



# COMUNE DI BARUMINI

## PROVINCIA DEL SUD SARDEGNA



Viale San Francesco, 5 – c.a.p. 09021 Barumini – tel. 070/9368024 – fax 070/9368033 – Email protocollo@comune.barumini.ca.it

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

**N. 130 - Reg. Gen. 187**

**del 12-03-2019**

**ORIGINALE**

**Oggetto: NOMINA COMMISSIONE DI GARA PROCEDURA NEGOZIATA EX ART. 36  
COMMA 2 LETT. B) D.LGS. 50/2016 SS.MM.II. PER L'AFFIDAMENTO DEL  
SERVIZIO DI PULIZIA DEI LOCALI COMUNALI AVVALENDOSI DELLA  
PIATTAFORMA SARDEGNACAT DELLA REGIONE SARDEGNA.CIG:  
ZDA271E327**

### Il Responsabile del Settore Amministrativo

**Visto** lo Statuto del Comune di Barumini, approvato con deliberazione del C.C. n° 13 del 3.4.2001;  
**Visto** il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. 18.8.2000, n° 267 e ss. mm. ii. E il D. Lgs. 118/2011 principio contabile 4.2;

**Visto** il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 85 del 29 dicembre 2010;

**Vista** la delibera C.C. n 11 del 27.02.2019 di approvazione del bilancio di previsione 2019-2021;

**Richiamato** il Decreto Sindacale n. 8 del 28 dicembre 2018, con il quale la Dott.ssa Cinzia Corona è stata nominata - ex art. 109 comma 2 D.Lgs.267/2000 - Responsabile degli Affari generali e legali e gestione servizi culturali, servizi bibliotecari, sportivi, pubblica istruzione e turismo, servizi sociali, commercio e vigilanza, servizi demografici, stato civile, servizio elettorali;

**Considerato** che per assicurare e garantire la pulizia e il decoro dei locali comunali meglio descritti negli allegati 1-5 della documentazione di gara si rende necessario affidare il servizio di pulizia locali per il biennio 2019/2021 con possibilità di proroga contrattuale – a volontà discrezionale dell'Ente – per un ulteriore anno;

**Richiamata** la determinazione n. 71 - Reg. Gen. 107 del 14-02-2019 di indizione della procedura e approvazione della documentazione di gara;

**Richiamato** il D. Lgs. 50 /2016 come modificato dal successivo d.lgs. 56/2017 ed i principi ivi contenuti in materia di affidamento di servizi, di procedure e criteri di aggiudicazione;

**Considerato** che si provvederà all'aggiudicazione del servizio con il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 D.Lgs. 50/2016 s.m.i.;

**Richiamato** l'art. 77 D.Lgs. 50/2016 relativo alla nomina della commissione di aggiudicazione;

**Preso atto che** ai sensi dell'art. 216, comma 12, del d.lgs. 50/2016 *“fino alla adozione della disciplina in materia di iscrizione all'Albo di cui all'art. 78, la commissione giudicatrice continua ad essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza previamente individuate da ciascuna stazione appaltante”*.

**Considerato altresì che** per prevalente orientamento giurisprudenziale (ex multis TAR Emilia Romagna n. 863/2018 e Consiglio di Stato) non costituisce violazione dei principi di imparzialità e buona amministrazione il cumulo, nella stessa persona, delle funzioni di Presidente della Commissione valutatrice e di responsabile del procedimento, nonché di soggetto aggiudicatore, risultando ciò conforme ai principi sulla responsabilità dei funzionari degli enti locali, come delineati dall'art. 107 del TUEL.

**Preso atto che** sono decorsi i termini per la presentazione delle offerte e che, pertanto, può procedersi alla nomina della Commissione di aggiudicazione secondo regole di competenza e trasparenza ai sensi del combinato disposto degli art. 216 e 78 d.lgs.50/2016;

**Preso atto** che risulta pervenuta una sola offerta;

**Valutata ed accertata** l'assenza di cause di incompatibilità o opportunità;

### **DETERMINA**

Per le ragioni di cui in espositiva, in esecuzione del D.lgs. 50/2016 s.m.i. e della lex specialis di gara

Di nominare la Commissione di aggiudicazione che sarà così composta:

Dott.ssa Cinzia Corona – Presidente;

Sig. Alessandro Marongiu – componente;

Sig. Giuseppe Spanu – componente;

sig.ra Gabriella Mura – segretario verbalizzante;

**Il Responsabile del Settore Amministrativo  
(Dott.ssa Cinzia Corona)**

Visto in ordine alla regolarità contabile ed alla attestazione della copertura finanziaria indicata.

**Barumini,**

**Il Responsabile del Servizio Finanziario  
(Dr. Giorgio Sogos)**