

COMUNE DI ROCCANTICA

PROVINCIA DI RIETI

SERVIZIO TECNICO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N° 01	Data 13/01/2022	OGGETTO: RIPARAZIONE MOBILIA PRESSO UFFICIO RAGIONERIA DEL COMUNE -Affidamento incarico alla Ditta Giovanni Battista Moriconi di Selci (RI)
----------	--------------------	--

- Visto l'Art. 50, comma 10 del D.Lgs. n. 267/2000;
- Visto il Decreto del Sindaco n. 02/2022 prot. n. 95 del 13.01.2022 di assegnazione della responsabilità del settore tecnico e tecnico-manutentivo e dei servizi in esso ricompresi;

IL SOTTOSCRITTO RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO PREMESSO

CONSIDERATO che nell'ufficio Ragioneria del Comune di Roccantica è presente un mobile che deve essere riparato per consentire il suo normale utilizzo;

RILEVATA l'urgenza;

VISTI i primi tre commi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016, in particolare il comma 2 il quale stabilisce che:
"Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte."

VISTO l'Art.37 comma 1 del D. Lgs. n°50/2016 il quale dispone: *Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonche' attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza. Per effettuare procedure di importo superiore alle soglie indicate al periodo precedente, le stazioni appaltanti devono essere in possesso della necessaria qualificazione ai sensi dell'articolo 38.*

RICHIAMATE le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni, servizi e lavori da parte delle amministrazioni pubbliche:

L'art. 26, commi 3 e 3 bis, della legge 23 dicembre 1999, n. 488 in materia di acquisto di beni e servizi;

L'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, come modificato dall'art. 22, comma 8, legge n. 114/2014, dall'art. 1, commi 495 e 502, legge n. 208/2015 e dall'art. 1, comma 1, legge n. 10/2016, circa gli obblighi per le amministrazioni pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, ovvero di fare ricorso ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i.;

L'art. 23-ter, comma 3 del decreto legge 24 giugno 2014, n. 90, come modificato dall'art. 1, comma 501, legge n. 208/2015, che prevede la possibilità per i comuni di procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro;

RICHIAMATA la Deliberazione di G.M. n. 05 del 30.01.2016 con la quale:

Si prendeva atto della legge di stabilità n. 208 del 28 dicembre 2015 con cui si abrogava definitivamente l'obbligo per i comuni non capoluogo di provincia e con popolazione inferiore a 10.000 abitanti, di

provvedere all'acquisizione di Lavori, Servizi e Forniture avvalendosi delle Centrali Uniche di Committenza nell'ambito delle Unioni dei Comuni, ove esistenti, oppure costituendo un apposito accordo consortile tra i comuni medesimi e avvalendosi dei competenti uffici anche delle provincie, ovvero ricorrendo ad un soggetto aggregatore o alle provincie (art. 1 comma 501 e seguenti);

Si disponeva, al fine di velocizzare e armonizzare l'attività amministrativa, che gli uffici provvedessero indipendentemente dalla SUA relativamente agli importi inferiori a €. 40.000, per rispetto della normativa CONSIP e MEPA (ad eccezione degli importi inferiori a 1.000);

RICHIAMATA altresì la Deliberazione di G.M. n. 26 del 23.04.2016 con la quale, al fine di velocizzare e armonizzare l'attività amministrativa, si disponeva che gli uffici, ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. n. 50/2016, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, potranno procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

DATO ATTO che per l'affidamento di servizi e forniture da affidare a seguito della succitata rinuncia, è di importo inferiore a €. 5.000,00 pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1 comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come da ultimo modificato dall'art.1 comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n° 145;

RICHIAMATO l'art. 36 c.2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, che per affidamenti di lavori inferiori ad €. 40.000,00 consente di procedere mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

RICHIAMATO art. 32 c. 14. del D. Lgs. n. 50/2016, secondo cui il contratto per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro può essere formalizzato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.”

Sentite più ditte operanti nel territorio comunale e limitrofi, nonché iscritte negli elenchi di operatori economici dell'ente, per lavorazioni in questione, le quali non si sono rese immediatamente disponibili all'esecuzione, tranne la Ditta Giovanni Battista Moriconi con sede a Selci Sabino (RI) in Via Roma, 27/E Cap. 02040 – P. Iva 01084900578 – E.mail: devidstazioneip@tiscali.it;

VISTO il preventivo rimesso dalla Ditta Stazione di Servizio IP di Devid Angelelli ed acquisita al prot.n. 4218 in data 07.12.2021 dell'importo complessivo di €. 401,00 comprensivo dell'aliquota iva al 22%, per i lavori di manutenzione all'impianto frenante dello scuolabus;

RILEVATO che l'operatore economico è in possesso dei requisiti di idoneità professionale, adeguata capacità economica, finanziaria, tecnica e professionale;

CONSIDERATO che l'offerta economica è da ritenersi congrua e che sono stati attuati i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, libera concorrenza, proporzionalità e pubblicità enunciati dall'articolo 30 del D.Lgs 50/2016, pertanto di poter procedere all'affidamento diretto per i lavori in questione;

Considerato che alla spesa complessiva di Euro 401,00 troverà copertura finanziaria al Cap. 21.1 denominato “Manutenzione ordinaria beni mobili”;

VISTO il Codice CIG: **ZB6338B945**;

VISTO il TUEL;

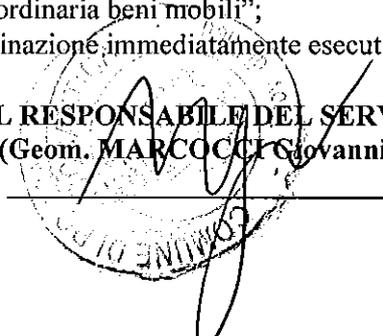
VISTO il regolamento di contabilità;

VISTO lo statuto dell'Ente;

DETERMINA

- Di dare atto di quanto in premessa;
- Di approvare il preventivo rimesso dalla Ditta Stazione di Servizio IP di Devid Angelelli ed acquisita al prot.n. 4218 in data 07.12.2021 dell'importo complessivo di €. 401,00 comprensivo dell'aliquota iva al 22%, per i lavori di manutenzione all'impianto frenante dello scuolabus, che se pur non materialmente allegato forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
- Di affidare l'intervento succitato alla Ditta Stazione di Servizio IP di Devid Angelelli con sede a Selci Sabino (RI) Via Roma,74 Cap.02040 P.Iva 01084900578 – E.mail: devidstazioneip@tiscali.it, dell'importo di €. 401,00 iva al 22% compresa;
- Di dare atto alla spesa complessiva di Euro 401,00 troverà copertura finanziaria al Cap. 21.1 denominato “ Manutenzione ordinaria beni mobili”;
- Di rendere la presente determinazione immediatamente esecutiva.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Geom. MARCOCCI Giovanni)



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI RAGIONERIA

VISTO il provvedimento che precede:

Esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49, comma 1 del T.U.E.L.

Il Responsabile del Servizio Finanziario

(Dott.ssa Francesca Masciopinto)

Francesca Masciopinto

Attesta la copertura finanziaria dell'impegno di spesa ai sensi del'art. 151, comma 4 del T.U.E.L..

Il Responsabile del Servizio Finanziario

(Dott.ssa Francesca Masciopinto)

Francesca Masciopinto

Assume l'impegno di spesa con registrazione sul competente capitolo di bilancio n. 38.1 del N° 5 del 2022, ai sensi dell'art. 183, comma 1 del T.U.E.L.

13.1.2022

Il Responsabile del Servizio Finanziario

(Dott.ssa Francesca Masciopinto)

Francesca Masciopinto

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Il sottoscritto Messo Comunale dichiara di aver oggi 28-01-2022 pubblicato copia del presente verbale all'albo pretorio ove rimarrà esposta per 15 gg. consecutivi e cioè fino al

12-02-2022 Data 28-01-2022.

IL MESSO COMUNALE

Bianchi M. Giulia

N° 34 Registro di Pubblicazione.

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto Responsabile del Servizio su conforme dichiarazione del messo che copia del presente verbale viene pubblicata in data 28-01-2022 all' Albo Pretorio ove rimarrà

per 15 gg. consecutivi.

Addi 28-01-2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Geom. MARCOCCI Giovanni)

Giovanni Marcocci