

# COMUNE DI MAGNACAVALLO

*Provincia di Mantova*

*Codice Ente: 10847*

**COPIA**

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 11

### OGGETTO :

**APPROVAZIONE PIANO DI INFORMATIZZAZIONE DELLE PROCEDURE DEL COMUNE DI MAGNACAVALLO, AI SENSI DELL'ART.24, COMMA 3 BIS DEL D.L. N.90/2014 CONVERTITO IN LEGGE N.114/2014.**

**L'anno duemilaquindici addì dodici del mese di febbraio alle ore 12:00 nella sala delle riunioni.**

Previo esaurimento delle formalità prescritte dal vigente Testo Unico, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr. -As.
<b>MARCHETTI ARNALDO</b>	SINDACO-PRESIDENTE	<b>Presente</b>
<b>BOCCALETTI ROBERTA</b>	VICE SINDACO	<b>Presente</b>
<b>DALLEVI MARIO</b>	ASSESSORE	<b>Presente</b>
<b>Totale</b>		<b>3      0</b>

Con l'intervento e l'opera del Signor **CAPPILLI STEFANO** , **SEGRETARIO COMUNALE**

Il Signor **MARCHETTI ARNALDO** nella sua qualità di **SINDACO-PRESIDENTE** assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

### **RICHIAMATI:**

- i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità, trasparenza dell'azione amministrativa di cui all'articolo 1, comma 1, della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e s.m.i;
- l'articolo 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 (TUEL) e s.m.i;

### **RICORDATO CHE:**

- l'art. 24, comma 3-bis, del D.L. n. 90/2014 (comma inserito dalla legge 114/2014 di conversione del decreto) dispone che *“entro centottanta giorni dalla data di entrata in vigore della legge di conversione”* le amministrazioni approvino un *Piano di Informatizzazione delle Procedure*;
- il termine ordinatorio per ottemperare scade il 16 febbraio 2015;
- l'informatizzazione deve riguardare tutte le procedure per la presentazione di istanze, dichiarazioni e segnalazioni da parte di cittadini e imprese;
- deve consentire la compilazione *online* delle richieste, con procedure guidate accessibili tramite autenticazione con il *Sistema Pubblico per la gestione dell'Identità Digitale (SPID)*;
- le procedure informatizzate dovranno consentire il completamento e la conclusione del procedimento, il tracciamento dell'istanza, l'individuazione del responsabile e, ove applicabile, l'indicazione dei termini entro i quali il richiedente ha diritto ad ottenere una risposta; il piano deve prevedere la completa informatizzazione delle procedure;

### **DATO ATTO CHE:**

- il *Sistema Pubblico per la gestione dell'Identità Digitale (SPID)* ha trovato concreta attuazione nel DPCM 9 dicembre 2014, n. 285;
- il DPCM n. 285/2014 ha il suo fondamento nel D.Lgs. n. 82/2005, il *“Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD)”*;
- il CAD individua la *“carta d'identità elettronica”* e la *“carta nazionale (o regionale) dei servizi”* quali strumenti per l'accesso ai servizi in rete delle Pubblica Amministrazione (PA); ciò nonostante, le singole PA hanno facoltà di consentire l'accesso ai loro servizi web anche con strumenti diversi purché questi permettano di identificare il soggetto richiedente il servizio (*Sistema Pubblico per la gestione dell'Identità Digitale o SPID*);
- il sistema alternativo SPID, consentirà alla PA di garantire l'accesso in rete ai propri servizi, senza che necessariamente debbano essere impiegate carta d'identità elettronica o carta nazionale/regionale dei servizi;
- il DPCM 13 novembre 2014 detta le regole tecniche per la *“formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici nonché di formazione e conservazione dei documenti informatici delle pubbliche amministrazioni”* ed impone la dematerializzazione di documenti e processi entro 18 mesi dall'entrata in vigore, quindi entro l'11 agosto 2016;

**RITENUTO**, pertanto, di approvare il Piano di informatizzazione del Comune di Magnacavallo, facente parte integrante e sostanziale del presente atto;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli sotto il profilo della regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 49 del TUEL, espressi a cura dei competenti Responsabili di Area;

**CON VOTI** unanimi favorevoli, legalmente espressi,

## **D E L I B E R A**

**1.DI APPROVARE** i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo della presente deliberazione;

**2.DI APPROVARE** il Piano di Informatizzazione delle Procedure del Comune di Magnacavallo, ai fini della presentazione di istanze, dichiarazioni e segnalazioni e che permetta la compilazione on line dei moduli con autenticazione realizzata con il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cittadini ed imprese, a norma dell'art. 24 c. 3-bis del D.L. n. 90/2014 convertito con legge n.114/2014;

**3.DI DICHIARARE**, previa successiva separata ed unanime votazione favorevole, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, co. 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

**IL SINDACO -PRESIDENTE**  
F.to MARCHETTI ARNALDO

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to CAPPILLI STEFANO

---

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**CAPPILLI STEFANO**

Magnacavallo, li

---

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Il presente verbale verrà pubblicato per 15 giorni consecutivi e cioè

dal 30-04-2015

al 14-05-2015

all'Albo Pretorio del Comune

Ai sensi dell'art. 124 c.1 del D.lgs 267/2000.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to CAPPILLI STEFANO

---

Deliberazione soggetta in via comunicazione ai capigruppo consiliari.

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ai sensi del vigente T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali – D.L.vo N°267/2000

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge

È divenuta esecutiva il giorno 12-02-2015

Perché decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione (art. 134, 3° comma D.Lgs. N.267/2000).

E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma D.Lgs. N.267/2000).

Magnacavallo, li 12-02-2015

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to CAPPILLI STEFANO