



COMUNE DI MAGNACAVALLO

Provincia di Mantova

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 12

OGGETTO :

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE- DETERMINAZIONE PERCENTUALE DI COPERTURA DELLA SPESA PER L'ANNO 2018.

L'anno duemiladiciotto addì sei del mese di febbraio alle ore 11:00 nella sala delle riunioni.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dal vigente Testo Unico, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr. -As.		
MARCHETTI ARNALDO	SINDACO-PRESIDENTE	Presente		
BOCCALETTI ROBERTA	VICE SINDACO	Assente		
DALLEVI MARIO	ASSESSORE	Presente		
Totale		<table border="1"><tr><td>2</td><td>1</td></tr></table>	2	1
2	1			

Con l'intervento e l'opera del Signor **CARDAMONE FRANCO** , **SEGRETARIO COMUNALE**

Il Signor **MARCHETTI ARNALDO** nella sua qualità di **SINDACO-PRESIDENTE** assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Rilevato che, tra gli adempimenti connessi all'approvazione del bilancio e prima della deliberazione del bilancio stesso, deve essere definita la misura percentuale dei costi complessivi dei servizi pubblici a domanda individuale finanziata da tariffe o contribuzioni o da entrate specificatamente destinate;

Visto il 1° comma dell'art. 14 del D.L.N. 415/89, convertito con legge N°38/90, il quale stabilisce che dall'anno 1990 il costo complessivo dei servizi a domanda individuale deve essere coperto con i corrispettivi degli utenti e con entrate finalizzate in misura non inferiore al 36 %;

Preso atto che comunque la norma di copertura minima obbligatoria si applica, dal 1994, solo agli enti che, ai sensi dell'art.45 del D.L.vo N.504/1992, sono da considerarsi in situazione strutturalmente deficitaria;

Ritenuto che, pur non rientrando questo Comune fra detti enti, sia necessario prendere atto della più volte citata misura di copertura dei costi, ai sensi dell'art.172 lett.e) del Decreto leg.vo N° 267/2000;

Visto l'art. 6 del D.L. N. 55/ 83, convertito in Legge n°131/83;

Visto l'art. 5 comma 11 del D.L.244/2016 il quale ha disposto che il termine per la deliberazione delle tariffe, aliquote d'imposta, tasse e tributi è stabilito entro la data di approvazione del Bilancio di previsione, che per l'anno in corso è stata differita al 28/02/2018;

Visto l'elenco dei servizi a domanda individuale, previsto dal D.M. 31/12/83;

Fatto presente che l'art. 34, comma 26 del D.L. n.179/2012 ha modificato il suddetto elenco sopprimendo le parole "illuminazioni votive";

Rilevato pertanto che i vari servizi in parola, gestiti da questo Comune, possono essere riassunti nel seguente prospetto, che evidenzia le spese e le entrate preventivate, previste nel Bilancio per l'e.f. 2018, di prossima approvazione:

Servizio	Spese personale	Altri costi di gestione	Totale spese	Entrate	Percentuale di copertura parziale
Mensa scolastica	€ 36.025	€ 35.400	€ 71.425	€ 27.000	37,80 %
Impianti sportivi		€ 7.298	€ 7.298	€ 3.000	41,10 %
Uso locali adibiti a riunioni non istituzionali		€ 14.300	€ 14.300	€ 11.200	78,32 %
Pesa Pubblica		€ 1.500	€ 1.500	€ 205	13,67%
CRES e doposcuola		€ 17.410	€ 17.410	€ 7.300	41,93%
Totale	€ 36.025	€ 75.908	€ 111.933	€ 48.705	43,51%

$$111.933 : 100 = 48.705 : X$$

$$X = 43,51 \%$$

DATI DI BILANCIO:

Mensa scolastica:

ENTRATA		
CODICE DI BILANCIO	DESCRIZIONE	IMPORTO
3010200 - ex cap. 31090	Proventi mensa scolastica	€ 25.000
2010101 - ex cap. 23064	Rimborso servizi mensa insegnanti	€ 2.000
	Totale	€ 27.000
SPESA		
0406101- ex cap. 4000-4004	Spesa personale mensa scolastica (cat. B6 12 mesi)	€ 29.225
1203101 – ex cap. 5456-5459	Spesa personale addetto SAD (cat. B6 n. 420 ore)	€ 6.800
0406103 -ex cap. 1183-4273	Acquisto generi alimentari per mensa scolastica	€ 29.000
0406103 -ex cap. 4274	Fornitura pasti	€ 2.000
0406103-ex cap. 4272	Appalto servizi ausiliario mensa (n. 130 ore)	€ 2.500
0401103- ex cap. 1173-1174	Spesa di gestione scuola materna (quota parte)	€ 900
0401103 – ex cap. 1169	Acquisto materiale di pulizia (quota parte)	€ 1.000
	Totale	€ 71.425

Impianti sportivi

ENTRATA		
CODICE DI BILANCIO	DESCRIZIONE	IMPORTO
3010200 – ex cap. 31096	Proventi per uso palestra comunale	€ 3.000
	Totale	€ 3.000
SPESA		
0406103- ex cap. 6284-6285	Spesa per gestione palestra comunale	€ 5.700
0406107– ex cap. 6457	Interessi passivi mutuo palestra	€ 1598
	Totale	€ 7.298

Uso di locali attrezzati

ENTRATA		
CODICE DI BILANCIO	DESCRIZIONE	IMPORTO
3010300 – ex cap. 32112	Proventi per uso Centro Polivalente	€ 700
3050900 – ex cap. 35126	Recupero spese utilizzatori comunali	€ 10.500
	Totale	€ 11.200
SPESA		
0601103- ex cap. 9302-9303-9304	Spesa per gestione centro Polivalente	€ 14.000
0102103– ex cap. 2040	Spese di gestione sede municipale (quota parte per uso sala civica)	€ 300
	Totale	€ 14.300

Pesa pubblica

ENTRATA		
CODICE DI BILANCIO	DESCRIZIONE	IMPORTO
3010200 – ex cap. 31069	Proventi peso pubblico	€ 205
	Totale	€ 205
SPESA		

1402103- ex cap. 8000	Spesa per gestione pesa pubblica	€ 700
1401103- ex cap. 8002	Spesa per gestione pesa pubblica	€ 800
	Totale	€ 1.500

CRES e DOPOSCUOLA:

ENTRATA		
CODICE DI BILANCIO	DESCRIZIONE	IMPORTO
3050000 – ex cap. 31091	Proventi servizio Cres	€ 2.000
2010102 – ex cap. 22062	Contributo per Centro ricreativo estivo	€ 2.300
3050200- ex cap. 35136	Recupero quota servizio doposcuola	€ 3.000
	Totale	€ 7.300
SPESA		
0401103 – ex cap. 1173-1174	Spesa di gestione scuola materna (quota parte)	€ 800
0401103 – ex cap. 1169	Acquisto materiale di pulizia (quota parte)	€ 500
0406103- ex cap. 4283	Spesa per Cres	€ 3.400
0406103- ex cap. 1416/2	Spesa per servizio doposcuola	€ 12.710
	Totale	€ 17.410

Dato atto che dal piano dei costi e ricavi dei servizi predetti risulta che con le tariffe fissate viene garantita la copertura del costo dei servizi pari al 43,51%;

Considerato che al costo dei servizi a domanda individuale non è stato applicato l'ammortamento tecnico dei beni patrimoniali, in quanto i beni strumentali in dotazione sono già stati ammortizzati, tenuto conto del loro stato attuale di consistenza e della loro vetustà;

Preso atto, in particolare, per quanto riguarda le previsioni di entrata:

-**Proventi mensa scolastica** € 25.000,00 (Codice di bilancio 3010200-31090): è stato tenuto conto del numero medio dei bambini frequentanti e paganti la mensa stessa nell'anno 2017 e retta mensile, come dal seguente prospetto:

-N. 30 bambini x € 86,00 mensili = € 2.580,00 x mesi 9= € 23.220,00 (annuo)

La mensa e' frequentata per n. 2 giorni settimanali da circa n. 40 ragazzi della Scuola primaria che versano € 4,80 ogni pasto e l'introito è così previsto:

-N. 65 pasti settimanali x € 4,80 = € 312 x 33 settimane = € 10.296 introito annuo.

Si prevedono inoltre € 1.000 per il pasto dei bambini del minicres ed € 2.880 per la mensa collegata ai bambini che frequentano il servizio di doposcuola (n. 600 pasti per € 4,80).

L'importo complessivo dei proventi della mensa è stato preventivato in € 25.000,00 tenuto conto delle eventuali assenze dei bambini frequentanti, nonché delle agevolazioni e/o esenzioni dal pagamento delle relative tariffe;

- Per quanto concerne l'uso degli **impianti sportivi** (palestra) si prevede un'entrata di € 3.000,00 in considerazione delle richieste pervenute da diversi privati ed associazioni, per un totale complessivo di circa 200 ore, tenuto conto delle tariffe deliberate dalla Giunta Comunale con atti n.18 del 03/03/2011, n. 17 del 24/02/2014, n. 06 del 29/01/2015, n. 60 del 10/09/2015, n. 02 del 18/01/2016, .G.C. n. 76 del 13/10/2016 e G.C. n. 72 del 23/11/2017;

-Per quanto riguarda l'**uso di locali adibiti a riunioni non istituzionali**, si è prevista l'entrata derivante dal Centro Polivalente, come da concessione in gestione al Circolo Ricreativo Magnacavallo, oltre al rimborso spese di gestione, per un totale di € 11.200,00 comprensivo della quota per l'utilizzo della sala civica "Ex Magnaclub";

- Per quanto concerne il servizio di **pesa pubblica** si prevede un'entrata di € 205,00 quantificata in base all'attuale contratto d'appalto (periodo 01/09/2017-31/08/2020);

- Per quanto concerne il servizio del **Centro Ricreativo Estivo**, si prevede un'entrata di € 2.000,00 quantificata in base all'iscrizione di n.15 alunni della scuola dell'infanzia (€ 40,00 settimanali oltre € 4,30 a pasto) per un funzionamento di 4 settimane nel mese di Luglio;

- Infine si prevede la prosecuzione del **servizio di doposcuola**. Per tale servizio sono state individuate le seguenti tariffe mensili (fisse): € 15,00 per un rientro settimanale, € 30,00 per due rientri settimanali ed € 45,00 per tre rientri. Si prevede l'entrata di € 3.000:

- n. 7 utenti per tre volte la settimana : € 315 x 8 mesi = € 2.520,00

- n. 1 utente per due volte la settimana: € 30 x 8 mesi= € 240,00

- n. 2 utenti per una volta la settimana: € 30 x 8 mesi = € 240,00

Visto il Decreto Legislativo N° 267/2000;

Visto il parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione, espresso a cura del Responsabile dei servizi dell'Area finanziaria ed allegato al presente atto, ai sensi art.49 1^co. del D.Lgs. n.267/2000;

Con voti unanimi favorevoli, legalmente espressi,

DELIBERA

1.Di dare atto che le tariffe e contribuzioni dei servizi pubblici a domanda individuale, gestiti da questo Comune, sono state determinate con i seguenti atti:

Uso palestra: G.C. n. 18 del 03/03/2011, G.C. n. 17 del 24/02/2014. G.C. n. 6 del 29/01/2015, G.C. n. 60 del 10/09/2015, N. 2 del 18/01/2016, n. 76 del 13/10/2016 e n. 72 del 23/11/2017;

Uso polivalente: C.C. n. 23 del 27/07/2013, G.C. N.81 del 27/10/2016 di concessione del Centro Polivalente al Circolo Ricreativo Magnacavallo per il periodo 01.01.2017 / 31.12.2018;

Uso sala civica: C.C. N. 13 del 30/06/2014;

Mensa scolastica: G.C. N. 51 del 20/07/2017 (anno scolastico 2017/2018);

Centro Ricreativo Estivo: G.C. N. 39 del 06/06/2017 (tariffe 2017);

Doposcuola: G.C. N. 66 del 21/09/2017.

Ed in particolare:

-Uso palestra:

-Tariffa oraria di € 10,00 per utenti fino a 14 anni per attività svolta da altri Istituti scolastici

-Tariffa oraria di € 10,00 per gioco tennis

-Tariffa oraria di € 12,00 fino a 4 persone

-Tariffa oraria di € 15,00 oltre 4 persone

-Tariffa oraria di € 7,50 per utilizzo da parte di utenti a seguito di convenzione con il Comune di Poggio Rusco;

-Tariffa mensile di € 120,00 per attività di pallavolo svolte da Società od Associazioni Sportive Dilettantistiche e gruppi;

-Uso polivalente:

-Tariffa come da regolamento allegato alla deliberazione C.C. n. 23 del 29/07/ 2013:

-senza supporto gastronomico della cucina: € 140,00 periodo estivo- € 70,00 periodo invernale

-con supporto gastronomico della cucina: € 210,00 periodo estivo - € 140,00 periodo invernale;

-Mensa scolastica:

- € 4,30 al pasto per scuola dell'infanzia, ridotta a € 1,50 per i bambini che usufruiscono della sola colazione;

- € 4,80 al pasto per i ragazzi della scuola primaria;

- **Minicres:** € 40,00 settimanali + € 4,30 a pasto;

- **Doposcuola:** Abbonamento mensile:

- € 15 per un rientro settimanale

- € 30,00 per due rientri settimanali

- € 45,00 per tre rientri settimanali

oltre al pagamento di € 4,80 al pasto;

2. Di dare inoltre atto che, per quanto riguarda i servizi scolastici sono stati approvati i criteri e le condizioni economiche, attuativi della normativa dell'ISEE, al fine di poter usufruire della riduzione o dell'esenzione dal pagamento delle tariffe deliberate;

3. Di approvare il piano dei costi e dei ricavi dei servizi a domanda individuale, di cui in premessa, dando atto che le risultanze in esso contenute sono corrispondenti alle somme da iscrivere nel Bilancio di previsione 2018;

4. Di determinare inoltre che il costo dei servizi a domanda individuale risulta coperto dalle contribuzioni degli utenti e da entrate finalizzate nella misura percentuale del 43,51 e quindi superiore al 36 % previsto dalla Legge N. 38/90;

5. Di dichiarare, previa successiva separata ed unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, 4^{co.} del D. Lgs. n. 267/2000.

IL SINDACO -PRESIDENTE
F.to MARCHETTI ARNALDO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to CARDAMONE FRANCO

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

IL SEGRETARIO COMUNALE
CARDAMONE FRANCO

Magnacavallo, li

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il presente verbale verrà pubblicato per 15 giorni consecutivi e cioè

dal 08-03-2018

al 23-03-2018

all'Albo Pretorio del Comune

Ai sensi dell'art. 124 c.1 del D.lgs 267/2000.

IL RESPONSABILE PUBBLICAZIONI
F.to Loschi Lia

Deliberazione soggetta invio comunicazione ai capigruppo consiliari.

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ai sensi del vigente T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali – D.L.vo N°267/2000

ATTESTA

Che la presente deliberazione, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge

È divenuta esecutiva il giorno 06-02-2018

Perché decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione (art. 134, 3° comma D.Lgs. N.267/2000).

E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma D.Lgs. N.267/2000).

Magnacavallo, li 06-02-2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to CARDAMONE FRANCO