



COMUNE DI EBOLI
Settore Lavori Pubblici
Via Matteo Ripa n. 49
Eboli (SA) 84025

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA COPERTURA DELL’EDIFICIO SCOLASTICO VIRGILIO DI PROPRIETA’ COMUNALE - CODICE CIG 487291048A

OFFERTA TECNICA

Il sottoscritto _____
Nato a _____ (____) il _____
Domiciliato per la carica ove appresso, in qualità di _____
dell’impresa _____
con sede legale (località – provincia - c.a.p. – indirizzo) _____

sedi operative (località – provincia - c.a.p. – indirizzo) _____

n. tel.: _____ n. fax: _____ email: _____
in qualità di _____

DICHIARA

ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, sotto la propria responsabilità, che la propria offerta tecnica per l’affidamento in parola è costituita da:

a) Piano di manutenzione straordinaria della copertura dell’edificio scolastico Virgilio, allegato “A” alla presente dichiarazione, composto dai seguenti elaborati:

1. Relazione illustrativa, composta da n. _____ pagine (max 5 pagine in formato A4), debitamente numerate e sottoscritte dal legale rappresentante;
2. Particolari costruttivi, composti da n. _____ tavole (max 5 preferibilmente in formato A3), debitamente numerate e sottoscritte dal legale rappresentante;
3. Schede tecniche e depliant illustrativi riportanti le caratteristiche tecniche e qualitative dei principali prodotti e materiali che si intendono utilizzare, debitamente numerate e sottoscritte dal legale rappresentante.

Il piano contiene la descrizione dettagliata dell’intervento di manutenzione straordinaria della copertura dell’edificio scolastico Virgilio che si intende eseguire;

b) Piano di manutenzione ordinaria della copertura dell’edificio scolastico Virgilio, allegato “B” alla presente dichiarazione, composto dai seguenti elaborati:

1. Relazione illustrativa, composta da n. _____ pagine (max 5 pagine in formato A4), debitamente numerate e sottoscritte dal legale rappresentante;
2. Tabella con elenco degli interventi e le periodicità di esecuzione degli stessi (in formato A4 o A3), debitamente sottoscritta dal legale rappresentante;
3. Schede tecniche e depliant illustrativi riportanti le caratteristiche tecniche e qualitative dei principali prodotti e materiali che si intendono utilizzare, debitamente numerate e sottoscritte dal legale rappresentante.



Il piano contiene la descrizione dettagliata degli interventi di manutenzione ordinaria della copertura dell'edificio scolastico Virgilio che si intendono effettuare per tutta la durata della concessione (20 anni), con l'indicazione, per ciascun intervento, della periodicità.

Data ___/___/_____

Firma

Allegare fotocopia di un valido documento di riconoscimento del dichiarante (Art.38 D.P.R. n.445/2000)

N.B.: La dichiarazione, a pena l'esclusione, deve essere sottoscritta con firma autenticata, ovvero corredata da documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore, ovvero del suo procuratore legale, ed in tal caso occorre allegare anche la procura. La firma dovrà essere leggibile, apposta per esteso.

ALLEGATI:

Allegato A: Piano di manutenzione straordinaria della copertura dell'edificio scolastico Virgilio;

Allegato B: Piano di manutenzione ordinaria della copertura dell'edificio scolastico Virgilio.

N.B.: La presentazione del piano di manutenzione straordinaria e del piano di manutenzione ordinaria della copertura dell'edificio scolastico Virgilio è obbligatoria. La mancata presentazione della presente dichiarazione corredata dai due piani di manutenzione costituisce causa di esclusione dalla gara.