AREA	PERSONALE INTERESSATO
Area Tecnica	Responsabile: Faini Angela
	Personale Ufficio Tecnico: Paolo Bussadori-Savoia Fausto-Sganzerla
	Mauro.

	bietti	ivo : D	escrizi	one Si		1						
					seguir uazion		Comuna Celebra Fiera di Coordin	tazioni ale. zione d Giugno namento zatrici	organizz el 25° A o, Festa o con per l'or	zate dal prile, F lell'Em le va	esta del ligrato. arie As	Feste nistrazion 2 Giugno ssociazion delle vari
							Capi	tolo P	EG		Impor	rto
					Indica	tori d	li risult	ato				
		Des	scrizio		Indica	tori d	li risult	tato	Valor	e attes	80	
Face		Des	scrizio		Indica	tori d	li risulí	ato	Valor	e attes	60	
Fase e tempi	Gennaio	Febbraio	Warzo		Maggio	diugno	Luglio Luglio	Agosto	Valor	Ottopre Ottopre	Novembre	Dicembre

AREA	PERSONALE INTERESSATO
Area Tecnica	Responsabile: Faini Angela
	Personale Ufficio Tecnico: Faini Angela

O	bietti	vo : D	escrizi	one Si	ntetica	a	Alienaz	zione e	concess	ione are	e comu	nali.		
	Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione.							Procedura di alienazione area residenziale el standard di proprietà comunale, sita in Piazz XI° Settembre, procedura andata deserta.  Procedura per la concessione del diritto di superficie area locata a INWIT ITALIA S.p.a. di Roma, per anni 20 (venti) su di un terreno di circa 36 mq., sito in Via Alessandrina edidentificato al Foglio n. 12, Mappale n. 376 parte, al prezzo di €. 52.500,00=						
						2.5	Capitolo PEG Importo							
					Indies	atori c	li risult	tato						
		Des	crizio	ne	marei		11 115411		Valor	e attes	0			
Fase e tempi	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre		
Fase unica				x						x	x	x		

AREA	PERSONALE INTERESSATO
Area Tecnica	Responsabile: Faini Angela Personale Ufficio Tecnico: Faini Angela

О	bietti	vo : D	escrizi	one Si	ntetica	1						ritorio .T.)	
Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione.							Redazione della Variante n. 1 al Piano per Governo del Territorio – Avvio de procedimento per la verifica di assoggettabilit della VAS.  Fase 1) Avvio del procedimento e att conseguenti. Fase 2) Adozione Variante P.G.T. Fase 3) Approvazione definitiva Variante P.G.T.						
							Capitolo PEG Importo					'to	
		- D			Indica	tori	di risult	tato					
		Des	scrizio	ne			Valore atteso						
Fase e tempi	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre	
Fase 1				x	x	X			133-3		Manag		
Fase 2													
Fase 3													

AREA	PERSONALE INTERESSATO
Area Tecnica	Responsabile: Faini Angela
	Personale Ufficio Tecnico: Faini Angela

C	biett	ivo : D	escriz	ione S	intetic	a	Attività di gestione delle pratiche di richiesta contributi per edifici civili danneggiati dagli eventi sismici del 20 e 29 maggio 2012.							
Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione.							L'Ufficio si è occupato di proseguire la gestione delle pratiche relative alle richieste di contribute di privati per gli edifici danneggiati dagli event sismici del Maggio 2012, in affiancamento a tecnici incaricati dall'ANCI.  Svolgimento dell'istruttoria delle richieste stesse sopralluoghi di verifica stato dei luoghi emissione di ordinanze di assegnazione di contributi, esame dei progetti, partecipazione incontri con il C.T.S. (Comitato Tecnico Scientifico della Regione Lombardia) e con il Commissario Delegato per l'emergenza.  Fase Unica in quanto tutte le fasi sopra citate vengono svolte contemporaneamente in funzione delle domande.							
							Capi	Capitolo PEG Importo						
					Indica	atori d	li risult	ato						
		Des	crizio	ne					Valor	e attes	0			
Fase e empi	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre		
Fase														

AREA	PERSONALE INTERESSATO
Area Tecnica	Responsabile: Faini Angela Personale Ufficio Tecnico: Faini Angela

0	bietti	ivo : D	escrizi	one Si	intetic	a	Conc	corso A				Operaio	
	Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione.						A seguito del pensionamento di Mauro Sganzerla Autista-Scuolabus de Coordinatore Operai, l'Ufficio Tecnico ha provveduto ad indire procedura di selezione aperta per l'affidamento dell'incarico a tempo determinato per 12 mesi.  Fase 1) Indizione bando di concorso pubblico.  Fase 2) Ricezione delle domande di candidatura.  Fase 3) Espletamento delle prove selettive e scelta del candidato.						
							Capi	tolo P	EG	Importo			
					Indica	atori	di risult	tato					
		Des	scrizio	ne					Valo	re attes	60		
		_				1							
Fase e tempi	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio Agosto Settembre Ottobre Novembre					Dicembre	
Fase 1										x	x	_	
Fase 2											х		
Fase 3											х		

AREA	PERSONALE INTERESSATO
Area Tecnica	Responsabile: Faini Angela Personale Ufficio Tecnico: Faini Angela - Bussadori Paolo - Savoia Fausto

O	bietti	vo : D	escrizi	ione Si	ntetic	a		Gestio	ne Se	rvizio .	Affissi	oni	
Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione.							L'Ufficio si occupa di gestire il servizio di pubbliche affissioni, provvedendo alla compilazione delle ricevute di avvenuto pagamento, alla loro conservazione, all'incasso dei proventi delle varie affissioni (manifesti locandine, epigrafi), coordinamento con i personale per l'esposizione dei manifesti nonché rendicontazione dei proventi trimestrali.  Fase 1) Gestione affissioni  Fase 2) Rendicontazione proventi diritti affissioni trimestrali.						
					_		Capi	tolo P	EG		Impo	rto	
					T 11								
		Day	scrizio		Indica	atori	di risult	tato	***	-2.5			
		Des	SCFIZIO	ne					Valor	e attes	0		
Fase e tempi	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre	
Fase	x	x	x	x	x	x	x	x	X	x	x	x	
Fase 2			x			x			х			х	

AREA							PERSONALE INTERESSATO					
Area Tecnica							Responsabile: Faini Angela Personale Ufficio Tecnico: Faini Angela					
Obiettivo : Descrizione Sintetica							Gestione servizi di pubblica utilità					
Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione.							Nel corso dell'anno 2015 è proseguita l'attivazione di progetti aventi ad oggetto lo svolgimento di lavori di pubblicità utilità, in accordo con il Tribunale di Mantova, per l'annullamento della pena irrogata a seguito di condanna in procedimenti penali connessi alla violazione di norme del Codice della Strada. Complessivamente i progetti sono stati n. 2: il primo, già in corso, attivato ad ottobre 2014, e concluso ad agosto 2015, che ha visto l'inserimento di un soggetto per n. 52 settimane per n. 6 ore settimanali con mansioni di aiuto operai ed assistenza scuolabus, ed il secondo, attivato a settembre 2015 e in conclusione a Settembre 2016 e per n. 6 ore settimanali con mansioni di aiuto operai ed assistenza scuolabus. Per l'attivazione di tali progetti, l'Ufficio ha curato la relativa corrispondenza con il referente del Tribunale, Avv. Daniela Garilli (fase 1), nonché la stesura dei singoli accordi di lavoro (fase 2), la compilazione del foglio presenze (fase 3) e la relazione di fine servizio (fase 4).					
				Indiaa	Capitolo PEG Importo di risultato							
Descrizione							Valore atteso					
Fase e tempi	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
Fase 1						x	x	X	х			
Fase 2							x	x	x			
Fase 3	x	х	x	х	х	х	х	x	x	x	_ x	x
Fase 4										x		