

**COMUNE DI MAGNACAVALLO**  
**PROGETTO OBIETTIVO 2015**

<b>AREA</b>	<b>PERSONALE INTERESSATO</b>
Programmazione Economica e Finanziaria	Responsabile: <b>Gelatti Rita</b> Personale Ufficio Ragioneria: <b>Gelatti Rita</b>

<b>Obiettivo: Descrizione Sintetica</b>	<b>SPLIT PAYMENT – SCISSIONE DEI PAGAMENTI</b>											
<b>Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione</b>	<p>Il tema dell'introduzione e applicazione dall'1.1.2015 della scissione dei pagamenti così come introdotto dall'art. 1, comma 629 lett. b) della legge 23 dicembre 2014 n. 190 (legge di stabilità) introducendo con l'art. 17 -ter del DPR n. 633/1972 l'obbligo da parte delle Pubbliche amministrazioni di trattenere l'iva sulle fatture emesse dai fornitori e versarle direttamente allo Stato (iva istituzionale) o trattenendo la quota relativa per l'IVA commerciale. Il relativo versamento viene effettuato mediante pagamento con F24EP nel mese successivo con decorrenza 16.04.2015.</p> <p>Principali adempimenti:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Approfondimento della normativa, dei decreti di attuazione e circolari interpretative</li> <li>2. Adeguamento del gestionale di contabilità</li> <li>3. Attivazione della procedura informatica per la gestione dell'iva</li> </ol> <p>Fase 1) Approfondimento delle "norme" relative Fase 2) Aggiornamento del software Fase 3) Attivazione procedura informatica per la gestione dell'IVA</p>											
	<b>Capitolo PEG</b>						<b>Importo</b>					
<b>Indicatori di risultato</b>												
<b>Descrizione</b>						<b>Valore atteso</b>						
<b>Fase e tempi</b>	<b>Gennaio</b>	<b>Febbraio</b>	<b>Marzo</b>	<b>Aprile</b>	<b>Maggio</b>	<b>Giugno</b>	<b>Luglio</b>	<b>Agosto</b>	<b>Settembre</b>	<b>Ottobre</b>	<b>Novembre</b>	<b>Dicembre</b>
Fase 1	X	X	X									
Fase 2			X									
Fase 3												X

X OIU

**COMUNE DI MAGNACAVALLO**  
**PROGETTO OBIETTIVO 2015**

AREA		PERSONALE INTERESSATO											
Programmazione Economica e Finanziaria		Responsabile: <b>Gelatti Rita</b> Personale Ufficio Ragioneria: <b>Gelatti Rita</b>											
Obiettivo: Descrizione Sintetica		<b>DIMISSIONI N. 1 DIPENDENTE E COLLOCAMENTO A RIPOSO DI DUE DIPENDENTI : PREDISPOSIZIONE PRATICHE EX-INPDAP</b>											
Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione		<b><u>Fasi attuative:</u></b> 1) Compilazione pratica tfr della dipendente Martinelli Stefania ed invio all'INPDAP del file e della documentazione tramite intermediario; 2) Predisposizione per pratica di pensione dipendenti Savoia Fausto e Sganzerla Mauro 3) Compilazione pratica trattamento fine servizio del dipendente Savoia Fausto e Sganzerla Mauro ed invio all'INPDAP della documentazione; 4) Verifica posizione previdenziale per dipendenti prossimi alla pensione con conseguente compilazione dei modelli PA04;											
Risorse finanziarie assegnate		Capitolo PEG						Importo					
<b>Indicatori di risultato</b>													
Descrizione						Valore atteso							
<b>Fase e tempi</b>		Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
Fase 1				X									
Fase 2				X					X				
Fase 3				X	X				X	X			



**COMUNE DI MAGNACAVALLO**  
**PROGETTO OBIETTIVO 2015**

AREA	PERSONALE INTERESSATO
Programmazione Economica e Finanziaria	Responsabile: <b>Gelatti Rita</b> Personale Ufficio Ragioneria: <b>Gelatti Rita</b>

Obiettivo: Descrizione Sintetica	<b>NUOVO ORDINAMENTO CONTABILE D.Lgs. n. 126 del 10/08/2014 integrativo del D.Lgs. n. 118 del 23/06/2011 -</b>											
Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione	<p>Il tema dell'introduzione e applicazione del nuovo ordinamento contabile previsto per gli enti locali è entrato nel vivo con la sperimentazione.</p> <p>La problematica collegata all'applicazione della normativa è complessa ed articolata e mette in risalto la necessità di cambiamenti strutturali nella gestione dei fatti contabili e dell'organizzazione dell'Ente.</p> <p>Principali adempimenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- la riclassificazione del bilancio finanziario di competenza e cassa;</li> <li>- il nuovo concetto di "competenza economico-finanziaria";</li> <li>- la contabilità economico-patrimoniale;</li> <li>- il sistema di indicatori di risultato;</li> <li>- il bilancio consolidato.</li> </ul> <p>Fase 1) Corsi di formazione per l'approfondimento delle "norme" relative, in particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-il riaccertamento straordinario dei residui attivi e passivi (webinar IFEL in data 10.03.2015)</li> <li>- la determinazione del Fondo Pluriennale Vincolato</li> <li>- la determinazione del Fondo Svalutazione Crediti</li> </ul> <p>Fase 2) Addestramento software per nuovo ordinamento contabile (2° parte)</p> <p>Fase 3) Riclassificazione bilancio.</p>											
	<b>Capitolo PEG</b>						<b>Importo</b>					
<b>Indicatori di risultato</b>												
<b>Descrizione</b>						<b>Valore atteso</b>						
<b>Fase e tempi</b>	<b>Gennaio</b>	<b>Febbraio</b>	<b>Marzo</b>	<b>Aprile</b>	<b>Maggio</b>	<b>Giugno</b>	<b>Luglio</b>	<b>Agosto</b>	<b>Settembre</b>	<b>Ottobre</b>	<b>Novembre</b>	<b>Dicembre</b>
Fase 1			X									
Fase 2			X	X								
Fase 3			X	X								

**COMUNE DI MAGNACAVALLO**  
**PROGETTO OBIETTIVO 2015**

AREA	PERSONALE INTERESSATO
Programmazione Economica e Finanziaria	Responsabile: <b>Gelatti Rita</b> Personale Ufficio Ragioneria: <b>Gelatti Rita</b>

Obiettivo: Descrizione Sintetica	<b>GARA DI TESORERIA</b>												
<b>Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione</b>	<p>L'attuale affidamento del servizio alla Banca Monte di Paschi Spa scade con il 31.12.2015. Si rende pertanto necessario procedere con la definizione dello schema di convenzione da presentare al Consiglio Comunale per la relativa approvazione.</p> <p>Fasi del progetto:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Studio della normativa in materia di affidamento di servizi</li> <li>2. Predisposizione convenzione da sottoporre all'approvazione del Consiglio Comunale</li> <li>3. Predisposizione del bando</li> <li>4. Costituzione della commissione e affidamento del servizio e atti conseguenti</li> </ol>												
	<b>Capitolo PEG</b>						<b>Importo</b>						
Indicatori di risultato													
Descrizione						Valore atteso							
Fase e tempi	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre	
Fase 1						X							
Fase 2							X						
Fase 3								X					
Fase 4											X	X	

