

OGGETTO: Avvio della procedura finalizzata alla copertura del posto, a tempo indeterminato ed orario parziale (n. 18 ore settimanali), di **Tecnico dei Servizi Amministrativi**, categoria C. Approvazione dell'Avviso di manifestazione di interesse per idonei in graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri enti.

VISTI l'art. 109, comma 2, e l'art. 107, commi 2 e 3, del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali ([D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267](#));

VISTO il decreto sindacale di nomina n. 304 del 16/11/2016, prot. n. 50400 in pari data, con il quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Responsabile dell'Area Affari Generali, con attribuzione delle funzioni dirigenziali di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del [D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267](#);

VISTO l'art. 147 bis, primo comma, del TUEL, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e s.m.ei., con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile degli atti;

RICHIAMATO l'art. 4 del Regolamento comunale sui controlli interni, approvato con deliberazione di C.C. n. 9 del 07/03/2015, che disciplina il controllo preventivo, prevedendo, tra l'altro, che lo stesso è esercitato dai responsabili di settore competenti per materia;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 24/04/2017, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2017;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 43 del 19/06/2017, con la quale è stato approvato il Rendiconto della Gestione per l'anno 2016;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 254 del 20/07/2017, con la quale è stato approvato il Piano della Performance per l'anno 2017;

VISTA e richiamata la deliberazione n. 96 del 06/04/2017, siccome modificata con successiva n. 206 del 27/06/2017, con la quale la Giunta Comunale ha approvato la programmazione del fabbisogno di personale a tempo indeterminato per l'anno 2017 ed il triennio 2017/2019, nell'ambito della quale è stata prevista la copertura di due posti vacanti di Tecnico dei Servizi Amministrativi, a tempo indeterminato e orario parziale (n. 18 ore settimanali), categoria di accesso "C" del vigente CCNL Regioni - Enti Locali, mediante l'utilizzazione di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altri Enti;

DATO ATTO che la predetta programmazione triennale del fabbisogno di personale e del piano occupazionale per l'anno 2017 è stata approvata dalla Commissione per la Stabilità Finanziaria degli Enti Locali presso il Ministero dell'Interno con decisione n. 130 del 01/08/2017, acquisita al protocollo generale con n. 39075 del 09/08/2017;

DATO ATTO, inoltre, che con nota di questo Ente, protocollo n. 32607 del 29/06/2017, è stata effettuata la comunicazione di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001, e che la stessa ha dato esito negativo;

VISTA e richiamata la propria determinazione n. 1453 R.G. del 04/08/2017, con la quale si è provveduto all'approvazione del bando di procedura selettiva pubblica, per titoli e colloquio, per la copertura, a tempo indeterminato e orario parziale di n. 2 posti di Tecnico dei Servizi Amministrativi, categoria C del CCNL Regioni - Enti Locali;

VISTO il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione

della Giunta Comunale n. 221 del 01/07/2004 e ss.mm.eii.;

VISTA e richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 390 del 21/11/2017, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto "Utilizzazione di graduatorie di altre pubbliche amministrazioni. Integrazione Regolamento Comunale Ordinamento Uffici e Servizi";

RILEVATO di dover procedere, in esecuzione delle predette deliberazioni, ad attivare la procedura finalizzata all'assunzione di un Tecnico dei Servizi Amministrativi mediante utilizzo di graduatorie in corso di validità di altri enti;

VISTO l'art. 3, comma 61, della L. n. 350/2003, a mente del quale "(...) In attesa dell'emanazione del regolamento di cui all'articolo 9 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, le amministrazioni pubbliche ivi contemplate, nel rispetto delle limitazioni e delle procedure di cui ai commi da 53 a 71, possono effettuare assunzioni anche utilizzando le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate";

VISTO il D.L. 31.08.2013, n. 101, convertito con modificazioni nella Legge 30 ottobre 2013, n.125 ed in particolare le disposizioni contenute nell'articolo 4 del predetto decreto legge, in tema di immissione in servizio di idonei e vincitori di concorsi pubblici;

VISTO il comma 3-ter del predetto articolo 4, in base al quale, per la copertura di posti a tempo indeterminato, "Resta ferma per i vincitori e gli idonei delle graduatorie di cui al comma 3 del presente articolo l'applicabilità dell'articolo 3, comma 61, terzo periodo, della legge 24 dicembre 2003, n. 350";

VISTO, altresì, l'articolo 1, comma 1, del D.L. 30 dicembre 2016, n. 244, a norma del quale l'efficacia delle graduatorie dei concorsi pubblici per assunzioni a tempo indeterminato, vigenti alla data del 1° settembre 2013, relative alle amministrazioni pubbliche soggette a limitazioni delle assunzioni, è prorogata fino al 31 dicembre 2017;

VISTO lo schema di avviso di manifestazione di interesse per idonei in graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri enti, che, allegato al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale;

ATTESO che detto avviso, contenente i termini e le modalità per la presentazione delle manifestazioni di interesse, verrà pubblicato per 10 giorni consecutivi all'albo pretorio on-line e sul sito istituzionale del Comune di Eboli, sezione "Amministrazione Trasparente";

VISTO il Testo Unico degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 del Codice sulle pari opportunità tra uomini e donne;

VISTE le disposizioni vigenti in materia di assunzioni di personale negli Enti Locali;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportate:

1. **di procedere**, in esecuzione delle deliberazioni in premessa richiamate e della decisione della Commissione per la Stabilità Finanziaria degli Enti Locali n. 130 del 01/08/2017, ad avviare la procedura finalizzata all'assunzione a tempo indeterminato e orario parziale (n. 18 ore settimanali) di un "Tecnico dei Servizi Amministrativi", categoria "C" del CCNL, mediante utilizzo di graduatorie in corso di validità, approvate da altre pubbliche amministrazioni;

2. **di approvare**, a tal fine, l'allegato avviso di manifestazione di interesse per idonei in graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri enti, per la copertura a tempo indeterminato e orario parziale di un posto di "Tecnico dei Servizi Amministrativi", unitamente al relativo schema di manifestazione di interesse, che formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
3. **di dare atto** che le somme necessarie trovano copertura negli stanziamenti di bilancio relativi alla spesa di personale, esercizio 2017;
4. **di disporre** che l'allegato avviso sarà pubblicato all'albo pretorio on-line per 10 giorni consecutivi ed alla sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune;
5. **di dare atto** che:
 - il funzionario responsabile del procedimento è la sottoscritta;
 - sono stati rispettati i termini di conclusione del procedimento;
 - con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 4 del Regolamento comunale sui controlli interni;
 - in ordine all'adozione del presente atto non sussistono motivi di conflitto d'interesse, ai sensi dell'art. 6 *bis* della Legge n. 241/90, come introdotto dall'art. 1, comma 41, della Legge n. 190/2012, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
 - ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, la presente determinazione sarà pubblicata all'albo pretorio on-line comunale per 15 giorni consecutivi e sul sito web istituzionale dell'Ente, nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente".

LA RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI

MARIA GRAZIA CAPUTO