



COMUNE DI TREMOSINE SUL GARDA  
PROVINCIA DI BRESCIA

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DELL' AREA CULTURA ISTRUZIONE

N. 11 DEL 18-05-2021

**Oggetto: Convenzione con la Parrocchia S.Giovanni Battista - Oratorio don Bosco per il servizio di Mensa scolastica A.s. 2020/21 - Liquidazione acconto**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Dato atto che con deliberazione di Giunta comunale n. 69 del 30.07.2019 il Comune di Tremosine sul Garda ha approvato la Convenzione con la Parrocchia S. Giovanni Battista relativa alla gestione del servizio di refezione per la Scuola Primaria e Secondaria di Tremosine sul Garda per l'A.s. 2019/2020 e per l'A.s. 2020/2021

Dato atto che la Parrocchia S. Giovanni Battista, proprietaria dell'immobile denominato "Oratorio S. G. Bosco" in cui svolge il servizio mensa, fornisce il servizio di refezione presso i locali dell'Oratorio San Giovanni Bosco secondo le modalità previste dalla convenzione approvata.

Visto l'art. 6 della convenzione inerente i corrispettivi a carico delle famiglie e il contributo comunale, nel quale viene specificato che, al fine di mantenere contenuti i prezzi dei buoni pasto per le famiglie, viene stabilito un contributo alla Parrocchia San Giovanni Battista per ogni anno scolastico pari ad Euro 12.500,00=.

Vista la Determina n° 13 del 12.09.2019 con la quale è stato assunto l'impegno di spesa per l'A.s. 2019/2020 e per l'A.s. 2020/2021 come previsto dalla citata convenzione.

Ritenuto di poter liquidare un acconto per l'A.s. 2020/21 pari ad € 6.000,00, e che il saldo verrà liquidato al termine dell'anno scolastico in corso.

Richiamato il D.Lgs 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Visto il Decreto di nomina dei Responsabili dei Servizi n°1 del 04.01.2021

Tanto premesso e considerato

DETERMINA

1) di liquidare in favore della Parrocchia San Giovanni Battista - Oratorio San Giovanni Bosco, l'importo di Euro 6.000,00 quale contributo per calmierare i prezzi dei buoni pasto alle famiglie previsto dalla convenzione approvata con delibera di Giunta n° 69 del 30.07.2019;

2) di dare atto che la somma è stata nel seguente modo impegnata:

Soggetto	CAPITOLO/ ART	Missione/Programma/ Titolo Macro- aggregato	Codice Conto Finanziario	N. IMPEGNO	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
					Titolo Tipologia Categoria	N. ACCERTAM.	2020 Euro	2021 Euro
ORATORIO DON BOSCO	1040205/20	04.06-1.04	1.04.02.05.999	316	6.000			

3) Di dare atto che il saldo verrà liquidato al termine dell'anno scolastico in corso.

4) Di attestare la non sussistenza di conflitti di interesse per tutte le situazioni esaminate ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 ed alle disposizioni del codice di comportamento vigente



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
MARIO PLANCHESTEINER

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'Art. 153 comma 5 del D.Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO



Silvia Martinato

### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Certifica il sottoscritto che copia della presente determinazione viene pubblicata all'albo pretorio il giorno **20 MAG 2021** ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.



L' ISTRUTTORE UFFICIO SEGRETERIA  
ANGIOLINO MORANDI