

COMUNE DI MAGNACAVALLO

Provincia di Mantova

Codice Ente: 10847

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 35

OGGETTO :

**CONFERMA STRUTTURA ORGANIZZATIVA E DOTAZIONE ORGANICA:
APPROVAZIONE PIANO OCCUPAZIONALE TRIENNIO 2016/2018-VERIFICA
SITUAZIONE DI SOPRANNUMERO O ECCEDENZE DI PERSONALE.**

**L'anno duemilasedici addì ventotto del mese di aprile alle ore 12:00 nella sala
delle riunioni.**

Previo esaurimento delle formalità prescritte dal vigente Testo Unico, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr. -As.
MARCHETTI ARNALDO	SINDACO-PRESIDENTE	Presente
BOCCALETTI ROBERTA	VICE SINDACO	Presente
DALLEVI MARIO	ASSESSORE	Presente
Totale		3 0

Con l'intervento e l'opera del Signor **CAPPILLI STEFANO** , **SEGRETARIO COMUNALE**

Il Signor **MARCHETTI ARNALDO** nella sua qualità di **SINDACO-PRESIDENTE** assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il Regolamento degli uffici, con il quale fra l'altro veniva approvata la macrostruttura organizzativa dell'Ente, con l'inclusione del personale dell'Ente in 4 Aree Funzionali ed un Servizio (P.M.);

Viste le precedenti proprie deliberazioni:

- n.17 del 3 marzo 2011, esecutiva, con la quale veniva approvata la dotazione organica ed il piano occupazionale 2011/2013;
- n.08 del 30 gennaio 2012 relativa al piano occupazionale 2012/2014;
- n.86 del 31/12/2012 relativa al triennio 2013/2014, successivamente modificata ed integrata con la n.80 del 16/12/2013 avente ad oggetto "Riorganizzazione temporanea dell'Ufficio Servizi Demografici e della Biblioteca Comunale- Provvedimenti";
- n.63 del 06/09/2014 relativa al piano occupazionale triennio 2014/2016, successivamente modificata con atto di G.C. n.98 del 18/12/2014 avente ad oggetto:"Rideterminazione dotazione organica anno 2014 e modifica piano occupazionale triennio 2014/2016";
- n.49 dell'11/06/2015 relativa al piano occupazionale del triennio 2015/2017;
- n.65 dell'1/10/2015 relativa alla rideterminazione dotazione organica anno 2015 e modifica piano occupazionale 2015/2017;

Visto l'art. 16 della Legge 12/11/2011, n. 183 (Legge di stabilità anno 2012), che dispone:

"1. L'art. 33 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, è sostituito dal seguente:

Art. 33. - (Eccedenze di personale e mobilità collettiva)-

1. Le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevino comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'art. 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica.

2. Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere.

3. La mancata attivazione delle procedure di cui al presente articolo da parte del dirigente responsabile è valutabile ai fini della responsabilità disciplinare.

... omissis ..."

Ritenuto pertanto necessario procedere alla ricognizione delle situazioni di soprannumero o eventuali eccedenze di personale in servizio presso l'Ente in relazione alle esigenze funzionali e/o sulla base della situazione finanziaria dell'amministrazione;

Preso atto da parte dell'Ufficio Ragioneria-Personale all'interno dell'Area Finanziaria della verifica ricognitiva operata, secondo cui nell'Ente non sono presenti situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;

Dato atto altresì:

- con deliberazione di G.C. n. 75 del 10/10/2014 è stato preso atto delle dimissioni della dr.ssa Stefania Martinelli, dipendente di ruolo in qualità di Istruttore ai servizi demografici, con decorrenza 01/12/2014;
- con deliberazione di G.C. n.88 del 13/11/2014 è stato preso atto della cessazione dal servizio del dipendente Sig. Zoni Umberto, Commissario aggiunto di polizia locale, con decorrenza 01/02/2015;

- con deliberazione di G.C. n.21 del 30/03/2015 è stato preso atto della cessazione dal servizio del dipendente Sig. Savoia Fausto, operaio specializzato, con decorrenza 01/06/2015;
- con deliberazione di G.C. n.58 del 10/09/2015 è stato preso atto della cessazione dal servizio del dipendente Sig.Sganzerla Mauro, operaio/autista scuolabus, con decorrenza 01/12/2015;

Valutato di confermare quanto accertato dall'Ufficio Ragioneria-Personale, rilevando inoltre che:

-Attualmente, oltre al Segretario Comunale in convenzione, sono in servizio n.8 dipendenti di ruolo a tempo pieno e n.2 dipendenti a tempo determinato (di cui uno part-time);

-Il rapporto medio tra dipendenti in servizio e popolazione, attualmente valido per la verifica degli Enti in dissesto (Decreto Ministero dell'Interno in data 24 luglio 2014 ed in vigore per il triennio 2014/2016) per gli Enti ricompresi nella fascia demografica tra 1.000 e 1.999 abitanti è di 1/123;

-La popolazione residente nel Comune di Magnacavallo al 31/12/2015 è pari a 1.569 abitanti e pertanto, secondo il parametro di cui sopra, il numero dei dipendenti in servizio non dovrebbe essere superiore a 12,75 valore nettamente superiore rispetto a quello che si ottiene con il personale attualmente in servizio;

-L'ammontare delle spese del personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle Amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi a rinnovi contrattuali non supera l'ammontare corrispondente per l'anno 2011, ai sensi art. 1, comma 557, Legge Finanziaria 2007;

-Il rapporto, relativamente all'anno 2015, fra le spese di personale ed il totale delle spese correnti, richiamati l'art. 76 comma 7 D.L. n. 112/2008 e s.m. e l'art. 20 comma 9 D.L. n. 98/2011, è pari al 30,63 %;

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 TUEL;

Visto il D. Lgs. n. 165/2001;

Vista la Legge 23 dicembre 2009, n. 191 (Finanziaria 2010);

Vista la Legge 13 dicembre 2010, n. 220 (Legge di stabilità 2011);

Visto lo Statuto Comunale;

Atteso che il Comune di Magnacavallo dall'1/1/2013 è soggetto alle norme per il rispetto del patto di stabilità e che è stato certificato il rispetto degli obiettivi per l'anno 2015;

Acquisito il parere favorevole espresso a cura del Responsabile del Settore Contabilità-Ufficio Personale in ordine alla regolarità tecnica e contabile della proposta di deliberazione, ai sensi art. 49 TUEL;

Acquisita la positiva certificazione da parte del Revisore del Conto;

Con voti favorevoli unanimi, legalmente espressi,

D E L I B E R A

1.Di dare atto che non sono presenti nell'Ente condizioni di personale in sovrannumero/in eccedenza, desunte sia dalle oggettive condizioni economico/finanziarie del Comune rispetto alle spese di personale, sia dalle valutazioni effettuate;

2.Di dare atto altresì che il Comune di Magnacavallo non deve avviare nel corso del 2016 le procedure previste dalla vigente normativa a seguito di dichiarazioni di esubero;

3.Di confermare la struttura organizzativa e la dotazione organica dell'Ente, approvata con la deliberazione di Giunta Comunale n. 65 dell'1/10/2015 e così costituita:

AREA AMM. VA ED AFFARI GENERALI

Figura professionale	Cat. Giur.	Orario	Stato
N. 1 Istruttore Servizio Segreteria	C	T.P. 36/36	coperto - in servizio di ruolo
N. 1 Istruttore Servizi Demografici	C	T.P. 36/36	coperto - in servizio di ruolo

AREA SERVIZI FINANZIARI

Figura professionale	Cat. Giur.	Orario	Stato
N. 1 Istruttore Direttivo Ragioniere	D1	T.P. 36/36	coperto - in servizio di ruolo
N. 1 Istruttore Contabile	C	P.T. 18/36	vacante dall'1/12/2014

AREA SERVIZI ALLA PERSONA

Figura professionale	Cat. Giur.	Orario	Stato
N. 2 Operatore Tecnico Qualificato Addetto ai Servizi Socio-assistenziali	B	T.P. 36/36	coperto - in servizio di ruolo
N. 1 Operatore Tecnico Qualificato Addetto alla cucina	B	T.P. 36/36	coperto - in servizio di ruolo

AREA TECNICA

Figura professionale	Cat. Giur.	Orario	Stato
N. 1 Istruttore Direttivo Geometra Capo	D1	T.P. 36/36	coperto - in servizio di ruolo
N. 1 Operaio specializzato / Autista Scuolabus	B3	T.P. 36/36	vacante dall'1/12/2015
N. 1 Operatore tecnico Qualificato	B	T.P. 36/36	coperto - in servizio di ruolo
N. 1 Operatore tecnico Qualificato	B	T.P. 36/36	vacante dall'1/6/2015

SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE

Figura professionale	Cat. Giur.	Orario	Stato
N. 1 Istruttore di vigilanza	C1 P.T.	18/36	vacante dall'1/2/2015

4.Di approvare il seguente Piano Occupazionale per il triennio 2016 - 2018:

ANNO 2016

Per garantire il regolare funzionamento degli uffici sono state previste ed effettuate le seguenti assunzioni a tempo determinato e parziale, che l'Amministrazione Comunale ha ritenuto indispensabili a fronte di una dotazione organica numericamente al di sotto di quella individuata nei rapporti medi dipendenti-popolazione per il triennio 2014/2016:

- ✓ Con deliberazione di G.C. n. 66 dell' 1/10/2015 è stato disposto di assumere ad orario pieno ed a tempo determinato per il periodo dal 01/12/2015 al 30/11/2016 n.1 Operaio Specializzato/Autista Scuolabus - Cat. B3, in sostituzione dell'autista cessato dal servizio in data 01/12/2015;
- ✓ Con deliberazione di G.C. n.1 del 18/01/2016 è stata disposta la proroga dell'assunzione a tempo determinato per 5 mesi e per 18 ore settimanali di un Agente di Polizia Locale (Cat. C - posizione economica 1);
- ✓ Con deliberazione di G.C. n. 6 del 28/01/2016, ai sensi dell'art. 1 co. 557 della Legge n. 311/2004, è stata disposta l'assunzione per 2 mesi e per n. 3 ore settimanali di un Istruttore Direttivo addetto ai Servizi Demografici (Cat. D-posizione economica 2), dipendente di ruolo del Comune di Revere (MN);

Inoltre si prevede:

- La proroga del contratto dell'operaio/autista scuolabus per un ulteriore anno;
- L'assunzione di n.1 Agente di Polizia Locale (Cat. C) part-time 18/36 per esigenze stagionali e quindi per mesi 5, nell'attesa di poter assumere l'agente di Polizia Locale a tempo indeterminato non appena sarà possibile ed a seguito della conclusione delle procedure di collocamento del personale in mobilità per la Regione Lombardia.

ANNO 2017

Non sono previste assunzioni, ad eccezione della copertura dei posti vacanti, nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Si prevede l'utilizzo di personale a tempo determinato e ad orario parziale, ai sensi dell'art. 1 comma 557 della Legge n. 311/2004, per far fronte alle necessità dell'Ufficio Servizi Demografici/ stato civile/elettorale e dell'Ufficio Tecnico.

Si prevede altresì la prosecuzione dei progetti di utilizzo di lavoratori di pubblica utilità.

ANNO 2018

Non sono previste assunzioni, ad eccezione della copertura dei posti vacanti, nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Si prevede la prosecuzione dei progetti di utilizzo di lavoratori di pubblica utilità.

5. Di trasmettere copia della presente alle Organizzazioni Sindacali ed alla RSU aziendale;

6. Di dichiarare, previa successiva separata ed unanime votazione, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi art. 134, co. 4° del D. Lgs. N. 267/2000, stante la necessità di dar corso agli ulteriori adempimenti.

IL SINDACO -PRESIDENTE
F.to MARCHETTI ARNALDO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to CAPPILLI STEFANO

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

IL SEGRETARIO COMUNALE
CAPPILLI STEFANO

Magnacavallo, li

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il presente verbale verrà pubblicato per 15 giorni consecutivi e cioè

dal 16-06-2016

al 30-06-2016

all'Albo Pretorio del Comune

Ai sensi dell'art. 124 c.1 del D.lgs 267/2000.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to CAPPILLI STEFANO

Deliberazione soggetta invio comunicazione ai capigruppo consiliari.

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ai sensi del vigente T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali – D.L.vo N°267/2000

ATTESTA

Che la presente deliberazione, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge

È divenuta esecutiva il giorno 28-04-2016

Perché decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione (art. 134, 3° comma D.Lgs. N.267/2000).

E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma D.Lgs. N.267/2000).

Magnacavallo, li 28-04-2016

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to CAPPILLI STEFANO