

COMUNE DI PIGLIO

PROVINCIA DI FROSINONE

Servizio Finanziario

**BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE
PERIODO 01.03.2022 - 28.02.2027.
CIG ZD034A5C79**

In esecuzione alla determinazione del Responsabile del Comune di Piglio n. 703 assunta in data 31/12/2021, questo Comune indice gara da esperirsi ai sensi del D.Lgs. 50/2016, quale appalto di servizi mediante procedura aperta, per l'affidamento del servizio di Tesoreria del Comune di Piglio per il periodo 01.03.2022 - 28.02.2027.

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) Denominazione e Indirizzi

Comune di Piglio - Viale Umberto I s.n.c. - 03010 Piglio (FR) - Italia
Telefono: 0775502328
Fax: 0775501954
E-mail: ragioneria@piglio.comune.fr.it
Pec: info@pec.comune.piglio.fr.it
Sito web: www.comune.piglio.fr.it

I.2) Comunicazioni

Ulteriori informazioni sono disponibili presso l'indirizzo sopraindicato. I documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso l'Ufficio Ragioneria. Le offerte e le domande di partecipazione devono essere trasmesse sulla piattaforma ASMECOMM il cui accesso è consentito dall'apposito link presente sul profilo del committente;

I.3) Tipo di Amministrazione aggiudicatrice

Comune di Piglio

I.1) Principali settori di attività

Settori generali delle Amministrazioni Pubbliche

SEZIONE II: OGGETTO DEL CONTRATTO

II.1) Oggetto e descrizione del contratto: Il contratto ha per oggetto l'affidamento del servizio di tesoreria comunale ai sensi dell'articolo 209 e seguenti del d.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

II.2) Luogo di esecuzione: Il luogo delle prestazioni dell'Istituto di credito aggiudicatario della gara è individuato nella sede della filiale dell'istituto medesimo come indicata nell'offerta. S'intende che l'aggiudicatario dovrà garantire, in ogni modo, il continuo collegamento con l'Ente committente assicurando la disponibilità continua degli operatori addetti al servizio in oggetto, fatte salve le giornate di chiusura per festività.

II.3) Modalità di esecuzione del servizio: per le modalità di esecuzione del servizio si rinvia alla convenzione approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 in data 23/12/2021. Non sono ammessi il sub-appalto né la cessione del contratto a terzi.

II.4) Divisioni in lotti: no

- II.5) Ammissibilità varianti:** ammesse come offerta migliorativa dei requisiti minimi del servizio richiesti a norma della convenzione.
- II.6) Valore del contratto:** il valore del contratto, determinato sulla base del compenso annuo posto a base di gara, è determinato in € 25.000,00 (Venticinquemila/00) per l'intera durata, (€ 5.000,00 per ciascuno anno dal 01/03/2022 al 28/02/2027) al netto di Iva ai sensi di legge. Si comunica che non si rende necessaria la redazione del documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) di cui all'articolo 26 del D.Lgs. 81/2008, in quanto non sono stati riscontrati rischi di interferenza apprezzabili, tenuto conto che il servizio si svolge presso le sedi del tesoriere, senza sovrapposizione fisica e produttiva rispetto ad altre attività svolte dall'Ente o per conto dell'Ente. Pertanto, il relativo costo è pari a zero.
- II.6) Durata del contratto:** La durata del contratto è di anni 5 (cinque) con decorrenza dal 01.03.2022 al 28.02.2027, rinnovabile per uguale periodo qualora ricorrano le condizioni di legge.

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

- III.1) Garanzie:** Non sono previste garanzie.
- III.1) Requisiti di partecipazione:** possono partecipare alla gara le imprese autorizzate ad assumere il servizio di tesoreria per conto di enti locali di cui all'articolo 208 del d.Lgs. n. 267/00 e aventi altresì i requisiti indicati nel disciplinare di gara. Sono ammessi anche i soggetti previsti dall'articolo 48 del d.Lgs. n. 50/2016.

SEZIONE IV: PROCEDURE

- IV.1) Tipo di procedura:** procedura aperta disciplinata dall'art. 60 del d.Lgs. n. 50/2016.
- IV.2) Criteri di aggiudicazione:** La gara sarà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del d.Lgs. n. 95/2016 secondo il miglior rapporto qualità/prezzo, sulla base dei parametri indicati nel disciplinare di gara.
- IV.3) Scadenza presentazione offerte e documentazione:** L'offerta e tutta la documentazione ad essa relativa dovranno essere inoltrate sull'apposito portale telematico il cui accesso è consentito dall'apposito link presente sul profilo del committente, entro il termine perentorio, pena l'esclusione, di **Giovedì 21.01.2022 - ORE 12,00**
Il Plico telematico dovrà riportare la dicitura "Offerta Servizio di Tesoreria Comune di Piglio periodo 01.03.2022-28.02.2027" e dovrà contenere al suo interno:
- ✓ Una busta telematica contenente la documentazione amministrativa come da format allegato alla presente (Modello 1 - Domanda di partecipazione)
 - ✓ Una busta telematica contenente l'offerta Tecnica come da format allegato alla presente (Modello 2 - Offerta Tecnica)
 - ✓ Una busta telematica contenente l'offerta Economica come da format allegato alla presente (Modello 3 - Offerta Economica)
- Scaduto il suddetto termine non sarà ricevibile alcun plico, anche se sostitutivo o aggiuntivo rispetto a quello precedente. Il corretto recapito delle offerte rimane ad esclusivo rischio del mittente qualora, per qualsiasi motivo, lo stesso non arrivasse entro i termini di gara stabiliti. All'offerta tecnica è attribuito un punteggio massimo pari a 70 punti, mentre all'offerta economica, è attribuito un punteggio massimo di n. 30 punti secondo quanto previsto dal Disciplinare di Gara
- IV.4) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione:**
Italiano
- IV.5) Periodo minimo vincolo offerta:** 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.
- IV.6) Altre informazioni:** l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga una sola offerta valida, purché ritenuta congrua. L'Amministrazione concedente si riserva altresì la facoltà di sospendere o annullare la procedura di aggiudicazione in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva convenienza. I concorrenti, in caso di sospensione o annullamento della procedura non potranno far valere pretese di alcun genere. I

dati raccolti saranno trattati, ai sensi della vigente normativa sulla privacy, esclusivamente nell'ambito della presente gara.

- IV.7) Rinvio:** per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso riferimento al disciplinare di gara, allo schema di convenzione, al d.Lgs. n. 50/2016, nonché alle altre vigenti disposizioni legislative e regolamentari che disciplinano la materia.
- IV.8) Modalità di apertura delle offerte:** Le operazioni di gara avranno luogo, in prima seduta pubblica, il giorno **28.01.2022 alle ore 10,00** presso la sede del Comune di Piglio e più precisamente all'interno del portale telematico ASMECOMM. Le modalità e le date relative alle successive sedute e valutazioni delle offerte sono specificate nel disciplinare di gara.
- IV.9) Informazioni complementari:** La procedura di gara è stata autorizzata con determina del Responsabile del Servizio Finanziario n. 703 del 31/12/2021
Per quanto non previsto nel presente bando si rinvia, pena l'esclusione, al disciplinare di gara, che ne forma parte integrante, ed agli altri documenti specificati nel disciplinare stesso scaricabili dal dal sito della ASMECOMM ovvero dal sito internet www.comune.piglio.fr.it Nel medesimo sito saranno pubblicate anche eventuali rettifiche ed informazioni complementari. È onere dei partecipanti controllare periodicamente il sito internet.
- IV.10) Impugnabilità:** il presente bando può essere impugnato ai sensi dell'art. 120 del d.Lgs. n. 104/2010 mediante ricorso dinnanzi al TAR del Lazio.
- IV.11) Responsabile unico del procedimento:** Dott.ssa Susanna Flamini.

Il Responsabile del servizio finanziario

Dott.ssa Susanna Flamini