



## COMUNE DI GALLIATE LOMBARDO

Provincia di Varese

Via Carletto Ferrari, 12 - 21020 Galliate Lombardo (VA)

Tel. 0332 947265 - Fax 0332 949607

E-mail: [info@comune.galliatelombardo.va.it](mailto:info@comune.galliatelombardo.va.it)

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

### Deliberazione N. 14 del 19/03/2019

**OGGETTO: CONVENZIONE AI SENSI DELL'ART.14 DEL CCNL DEL COMPARTO REGIONI-AUTONOMIE LOCALI DEL 22.01.2004 PER L'UTILIZZO DA PARTE DEL COMUNE DI VARESE DEL DIPENDENTE A TEMPO PARZIALE ED INDETERMINATO, SIG.RA MONICA MARIA FORNO, DEL COMUNE DI GALLIATE LOMBARDO (VA). ESAME ED APPROVAZIONE.**

L'anno DUEMILADICIANNOVE il giorno DICIANNOVE del mese di MARZO alle ore 10,00 presso la residenza Municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge ed in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone sotto indicate.

Risultano presenti:

		<i>Presenti</i>
Sindaco	Bertagna Angelo	SI
Assessore Vice-Sindaco	Baruffato Maurizio	SI
Assessore	Andena Gabriele	SI
<i>Totale presenze</i>		<i>03</i>

Partecipa il Segretario Comunale, Avv. Salvatore Curaba, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. Angelo Bertagna in qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

**OGGETTO: CONVENZIONE AI SENSI DELL'ART.14 DEL CCNL DEL COMPARTO REGIONI-AUTONOMIE LOCALI DEL 22.01.2004 PER L'UTILIZZO DA PARTE DEL COMUNE DI VARESE DEL DIPENDENTE A TEMPO PARZIALE ED INDETERMINATO, SIG.RA MONICA MARIA FORNO, DEL COMUNE DI GALLIATE LOMBARDO (VA). ESAME ED APPROVAZIONE.**

## LA GIUNTA COMUNALE

**Ritenuta** la propria competenza ai sensi del combinato disposto degli artt. 42 e 48 del D.Lgs. 18/08/2000 n.267. Infatti, come chiarito dall'ARAN nell'Orientamento Applicativo RAL 670 del 05/06/2011, la stipula di una convenzione ex art. 14 del C.C.N.L. Comparto Regioni –Autonomie Locali del 22 gennaio 2004, diversamente dalla convenzione ex 30 del D.Lgs. n.267/2000, non rientra tra le competenze del Consiglio Comunale in quanto è diretta a disciplinare il solo rapporto giuridico ed economico del personale utilizzato da un altro Ente e non già lo svolgimento di un servizio comune. Peraltro, ai sensi dell'art. 48, comma 3, del D. Lgs. n. 267/2000, rientra nella competenza generale residuale della Giunta l'adozione dei provvedimenti riguardanti l'ordinamento degli uffici e dei servizi e, nel caso concreto, l'accordo fra le due Amministrazioni in oggetto si limita a porre le regole in materia di utilizzo del personale dipendente.

**Richiamato** il Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n.65 del 04/11/1999, successivamente e ripetutamente modificata da diverse Deliberazioni dell'Organo esecutivo dell'Ente, ed in particolare, da ultimo dalla Deliberazione della Giunta Comunale n.71 del 18/11/2010, esecutiva ai sensi di legge.

**Richiamata** la Deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri della Giunta Comunale n. 04 del 16/02/2017, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto l'approvazione della dotazione organica dell'Ente.

**Visto** l'art. 14 del C.C.N.L. Comparto Regioni –Autonomie Locali del 22 gennaio 2004, il cui primo comma in particolare dispone che *“Al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, gli enti locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza. La convenzione definisce, tra l'altro, il tempo di lavoro in assegnazione, nel rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore. La utilizzazione parziale, che non si configura come rapporto di lavoro a tempo parziale, è possibile anche per la gestione dei servizi in convenzione.”*

**Chiarito** che il citato art.14 del CCNL del 22.1.2004, fermo restando i contenuti del rapporto di lavoro intercorrente con l'ente di appartenenza, quali risultano dal contratto individuale di lavoro stipulato, consente pertanto l'utilizzo a tempo parziale di personale dipendente da ente diverso da quello di appartenenza. Il lavoratore, quindi, rimane legato al rapporto d'impiego con l'ente originario, ma rivolge parzialmente le proprie prestazioni lavorative a favore di altro ente pubblico in forza dell'autorizzazione dell'amministrazione di provenienza e nell'ambito di un unico rapporto di lavoro alle dipendenze del soggetto pubblico principale.

**Richiamata** la Deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 16.01.2018, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto *“Concessione nulla osta condizionato al trasferimento per mobilità esterna alla dipendente Sig.ra Monica Maria Forno ai fini della partecipazione alla selezione per l'eventuale assunzione tramite mobilità esterna presso il comune di Varese, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii”*.

**Richiamata** la Deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 04.07.2018, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto *“Modificazione del Programma del fabbisogno del personale per il triennio 2018-2020 nonche' del Piano occupazionale anno 2018. Ricognizione annuale delle situazioni di soprannumero o eccedenze di personale ex art.33, comma 2, D. Lgs. 30.03.2001 n.165. Esame ed approvazione”*. Col

predetto atto deliberativo, l'Amministrazione Comunale - ai sensi del combinato disposto dell'art.30, comma 1, D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165 e ss.mm.ii e dell'articolo 1, comma 47, della Legge 30 dicembre 2004 n. 311 - aveva programmato di procedere, tramite mobilità volontaria, all'assunzione entro il 31.12.2018 di un'unità lavorativa a tempo pieno ed indeterminato, con profilo di Istruttore Amministrativo, Cat. C, a copertura del posto che, sempre entro il 31.12.2018, si pensava sarebbe risultato vacante a seguito del rilascio del nulla osta al trasferimento per mobilità presso il Comune di Varese (parimenti soggetto a vincoli assunzionali e di spesa del personale) del dipendente comunale a tempo parziale (30 ore settimanali) ed indeterminato, Sig.ra Monica Maria Forno, Cat. C, Posizione Economica C1, preposto all'Ufficio Anagrafe - Protocollo - Stato Civile - Elettorale di questo Ente, al quale risultava essere stato rilasciato, giusto Deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 16.01.2018, soltanto il nulla osta preventivo condizionato al trasferimento per mobilità presso il Comune di Varese (Ente parimenti soggetto a limitazione di spesa in materia di personale).

**Richiamata** la Deliberazione della Giunta Comunale n. 46 del 04.07.2018, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000 n.267, avente per oggetto *“Avvio selezione pubblica per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto profilo professionale di Istruttore Amministrativo, cat. C, (Ufficio protocollo, anagrafe, stato civile ed elettorale) tramite procedura di mobilità volontaria c.d. neutra. Determinazioni”*.

**Richiamato** il verbale Prot.2782 in data 08.08.2018 della Commissione Esaminatrice dei candidati partecipanti alla procedura di mobilità volontaria per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto profilo professionale di Istruttore Amministrativo, Cat. C, (ufficio protocollo, anagrafe, stato civile ed elettorale), indetta con Determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa/Finanziaria n.80 del 04.07.2018, dal quale risulta, quale unico candidato idoneo, il dipendente a tempo pieno ed indeterminato del Comune di Besozzo, Sig.Roberto Permunion.

**Preso atto** che il Comune di Besozzo - ritardando il rilascio del nulla osta definitivo al trasferimento del proprio dipendente Sig.Roberto Permunion presso il Comune di Galliate Lombardo - ha di fatto impedito a sua volta a questo Ente di rilasciare il nulla osta definitivo al trasferimento del proprio dipendente Sig.ra Monica Maria Forno presso il Comune di Varese. Il rilascio del nulla osta al trasferimento del dipendente Sig.ra Monica Maria Forno presso il Comune di Varese avrebbe infatti come effetto la paralisi dell'Ufficio protocollo, anagrafe, stato civile ed elettorale di questo Ente presso il quale presta servizio soltanto la predetta Sig.ra Monica Maria Forno.

**Ritenuto** sulla scorta delle trattative all'uopo intercorse tra gli Enti interessati di addivenire - nelle more del rilascio da parte del Comune di Besozzo del nulla osta al trasferimento, tramite mobilità, del proprio dipendente, Sig. Roberto Permunion, presso il Comune di Galliate Lombardo e conseguentemente del rilascio da parte del Comune di Galliate Lombardo del nulla osta al trasferimento, tramite mobilità, del proprio dipendente, Sig.ra Monica Maria Forno, presso il Comune di Varese - alla stipula di una convenzione ex art. 14 CCNL del 22.01.2004.

**Preso atto** che, con Nota Prot. 880 del 12/03/2019, è stato richiesto al Comune di Besozzo di comunicare la disponibilità alla sottoscrizione della Convenzione ai sensi dell'art 14 del CCNL - Comparto Regioni Autonomie Locali del 22.01.2004 per l'utilizzo per 18 ore settimanali presso questo Ente nel periodo aprile - luglio 2019, del dipendente a tempo pieno ed indeterminato, Sig. Roberto Premunian, inquadrato in categoria giuridica C, posizione economica C.5, con profilo professionale di Istruttore Amministrativo.

**Preso atto** che il Comune di Besozzo (VA), con Deliberazione della Giunta Comunale n.44 del 14.03.2019, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134,comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000 n.267, in ossequio al principio di leale collaborazione tra Enti, ha ritenuto di dovere riscontrare positivamente la predetta istanza di utilizzo parziale temporaneo del dipendente interessato, comunicando il nulla osta preventivo all'autorizzazione del suddetto dipendente a prestare servizio straordinario di lavoro presso questo Comune per 18 ore settimanali.

**Richiamata** la Deliberazione della Giunta Comunale n.13 in data odierna, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134,comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000 n.267, avente per oggetto *“Convenzione ai sensi dell'art.14 del CCNL del Comparto Regioni-Autonomie Locali del 22.01.2004 per l'utilizzo del dipendente a tempo pieno ed indeterminato, Sig. Roberto Premunian, del Comune di Besozzo (VA). Esame ed approvazione”*.

**Ritenuto** di sottoscrivere analoga convenzione ex 14 del CCNL del 22 gennaio 2004 con il Comune di Varese, avente per oggetto l'utilizzazione da parte di quest'ultimo per 18 ore settimanali del dipendente comunale a tempo parziale (30 ore settimanali) ed indeterminato, Cat. C, Posizione Economica C1, preposto all'Ufficio Anagrafe - Protocollo – Stato Civile – Elettorale di questo Comune.

**Richiamato** l'orientamento della magistratura contabile secondo cui qualora un'Amministrazione Comunale faccia ricorso all'istituto dello "scavalco condiviso" nei termini contrattualmente previsti dall'articolo 14 CCNL, questa particolare forma di avvalimento di personale non impatta con i limiti posti in materia di lavoro flessibile ex art. 28, comma 9, D.L. 31 maggio 2010 n.78 e ss.mm.ii. La spesa sostenuta pro quota dall'Ente di destinazione per tali prestazioni lavorative del dipendente a scavalco condiviso dovrà comunque essere computata nella spesa per il personale ai sensi dell' articolo 1, comma 557, della Legge 296/2006 e ss.mm.ii. (Cfr. ex multis, Corte Conti Sez. Reg. di Controllo per la Lombardia n. 303 del 18.11.2014).

**Richiamato** il disposto delle "Linee guida per il rendiconto della gestione 2014", (Sezione quinta, quesito 6.6.3, di cui alla deliberazione Corte Conti n. 13/2015/SEZAUT/INPR), nella parte in cui viene chiarito che l'art. 14 del CCNL del 22 gennaio 2004 resta escluso dall'ambito applicativo dell'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010.

**Preso atto** che il dipendente interessato ha prestato assenso all'utilizzo per complessive 18 ore settimanali presso il Comune di Varese secondo le condizioni riportate nell'allegato testo di convenzione.

**Richiamata**, per quanto rileva ai fini del presente provvedimento, la corrispondenza intercorsa tra i due Enti al fine di definire i principali aspetti operativi per l'utilizzazione del predetto dipendente presso il Comune di Varese per diciotto ore settimanali ai sensi dell' art. 14 del C.C.N.L. Comparto Regioni –Autonomie Locali del 22 gennaio 2004.

**Ritenuto** opportuno procedere alla sottoscrizione di apposita convenzione tra i due Comuni interessati al fine di definire tempi, modalità e obblighi inerenti l'utilizzazione a tempo parziale del dipendente in parola ai sensi dell'art. 14 CCNL del 22.01.2004.

**Ritenuto** meritevole di approvazione lo schema della convenzione ex art. 14 CCNL del 22.01.2004, composto da n.7 articoli, il cui testo viene allegato, sub, lett. "A", al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale.

**Visto** il Decreto del Ministro dell'Interno del 07 dicembre 2018, con il quale è stato disposto il differimento al 28 febbraio 2019 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2019/2021 da parte degli enti locali, autorizzando ai sensi dell'art.163 del T.U.E.L. l'esercizio provvisorio.

**Visto** il Decreto del Ministro dell'Interno del 25 gennaio 2019, con il quale è stato disposto il differimento al 31 marzo 2019 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2019/2021 da parte degli enti locali, autorizzando ai sensi dell'art.163 del T.U.E.L. l'esercizio provvisorio.

**Visto** lo schema del Bilancio di previsione per il triennio 2018-2020 approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 11 del 06/03/2019.

**Preso atto** della conformità del presente provvedimento con gli atti d'indirizzo politico dell'Amministrazione Comunale attualmente in carica.

**Acquisiti ed Allegati**, ai sensi dell'art. 49, comma I, del D.Lgs. 267/2000, i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, dal Responsabile dell'Area Amministrativa/Finanziaria.

Con votazione unanime favorevole, espressa nelle forme di legge

## **DELIBERA**

Per le motivazioni suesposte che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte:

**1.** Di approvare - ai sensi dell'art.14 del CCNL del Comparto Regioni-Autonomie Locali del 22.01.2004 - lo schema di convenzione per l'utilizzazione in scavalco condiviso per diciotto ore settimanali presso il Comune di Varese del dipendente a tempo parziale (30 ore settimanali) ed indeterminato di questo Ente, Sig.ra Monica Maria Forno, Cat. C, Posizione Economica C1, preposto all'Ufficio Anagrafe - Protocollo – Stato Civile – Elettorale.

**2.** Di approvare lo schema della convenzione ex art. 14 CCNL del 22.01.2004, composto da n.7 articoli, il cui testo viene allegato, sub, lett. "A", al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale, dando atto che il rapporto convenzionale avrà una durata di quattro mesi, con decorrenza il 01 aprile 2019 e termine il 31 luglio 2019.

**3.** Di autorizzare il Sindaco pro tempore, in qualità di Responsabile dell'Area Amministrativa/Finanziaria, a sottoscrivere, in nome e per conto del Comune di Galliate Lombardo la convenzione, oggetto di approvazione col presente provvedimento.

**4.** Di trasmettere, per opportuna conoscenza, copia del presente atto deliberativo al Comune di Varese (VA), Ente utilizzatore del dipendente comunale interessato.

Con successiva, separata ed unanime votazione

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Attesa l'urgenza di provvedere in merito, delibera di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267.

**CONVENZIONE AI SENSI DELL'ART.14 DEL CCNL DEL COMPARTO REGIONI-AUTONOMIE LOCALI DEL 22.01.2004 PER L'UTILIZZO A TEMPO PARZIALE DA PARTE DEL COMUNE DI VARESE (VA) DEL DIPENDENTE, CAT-C, POSIZIONE ECONOMICA C1, DEL COMUNE DI GALLIATE LOMBARDO (VA).**

\*\*\*\*\*

L'anno **DUEMILADICIANNOVE** il giorno **UNO** del mese di **APRILE**, presso la Residenza Municipale del Comune di ..... (VA), sita in Via ..... n....

TRA

Il **COMUNE DI GALLIATE LOMBARDO (VA)**, C.F:....., legalmente rappresentato dal ....., Sig. ...., in esecuzione della Deliberazione della Giunta Comunale n. ... del ....., dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, D.Lgs.18.08.2000 n.267;

E

Il **COMUNE DI VARESE (VA)**, C.F:....., legalmente rappresentato dal ....., Sig. ...., in esecuzione della Deliberazione della Giunta Comunale n. ... del ....., dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, D.Lgs.18.08.2000 n.267;

**Visto** l'art. 14 del C.C.N.L. Comparto Regioni –Autonomie Locali del 22 gennaio 2004, il cui primo comma in particolare dispone che *“Al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, gli enti locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d’obbligo mediante convenzione e previo assenso dell’ente di appartenenza. La convenzione definisce, tra l’altro, il tempo di lavoro in assegnazione, nel rispetto del vincolo dell’orario settimanale d’obbligo, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore. La utilizzazione parziale, che non si configura come rapporto di lavoro a tempo parziale, è possibile anche per la gestione dei servizi in convenzione.”*

**Ritenuto**, sulla scorta delle trattative all'uopo intercorse, di addivenire - nelle more del rilascio da

parte del Comune di Galliate Lombardo del nulla osta al trasferimento definitivo, tramite mobilità volontaria, del proprio dipendente, Sig.ra Monica Maria Forno, presso il Comune di Varese – alla stipula di una convenzione ex art. 14 CCNL del 22.01.2004.

**Richiamata** la Deliberazione della Giunta Comunale di Galliate Lombardo n. 14 del 19.03.2019, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs.18.08.2000 n.267, avente per oggetto “Convenzione ai sensi dell'art.14 del CCNL del Comparto Regioni-Autonomie Locali del 22.01.2004 per l'utilizzo da parte del Comune di Varese del dipendente a tempo parziale ed indeterminato, Sig.ra Monica Maria Forno, del Comune di Galliate Lombardo (VA). Esame ed approvazione”. Col predetto atto deliberativo, è stato approvato lo schema di convenzione per l'utilizzazione in scavalco condiviso per diciotto ore settimanali presso il Comune di Varese del dipendente a tempo parziale (30 ore settimanali) ed indeterminato di questo Ente, Sig.ra Monica Maria Forno, Cat. C, Posizione Economica C1, preposto all'Ufficio Anagrafe - Protocollo – Stato Civile – Elettorale.

**Chiarito** che la prestazione resa dal lavoratore ex art. 14 CCNL 22.01.2004 si configura come “scavalco condiviso” e consiste nella prestazione a tempo parziale che il lavoratore svolge presso ciascuno degli Enti cui è assegnato, sino al raggiungimento del limite di orario contrattualmente previsto.

**Preso atto** che il dipendente interessato ha prestato assenso all'utilizzo per diciotto ore settimanali presso il Comune di Varese.

Tutto ciò premesso e considerato, ritenendo le suddette premesse parte integrante e sostanziale del presente atto.

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE.**

#### **ART. 1 - OGGETTO E FINALITA'**

I Comuni di Varese (VA) e di Galliate Lombardo (VA) stipulano la presente convenzione allo scopo di disciplinare l'assegnazione temporanea parziale presso il primo Ente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 14 del C.C.N.L. Comparto Regioni –Autonomie Locali sottoscritto il 22 gennaio 2004, della Sig.ra Monica Maria Forno, dipendente a tempo parziale (30 ore settimanali) ed indeterminato del Comune di Galliate Lombardo con profilo professionale di Istruttore Amministrativo – Cat. C, Posizione Economica C1.

L'assegnazione temporanea parziale di personale, oggetto della presente convenzione, viene concordata in n.18 (diciotto) ore settimanali, nel rispetto del principio generale di riduzione ed ottimizzazione della spesa del personale a carico della finanza pubblica, ed è finalizzata allo svolgimento da parte del Comune di Varese (VA) delle proprie attività istituzionali secondo le modalità organizzative in essere.

Il dipendente interessato farà capo e riferimento, per le funzioni svolte e le responsabilità rispettivamente rivestite, singolarmente a ciascuna delle due Amministrazioni Comunali.

## **ART. 2 - DURATA E CAUSE DI SCIoglimento**

La presente convenzione ha durata di 4 (quattro) mesi con decorrenza dal 01.04.2019 e termine il 31.07.2019; cesserà, salvo proroga, automaticamente alla scadenza del termine finale fissato, senza l'obbligo di preavviso.

La presente convenzione, oltre ad avere una durata limitata nel tempo, ha comunque carattere precario nel senso che potrà essere sciolta in qualunque momento, prima della scadenza del termine finale di durata concordato, per una delle seguenti cause:

- scioglimento consensuale mediante atti deliberativi adottati dalle due Amministrazioni Comunali aventi medesima data di scioglimento;
- recesso unilaterale di una delle Amministrazioni Comunali contraenti, da adottare con atto deliberativo. Il recesso di uno dei Comuni va notificato mediante pec all' altro Comune convenzionato con un preavviso di almeno 15 (quindici) giorni rispetto alla data di adozione della relativa Deliberazione, salvo diverso accordo tra i Sindaci. La risoluzione del rapporto convenzionale, rispettato il termine di preavviso di cui sopra, avrà decorrenza dalla data stabilita nella Deliberazione di recesso.

## **ART. 3 – TEMPO DI LAVORO ED ORARIO DI SERVIZIO**

Per effetto della presente convenzione, la Sig.ra Monica Maria Forno presterà servizio presso il Comune di Varese (VA) per n.18 (diciotto) ore settimanali, mentre per le restanti 12 (dodici) ore settimanali presterà servizio presso il Comune di appartenenza.

Le Amministrazioni Comunali, parti della presente convenzione, in relazione ai rispettivi regolamenti ed assetti organizzativi, determineranno in maniera autonoma le funzioni da attribuirsi al dipendente interessato. Sarà compito delle due Amministrazioni determinare, di comune accordo, le concrete modalità di svolgimento delle funzioni (giornate di presenza del dipendente nei rispettivi Comuni, orario di lavoro ed ogni altra decisione di carattere gestionale e strumentale ritenuta necessaria per il buon esito della convenzione).

Il dipendente dovrà assicurare la propria presenza ordinaria presso gli uffici dei singoli Comuni in conformità alle modalità che verranno all'uopo condivise; in caso di concomitanza di impegni, si terrà conto delle necessità obiettive di ciascuno degli Enti interessati.

#### **ART. 4 – RAPPORTI ORGANIZZATIVI**

La titolarità del rapporto di lavoro è mantenuta in capo al Comune di Galliate Lombardo. Al Comune di Galliate Lombardo (VA), Ente di appartenenza del dipendente interessato, compete, pertanto, la gestione del relativo rapporto di lavoro, sia relativamente al trattamento economico che al trattamento giuridico dello stesso. Sotto quest'ultimo profilo, a titolo meramente esemplificativo, spetta al Comune di Galliate Lombardo l'adozione dei provvedimenti relativi allo stato giuridico dell'unità lavorativa utilizzata, quali autorizzazioni di ferie, permessi, congedi ecc., dandone tempestiva comunicazione all'Ufficio Personale del Comune di Varese ed avendo sempre cura di salvaguardare le finalità della gestione del rapporto che si intendono conseguire con la presente convenzione.

La comunicazione relativa all'assenza per malattia, così come la presentazione della relativa certificazione medica, dovrà essere effettuata presso il Comune di Galliate Lombardo (VA), anche nel caso in cui l'assenza sia riferita ai giorni lavorativi da svolgersi presso il Comune di Varese (VA). In tale ultima evenienza, resta comunque fermo l'obbligo del Comune di Galliate Lombardo di comunicare lo stato di malattia al Comune utilizzatore.

#### **ART. 5 – RAPPORTO FINANZIARIO E TRATTAMENTO ECONOMICO**

I rapporti finanziari tra i Comuni convenzionati sono ispirati ai principi dell'equa ripartizione.

Per tutta la durata della convenzione, la titolarità degli atti inerenti la gestione economica del rapporto di lavoro del dipendente utilizzato resta in capo al Comune di Galliate Lombardo.

Il Comune di Galliate Lombardo corrisponderà per intero al dipendente interessato il trattamento economico fisso e continuativo nonché gli eventuali incrementi economici derivanti da eventuali rinnovi contrattuali relativi al periodo di riferimento della convenzione. Il trattamento economico fisso e continuativo ed i relativi oneri fiscali e previdenziali, proporzionati al monte ore di lavoro (diciotto ore settimanali) assegnato all'Ente utilizzatore, fatta eccezione come viene chiarito infra per le eventuali retribuzioni di posizione e di risultato, saranno rimborsati da quest'ultimo a favore del Comune di Galliate Lombardo in un'unica soluzione entro il 31 luglio 2019, previa comunicazione di puntuale piano di riparto degli oneri.

Nella ipotesi in cui il Comune di Galliate Lombardo conferisca alla Sig.ra Monica Maria Forno l'incarico di Posizione Organizzativa di una propria Area funzionale, resta inteso che il relativo

importo, determinato autonomamente dal predetto Ente nei limiti di legge e riproporzionato in base al tempo di lavoro (18/36mi) dell'assegnazione, graverà direttamente ed unicamente sul relativo bilancio. L'importo annuale della retribuzione di posizione, come sopra quantificato, si cumula con quello eventualmente in godimento per lo stesso titolo presso l'Ente di appartenenza che subirà un riproporzionamento in base alla intervenuta riduzione della prestazione lavorativa, pari appunto a sei ore settimanali.

Da quanto sopra esposto, deve pertanto risultare chiaro che, diversamente da quanto stabilito per il trattamento economico contrattualmente dovuto, le spese derivanti da indennità di posizione e conseguentemente quella eventuale da indennità di risultato verranno invece imputate direttamente ai singoli Comuni che ne hanno disposto autonomamente l'attribuzione e la quantificazione, stante la correlazione di detti emolumenti a responsabilità ed obiettivi gestionali specifici.

Resta inteso, per regola generale, che ogni altro onere strettamente legato con le specifiche necessità dei singoli Enti deve intendersi a carico, nel rispetto dei limiti e forme di legge, soltanto dell'Ente a favore del quale le prestazioni lavorative sono state rese, senza alcun diritto a riparto o rimborso.

#### **ART. 6 - REGISTRAZIONE**

La presente convenzione viene redatta in esenzione da imposta di bollo (Allegato "B" al D.P.R. 642/1972 – Articolo 16 "Atti e documenti posti in essere da amministrazioni dello Stato, regioni, province, comuni, loro consorzi e associazioni, nonché comunità montane sempreché vengano tra loro scambiati") e sarà sottoposta a registrazione in caso d'uso. L'eventuale spesa di registrazione sarà a carico della parte interessata alla registrazione stessa.

#### **ART. 7 – DISPOSIZIONI FINALI**

Per tutto quanto non stabilito nella presente convenzione trovano applicazione le disposizioni di legge vigenti in materia di ordinamento delle Autonomie Locali, quelle contenute nei Contratti Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Regioni-Autonomie Locali.

Letto, confermato e sottoscritto.

**Per il Comune di Galliate Lombardo,**

---

**Per il Comune di Varese**

---

**Il Dipendente interessato per accettazione**

*Monica Maria Forno*



## **COMUNE DI GALLIATE LOMBARDO**

Provincia di Varese

Via Carletto Ferrari, 12 - 21020 Galliate Lombardo (VA)

Tel. 0332 947265 - Fax 0332 949607

E-mail: [info@comune.galliatelombardo.va.it](mailto:info@comune.galliatelombardo.va.it)

### **PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**CONVENZIONE AI SENSI DELL'ART.14 DEL CCNL DEL COMPARTO REGIONI-AUTONOMIE LOCALI DEL 22.01.2004 PER L'UTILIZZO DA PARTE DEL COMUNE DI VARESE DEL DIPENDENTE A TEMPO PARZIALE ED INDETERMINATO, SIG.RA MONICA MARIA FORNO, DEL COMUNE DI GALLIATE LOMBARDO (VA). ESAME ED APPROVAZIONE.**

#### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE**

Con riferimento alla presente proposta di Deliberazione, sottoposta all'esame della Giunta Comunale, ai sensi dell'art.49, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, si esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica e contabile.

Galliate Lombardo, 19 marzo 2019

**Il Responsabile dell'Area Amministrativa/Finanziaria**

F.to Angelo Bertagna

**CONVENZIONE AI SENSI DELL'ART.14 DEL CCNL DEL COMPARTO REGIONI-AUTONOMIE LOCALI DEL 22.01.2004 PER L'UTILIZZO DA PARTE DEL COMUNE DI VARESE DEL DIPENDENTE A TEMPO PARZIALE ED INDETERMINATO, SIG.RA MONICA MARIA FORNO, DEL COMUNE DI GALLIATE LOMBARDO (VA). ESAME ED APPROVAZIONE.**

Letto, approvato e sottoscritto:

**IL PRESIDENTE**  
F.to Angelo Bertagna

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Avv. Salvatore Curaba

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**  
**ART. 134 DEL D.Lgs. 18/08/2000 n. 267**

**Registro N. \_\_\_\_\_**

Certifico io sottoscritto Messo Comunale che copia del verbale della su estesa Deliberazione, ai sensi e per gli effetti di cui all' art. 32 della Legge n. 69/2009, è stata pubblicata dal 19/03/2019 all'Albo Pretorio online di questo Comune e ivi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Galliate Lombardo, 19/03/2019

**IL MESSO COMUNALE**  
F.to Monica Maria Forno

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**  
**Art. 134 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267**

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Galliate Lombardo, 19/03/2019

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Avv. Salvatore Curaba

---