



**Comune di Fermignano**  
Provincia di Pesaro e Urbino

**Emergenza Covid-19**  
**Misura prevista dall'articolo 63 (commi da 1 a 4) del d.l. n. 73/2021 (convertito in l. n. 106/2021)**

**AVVISO PUBBLICO**

**Erogazione di rimborsi ai gestori di centri estivi**

**IL RESPONSABILE SERVIZI ALLA PERSONA**

Visto il decreto legge n. 73/2021, art. 63, commi da 1 a 4 (convertito in legge n. 106/2021), con cui si stabilisce il finanziamento dello Stato, in favore dei Comuni, per il potenziamento dei centri estivi

Vista la delibera di **Giunta comunale n.140 del 21.12.2021**, con cui è stata approvata la ripartizione dei contributi previsti dal predetto decreto legge e con cui si stabiliscono i criteri di assegnazione dei contributi per finanziare progetti di potenziamento dei centri estivi siti nel territorio comunale, organizzati da privati (servizi educativi per l'infanzia e scuole dell'infanzia paritarie, scuole paritarie di ogni ordine e grado, enti del terzo settore, associazioni di Promozione sociale, Associazioni sportive dilettantistiche), purché adeguatamente documentati e rendicontati in regola con la disciplina che regola la materia;

pubblica il presente **Avviso**:

Le somme trasferite dal Ministero sono destinate **al potenziamento dei centri estivi per l'organizzazione e la gestione di servizi ludico / ricreativi** a beneficio di minori di età compresa tra 0 e 17 anni, precisando che i costi rimborsabili, a valere sul finanziamento assegnato dalla deliberazione di Giunta comunale n. 140/2021 (fino al suo completo utilizzo) sono così individuati:

- ❖ progetti di potenziamento dei centri estivi siti nel territorio comunale, organizzati da privati (servizi educativi per l'infanzia e scuole dell'infanzia paritarie, scuole paritarie di ogni ordine e grado, enti del terzo settore, associazioni di Promozione sociale, Associazioni sportive dilettantistiche) purchè adeguatamente documentati e rendicontati in regola con la relativa normativa, come di seguito indicato:
  - erogazione in unica soluzione di valore pari a Euro 10,00 a settimana per bambino/a debitamente documentata. Il sostegno verrà erogato a fronte della frequenza di ogni bambino /a residente nel Comune di Fermignano di età compresa tra i 0/17 anni
  - il rimborso delle spese sostenute e documentate per la sanificazione, l'igiene ed il distanziamento imposti dalle disposizioni nazionali e regionali in materia, sino ad un importo massimo di Euro 500,00 per centro estivo, quali:
    - acquisto di attrezzature da esterno, *gazebo*, tende da sole, tavoli, sedie, giochi da esterno;
    - spese di formazione del personale in materia di misure anticovid;
    - spese per materiale utile a garantire il distanziamento interpersonale;
    - acquisto di prodotti per la sanificazione di mani, giochi, attrezzature, acquisto di segnaletica.

L'erogazione di detti contributi avverrà al termine delle attività, eventualmente anche riparametrando l'importo da attribuire a ciascun progetto, nel caso in cui il fondo destinato al finanziamento non dovesse risultare sufficiente a coprire tutti i costi ammissibili. In tal caso, i contributi verranno proporzionalmente ridotti.

Per la richiesta di accesso al rimborso, gli interessati dovranno presentare richiesta, utilizzando il **Modello A** (allegato al presente avviso e a disposizione sul sito istituzionale), attestando le spese sostenute, puntualmente rendicontate con documentazione contabile di dettaglio per ciascuna spesa e le entrate derivanti dalle rette applicate ad ogni famiglia per la frequenza della struttura.

Non saranno ammesse a rimborso richieste prive dell'anzidetta documentazione.

Le richieste dovranno pervenire al Comune Fermignano ), entro **il 21 gennaio 2022**.

L'assegnazione e la successiva erogazione del contributo di gestione avverrà alla scadenza del suddetto termine, a seguito di istruttoria delle domande pervenute, eventualmente anche riparametrando l'importo da attribuire a ciascuna domanda, nel caso in cui il fondo destinato al finanziamento non dovesse risultare sufficiente a coprire tutti i costi ammissibili.

### **Soggetti destinatari del presente avviso – Requisiti.**

Possono presentare domanda (Modello A) **i gestori di dette strutture, che abbiano svolto attività ludico ricreative rivolte a minori con età compresa tra 0 anni e 17 anni**, che rientrino nei seguenti parametri:

1. **operanti in ambito educativo, sportivo e ricreativo che abbiano organizzato centri estivi o altre attività ludico ricreative** secondo “Linee guida per la gestione in sicurezza di attività educative e ricreative, volte al benessere dei minori durante l'emergenza COVID-19”, recate dall'Ordinanza del Ministro della salute 21 maggio 2021, di concerto con il Ministro per le pari opportunità e la famiglia.

Nella domanda il richiedente dovrà dichiarare, ai sensi del DPR n. 445/2000 e s.m.i.:

- a) il luogo ed il periodo di svolgimento dell'attività esercitata, con capienza massima e fascia di età dell'utenza;
- b) di aver osservato nella conduzione delle attività le prescrizioni e quanto previsto dall'ordinanza del Ministro della salute 21 maggio 2021, di concerto con il Ministro per le pari opportunità e la famiglia, dichiarando che l'attività è stata condotta in modo conforme alle misure di sicurezza contenute nelle predette normative;
- c) di aver rispettato i requisiti di conformità delle strutture utilizzate previsti dalle vigenti normative in materia di igiene, sanità, prevenzione incendi, sicurezza degli impianti e accessibilità;
- d) di aver garantito il rispetto della sicurezza sanitaria per limitare la diffusione epidemica del virus COVID-19;
- e) l'ammontare delle rette richieste alle famiglie per la frequenza delle attività da parte di bambini e adolescenti e che gli importi dichiarati corrispondano a quelli effettivamente applicati;
- f) di aver ammesso i minori senza alcuna distinzione di sesso, religione, etnia, lingua e gruppo sociale, nei limiti della capienza del centro/struttura;
- g) di aver o meno accolto minori in situazioni legate a bisogni specifici (con disabilità, in situazione di disagio sociale e/o economico, ecc.) segnalati dai Servizi Sociali;
- h) di aver attivato un'adeguata copertura assicurativa, per responsabilità civile verso terzi e per danni, infortuni od altro che dovessero accadere al personale durante l'esecuzione del servizio trasmettendo copia delle polizze (RTC e RCO) e delle quietanze con validità antecedente all'avvio dell'attività;

- i) di aver rispettato le normative vigenti, in particolare quelle relative alla sicurezza sanitaria, alla sicurezza sul lavoro, alla privacy, all'igiene e sicurezza degli alimenti;
- j) di aver rispettato le normative vigenti in materia contrattuale e previdenziale per il personale utilizzato nelle attività.

### **Criteri di assegnazione del contributo**

Alla domanda non sarà attribuito alcun punteggio, ma sarà esclusivamente valutata la sua conformità alle prescrizioni di legge e del presente avviso.

Tale quota di contributo è finalizzata al sostegno dei costi di gestione quali:

- acquisto di attrezzature da esterno, *gazebo*, tende da sole, tavoli, sedie, giochi da esterno;
- spese di formazione del personale in materia di misure anticovid;
- spese per materiale utile a garantire il distanziamento interpersonale;
- acquisto di prodotti per la sanificazione di mani, giochi, attrezzature, acquisto di segnaletica.

Per ottenere questo contributo dovranno essere prodotte fatture quietanziate, scontrini, bonifici da cui si evinca il pagamento effettuato per ognuna delle voci sopra riportate di cui si chiede il rimborso

### **Rimborso ai gestori dei centri estivi – Modalità**

I contributi saranno liquidati direttamente dal Comune di Fermignano ai gestori delle strutture, previa rendicontazione delle attività effettivamente svolte e trasmissione della necessaria documentazione contabile.

L'Amministrazione si riserva di effettuare i controlli sulle dichiarazioni rese, in qualsiasi momento e, al fine di valutare la veridicità delle informazioni fornite potrà chiedere ad enti od uffici pubblici ogni eventuale atto, certificazione, informazione, ritenuta utile ai fini dell'attività istruttoria e della predisposizione di sistematici controlli.

Ferme restando le sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., coloro che abbiano fruito indebitamente di interventi di assistenza economica, sulla base di dichiarazioni o documenti non veritieri, decadranno dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni o dei documenti non veritieri e saranno tenuti a rimborsare quanto indebitamente percepito.

### **Modalità di presentazione della domanda**

La domanda - indirizzata al Fermignano - dovrà essere presentata entro il 21 gennaio 2022 - mediante posta elettronica certificata indirizzata a:

- **via PEC all'indirizzo: [comune.fermignano@emarche.it](mailto:comune.fermignano@emarche.it), entro le ore 12 del 21.01.2022 ;**
- **via mail all'indirizzo: [comune@comune.fermignano.pu.it](mailto:comune@comune.fermignano.pu.it), entro le ore 12.00 del 21.01.2022** allegando una fotocopia del documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore;
- **tramite raccomandata A.R. (all'indirizzo: Comune di Fermignano, via Mazzini 3 - 61033 Fermignano).**
- **presso l'Ufficio Protocollo - URP del Comune di Fermignano entro le ore 12.00 del 21.01.2022 previo appuntamento telefonico (0722336818 - 19 );**

Dovrà essere utilizzato esclusivamente l'apposito Modello A "Rimborso spesa ai gestori di progetti estivi diurni, di servizi socio educativi territoriali e di centri con funzione educativa e ricreativa" allegato al presente avviso sottoscritto dal legale rappresentante del gestore dell'attività ed obbligatoriamente corredato da:

- **statuto e atto costitutivo (se non già depositato presso l'Amministrazione Comunale);**
- **fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante;**
- **elenchi nominativi delle presenze dei bambini/e a consuntivo dettagliato delle presenze per ogni settimana di attività;**
- **progetto di potenziamento del centro estivo**
- **copia delle polizze e delle quietanze con validità antecedente all'avvio dell'attività per copertura assicurativa, per RCT e RCO;**
- **rendicontazione delle attività svolte: relazione finale** dettagliata e descrittiva indicando in dettaglio i risultati raggiunti in base agli obiettivi e finalità previste nel progetto e il **bilancio consuntivo**: utilizzare il **Modello B - Rendiconto e quantificazione utenti - DATI A CONSUNTIVO** – allegato al presente avviso e scaricabile dal sito ;

### **Pubblicità**

Il presente avviso sarà pubblicato, unitamente al **Modello di domanda "A"** per il rimborso delle spese, al **Modello B - rendiconto e quantificazione utenti - DATI A CONSUNTIVO**, all'Albo Pretorio *on line* del Comune di Fermignano e nella *home page* del sito istituzionale.

**COMUNICAZIONE DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO - LEGGE N. 241/1990 E SS.MM.II.**

<b>Amministrazione competente</b>	Comune di Fermignano – Via Mazzini 3 – 61033 Fermignano (PU)
<b>oggetto del procedimento</b>	procedura per l'assegnazione del contributo per il potenziamento dei centri estivi
<b>Responsabile del procedimento</b>	Responsabile del Settore III – Servizi alla Persona - Dr.ssa Cavalli Elvira
<b>Inizio e termine del procedimento</b>	L'avvio del procedimento decorre dalla data di ricevimento presso l'ufficio protocollo della presente domanda. Il termine per la conclusione del procedimento, stabilito in 30 giorni, decorre dal giorno successivo a quello in cui il Comune riceve la comunicazione ufficiale dell'avvenuta assegnazione dei fondi
<b>Inerzia dell'Amministrazione</b>	Decorso il termine sopraindicato, l'interessato potrà adire direttamente il Giudice Amministrativo (TAR Marche) finché perdura l'inadempimento e comunque non oltre un anno dalla data di scadenza dei termini di conclusione del procedimento.
<b>Ufficio in cui si può prendere visione degli atti</b>	Servizio Politiche Sociali – Fermignano - Via Mazzini 3 - 61033 Fermignano (PU) - nei giorni e negli orari di apertura al pubblico, con le modalità previste dagli art. 22 e seguenti della L. 241/1990 come modificata dalla L. 15/2005 e dal regolamento sul diritto di accesso alle informazioni, agli atti e documenti amministrativi del Comune di Fermignano.

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - ARTT. 13 E 14 DEL REG. UE 2016/679 (PRIVACY)**

**Il Reg. UE 2016/679 e il D. LGS. n. 196/2003, così come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018, prevedono che il trattamento dei dati personali sia improntato a principi di correttezza, liceità e trasparenza, pertanto si forniscono le seguenti informazioni:**

<b>Titolare Trattamento</b>	Comune di Fermignano (PU) Via G. Mazzini n.3, tel 0722/336811: <a href="mailto:comune.fermignano@emarche.it">comune.fermignano@emarche.it</a>
<b>Responsabile della protezione dei dati (DPO)</b>	Dott.ssa Martina Battazzi, contattabile inviando una mail: <a href="mailto:rpd@cm-urbania.ps.it">rpd@cm-urbania.ps.it</a> , o telefonando al tel. 0722/819939.
<b>Finalità</b>	I dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria, definizione ed archiviazione dell'istanza formulata e per le finalità strettamente connesse. I dati potranno essere utilizzati anche a fini di controllo, per altri trattamenti aventi analoghe finalità.
<b>Modalità di trattamento e conservazione</b>	Il trattamento è svolto in forma automatizzata e manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679 e dall'Allegato B del D.Lgs. 196/2003 in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dall' art. 29 GDPR 2016/ 679. Nel rispetto della normativa i dati sensibili sono custoditi in contenitori chiusi a chiave e, nel caso di trattamento su supporto informatico, sono adottate chiavi d'accesso.
<b>Destinatari di comunicazione dei dati personali</b>	I dati personali sono comunicati alle categorie di soggetti previste nel Registro dei Trattamenti adottato dal Comune di Fermignano ed in particolare per il presente procedimento, possono essere comunicati ai soggetti gestori dei servizi e a tutti i soggetti (Uffici, Enti ed Organi della Pubblica Amministrazione, utenti) che, secondo le norme, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli, nonché ai soggetti che sono titolari del diritto di accesso
<b>Trasferimento dei dati personali all'estero</b>	I suoi dati NON saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.
<b>Natura conferimento dati</b>	Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter istruire la pratica e concludere il procedimento; la conseguenza in caso di mancato conferimento dei dati comporta l'impossibilità di effettuare le verifiche previste e pertanto comporta la conclusione con esito negativo del procedimento oggetto della presente Informativa;
<b>Periodo di conservazione dei dati</b>	I suoi dati potranno essere cancellati esclusivamente nei termini previsti dalla vigente normativa in materia di archiviazione e conservazione previa autorizzazione della Soprintendenza Archivistica per le Marche con sede in Ancona.
<b>Diritti ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679</b>	L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, rettifica, aggiornamento e integrazione dei dati, limitazione del trattamento, il diritto ad ottenere la portabilità dei dati, ( <i>trasmissione dei dati in formato strutturato e automatizzato da un titolare del trattamento, ad altro titolare</i> ); il diritto di opporsi ad un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione; il diritto alla cancellazione o alla trasformazione in forma anonima dei dati se trattati in violazione di legge, ed infine il diritto di opposizione per motivi legittimi e di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali.
<b>Modalità di esercizio dei diritti</b>	L'interessato può in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando comunicazione al Titolare del trattamento Comune di Fermignano(PU) Via G. Mazzini n.3 mediante: - all'indirizzo pec: <a href="mailto:comune.fermignano@emarche.it">comune.fermignano@emarche.it</a> - a mezzo raccomandata a.r. -consegna all'Ufficio Protocollo
<b>Persone Autorizzate al trattamento</b>	Sono autorizzati al trattamento in qualità di incaricati i Responsabili interni, i dipendenti ed i collaboratori esterni, assegnati anche temporaneamente, ai seguenti Servizi dell'Ente Servizi Socio Educativi Assistenziali e al Servizio Protocollo per la registrazione e Finanziario nelle fasi di pagamento.

**Contatti**

per chiarimenti è possibile scrivere all'indirizzo:

[politicheeducative@comune.fermignano.pu.it](mailto:politicheeducative@comune.fermignano.pu.it)

o telefonare al seguente numero : 0722 336821