



COMUNE DI MAGNACAVALLO

Provincia di Mantova

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 11

OGGETTO :

ESAME ED APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2018/2020.

L'anno duemiladiciotto addì quattordici del mese di marzo alle ore 19:00 nella sala delle riunioni.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dal vigente Testo Unico, vennero per oggi

convocati i componenti di questo Consiglio Comunale in seduta Pubblica Ordinaria di Prima CONVOCAZIONE .

Sono presenti i Signori:

Cognome e Nome	Pr. - As.		
MARCHETTI ARNALDO	Presente		
DALLEVI MARIO	Presente		
BOCCALETTI ROBERTA	Presente		
GIBERTONI PAOLO	Presente		
CARNEVALI VALERIA	Presente		
CAVAZZONI SIMONA	Assente		
GROSSI ACHILLE	Presente		
FORAPANI NICOLA	Presente		
TRAZZI MAURO	Assente		
BUSSOLOTI SONIA	Presente		
COGHI MORENA	Assente		
Totale	<table border="1"><tr><td>8</td><td>3</td></tr></table>	8	3
8	3		

Con l'intervento e l'opera del Signor **CARDAMONE FRANCO** , **SEGRETARIO COMUNALE**

Il Signor **MARCHETTI ARNALDO** nella sua qualità di **SINDACO** assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

Il Sindaco cede la parola al Responsabile del Servizio Finanziario del Comune, Sig.ra Rita Gelatti, la quale dà lettura di brani del documento, in particolare le previsioni delle linee programmatiche di mandato, specificandone il grado di attuazione e le criticità riscontrate per la piena attuazione.

Dopo esauriente dibattito.

Il consigliere Sig.ra Bussolotti Sonia (Minoranza) chiede quale sia la convenienza di aderire al micronido di Pieve di Coriano, dal momento che i bambini di Magnacavallo pagano una retta maggiore per la frequenza al servizio, a differenza dei bambini di altri Comuni che pagano rette ridotte.

Il Responsabile del Servizio Finanziario chiarisce che con la convenzione il Comune garantisce la frequenza ai bambini di Magnacavallo e, per ovviare a questa sperequazione sulle tariffe, la Giunta ha previsto la possibilità per i genitori di accedere a quote di contributi da parte del Comune per l'abbattimento dei costi da parte delle famiglie. Comunque la situazione precedente era già stata superata dalla normativa regionale sui "nidi gratis".

Il consigliere Bussolotti Sonia (Minoranza) chiede informazione sui lavori in Via Alessandrina e in Via Pietro Nenni, soggette ad allagamento per cattivo funzionamento dei tombini.

Il Sindaco risponde che su queste strade si è già intervenuti con lavori di manutenzione. Inoltre Via Alessandrina è di competenza della Provincia.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso:

- **Che** con Decreto Legislativo n. 118 del 23/06/2011 sono state recate disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- **Che** il Decreto Legge n. 102 del 31/08/2013 all'articolo 9 ha disposto integrazioni e modifiche al Decreto Legislativo n.118 del 23/06/2011, prevedendo l'introduzione del Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio, adottato e aggiornato secondo le modalità previste dall'articolo 8, comma 4, del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 28/12/2011;
- **Che** l'articolo 151 comma 1 del Decreto Legislativo n. 267/2000 (TUEL), così come novellato, recita: *"Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale"*;
- **Che** l'articolo 170, co.4, del T.U.E.L.recita inoltre: *"Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio contabile applicato alla programmazione di bilancio di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni"*;

Dato atto inoltre che, sulla base di quanto contenuto nel citato principio contabile applicato alla programmazione di bilancio:

- il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica e operativa dell'Ente e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative;
- il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti che costituiscono il Sistema di Bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri

documenti di programmazione. Si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO);

- la Sezione Strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato e individua in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'Ente con un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea;
- la Sezione Strategica individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'Ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato;
- nella Sezione Strategica sono anche indicati gli strumenti attraverso i quali l'Ente locale intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa;

Accertato che, ai sensi di quanto previsto dai surrichiamati articoli 151 comma 1 e 170 comma 1 del TUEL, entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio Comunale la proposta di Documento Unico di Programmazione (DUP);

Preso atto che con Decreto del Ministro dell'Interno del 09/02/2018, il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2018/2020 è stato differito al 31 marzo 2018;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 30/06/2014 con la quale sono state approvate le linee programmatiche di mandato;

Vista altresì la deliberazione della Giunta Comunale n.75 del 30/11/2017 con la quale è stato adottato il programma triennale delle opere pubbliche per il periodo 2018-2020 ed il relativo elenco annuale per l'esercizio 2018;

Vista inoltre la deliberazione della Giunta Comunale n. 50 del 20/07/2017 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2018/2020 ai fini della presentazione al Consiglio Comunale, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del D. Lgs N° 267/2000;

Richiamata la propria deliberazione n. 23 del 27/07/2017 con la quale si è preso atto ed approvato senza modifiche, a seguito avvenuta presentazione da parte della Giunta Comunale, il D.U.P. per il triennio 2018/2020;

Visto:

- l'articolo 170 comma 6 del TUEL, per il quale: *“Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni”*;
- il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze di concerto con il Ministero dell'Interno e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri del 20 maggio 2015, che ha definito i contenuti minimi del DUP semplificato;

- il Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali (TUEL), approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000;
- il Decreto legislativo n. 118/2011 e le successive modifiche e integrazioni intervenute con il Decreto Legislativo n. 126/2014;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto ora lo schema di bilancio di previsione 2018/2020 adottato con deliberazione di G.C. n. 16 del 06/02/2018, con la quale è stata altresì approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. 2018/2020, a seguito delle variazioni contabili apportate nello schema di bilancio;

Tenuto presente che lo schema di aggiornamento al D.U.P. e lo schema del bilancio di previsione possono essere presentati contestualmente al Consiglio Comunale per la successiva approvazione, unitamente alla relazione dell'Organo di revisione, secondo le modalità previste dal regolamento dell'Ente;

Visto il parere favorevole rilasciato dall'Organo di revisione economico finanziaria, subordinato all'inserimento di alcune integrazioni sullo stato di attuazione dei programmi strategici dell'Ente;

Ritenuto di adeguarsi a tale indicazione, apportando le modifiche suggerite dal Revisore dei Conti, Dr. Jacopo Marchetti;

Acquisito in allegato il parere favorevole in merito alla regolarità tecnica e contabile della presente proposta di deliberazione, espresso a cura del Responsabile del Servizio Economico-Finanziario;

Con voti favorevoli unanimi, espressi per alzata di mano dai n.8 consiglieri presenti e votanti,

DELIBERA

1.Di approvare, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del D. Lgs. N. 267/2000, **la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il triennio 2018-2020**, in allegato alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale, così come modificata nella parte "Sezione strategica – Stato di attuazione delle linee programmatiche di mandato 2018-2020";

2.Di prendere atto che tale documento ha rilevanza programmatoria e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale;

3.Di pubblicare la nota di aggiornamento al DUP 2018/2020 sul sito internet del Comune-Amministrazione trasparente, Sezione Bilanci;

4.Previa separata, successiva votazione con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese, **di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'articolo 134, comma 4 del TUEL.

IL SINDACO - PRESIDENTE
F.to MARCHETTI ARNALDO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to CARDAMONE FRANCO

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

IL SEGRETARIO COMUNALE
CARDAMONE FRANCO

Magnacavallo, li 27-03-2018

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il presente verbale verrà pubblicato per 15 giorni consecutivi e cioè

dal 27-03-2018

al 11-04-2018

all'Albo Pretorio del Comune

Ai sensi dell'art. 124 c.1 del D.lgs 267/2000.

IL RESPONSABILE PUBBLICAZIONI
F.to Loschi Lia

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ai sensi del vigente T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali – D.L.vo N°267/2000

ATTESTA

Che la presente deliberazione, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge

È divenuta esecutiva il giorno 14-03-2018

Perché decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione (art. 134, 3° comma D.Lgs. N.267/2000).

E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma D.Lgs. N.267/2000).

Magnacavallo, li 14-03-2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to CARDAMONE FRANCO