



# COMUNE DI PAGLIARA

## CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

Via R. Margherita, 92 c.a.p. 98020 Tel. 0942 737168 Fax 0942 737203  
[www.comune.pagliara.me.it](http://www.comune.pagliara.me.it) E Mail: [segreteria@comune.pagliara.me.it](mailto:segreteria@comune.pagliara.me.it) cod. Fiscale 00414810838

N. 08

### ORIGINALE di Deliberazione della Giunta Municipale

**OGGETTO: ADESIONE ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'ATTUAZIONE DEL PROGETTO P.I.C.C.O.L.I. "PIANI DI INTERVENTO PER LE COMPETENZE, LA CAPACITÀ ORGANIZZATIVA E L'INNOVAZIONE LOCALE". APPROVAZIONE SCHEMA PROTOCOLLO D'INTESA.**

L'anno **DUEMILAVENTIDUE** il giorno **DICIANNOVE** del mese di **GENNAIO** alle ore **12,53** e seguenti in seguito ad invito di convocazione da parte del Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale, con modalità telematica, mediante collegamento al servizio di videoconferenza, per urgenti adempimenti necessari alla funzionalità dell'Ente, in linea con quanto disposto con la determina sindacale n.07 del 20/08/2021 e con le vigenti misure normative finalizzate al contenimento delle situazioni di contatto tra soggetti che, in virtù del ruolo ricoperto, risultano essere particolarmente esposti all'eventuale contagio e nel rispetto della trasparenza e tracciabilità dei lavori.

La seduta, in esecuzione dei criteri fissati con determina sindacale n. 07 del 20/08/2021, si intende, convenzionalmente, effettuata presso la sede istituzionale del Comune.

Lo svolgimento della seduta avviene mediante collegamento da remoto attraverso l'utilizzo dell'applicazione Whats App e segnatamente come segue:

	COMPONENTI		PRESENTE PRESSO LA SEDE COMUNALE	COLLEGATO DA REMOTO	ASSENTE
1.	AVV. GUGLIOTTA SEBASTIANO	SINDACO PRESIDENTE		X	
2.	TOTARO ROSARIO	VICE SINDACO		X	
3.	RIPARARE VINCENZO	ASSESSORE		X	
4.	BRIGUGLIO ANGELA STEFANIA	ASSESSORE		X	
5.	CARNEVALE ELENA MARIA	ASSESSORE		X	

ne risultano presenti n. 5 e assenti n. //

Presiede l' **AVV. GUGLIOTTA SEBASTIANO**, nella qualità di Presidente.

Partecipa il Segretario Comunale **DOTT.SSA PIRRI GIUSEPPA MARIA**, collegata on line;

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, e accertato che tutti i componenti presenti hanno dichiarato espressamente che il collegamento internet assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi del relatore e degli altri partecipanti, dichiara aperta la seduta e dà lettura della proposta.

Il Segretario Comunale, Dott.ssa Pirri Giuseppa Maria, sotto la propria responsabilità, attesta che:

- 1) Sono stati contattati tutti i componenti dell'Organo esecutivo in modalità video-conferenza mediante utilizzo dell'applicazione Whats App ;
- 2) Hanno partecipato alla seduta in video conferenza mediante l'applicazione Whats App i componenti della Giunta sopra indicati;
- 3) E' stato garantito il quorum minimo necessario all'approvazione degli atti come da Statuto;
- 4) E' stata data lettura integrale degli atti in approvazione.

A questo punto, il Presidente invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato

### **LA GIUNTA MUNICIPALE**

**VISTA** l'allegata proposta di deliberazione;

**DATO ATTO** che la stessa è corredata dei pareri di cui all'art. 53 della L. n.142/1990, come recepito con L.R. n.48/1991 e come modificato dall'art. 12 della L.R. 23.12.2000, n.30;

**RITENUTA** detta proposta meritevole di approvazione;

**VISTO** l'O.A.EE. LL. vigente nella Regione Siciliana, come modificato ed integrato dalle LL.RR. nn. 48/1991 e n.30/2000;

**CON VOTI UNANIMI**, espressi nei modi e con le forme di legge:

### **DELIBERA**

**DI APPROVARE** la proposta di deliberazione avente ad oggetto: "ADESIONE ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'ATTUAZIONE DEL PROGETTO P.I.C.C.O.L.I. "PIANI DI INTERVENTO PER LE COMPETENZE, LA CAPACITÀ ORGANIZZATIVA E L'INNOVAZIONE LOCALE". APPROVAZIONE SCHEMA PROTOCOLLO D'INTESA", nel testo allegato alla presente deliberazione che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

**INOLTRE**, con separata votazione unanime espressa in video – conferenza

### **DELIBERA**

**DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo, stante l'urgenza.

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

**Il Presidente**

**f.to AVV. GUGLIOTTA Sebastiano**

**L'Assessore Anziano**

**f.to RIPARARE Vincenzo**

**Il Segretario Comunale**

**f.to Dott.ssa PIRRI Giuseppa Maria**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Messo Comunale, visti gli atti d'Ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione è stata pubblicata il \_\_\_\_\_ all'Albo Pretorio on-line di questo Comune, ed è rimasta 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Dalla Residenza Comunale li \_\_\_\_\_

Il Messo Comunale

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

**Si certifica che la presente deliberazione è immediatamente esecutiva.**

**Pagliara, 19.01.2022**

**Il Segretario Comunale**

**f.to Dott.ssa PIRRI Giuseppa Maria**

**LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA AI SENSI DELL'ART. 12, COMMA 2 DELLA L.R. 03.12.1991, N. 44 E S.M.I.**

**Pagliara, 19.01.2022**

**Il Segretario Comunale**

**f.to Dott.ssa PIRRI Giuseppa Maria**

# REGIONE SICILIANA COMUNE DI PAGLIARA

Città Metropolitana di Messina

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

<b>OGGETTO</b>	<b>ADESIONE ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'ATTUAZIONE DEL PROGETTO P.I.C.C.O.L.I. "PIANI DI INTERVENTO PER LE COMPETENZE, LA CAPACITÀ ORGANIZZATIVA E L'INNOVAZIONE LOCALE". APPROVAZIONE SCHEMA PROTOCOLLO D'INTESA.</b>
----------------	---

Ai sensi dell'art. 12 della L.R. 23.12.2000, n. 30, che testualmente recita:

su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta ed al Consiglio che non sia mero atto di indirizzo deve essere richiesto il parere in ordine alla sola regolarità tecnica del Responsabile del servizio interessato e, qualora comporti impegno di spesa o diminuzione di entrata, dal Responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile:

Sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto:

Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: **FAVOREVOLE**

Data **19.01.2022**



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO  
f.to (Dott.ssa Pirri Giuseppa Maria)

Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere:

Data \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Codice \_\_\_\_\_ Cap. \_\_\_\_\_  Comp.  Res.

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, a norma dell'art. 13, della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44, che testualmente recita:

- Gli impegni di spesa non possono essere assunti senza attestazione di relativa copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio finanziario. Senza tale attestazione tutto è nullo di diritto.

ATTESTA, come dal prospetto allegato, la copertura finanziaria della complessiva spesa di  
£. \_\_\_\_\_

DATA, \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO \_\_\_\_\_

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: ADESIONE ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'ATTUAZIONE DEL PROGETTO P.I.C.C.O.L.I. "PIANI DI INTERVENTO PER LE COMPETENZE, LA CAPACITÀ ORGANIZZATIVA E L'INNOVAZIONE LOCALE". APPROVAZIONE SCHEMA PROTOCOLLO D'INTESA.**

### IL SINDACO

**PREMESSO** che:

- con Decreto del Capo Dipartimento della funzione pubblica del 20 maggio 2020 è stato approvato il progetto "Rafforzamento della capacità amministrativa dei Piccoli Comuni" e il relativo Avviso per la manifestazione di interesse da parte dei Comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti a partecipare all'attuazione del progetto;
- il progetto è volto a fornire un supporto concreto alle Amministrazioni destinatarie per il miglioramento della qualità dei servizi, l'organizzazione del personale, anche con riferimento agli adempimenti previsti dai quadri regolamentari e normativi di riferimento e delle funzioni ordinarie attribuite dal Testo Unico degli Enti Locali, il potenziamento dello smart working e la gestione degli appalti pubblici;
- l'iniziativa è finanziata nell'ambito del PON "Governance e capacità istituzionale" 2014-2020 – Fondo FSE – Asse 1 - OT11 - OS 1.2 Riduzione degli oneri regolatori Azione 1.2.1; OS 1.3 Miglioramento delle prestazioni della Pubblica Amministrazione Azione 1.3.5; OS 1.5 "Aumento dei livelli di integrità e di legalità nell'azione della Pubblica Amministrazione" Azione 1.5.1 - Fondo FESR – Asse 3 – OT11- OS 3.1 Miglioramento della governance multilivello Azione 3.1.5.

**ATTESO** che il progetto articola in tre fasi:

- 1) avviso per la manifestazione di interesse a partecipare al progetto da parte dei potenziali destinatari, con l'indicazione dei fabbisogni e degli ambiti tematici di intervento individuati dai medesimi;
- 2) progettazione partecipata del Piano di intervento, formulato da ciascun Comune o aggregazione di essi con il supporto di uno o più centri di competenza nazionale individuati ad hoc, con definizione delle modalità attuative e della dotazione finanziaria del medesimo Piano; successiva valutazione e approvazione dei Piani di intervento secondo le procedure che verranno adottate nell'ambito del progetto complesso;
- 3) implementazione delle attività previste nel Piano di Intervento da parte di centri di competenza nazionali individuati ad hoc, in accordo con i soggetti destinatari e secondo le modalità definite nel Piano medesimo, che provvederanno a rendicontare le attività realizzate al Dipartimento della funzione pubblica secondo le modalità che verranno stabilite tra le parti, sollevando i soggetti destinatari da ogni onere di rendicontazione.

**CONSIDERATO** che:

- l'Avviso pubblico rivolto ai Comuni con meno di 5000 abitanti per manifestare il proprio interesse a partecipare al progetto "Rafforzamento della capacità amministrativa dei Piccoli Comuni";

- i soggetti ammessi al contributo sono i Piccoli Comuni così come individuati dalla Legge 6 ottobre 2017, n. 158, art. 1, c. 2 in forma singola o aggregata o nelle forme associative previste dalla normativa vigente a livello nazionale o regionale;

- le attività si sostanziano in azioni per il rafforzamento delle capacità organizzative e del personale ai fini dell'assolvimento degli adempimenti previsti dai quadri regolamentari e normativi di riferimento e delle funzioni ordinarie attribuite dal Testo Unico degli Enti Locali, per l'adeguamento alle dinamiche di innovazione e di trasformazione digitale, e per la crescita della programmazione e della gestione dell'amministrazione del territorio e dello sviluppo locale.

**RILEVATO** che:

- nell'ambito del Progetto complesso "Rafforzamento della capacità amministrativa dei piccoli comuni - Pon Governance e capacità istituzionale 2014-2020", il 21 ottobre 2021, presso la Sala Polifunzionale della Presidenza del Consiglio, è stato presentato il Progetto "P.I.C.C.O.L.I." finalizzato ad accompagnare i Piccoli Comuni nel processo di rafforzamento della capacità amministrativa e innovazione istituzionale locale per la modernizzazione della pubblica amministrazione, supportandoli nei cambiamenti organizzativi e nello sviluppo delle competenze necessarie alla piena realizzazione del processo, attraverso attività improntate all'efficienza dei servizi a cittadini e imprese, alla trasparenza e all'open data, al public procurement e all'anticorruzione, alla semplificazione e all'innovazione digitale, alla promozione dello smart working;

- il progetto si rivolge ai piccoli Comuni, intendendosi tali, ai sensi della Legge n. 158 del 2017, "i comuni con popolazione residente fino a 5.000 abitanti nonché i comuni costituiti a seguito di fusione tra comuni aventi ciascuno popolazione fino a 5.000 abitanti".

**PRESO ATTO** che gli interventi ammissibili, coerentemente con le regole e le finalità del PON "Governance e Capacità Istituzionale" 2014-2020 Asse 1 e Asse 3 per la parte relativa alla delega all'Organismo Intermedio Dipartimento della funzione pubblica, riguardano i seguenti ambiti tematici di intervento, anche con riferimento alle funzioni ordinarie individuate nel Testo Unico degli Enti Locali (devono essere indicati da un minimo di due ambiti, fino a un massimo di tutti gli ambiti previsti) sono:

- il rafforzamento della capacità amministrativa per lo smart working, anche in risposta alla contingente emergenza sanitaria, intesa come azione formativa abilitante rivolta sia al livello dirigenziale che ai dipendenti dell'amministrazione, per sviluppare e rafforzare le competenze necessarie alla definizione dei piani amministrativi di smart working e all'avvio dei processi di riorganizzazione necessari ad avviare i progetti di smart working;

- il rafforzamento della capacità amministrativa con particolare riferimento alle materie del bilancio, della contabilità, della gestione personale e della costituzione ed attuazione di una banca dati unificata finalizzata al supporto della ricerca Evasione/Elusione per Tributi Locali anche attraverso nuove piattaforme digitali quali per esempio la realizzazione di un portale dedicato al rapporto bidirezionale con i cittadino/contribuenti, integrazione con il nodo Nazionale dei Pagamenti PagoPa, accesso tramite SPID, sistema di notifica push tramite AppIO. L'attivazione di questa soluzione permette: la semplificazione dei rapporti tra i cittadini e la pubblica

amministrazione; la riduzione dei tempi di attesa; lo snellimento del funzionamento degli uffici. Il portale consentirà agli utenti di compilare online, in modo guidato e con semplicità i moduli digitali, firmarli dove necessario, integrarli con gli allegati richiesti e trasmetterli agli uffici competenti;

- lo sviluppo delle competenze, modelli e format per gli acquisti e gli appalti pubblici, anche in ottica di prevenzione e contrasto della corruzione, e lo sviluppo di competenze nei termini più ampi di approcci, interventi e adempimenti in tema di trasparenza, pubblicità e anticorruzione;

- la riduzione dei tempi dei procedimenti e dei costi della regolazione, compresi quelli amministrativi, con particolare riferimento a quelli riconducibili alle iniziative imprenditoriali mediante la costituzione implementazione di un portale per la presentazione di procedimenti amministrativi On Line;

- lo sviluppo di modelli di gestione delle politiche territoriali per il miglioramento dell'efficienza organizzativa e dei processi amministrativi, anche attraverso forme efficienti di gestione associata di servizi locali, di gestione delle risorse provenienti dalla programmazione europea, di programmazione e gestione di piani e modalità di reclutamento del personale.

RITENUTA l'importanza dell'opportunità offerta ai piccoli Comuni e raccogliendo la grande possibilità di sviluppo per il Territorio nell'ottica di crescita funzionale ed omogenea dell'intero bacino geo-politico d'interesse, tale da suggerire di avviare, unitamente al altri Enti Locali ugualmente interessati, un fruttuoso quanto rapido confronto ed individuare ogni e più utile azione per fruttuosamente beneficiare delle opportunità in parola, attraverso un Accordo di Programma che coinvolga tutti i piccoli Comuni interessati consorziandoli allo scopo.

CONSIDERATO che dai preliminari incontri tenutosi sul tema, tutte le Amministrazioni Comunali coinvolte hanno inteso sviluppare una strategia comune, rivolta alla coesione sociale, economica e territoriale, sotto forma di cooperazione operativa istituzionalizzata, per poter usufruire dei benefici di cui si discute, attraverso la formulazione di progetti d'area vasta che mirano alla coesione ed omogeneità gestionale degli Enti coinvolti, anche al fine dell'erogazione di servizi ai cittadini efficaci ed efficienti e tenuto conto anche della derivante economicità di scala, costituendo a tal fine una Cabina di Regia interistituzionale, con la partecipazione coordinata di tutti gli Enti Locali interessati e la possibilità di istituire un Ufficio di Progetto, anche con professionalità esterne, nel rispetto dei reciproci interessi istituzionali.

PRESO ATTO che al fine di garantire, fin dalle fasi iniziali, l'efficacia e l'efficienza dei processi decisionali e gestionali afferenti alla presentazione della "manifestazione di Interesse" e partecipazione ai progetti di cui si discute, risulta opportuno e necessario disciplinare modalità e termini d'intervento, regolamentando i reciproci rapporti tra le Parti.

VISTO lo schema di Protocollo d'Intesa, allegato alla presente per formarne parte integrante e sostanziale, utile a garantire un migliore coordinamento delle attività poste in essere in seno al progetto.

ACCERTATA la competenza della Giunta Comunale per l'approvazione del Protocollo d'Intesa, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 267/2000.

VISTI: il decreto legislativo n. 267/2000, l'OR.EE.LL. vigente in Sicilia, il decreto legislativo n. 165/2001, la legge n. 241/1990 come vigente in Sicilia, il decreto legislativo n. 50/2016, lo Statuto comunale, il Regolamento comunale Uffici e Servizi.

ACQUISITO il favorevole parere di regolarità tecnica dell'atto, reso dal competente Responsabile di servizio, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

TUTTO ciò premesso e considerato, per i motivi in premessa descritti

#### PROPONE

1. DI RICHIAMARE, nel presente dispositivo quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato ed approvato, in quanto la stessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. DI ADERIRE alla manifestazione di interesse per l'attuazione del progetto "Piccoli - Piani di intervento per le Competenze, la Capacità organizzativa e l'Innovazione locale" nell'ambito del Progetto complesso "Rafforzamento della capacità amministrativa dei piccoli comuni - Pon Governance e capacità istituzionale 2014-2020", che rappresenta uno degli strumenti della politica di coesione finanziati dall'Unione Europea attraverso i fondi strutturali e di investimento europei riservata ai Comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, anche in forma associata, come meglio dettagliato nelle allegate schede descrittive fornite dal Dipartimento Funzione Pubblica, divenendone parte costitutiva ed integrante del presente atto.
3. DI APPROVARE, integralmente ed in ogni sua parte, divenendone parte costitutiva ed integrante del presente atto, l'allegato schema Protocollo di Intesa volto a sviluppare tra le Amministrazioni Comunali coinvolte una strategia comune, rivolta alla coesione sociale, economica e territoriale, sottoforma di cooperazione operativa istituzionalizzata, per poter usufruire dei benefici di cui si discute, attraverso la formulazione di progetti d'area vasta che mirano alla coesione ed omogeneità gestionale degli Enti coinvolti, anche al fine dell'erogazione di servizi ai cittadini efficaci ed efficienti e tenuto conto anche della derivante economicità di scala, costituendo a tal fine una Cabina di Regia interistituzionale, con la partecipazione coordinata di tutti gli Enti Locali interessati e la possibilità di istituire un Ufficio di Progetto, anche con professionalità esterne, nel rispetto dei reciproci interessi istituzionali.
4. DI AUTORIZZARE il Sindaco, quale legale rappresentante in carica del Comune di Pagliara, alla sottoscrizione dell'allegato Protocollo di Intesa, con le modalità e nei termini che verranno concordemente pattuiti tra gli Enti Locali coinvolti.
5. DI DARE ATTO che gli interventi ammissibili, coerentemente con le regole e le finalità del PON "Governance e Capacità Istituzionale" 2014-2020 Asse 1 e Asse 3 per la parte relativa alla delega all'Organismo Intermedio Dipartimento della funzione pubblica, riguardano i seguenti ambiti tematici di intervento, anche con riferimento alle funzioni ordinarie individuate nel Testo Unico degli Enti Locali (devono essere indicati da un minimo di due ambiti, fino a un massimo di tutti gli ambiti previsti) sono:
  - il rafforzamento della capacità amministrativa per lo smart working, anche in risposta alla contingente emergenza sanitaria, intesa come azione formativa abilitante rivolta sia al livello dirigenziale che ai dipendenti dell'amministrazione, per sviluppare e rafforzare le competenze

necessarie alla definizione dei piani amministrativi di smart working e all'avvio dei processi di riorganizzazione necessari ad avviare i progetti di smart working;

- il rafforzamento della capacità amministrativa con particolare riferimento alle materie del bilancio, della contabilità, della gestione personale e della costituzione ed attuazione di una banca dati unificata finalizzata al supporto della ricerca Evasione/Elusione per Tributi Locali anche attraverso nuove piattaforme digitali quali per esempio la realizzazione di un portale dedicato al rapporto bidirezionale con il cittadino/contribuenti, integrazione con il nodo Nazionale dei Pagamenti PagoPa, accesso tramite SPID, sistema di notifica push tramite AppIO. L'attivazione di questa soluzione permette: la semplificazione dei rapporti tra i cittadini e la pubblica amministrazione; la riduzione dei tempi di attesa; lo snellimento del funzionamento degli uffici. Il portale consentirà agli utenti di compilare online, in modo guidato e con semplicità i moduli digitali, firmarli dove necessario, integrarli con gli allegati richiesti e trasmetterli agli uffici competenti;

- lo sviluppo delle competenze, modelli e format per gli acquisti e gli appalti pubblici, anche in ottica di prevenzione e contrasto della corruzione, e lo sviluppo di competenze nei termini più ampi di approcci, interventi e adempimenti in tema di trasparenza, pubblicità e anticorruzione;

- la riduzione dei tempi dei procedimenti e dei costi della regolazione, compresi quelli amministrativi, con particolare riferimento a quelli riconducibili alle iniziative imprenditoriali mediante la costituzione implementazione di un portale per la presentazione di procedimenti amministrativi On Line;

- lo sviluppo di modelli di gestione delle politiche territoriali per il miglioramento dell'efficienza organizzativa e dei processi amministrativi, anche attraverso forme efficienti di gestione associata di servizi locali, di gestione delle risorse provenienti dalla programmazione europea, di programmazione e gestione di piani e modalità di reclutamento del personale.

6. DI AUTORIZZARE sin d'ora il Sindaco del Comune capofila ad intraprendere ogni e più utile procedimento e porre in essere tutti i provvedimenti opportuni ed utili alla presentazione della "Manifestazione di Interesse" per l'attuazione del Progetto P.I.C.C.O.L.I. "piani di intervento per le competenze, la capacità organizzativa e l'innovazione locale" a valere sul PON "governance e capacità istituzionale 2014-2020" Asse 1 "sviluppo della capacità amministrativa e istituzionale per la modernizzazione della Pubblica Amministrazione", con le procedure e nei termini di cui all'allegato schema Protocollo d'Intesa.

7. DI DARE ATTO che, dall'adozione del presente atto, non derivano oneri finanziari immediati e diretti a valere sul bilancio corrente esercizio, pur espressamente impegnandosi sin d'ora a riconoscere e prevedere, ove se ne configurino le condizioni, tutto quanto necessario a copertura delle spese occorrenti per dare compiuto seguito alle attività di cui all'allegato schema di Protocollo d'Intesa;

8. DI DARE ATTO che la presente Delibera, a norma dell'art. 7 della Legge n.142/90 venga pubblicata per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio del Comune di Pagliara;

8. di DICHIARARE all'unanimità, con separata votazione espressa in forma palese per alzata di mano, la presente deliberazione immediatamente esecutiva, stante la perentorietà del termine per

proporre la manifestazione d'interesse a partecipare al Progetto in parola e la necessità di rendere il prima possibile operativa la Cabina di Regia di cui all'allegato schema di Protocollo d'Intesa.  
Pagliara, li 19.01.2022

**IL PROPONENTE**

**AVV. SEBASTIANO GUGLIOTTA**

**"Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3,  
comma 2, del DLGS 39/93"**