



**COMUNE DI NEIVE**  
**Provincia di Cuneo**

COPIA

Determinazione del Responsabile  
**SERVIZIO PERSONALE**

**N. 2**

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Paola Fracchia

**OGGETTO:**

**PERSONALE - RILASCIO AUTORIZZAZIONE ALLO SVOLGIMENTO DI  
INCARICO ESTERNO PRESSO IL COMUNE DI BARBARESCO ALLA  
DIPENDENTE TEDESCO ROBERTA**

L'anno duemilaventidue addì quattordici del mese di gennaio nella sede comunale il sottoscritto in qualità di responsabile del servizio individuato con provvedimento del Sindaco, adotta la seguente determinazione:

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTA** la richiesta prot. n. 51 del 10.01.2022 con la quale il Comune di Barbaresco ha chiesto l'autorizzazione per il conferimento di un incarico retribuito alla Sig.ra Roberta Tedesco, istruttore amministrativo - C6, in servizio a tempo pieno ed indeterminato presso il Comune di Neive;

**VISTO** l'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. sulle incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi;

### **CONSIDERATO E RITENUTO che:**

- non sussistono incompatibilità, divieti o impedimenti ostativi fissati dalla legge;
- non sussistono esigenze organizzative tali da impedire il rilascio dell'autorizzazione richiesta, tenuto conto che il rapporto con Comune di Barbaresco è di natura occasionale e che verrà svolto fuori dall'orario di lavoro;
- dallo svolgimento dell'incarico può derivare un accrescimento delle competenze professionali del dipendente incaricato;
- l'incarico proposto rientra nei limiti della saltuarietà ed occasionalità, non riveste carattere stabile essendo legato ad eventuali necessità dell'Amministrazione richiedente;
- l'autorizzazione a svolgere tale incombenze, non comporta alcuna spesa per questo Ente;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 267 del 18/8/2000 e ss. mm. "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 165 del 30.3.2001 e ss. mm. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

**RITENUTO** poter attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e ss.mm.;

**DATO ATTO**, altresì, che, ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Neive, è stato accertato che non sussistono, in relazione al presente provvedimento, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto Dirigente e, degli altri dipendenti che hanno partecipato a vario titolo all'istruttoria dell'atto, nonché degli altri soggetti indicati nel predetto Codice di Comportamento;

**VISTO** lo Statuto dell'Unione;

**VISTO** il Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

**ATTESA** la necessità di procedere a quanto sopra,

**DETERMINA**

**DI CONSIDERARE** la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;

**DI AUTORIZZARE** – ai sensi e per gli effetti dell’art. 53 del D. Lgs. 165/2001 e ss. mm. – il dipendente Roberta Tedesco, istruttore amministrativo di questo Comune ad espletare un incarico per prestazioni di supporto all’ufficio segreteria presso il Comune di Barbaresco, fino al 30.06.2022.

**DI PRECISARE** che la presente autorizzazione è subordinata all’osservanza delle vigenti disposizioni in materia di incompatibilità, cumulo di impieghi ed incarichi per i dipendenti pubblici di cui all’art. 53, comma 1, del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i..

**DI PRECISARE**, inoltre, che il suddetto atto non comporta alcuna spesa per questa Amministrazione.

**DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e ss.mm..

**DI DARE ATTO** che, ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti di Neive, è stato accertato che non sussistono, in relazione al presente provvedimento, situazioni di conflitto, anche potenziale.

**DI SPECIFICARE** che l’incarico dovrà essere svolto al di fuori dell’orario di servizio.

**DI DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione sul sito web del Comune.

**DI DISPORRE**, altresì, la pubblicazione dei dati contenuti nella presente determinazione ai sensi dell’articolo 18 del D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e D. Lgs n.97/2016.

Il Responsabile del Servizio

F.to Dott.ssa Paola Fracchia

---

### **RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione è stato affisso all'Albo Pretorio del comune per 15 giorni consecutivi e cioè dal 24/01/2022 al 08/02/2022 ai sensi dell'art. 124 del D.lgs 267/2000.

Il Segretario Comunale

F.to Dott.ssa Paola Fracchia

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Segretario Comunale

(Dott.ssa Paola Fracchia)