

FORMULARIO DELL'AZIONE**1. NUMERO AZIONE**

4

2. TITOLO DELL'AZIONE

PIANI ASSISTENZIALI INDIVIDUALIZZATI

	SPECIFICARE LA TIPOLOGIA D'INTERVENTO	OBIETTIVI DI SERVIZIO A CUI VA RICONDOTTA LA TIPOLOGIA D'INTERVENTO	AREE DI INTERVENTO		
			RESPONSABILITA' FAMILIARI	DISABILITA' E NON AUTOSUFF.	POVERTA' ED ESCLUSIONE SOCIALE
Servizi e misure per favorire la permanenza a domicilio	ASSISTENZA DOMICILIARE	Sostegno alla domiciliarità attraverso l'offerta di nuove opportunità assistenziali e di incremento di quelle già in essere		x	

3. DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ

La presente azione progettuale si pone in continuità con il PAO 2013/2015. Il servizio è finalizzato alla soddisfazione dei bisogni fondamentali di sicurezza sociale di quei cittadini che si trovano in condizione di limitata autosufficienza o non autosufficienti, sia temporanea che permanente, mediante l'elaborazione di un Piano Assistenziale Individualizzato al fine di favorirne la permanenza nel proprio ambiente di vita evitando una precoce istituzionalizzazione.

L'azione progettuale persegue i seguenti obiettivi:

- porre la persona al centro della rete dei servizi, coinvolgendola direttamente nella definizione e costruzione del proprio progetto di vita e di cura;
- mantenere e recuperare le capacità psico-fisiche e sociali residue della persona valorizzandone al massimo l'autonomia;
- fornire prestazioni ed interventi qualificati, sulla base di una valutazione sociale attenta alla globalità della persona, che le permettano di vivere con sicurezza nel proprio contesto abituale di vita;
- favorire la partecipazione attiva dei familiari nel Piano Assistenziale Individualizzato rivolto al loro congiunto poiché ad essi spetta il compito primario di tutela e di cura;
- sostenere il caregiver familiare supportandolo nelle funzioni che, per impedimenti soggettivi od oggettivi, non è in grado di svolgere direttamente, anche al fine di evitare carichi assistenziali eccessivi;
- attivare e collaborare con le reti di solidarietà sociale del territorio per mantenere e favorire la socializzazione della persona nel proprio contesto di vita.

Sono beneficiari dei Piani Assistenziali Individualizzati :

- persone che non sono in grado di gestire la propria situazione personale perché in condizioni di non autosufficienza fisica o psichica e che non hanno sufficienti risorse familiari per poter far fronte ai propri bisogni, esponendosi al rischio di ricovero in Istituto;
- persone che si trovano in condizione di salute precaria e necessitano di un intervento sociale esterno, per provvedere alle proprie necessità;

Il servizio verrà erogato sotto forma di voucher nominativi e non trasferibili, spendibili presso Enti ed Organismi accreditati con il Comune Capofila per il servizio di assistenza domiciliare

Il Servizio Sociale verificato lo stato di bisogno e definito il Progetto di Assistenza Individualizzato, valuta l'opportunità di erogare voucher di durata conforme al bisogno accertato prevedendo l'erogazione di una o più prestazioni, dettagliate riassumibili in un unico pacchetto. Il Servizio Sociale dovrà periodicamente verificare e valutare la qualità del servizio erogato attraverso contatti con l'utente e con gli Operatori degli Enti/Organismi accreditati.

Le prestazioni sociali domiciliari che possono essere erogate si concretizzano in:

- Aiuto per l'igiene e cura della persona per favorire l'autosufficienza nelle attività giornaliere, (alzarsi dal letto, igiene personale, aiuto per il bagno, nell'assunzione dei pasti, per una corretta deambulazione e nell'uso di accorgimenti per migliorare l'autosufficienza);
- Aiuto per il governo e l'igiene dell'alloggio, giornaliero e periodico, (per il riordino del letto e della stanza, pulizia ed igiene dell'ambiente e dei servizi);
- Preparazione dei pasti;
- Lavaggio e stiratura biancheria;
- Sostegno morale e psicologico;
- Accompagnamento c/o strutture/presidi, centri, bottega, etc.
- Attività di socializzazione ed integrazione col mondo esterno

Per quanto attiene eventuali prestazioni mediche specialistiche e riabilitative si fruirà dei servizi Asp.

4. DEFINIZIONE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA E DELLE RISORSE

La definizione e redazione del Piano Assistenziale Individualizzato sarà effettuata a cura del Servizio Sociale che definirà l'entità dell'intervento.

Definito il Piano Assistenziale Individualizzato ad ogni utente, oltre ai voucher rilasciati dal Comune di residenza, verrà fornito l'elenco degli Enti accreditati con tutte le indicazioni necessarie per procedere alla scelta, quanto più appropriata, alle proprie esigenze.

L'Ente o l'organismo accreditato, scelto dall'utente si attiverà prendendo contatti con l'Assistente Sociale referente, per la definizione del progetto di utilizzo del voucher. Non sono previste risorse strutturali e strumentali poiché si tratta di un servizio di tipo domiciliare. Ci si avvarrà, infatti degli uffici di servizio sociale dei comuni dell'A.O.D. per la raccolta e la valutazione delle istanze pervenute.

5. FIGURE PROFESSIONALI

Tipologia	A carico delle amministrazioni pubbliche coinvolte (Enti Locali, ASP (EX AUSL), T.M., Scuole...)	In convenzione	Totale
Assistente sociale	7 Ente Locale		7
Amministrativo	10 Ente Locale		10
Operatore socio-assistenziale		Ente privato sociale accreditato	x
Coordinatore		Ente privato sociale accreditato	x
Dirigenti Medici/ UVM/UVG/ servizi di riabilitazione	ASP		

PIANO FINANZIARIO AZIONE – 1^ ANNUALITA' 2019-2020

N. Azione 4 - Titolo Azione PIANI ASSISTENZIALI INDIVIDUALIZZATI

Voci di spesa	Quantità	Tempo ore	Costo unitario	Costo Totale
RISORSE UMANE				
<i>Dettagliare ogni singola voce di spesa (es.: responsabile azione, responsabile tecnico del servizio, assistente sociale, mediatori socio-culturali, consulenti, segretari, ausiliari, operatori, amministrativi, esperti di monitoraggio e valutazione, ecc.)</i>				
Subtotale				
RISORSE STRUTTURALI				
<i>Dettagliare ogni singola voce di spesa (es.: affitto locali, strutture, noleggio auto, ecc)</i>				
.....				
Subtotale				
RISORSE STRUMENTALI				
<i>Dettagliare ogni singola voce di spesa (es.: telefono, fax, pc, stampante, fotocopiatrice, ecc.)</i>				
.....				
Subtotale				
SPESE DI GESTIONE				
<i>Dettagliare ogni singola voce di spesa (es.: cancelleria, spese utenze, materiali per le pulizie, acquisto materiale informativo, abbonamenti, costi connessi alla comunicazione, ecc.) cancelleria</i>				€ 700,00
Cancelleria				
Subtotale				€ 700,00
ALTRE VOCI				
Voucher le voci di cui sopra si intendono al lordo di IVA e spese di gestione(5%-5%)				
.....	2.000	2.000 H	€ 18,62	€ 41.057,1
Subtotale	2.000	2.000 H	€ 18,62	€ 41.057,1
TOTALE	2.000	2.000 H	€ 18,24	€ 41.757,1

Ripartizione del costo totale dell'azione per fonte di finanziamento

N. Azione 4 - Titolo Azione Piani Assistenziali Individualizzati - 1^ Annualità 2019-2020

FNPS	3 € per abitante	Compartecipazione utenti	Cofinanziamento ¹	Totale
€ 41.757,1				€ 41.757,1

¹ Tale voce si riferisce sia alle eventuali risorse investite dalle amministrazioni pubbliche locali, comprensive degli oneri figurativi, e sia agli eventuali finanziamenti provenienti da altre fonti (FSE, APQ, ...).

PIANO FINANZIARIO AZIONE - II^ANNUALITA'2019-2020

N. Azione 4 - Titolo Azione Piani Assistenziali Individualizzati

Voci di spesa	Quantità	Tempo mesi	Costo unitario	Costo Totale
RISORSE UMANE				
<i>Dettagliare ogni singola voce di spesa (es.: responsabile azione, responsabile tecnico del servizio, assistente sociale, mediatori socio-culturali, consulenti, segretari, ausiliari, operatori, amministrativi, esperti di monitoraggio e valutazione, ecc.)</i>				
Subtotale				
RISORSE STRUTTURALI				
<i>Dettagliare ogni singola voce di spesa (es.: affitto locali, strutture, noleggio auto, ecc)</i>				
.....				
Subtotale				
RISORSE STRUMENTALI				
<i>Dettagliare ogni singola voce di spesa (es.: telefono, fax, pc, stampante, fotocopiatrice, ecc.)</i>				
.....				
Subtotale				
SPESE DI GESTIONE				
cancelleria				€ 700,00
Subtotale				€ 700,00
ALTRE VOCI				
Voucher le voci di cui sopra si intendono al lordo di IVA e spese di gestione				
.....	2.000	2.000 H	€ 18,62	€ 41.057,1
Subtotale	2.000	2.000 H	€ 18,62	€ 41.057,1
TOTALE	2.000	2.000 H	€ 18,62	€ 41.757,1

Ripartizione del costo totale dell'azione per fonte di finanziamento

N. Azione 4 - Titolo Azione Piani Assistenziali Individualizzati II^ Annualità 2019-2020

FNPS	3 € per abitante	Compartecipazione utenti	Cofinanziamento ²	Totale
€ 41.757,1				€ 41.757,1

² Tale voce si riferisce sia alle eventuali risorse investite dalle amministrazioni pubbliche locali, comprensive degli oneri figurativi, e sia agli eventuali finanziamenti provenienti da altre fonti (FSE, APQ, ...).

PIANO FINANZIARIO AZIONE – Riepilogo 2019-2020

N. Azione 4 - Titolo Azione Piani Assistenziali Individualizzati

Voci di spesa	Quantità	Tempo ore	Costo unitario	Costo Totale
RISORSE UMANE				
<i>Dettagliare ogni singola voce di spesa (es.: responsabile azione, responsabile tecnico del servizio, assistente sociale, mediatori socio-culturali, consulenti, segretari, ausiliari, operatori, amministrativi, esperti di monitoraggio e valutazione, ecc.)</i>				
.....				
Subtotale				
RISORSE STRUTTURALI				
<i>Dettagliare ogni singola voce di spesa (es.: affitto locali, strutture, noleggio auto, ecc)</i>				
.....				
Subtotale				
RISORSE STRUMENTALI				
<i>Dettagliare ogni singola voce di spesa (es.: telefono, fax, pc, stampante, fotocopiatrice, ecc.)</i>				
.....				
Subtotale				
SPESE DI GESTIONE				
Cancelleria				€ 1.400,00
Subtotale				€ 1.400,00
ALTRE VOCI				
Voucher le voci di cui sopra si intendono al lordo di IVA e spese di gestione	4.000	4.000 H	€ 18,62	€ 82.114,2
Subtotale	4.000	4.000 H	€ 18,62	€ 82.114,2
TOTALE	4.000	4.000 H	€ 18,62	€ 83.514,2

Ripartizione del costo totale dell'azione per fonte di finanziamento

N. Azione 4_ Titolo Azione Piani Assistenziali Individualizzati Annualità 2019-2020

FNPS	3 € per abitante	Compartecipazione utenti	Cofinanziamento ³	Totale
€ 83.514,2				€ 83.514,2

³ Tale voce si riferisce sia alle eventuali risorse investite dalle amministrazioni pubbliche locali, comprensive degli oneri figurativi, e sia agli eventuali finanziamenti provenienti da altre fonti (FSE, APQ, ...).

7. SPECIFICA RAGIONATA SULLE MODALITÀ DI GESTIONE



DIRETTA : L'AZIONE PROGETTUALE VERRA' GESTITA DIRETTAMENTE DALL'A.O.D. 2