

Marca da bollo da € 14,62 (escluse Associazioni ONLUS iscritte)

**AL SIG. SINDACO**  
del Comune di **TUSCANIA**

**MODULO DI RICHIESTA CONTRIBUTO E PATROCINIO**

( ai sensi del Regolamento Comunale approvato con delibera C.C. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ )

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
Nato a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_)  
via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
c.f. \_\_\_\_\_  
in qualità di responsabile dell'Associazione

\_\_\_\_\_ dell'ente pubblico/privato

\_\_\_\_\_ persona fisica

\_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
P. IVA \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
iscritta all'Albo comunale delle associazioni al. n. \_\_\_\_\_ e (se società sportiva) iscritta  
alla federazione facente parte del CONI \_\_\_\_\_

NON iscritta (in tal caso la domanda può essere inoltrata solo per specifiche iniziative di particolare interesse per il territorio o che abbiano rilievo di carattere sovra comunale)

**CHIEDE**

La concessione di:

- CONTRIBUTO ANNUALE:** erogazione di importi a sostegno dell'attività istituzionale;
- CONTRIBUTO UNA – TANTUM:** erogazione di denaro a sostegno di attività o iniziative specifiche;
- ESENZIONI:** applicazione di tariffe o prezzi agevolati, fruizione di prestazioni gratuite, servizi o beni mobili (palco, sedie ecc), godimento temporaneo di beni immobili comunali, affissione gratuita;
- PATROCINIO NON ONEROSO**

**DICHIARA**

Di essere a conoscenza:

- Delle norme che regolano la concessione dei contributi;
- Che le istanze relative alla concessione di contributo ordinario (per le attività annuali) devono pervenire al protocollo generale entro il termine del 30 novembre di ogni anno;
- Che per le attività od iniziative di carattere occasionale o per singoli progetti le istanze di contributo dovranno essere presentate di norma 30 giorni prima dalla data di inizio dell'attività proposta;
- Che in caso di solo patrocinio (senza richiesta di contributo economico) le istanze dovranno essere presentate di norma 30 giorni prima dalla data di inizio dell'attività proposta;
- Che in caso di contributo il beneficiario è tenuto ad apporre la dicitura "con il contributo del Comune di Tuscania" sui volantini, inviti, manifesti e messaggi pubblicitari concernenti attività, manifestazioni, convegni, mostre e spettacoli sovvenzionati dal Comune;

- Che in caso di solo patrocinio il beneficiario è tenuto a citare il riconoscimento negli strumenti di diffusione dell'iniziativa, mediante l'uso dello stemma e la dicitura "con il Patrocinio del Comune di Tuscania".

## **ALLEGA**

### *IN CASO DI CONTRIBUTO ORDINARIO PER LE ATTIVITÀ ANNUALI:*

- A. Relazione illustrativa dettagliata dell'attività svolta;
- B. Atto costitutivo dell'organismo proponente con allegato lo statuto ove non già in possesso del Comune;
- C. Dichiarazione attestante se all'Ente siano stati assegnati, nel corso dell'anno e per l'attività svolta, contributi o sponsorizzazioni da Enti pubblici o privati. Nel caso affermativo dovranno essere indicati sia l'importo che l'Ente erogante.

**D. Dichiarazione del regime fiscale a cui è soggetto il beneficiario, con la eventuale dichiarazione di esenzione da ritenute fiscali o altro, come da schema appositamente predisposto dal Comune; (allegato C)**

- E. Intestazione e numero del conto corrente bancario o postale e sede di riferimento ovvero l'Indicazione della persona abilitata alla riscossione per conto dell'Ente.
- F. I documenti indicati ai punti a), b), e), f) devono essere sottoscritti dal legale rappresentante dell'Ente richiedente.

### *IN CASO DI CONTRIBUTO UNA TANTUM:*

- A. Relazione illustrativa dettagliata dell'iniziativa o della manifestazione da programmare, indicante il luogo, la data di svolgimento e la richiesta del contributo o altro vantaggio economico;
- B. Eventuale materiale informativo (volantini e manifesti);
- C. Atto costitutivo dell'organismo proponente con allegato lo statuto ove esista(ove non già in possesso del Comune);
- D. Copia del codice Fiscale dell'Ente e partita IVA, se richiesta dalla normativa vigente.
- E. Preventivo di spesa dell'iniziativa o della manifestazione, analiticamente suddiviso per voci, nonché degli introiti di ogni tipo, compresi i contributi e/o le sponsorizzazioni di Enti pubblici o privati .

**F. Dichiarazione del regime fiscale a cui è soggetto il beneficiario, con la eventuale dichiarazione di esenzione da ritenute fiscali o altro, come da schema appositamente predisposto dal Comune. (allegato C)**

- G. Entro 30 giorni dallo svolgimento all'iniziativa, relazione sullo svolgimento dell'iniziativa e consuntivo delle spese sostenute e dichiarazione ( allegato B).

### *IN CASO DI SOLO PATROCINIO SENZA BENEFICI*

- A. Relazione illustrativa dettagliata dell'iniziativa o della manifestazione da programmare, indicante il luogo, la data di svolgimento;
- B. Eventuale materiale informativo.  
data \_\_\_\_\_

**FIRMA**

*Informativa ai sensi dell'art. 13 D.Lgs 196/2003: i dati riportati nella presente sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.*

COMUNE DI TUSCANIA

Piazza F. Basile n. 3 (VT) -Tel. 0761/4454217 - Fax 0761/443664 Codice Fiscale

www.comune.tuscania.vt.it