

COMUNE DI MAGNACAVALLO
OBIETTIVI DI GESTIONE 2016

AREA AMM.VA	PERSONALE INTERESSATO
SERVIZIO Segreteria/Protocollo /Affari Generali	Responsabile Area : Cappilli Avv.Stefano Servizi e Personale interessato: Loschi Lia

SCHEMA N. 1- SERVIZIO PROTOCOLLO INFORMATICO

Obiettivo: Descrizione Sintetica	Adempimenti Codice Amm.ne Digitale - D.P.C.M. 03/12/2013 e 13/11/2014 Manuale di gestione documentale Protocollo Informatico e Servizio di Conservazione Digitale Protocollo
Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione	<p><u>Descrizione:</u> Approvazione Manuale di Gestione documentale per il Protocollo Informatico e affidamento servizio Conservazione digitale Registro di Protocollo nel rispetto della tempistica fissata dal DPCM 03/12/2013.</p> <p><u>Finalità:</u> Adeguamento propri sistemi di gestione documentale alle regole tecniche previste per il protocollo informatico dettate con il DPCM 03/12/2013 e relativi adempimenti. Approvazione manuale Protocollo, individuazione resp.le gestione doc.le e della conservazione e affidamento servizio conservazione digitale Registro Protocollo con atto deliberativo e successivi adempimenti gestionali .</p> <p><u>Trasversalità e scadenze:</u> Rispetto tempistica per approvazione atti (adozione manuale e affidamento servizio di conservazione digitale protocollo) entro il termine del 12/08/2016.</p>
Risorse finanziarie assegnate e verifica raggiungimento obiettivo	<p>-Risorse per supporto e consulenza per redazione Manuale di gestione e formazione del personale (affidamento a software house Halley Informatica di Matelica) previste in € 960,00 oltre IVA</p> <p>-Risorse per affidamento servizio di conservazione digitale registro protocollo : € 600,00 oltre I.V.A.</p> <p>Si prevede il raggiungimento dell'obiettivo entro l'anno 2016, salvo proroghe per le regole tecniche attuative del C.A.D..</p>
	Comune di Magnacavallo : Responsabile Area Cappilli Avv.Stefano

COMUNE DI MAGNACAVALLO
OBIETTIVI DI GESTIONE 2016

AREA AMM.VA / SERVIZI ALLA PERSONA	PERSONALE INTERESSATO
SERVIZIO Segreteria /Servizi alla Persona	Responsabile Area: Gelatti Rita Servizi e Personale interessato: Loschi Lia Resp. procedimenti vari servizi alla persona

SCHEDA N. 2-POLITICHE SOCIALI

Obiettivo: Descrizione Sintetica	Adempimenti ex Legge 328/2000 Politiche sociali tramite Piano di Zona Distretto di Ostiglia quale referente del Comune di Magnacavallo , in collaborazione con Resp.le Area ed Assistente sociale di riferimento
Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione	<p><u>Descrizione:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Partecipazione ad incontri; - Referente per le varie Assemblee Sindaci per trattazioni argomenti vari ; -Svolgimento pratiche varie per Buoni sociali aree minori, disabili e non autosufficienti, famiglie per crisi economica con raccolta ed inoltra domande e predisposizione relative liquidazioni ; - Rendiconto annuale per Fondo Sociale Reg.le ; - Rilevazione annuale Regionale Spesa sociale a consuntivo; -Rendiconti per Fondo di solidarietà, per Buono Minori, per Minori in affidamento e comunità e per progetti ex L. 162/98; -Adempimenti attuativi Regolamento Distrettuale per compartecipazione alla spesa sostenuta per rette inserimento in Centri per diversamente abili (CDD e CSE) da parte degli utenti e loro famiglie. <p><u>Finalità:</u>Adempimenti attuativi Accordo di programma PDZ.</p> <p><u>Trasversalità e scadenze:</u> Anno 2016 (varie scadenze)</p>
Risorse finanziarie assegnate e verifica raggiungimento obiettivo	Gestione entrate/ spese/ somme assegnate per Buoni ecc. in collaborazione con Responsabile Area Fin.e Servizi alla persona
	Comune di Magnacavallo Responsabile Area Gelatti Rita

COMUNE DI MAGNACAVALLO
OBIETTIVI DI GESTIONE 2016

AREA AMM.VA / SERVIZI ALLA PERSONA	PERSONALE INTERESSATO
SERVIZIO Segreteria /Servizi alla Persona	Responsabile Area: Gelatti Rita Servizi e Personale interessato: Loschi Lia Resp. procedimenti vari servizi alla persona

SCHEDA N.3-POLITICHE GIOVANILI

Obiettivo: Descrizione Sintetica	<p>-Attivazione nuovo Progetto Servizio Civile Nazionale a favore di N. 1 giovane volontario/a nell'ambito Settore Educazione e Promozione Culturale con inizio previsto in ottobre 2016 (mediante convenzione/ accordo di partenariato con Anci Lombardia e Ancilab) ;</p> <p>-Proseguimento altre forme di tirocinio extracurriculare già avviate nel 2015: Dote Comune 2016 in collaborazione con Anci Lombardia e Ancilab;</p> <p>-Gestione Voucher 2016 in qualità di Economo Com.le per un totale di € 7.000,00 e gestione inserimento dati applicativo INPS;</p>
Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione	<p><u>Descrizione:</u></p> <p>Nuovo avvio progetto servizio civile naz.le previsto in ottobre 2016:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Accreditamento del Comune per servizio civile nazionale tramite Anci - Adesione alla progettazione con assunzione impegno di spesa a favore di Ancilab srl- Quote A e B - Collaborazione con Anci per stesura progetto servizio civile nell'ambito "Percorsi educativi in Lombardia" -Partecipazione a corso a Mantova per Operatore Locale di Progetto in data 31/05/2016 - Pubblicazione Bando e raccolta domande (2) -Colloquio con candidati volontari per proposta graduatoria - Avvio n.1 Volontaria servizio civile naz.le Sig.na Stefania Bussolotti di Magnacavallo in data 10/10/2016 e per la durata di 1 anno -Gestione servizio volontaria mediante apposito applicativo gestionale sul sito Scanci. <p><u>Finalità:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -Opportunità per giovani svolgimento servizio riconosciuto mediante attestato, con partecipazione a corsi specifici organizzati da Anci e Ancilab (sia per volontario servizio civile nazionale che per tirocini extracurricolari) -Possibilità per il Comune di avvalersi della collaborazione attiva di giovani volontari o tirocinanti a supporto di varie

	<p>attività negli ambiti individuati con buona soddisfazione in merito ai risultati ottenuti.</p> <p><u>Trasversalità e scadenze:</u> Proroga precedente tirocinio e Avvio tirocinio Dote Comune 2016 e Servizio civile nazionale nel corso dell'anno 2016</p>
Risorse finanziarie assegnate e verifica raggiungimento obiettivo	<p>€ 1.281,00 per servizio civile nazionale quote A e B € 6.750,00 per tirocini Dote Comune (proroga 2015 e avvio 2016) € 7.000,00 Buoni lavoro 2016</p>
	<p>Comune di Magnacavallo Responsabili Aree Gelatti Rita per Servizio Civile Naz.le e Dote Comune Faini Angela per voucher /buoni lavoro 2016</p>