



REGISTRO GENERALE

N° 1269 del 22/06/2018

FINANZE E TRIBUTI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REGISTRO SETTORE N° 59 DEL 22/06/2018

ERRATA CORRIGE DETERMINA 1268 DEL 22/06/2018 PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO ED A TEMPO PIENO DI N. 1 POSTO DI CATEGORIA D, CON PROFILO PROFESSIONALE DI FUNZIONARIO CONTABILE. APPROVAZIONE AVVISO DI MOBILITÀ VOLONTARIA ESTERNA E RELATIVO SCHEMA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.

Il Responsabile

VISTI

- Il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali emanato con D. Lvo n. 267 del 18/8/2000;
- lo Statuto comunale e il vigente Regolamento comunale di contabilità
- il Regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi

IL RESPONSABILE

VISTO l'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267);

VISTO il decreto sindacale di nomina n. 31 del 19/01/2018, prot. n. 3497 in pari data, con il quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Responsabile dell'Area di Posizione Organizzativa "Finanze e Tributi", con attribuzione delle funzioni dirigenziali di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 23/04/2018, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2018;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 254 del 20/07/2017, con la quale è stato approvato il Piano della Performance per l'anno 2017;

VISTA la normativa che detta i vincoli alle assunzioni di personale da parte degli enti locali, con specifico riferimento ai D.L. n. 90/2014, n. 78/2015, n. 113/2016, n. 16/2017 e n. 50/2017, nonché alle Leggi n. 208/2015, n. 232/2016 e n. 205/2017;

VISTO l'art. 121, comma 2, del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 221 del 01/07/2004, nel testo modificato dalla deliberazione di G.C. n. 15 del 24/01/2011, in merito alla disciplina della mobilità volontaria in entrata da altra pubblica amministrazione;

VISTI gli artt. 34 e 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO l'art. 35 del medesimo D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO l'art. 91 del T.U.E.L., approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Regioni - Autonomie locali ed il relativo sistema di classificazione professionale del personale;

RICHIAMATA la propria determina 1268 del 22/06/2018 ad oggetto Procedura selettiva pubblica, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo indeterminato ed a tempo pieno di n. 1 posto di categoria D, con profilo professionale di Funzionario Contabile. Approvazione avviso di mobilità volontaria esterna e relativo schema domanda di partecipazione.;

DATO atto che per mero refuso meccanografica sull'avviso approvato all'art. 2 - Requisiti per la partecipazione - è stato richiesto come titolo di accesso diploma di laurea in Giurisprudenza invece di Economia e Commercio;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 156 del 23/04/2018, relativa al piano del fabbisogno di personale per l'anno 2018 ed il triennio 2018/2020, con la quale è stata prevista, tra l'altro, l'assunzione, a copertura del relativo posto vacante in dotazione organica, di n. 1 unità di Funzionario Contabile, a tempo indeterminato ed a tempo pieno, categoria D del vigente CCNL del personale di qualifica non dirigenziale del comparto Funzioni Locali, da attuare a mezzo di mobilità volontaria esterna;

VISTO l'art. 30 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni;

CONSIDERATO che, in relazione a quanto disposto con la sopra citata normativa e con la deliberazione di Giunta Comunale n. 156 del 23/04/2018, è necessario provvedere all'avvio dell'iter previsto per la copertura, a tempo indeterminato e orario pieno, di n. 1 posto di categoria "D", con profilo professionale di "Funzionario Contabile";

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, occorre, in conseguenza, procedere all'approvazione del relativo avviso di selezione di mobilità volontaria esterna;

DATO ATTO, altresì, che la deliberazione citata, in data 27/04/2018, è stata inviata, a mezzo PEC, alla Commissione per la Stabilità Finanziaria degli Enti Locali, ai fini del controllo di cui all'art. 243-bis, comma 8, lett. d) del TUEL - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

DATO ATTO che, relativamente alle forme di pubblicità, è stato previsto che si dovrà procedere alla pubblicazione dell'avviso, a cui è allegato lo schema di domanda di partecipazione, all'Albo

Pretorio del Comune, per trenta giorni consecutivi, ed alla pubblicazione sul sito istituzionale del Comune;

VISTI:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- lo Statuto comunale;

VISTO l'art. 147 bis, primo comma, del TUEL, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e s.m.ei., con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile degli atti;

RICHIAMATO l'art. 4 del Regolamento comunale sui controlli interni, approvato con deliberazione di C.C. n. 9 del 07/03/2015;

DETERMINA

- 1)** di rettificare, in ordine alle premesse, l'avviso di selezione di mobilità volontaria esterna, per la copertura, a tempo indeterminato ed orario pieno, di n. 1 posto di categoria "D", con profilo professionale di "Funzionario Contabile", contenente le modalità di pubblicità e di svolgimento della procedura, con allegato lo schema di domanda di partecipazione, in attuazione del vigente Piano triennale del fabbisogno di personale 2018-2020 e del Piano annuale 2018, di cui alla deliberazione di G.C. n. 156 del 23/04/2018, sostituendo all'art. 2 da Laurea in Giurisprudenza in Laurea in Economia e Commercio;
- 2)** di riapprovare l'avviso di selezione di mobilità volontaria esterna, per la copertura, a tempo indeterminato ed orario pieno, di n. 1 posto di categoria "D", con profilo professionale di "Funzionario Contabile", contenente le modalità di pubblicità e di svolgimento della procedura, con allegato lo schema di domanda di partecipazione, in attuazione del vigente Piano triennale del fabbisogno di personale 2018-2020 e del Piano annuale 2018, di cui alla deliberazione di G.C. n. 156 del 23/04/2018 così come modificato;
- 3)** disporre la pubblicazione del predetto avviso di mobilità all'Albo Pretorio on line del Comune di Eboli per trenta giorni consecutivi e sul sito internet istituzionale dell'Ente, nella sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso;
- 4)** dare atto che l'assunzione dei vincitori della presente procedura è subordinata all'approvazione del piano assunzionale 2018 da parte della Direzione Centrale per le Autonomie Locali del Ministero dell'Interno - Commissione per la Stabilità Finanziaria degli Enti Locali, essendo questo Ente soggetto alla procedura di riequilibrio finanziario ex artt. 243 bis e ss. del D.Lgs. n. 267/2000;
- 5)** di dare atto che, nel caso in cui alla procedura selettiva partecipi un dipendente in posizione di comando presso l'Ente, non si darà corso all'espletamento della selezione e si provvederà all'assunzione del dipendente in comando, ai sensi di quanto disposto dall'art. 30, comma 2-bis, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- 6)** di dare atto, altresì, che il Comune di Eboli si riserva la facoltà insindacabile di non dare seguito alla procedura avviata, nel caso di successive valutazioni e/o eventi che rendano opportuna tale ipotesi;
- 7)** di trasmettere la presente determinazione al Responsabile dell'Area Finanze e Tributi per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- 8)** di dare atto che:
 - il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Giovanna Capozzolo e il Servizio "Gestione Giuridica del Personale" è la struttura individuata quale responsabile per ogni adempimento connesso all'espletamento della presente procedura;
 - sono stati rispettati i termini di conclusione del procedimento;
 - con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e del

regolamento comunale sui controlli interni;

- in ordine all'adozione del presente atto non sussistono motivi di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90, come introdotto dall'art. 1, comma 41, della Legge n. 190/2012, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, la presente determinazione sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi e sul sito istituzionale dell'Ente, nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

COSIMO MARMORA

Oggetto: Errata Corrige determina 1268 del 22/06/2018 Procedura selettiva pubblica, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo indeterminato ed a tempo pieno di n. 1 posto di categoria D, con profilo professionale di Funzionario Contabile. Approvazione avviso di mobilità volontaria esterna e relativo schema domanda di partecipazione.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il parere di regolarità tecnica, si esprime parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria favorevole ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. N. 267/2000, sul presente atto. L'impegno contabile è stato registrato come di seguito riportato.

Capitolo	Importo	Impegno/Accertamento			
		E/U	Anno	Numero	Sub
	€				

Eboli, 22/06/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Cosimo Marmora

**N. DEL REGISTRO DELLE
PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'ente, per quindici giorni consecutivi dal 22/06/2018 al 22/07/2018.

Data 22/06/2018



**IL RESPONSABILE A.P.O.
Cosimo Marmora**

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.
Il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"