



COMUNE DI NEPI

(Provincia di Viterbo)

- Settore 4° -

"Servizi Demografici ed Elettorali, Servizio Statistico Comunale"
- Ufficio Statistica -

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE, per soli titoli, PER LA COSTITUZIONE DELL'ALBO COMUNALE DEI RILEVATORI STATISTICI

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che i Comuni gestiscono il servizio di Statistica per conto dell'Amministrazione Centrale dello Stato e l'Ufficio di Statistica Comunale svolge le funzioni di organo periferico dell'Istituto Nazionale di Statistica (ISTAT);

Richiamati:

- l'art. 14, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. n. 322/1989 di istituzione del Sistema Statistico Nazionale;
- la propria Determinazione n. 154 del 27.04.2018 con la quale è stato approvato il presente avviso di procedura selettiva

RENDE NOTO CHE

è indetta una selezione pubblica per soli titoli per la formazione dell'Albo Comunale dei Rilevatori Statistici cui attingere per il reperimento di rilevatori cui affidare incarichi esterni di rilevazione per lo svolgimento delle indagini Istat previste dal calendario PSN (Programma Statistico Nazionale) e per le altre indagini condotte dall'Ufficio Comunale di Statistica, analisi popolazione e flussi utenza, rilevazione e trasmissione dati.

L'accesso all'Albo dei Rilevatori Statistici avviene tramite una graduatoria formata sulla base dei titoli posseduti dai partecipanti.

L'Albo ha una validità triennale, eventualmente prorogabile, ed è riferita al triennio 2018 - 2021.

Art. 1

Requisiti per la partecipazione alla selezione

I requisiti minimi richiesti per la partecipazione alla presente selezione sono:

- essere di età non inferiore a 18 anni;
- possedere la cittadinanza italiana, ovvero di uno degli stati membri dell'Unione Europea, ovvero essere cittadino extracomunitario regolarmente soggiornante nel territorio dello Stato Italiano;
- a coloro che non sono in possesso della cittadinanza Italiana è richiesta la conoscenza della lingua italiana, letta, scritta e parlata correntemente;
- godimento dei diritti politici;
- non aver subito condanne per uno dei reati contemplati dalle leggi in vigore, salvo l'avvenuta riabilitazione;
- non avere procedimenti penali in corso;
- di non essere stati destituiti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione (tale condizione è valida solo per i cittadini italiani);
- possedere idoneità psico-fisica all'incarico;
- non essere dipendenti con contratto a tempo determinato o indeterminato di Amministrazioni Pubbliche o Privati (il venir meno di tale condizione anche dopo l'approvazione della graduatoria è motivo di decadenza);
- possedere il diploma di scuola media superiore di durata quinquennale;
- essere disponibile a raggiungere i luoghi di rilevazione e i luoghi di riunioni e/o formazione, con mezzo proprio ed a proprie spese;
- possedere la patente di guida non inferiore alla cat. B in corso di validità;
- adeguata capacità di utilizzo dei più diffusi strumenti ed applicativi informatici (Videoscrittura, Fogli di calcolo, Data base, *Internet* etc.);

- essere in possesso di telefono cellulare e indirizzo mail personale per ricevere eventuali comunicazioni e contatti connessi all'espletamento di rilevatore.

L'incarico si configura come prestazione occasionale ed è esplicitamente esclusa qualsiasi futura aspettativa di stabilizzazione.

Il possesso dei requisiti richiesti, documentabili anche con autocertificazione a norma di legge, verrà accertato nei modi previsti dalle vigenti disposizioni normative ed in caso di dichiarazioni mendaci, si procederà secondo quanto previsto dal D.P.R. n. 445/2000.

Tutti i requisiti dovranno essere posseduti alla data di presentazione della domanda e persistere per tutta la vigenza della graduatoria: la mancanza o la perdita dei requisiti previsti comporterà la cancellazione dalla stessa.

Art. 2 **Compiti dei Rilevatori**

L'attività affidata ai Rilevatori consiste nella raccolta d'informazioni/dati presso le famiglie individuate nelle specifiche indagini nell'esecuzione di tutto quanto espressamente impartito dall'Istat e dell'Ufficio Comunale di Statistica.

Tale attività professionale è caratterizzata da adeguata flessibilità ed è generalmente concentrata in brevi periodi dell'anno entro i quali deve necessariamente concludersi. Nello svolgere il servizio di raccolta dati, il rilevatore opera in completa autonomia, senza vincoli di orario, nel rispetto, tuttavia, delle istruzioni impartite dal responsabile della rilevazione per la corretta esecuzione della rilevazione.

I principali compiti dei rilevatori sono:

- eseguire per intero la quota d'indagine campionaria affidata, partecipare alla formazione ed acquisire le necessarie conoscenze e abilità attraverso i diversi strumenti formativi che saranno messi a disposizione dall'ISTAT;
- essere disponibile ad effettuare Corsi di Formazione presso le sedi indicate dall'ISTAT;
- garantire la disponibilità ad effettuare la rilevazione su tutto il territorio comunale nell'intero arco della giornata;
- essere sempre muniti del tesserino di riconoscimento;
- provvedere alla compilazione dei questionari presso le famiglie che non lo hanno compilato autonomamente, fornendo tutte le informazioni inerenti le finalità della rilevazione tenendo conto degli orari di presenza dei componenti;
- provvedere ad effettuare i controlli necessari per accertare la completezza e la coerenza delle informazioni raccolte;
- gestire quotidianamente la rilevazione mediante l'uso dell'apposito sistema di gestione predisposto dall'ISTAT;
- concludere la rilevazione entro i tempi prestabiliti;
- riferire su eventuali problematiche al proprio referente presso il Comune.

I compiti di cui sopra potranno essere integrati da ulteriori disposizioni impartite dall'ISTAT e/o dal Responsabile delle indagini e dell'Ufficio Comunale di Statistica.

Nell'espletamento dell'incarico ricevuto sarà fatto divieto ai rilevatori di svolgere, nei confronti delle unità da rilevare, attività diverse da quelle proprie dell'indagine e di raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione.

Il rilevatore le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni di rilevazione potrà essere sollevato dall'incarico.

Al termine d'ogni indagine statistica, l'ISTAT e l'Ufficio Comunale di Statistica si riserveranno di effettuare controlli a campione allo scopo di valutare il grado d'attendibilità del lavoro svolto e la qualità dei dati rilevati.

Le prestazioni dei rilevatori sono coperte da un'assicurazione contro gli infortuni connessi con le operazioni di rilevazione, stipulata da parte dell'ISTAT in occasione delle diverse indagini campionarie e di censimento.

Nello svolgimento dei compiti affidati i Rilevatori si dovranno attenere a quanto stabilito e previsto dal Manuale di Rilevazione ISTAT fornito al momento della formazione e, nell'espletamento delle loro attività, garantire un impegno costante nel rispetto di quanto previsto, necessario ed impartito.

Art. 3 **Tutela della riservatezza e segreto statistico**

I Rilevatori sono vincolati al segreto d'ufficio ed al segreto statistico ai sensi degli artt. 8 e 9 del D. Lgs. n. 322/89 e ss.mm.ii.; sono altresì soggetti alla normativa in materia di protezione dei dati personali secondo quanto disposto dal D. Lgs. n. 196/2003 ("*Codice in materia di protezione dei dati personali*") e dal codice di deontologia e di buona condotta per il

trattamento dei dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica effettuati nell'ambito del Sistema Statistico Nazionale (SISTAN).

E' fatto divieto ai Rilevatori, in occasione delle operazioni di rilevazione, svolgere, nei confronti delle unità da censire/intervistare, attività diverse da quelle proprie dell'indagine e raccogliere informazioni non contenute nei questionari predisposti dall'Istat o comunque eccedenti l'oggetto dell'indagine.

Art. 4 **Presentazione delle domande**

Le domande di ammissione alla selezione, redatte in carta semplice dovranno essere complete di tutte le dichiarazioni previste dal presente avviso, firmate dagli interessati, inviate in busta chiusa al seguente indirizzo: Comune di Nepi – Settore 4 "Servizi Demografici ed Elettorali, Servizio Statistico Comunale" – Ufficio di Statistica - P.zza del Comune, 20 – 01036 Nepi (VT) riportando sul retro la seguente dicitura: "Selezione per soli titoli per la costituzione dell'Albo Comunale dei Rilevatori Statistici" e potrà essere:

- recapitata per mezzo del servizio postale con Raccomandata A/R;
- presentata direttamente all'Ufficio Protocollo Comunale;
- trasmessa tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: comune.nepi.vt@legalmaipa.it inserendo nell'oggetto della e-mail la medesima dicitura "Selezione per soli titoli per la costituzione dell'Albo Comunale dei Rilevatori Statistici".

A pena di non ammissione, **l'istanza dovrà pervenire** entro 30 gg. dalla pubblicazione del presente Avviso sul sito istituzionale dell'Ente e quindi **entro le ore 12,00 del giorno 11.06.2018**. Il termine di presentazione è perentorio e non saranno ammesse eccezioni.

Nel caso di invio dell'istanza mediante raccomandata a mezzo del servizio postale, non farà fede il timbro dell'ufficio postale e l'Amministrazione Comunale non assumerà alcuna responsabilità nel caso in cui il plico dovesse pervenire oltre i termini stabiliti.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000, non è richiesta l'autentica della firma e pertanto, alla documentazione dovrà essere allegata, pena l'esclusione, la fotocopia di un documento valido ai fini del riconoscimento della persona. La mancanza della firma in calce alla domanda del concorrente e/o l'omessa fotocopia di un documento di riconoscimento, determinerà l'esclusione dalla selezione.

La domanda di partecipazione dovrà altresì contenere l'esplicita autorizzazione al trattamento dei dati personali a norma del D.Lgs. n. 196/2003.

Possono essere allegati alla domanda i seguenti documenti: a) *Curriculum* formativo e professionale datato e firmato; b) copia di eventuali attestati o certificazioni posseduti in merito alla conoscenza ed utilizzo dei più diffusi strumenti informatici (es. possesso della Patente Europea del *Computer* ECDL, etc.).

Fermo restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, qualora da controlli emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese dal concorrente, ai sensi dell'art. 75 del richiamato D.P.R. 445/2000, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni che risultassero non veritiere.

Il fac-simile di domanda per partecipare alla selezione, è disponibile sul sito *internet* del Comune di Nepi (VT) all'indirizzo www.comune.nepi.vt.it seguendo il percorso: Servizi online – Modulistica *online* - Statistica.

Art. 5 **Istruttoria delle domande e formazione della graduatoria**

Responsabile dell'Ufficio Comunale di Statistica e del Procedimento è il Funzionario Responsabile del Settore 4 "Servizi Demografici ed Elettorali, Servizio Statistico Comunale", dott.ssa Antonella Bianchi Fasani.

Il procedimento avrà inizio a decorrere dalla data di presentazione della domanda e terminerà alla data di pubblicazione della graduatoria.

Il Responsabile dell'Ufficio Statistica provvederà alla formazione della Graduatoria finale tra i candidati che risulteranno idonei nel rispetto di quanto stabilito nel presente Avviso.

La graduatoria, approvata con specifico provvedimento del Responsabile del Servizio, sarà pubblica sull'Albo Pretorio online e sul sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo www.comune.nepi.vt.it : ciò equivarrà a notifica per i partecipanti che saranno quindi inseriti nell'Albo dei Rilevatori Statistici del Comune di Nepi per il triennio 2018 - 2021.

Il punteggio finale attribuito sarà costituito dalla somma dei punteggi attribuiti ai titoli in possesso di ciascun candidato. Ai fini della formazione della graduatoria la valutazione dei titoli previsti, per un punteggio max di punti 30, terrà conto dei seguenti parametri di valutazione:

VALUTAZIONE DEI TITOLI

(punteggio max attribuibile 30)

1) Valutazione diploma quinquennale di scuola media superiore: max punti 5,0

Votazione 60/60 o 100/100	5,00
Votazione 54-59/60 o 91-99/100	4,00
Votazione 48-53/60 o 81-90/100	3,00
Votazione 42-47/60 o 71-80/100	2,00
Votazione 37-41/60 o 61-70/100	1,00
Votazione 36/60 o 60/100	0,00

2) Ulteriore titolo di studio da sommare alla valutazione del titolo di studio richiesto per la partecipazione alla selezione : max. punti 3,0

Laurea di II livello o laurea vecchio ordinamento in materie statistiche	3,00
Laurea di I livello o diploma triennale in materie statistiche	2,00
Altra laurea di II livello o laurea vecchio ordinamento	1,00
Altra laurea di I livello o diploma triennale	0,50

Ai fini del calcolo, nel caso si possiedano più titoli di studio di livello universitario, sarà considerata solo il titolo conseguito con votazione superiore.

3) Precedenti esperienze di Rilevatore Statistico: max. punti 15,0

Coordinatore per censimenti	0,50 per ogni censimento	fino ad un max di 3,00
Rilevatore per censimento ISTAT	0,20 per ogni tornata censuaria	fino ad un max di 1,00
Rilevatore di indagini ISTAT	0,25 per ogni indagine	fino ad un max di 5,00
Rilevatore di indagini per EE.PP. (escluse indagini Istat)	0,20 per ogni indagine	fino ad un max di 3,00
Rilevatore per indagini commissionate da soggetti privati	0,15 per ogni indagine	fino ad un max di 3,00

4) Curriculum formativo e professionale in materia statistica valutato in relazione alla durata dell'esperienza effettuata presso un servizio di Statistica di un Ente appartenente al SISTAN : max. punti 5,00

almeno 2 anni	5,00
almeno 1 anni	3,00
almeno 6 mesi	2,00
almeno 4 mesi	1,00

5) Conoscenza e capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici: max. punti 2,00

Strumenti di analisi statistica	0,50
Data Base	0,50
Foglio di Calcolo	0,40
Web e Posta elettronica	0,30
Videoscrittura	0,30

A parità di punteggio tra i candidati idonei la preferenza è data alla minore età del candidato secondo quanto disposto dall'art. 5 comma 4 del D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii.

Non saranno inseriti nell'Albo coloro che non abbiano presentato la domanda di partecipazione nelle modalità e nei tempi previsti nell'art. 4 del presente Avviso ovvero i candidati non in possesso dei requisiti richiesti alla data di scadenza del presente Avviso come definito nell'art. 1.

I soggetti selezionati saranno inseriti nell'Albo dei Rilevatori Statistici per l'assegnazione degli incarichi di Rilevatore Statistico nel triennio 2018 - 2021 ogni qualvolta il Comune di Nepi ne ravvisi la necessità.

Titoli e requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente Avviso e mantenuti per tutta la durata del rapporto di collaborazione.

Art. 6

Formazione, pubblicazione, validità e scorrimento della graduatoria

I concorrenti saranno posti in graduatoria in ordine decrescente rispetto al voto totale conseguito ottenuto sommando il punteggio attribuito a ciascun titolo dichiarato o

documentato applicando i criteri e le modalità indicati all'art. 5: a parità di punteggio sarà preferito il soggetto più giovane di età.

La graduatoria e gli atti del procedimento selettivo, approvati con Determinazione del Responsabile del Settore 4, saranno pubblicati all'Albo Pretorio *online* dell'Ente per 15 giorni: la pubblicazione deve intendersi quale comunicazione agli interessati, dell'esito del procedimento. Dalla data di pubblicazione decorrerà il termine per eventuali impugnative da effettuarsi, entro 60 giorni, al Tribunale amministrativo o in alternativa entro 120 giorni al Capo dello Stato. La graduatoria sarà inoltre inserita sul sito internet dell'Ente.

In base alle esigenze statistiche dell'Ente, i rilevatori verranno chiamati, almeno 10 giorni prima dell'inizio della rilevazione stessa, nell'ordine di graduatoria a partire, per ogni indagine, dal punteggio più alto. Qualora il candidato non assuma l'incarico entro 3 giorni dalla nomina ovvero comunichi la propria rinuncia, è da intendersi decaduto dall'incarico per cui sarà convocato il candidato che occupa il posto successivo in graduatoria.

Verificata la disponibilità del candidato e il possesso dei requisiti richiesti, il Responsabile del Settore 4 "*Servizi Demografici ed Elettorali, Servizio Statistico Comunale*" – Ufficio Statistica, provvederà nei tempi stabiliti all'attribuzione formale degli incarichi e alla sottoscrizione dei relativi contratti di lavoro autonomo occasionale.

In caso di rinuncia o di mancanza dei requisiti richiesti, si procederà alla chiamata, in ordine di graduatoria, dei restanti candidati.

Il rilevatore che fosse momentaneamente impossibilitato a partecipare può chiedere di essere comunque mantenuto in graduatoria; il rilevatore che contattato per almeno due attività diverse nel tempo dovesse rinunciare anche con motivazioni valide verrà comunque depennato dalla graduatoria.

In caso di accertamento di dichiarazioni false e mendaci rese ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, si procederà alla cancellazione d'ufficio del candidato dall'Albo dei Rilevatori Statistici fatte salve le responsabilità di natura civile e penale.

Nel caso in cui si riscontrassero rilevatori che non svolgano correttamente il lavoro richiesto e/o non rispettino i tempi di consegna dei questionari e/o adottino comportamenti che possono arrecare pregiudizio al buon andamento della rilevazione o all'immagine dell'Ente, questi verranno prontamente rimossi dall'incarico a insindacabile giudizio del Responsabile dell'Ufficio Statistica e cancellati definitivamente dalla graduatoria: ricorrendo la fattispecie, l'Ente si riserva di richiedere al rilevatore la rifusione del danno materiale e d'immagine.

La cancellazione dall'Albo sarà pertanto effettuata in qualunque momento nei seguenti casi:

- qualora l'operato del rilevatore sia valutato negativamente dal responsabile della Rilevazione;
- nel caso in cui venga a mancare uno dei requisiti necessari per l'ammissione alla graduatoria;
- in caso di rifiuto all'incarico per due volte consecutive;
- qualora in fase di controllo del lavoro svolto vi siano contestazioni da parte dell'ISTAT;
- in caso di istanza scritta del Rilevatore – All. C).

La graduatoria avrà validità di anni tre, eventualmente prorogabili, decorrenti dalla data di approvazione della stessa, salvo eventuali modifiche ai requisiti di accesso o ai criteri di valutazione dei titoli dovute a nuove e diverse disposizioni di leggi o da parte dell'ISTAT oppure a mutate esigenze dell'Ufficio Comunale di Statistica.

Art. 7

Durata e natura del contratto e trattamento economico

L'incarico di Rilevatore ha natura di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale, senza che si instauri rapporto di impiego ed è conferito ai sensi dell'art. 2222 e segg. c.c., la prestazione, a carattere individuale è inquadrabile, ai fini fiscali, nelle prestazioni occasionali autonome di cui all'art. 67, c. 1, lett. I, D.P.R. n. 917/1986, e s.m.i.; il compenso sarà soggetto alle ritenute previste dalle leggi fiscali e/o previdenziali vigenti al momento della prestazione, nessuna esclusa.

Il rapporto di lavoro occasionale sarà limitato alla durata delle attività di rilevazione, secondo quanto disposto dalle circolari ISTAT, relativamente all'indagine ordinata; il concorrente, nella domanda di partecipazione alla selezione, dovrà prendere atto e dichiarare che con il rapporto di lavoro occasionale instauratosi tra il Rilevatore nominato ed il Comune di Nepi è esclusa esplicitamente qualsiasi futura aspettativa di stabilizzazione, l'omessa dichiarazione nella domanda di partecipazione comporterà l'esclusione dalla selezione.

Il compenso per i questionari compilati, finanziato dall'Istituto Nazionale di Statistica, sarà commisurato al numero dei questionari di rilevazione riconosciuti idonei e alla qualità delle informazioni in essi contenute, secondo le modalità espresse dalle circolari concernenti le singole indagini campionarie: esso deve intendersi al lordo ed omnicomprensivo di qualsivoglia spesa necessaria a rendere compiuta la prestazione compreso l'uso del mezzo proprio, dei carburanti e delle manutenzioni varie e di ogni altro onere ad esso connesso sia direttamente che indirettamente.

I compensi saranno liquidati in rapporto alle quote di contributo che l'ISTAT avrà versato al Comune e la mancata esecuzione dell'incarico non darà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione della prestazione se non per gravi e comprovati motivi. In tal caso saranno remunerate le prestazioni parziali eseguite.

Art. 8 ***Trattamento dati personali***

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura selettiva nonché degli eventuali procedimenti connessi con il conferimento dell'incarico stesso.

Si precisa che il conferimento dei dati da parte del concorrente è obbligatoria ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità a dar corso al procedimento selettivo.

Gli interessati potranno far valere i propri diritti ai sensi della legge n. 196/03 codice in materia di protezione dei dati personali.

Art. 9 ***Indirizzo per le comunicazioni***

Il soggetto inserito utilmente nella graduatoria deve comunicare tempestivamente al Responsabile dell'Ufficio Statistica o suo delegato ogni eventuale variazione di indirizzo per le relative comunicazioni.

L'Amministrazione comunale non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del domicilio o del recapito indicato nella domanda oppure ancora per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi e/o a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 10 ***Disposizioni conclusive***

Il Comune di Nepi e per esso il Settore 4 "Servizi Demografici ed Elettorali, Servizio Statistico Comunale" - Ufficio Statistica, si riserva la facoltà di sospendere o prorogare le procedure selettive descritte nel presente avviso, qualora ciò sia reso necessario a seguito di disposizioni da parte dell'ISTAT o da altri organi di governo.

Ai sensi della L. n. 241/90 si precisa che l'accesso agli atti è garantito dal Responsabile dell'Ufficio Statistica, Responsabile del Procedimento.

Il presente avviso costituisce *lex specialis* pertanto la presentazione dell'istanza di partecipazione alla selezione comporta l'accettazione implicita senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni in esso contenute.

Per eventuali comunicazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Statistica c/o il Settore 4 "Servizi Demografici ed Elettorali, Servizio Statistico Comunale" sito in Piazza del Comune, 20 - Tel. 0761 - 5581300 o all'indirizzo email: anagrafe@comune.nepi.vt.it.

Nepi, 10 maggio 2018

Il Responsabile del Settore 4
Dott.ssa Antonella Bianchi Fasani