



COMUNE DI COMITINI

Terra dello Zolfo e delle Zolfare

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

Settore II - Ragioneria, Tributi e Commercio



Città del Tricolore

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Nr. Rag 36 del 04/02/2022

Nr. Gen. 51 del 04/02/2022

OGGETTO: Determinazione a contrarre per affidamento diretto del servizio di assistenza e consulenza professionale a supporto delle attività del Settore Ragioneria e Tributi. CIG: 82B35150A7

IL RESPONSABILE DEL SETTORE II

DATO ATTO:

- **Che** il Sindaco ha legittimato ad emanare il presente atto in ragione della Determinazione Sindacale n. 2 del 31/01/2022 avente per oggetto "Assegnazione incarico di Responsabile del Settore II", con la quale veniva conferito l'incarico ad interim del Responsabile di P.O. del Settore "Ragioneria, Tributi e Commercio" alla sottoscritta Sig.ra Maria Assunta Grado;
- **Che** nell'adozione del presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;
- **Che** nell'adozione del presente atto non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente ed in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

PREMESSO:

- **Che** con l'approvazione del rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2019 il Comune di Comitini è stato individuato quale ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del decreto legislativo 267/2000, con la conseguente necessità di avviare un'approfondita analisi della critica situazione finanziaria dell'ente volta alla verifica di eventuali condizioni di squilibri strutturali del bilancio che potrebbero portare, nel caso in cui si accertasse che con i mezzi ordinari non sia possibile ripristinare l'equilibrio di bilancio, all'apertura della procedura di riequilibrio finanziario pluriennale di cui all'art. 243-bis del citato decreto legislativo;
- **Che** le complesse e non ordinarie attività che derivano da tale situazione finanziaria si aggiungono, alle molteplici attività e ai numerosissimi adempimenti che in via ordinaria sono svolti dal servizio economico-finanziario, con particolare riferimento: alla verifica di veridicità delle previsioni di entrata e di compatibilità delle previsioni di spesa, alla verifica periodica dello stato di accertamento delle entrate e di impegno delle spese e più in generale degli equilibri finanziari e complessivi della gestione e dei vincoli di finanza pubblica;

- **Che** i numerosi e complessi adempimenti, resi ancor più gravosi dall'attuale situazione economico-finanziaria, rendono assolutamente necessario fornire un qualificato supporto al Settore II, "Ragioneria e Tributi", unità organizzativa fondamentale per la regolare attività dell'Amministrazione, stante che tale settore, con il cessare dell'incarico ex art. 110 D. Lgs. n. 267/2000 del responsabile contare solo su n. 1 dipendenti con contratto a tempo indeterminato e parziale di 32 ore settimanali di categoria C e n.2 dipendenti di categoria C con contratto indeterminato e parziale di 20 ore settimanali e che allo stato attuale necessita della necessaria formazione;

- **Che**, in ogni caso, il settore di che trattasi, in ragione della critica situazione descritta, andrebbe potenziato con profili professionali muniti di specifiche competenze, ma l'unico dipendente con profilo professionale di istruttore contabile è già assegnato al servizio finanziario;

CONSIDERATO che è assolutamente necessario fornire un qualificato supporto al settore in questione per assicurare una corretta analisi della situazione finanziaria dell'ente, la verifica di eventuali condizioni di squilibri strutturali del bilancio che potrebbero portare all'apertura della procedura di riequilibrio finanziario pluriennale di cui all'art. 243-bis del citato decreto legislativo, nonché i principali adempimenti giuridico-contabili di competenza: DUP, Bilancio di Previsione, PEG, relativo all'esercizio 2021;

PRESO ATTO:

- **Che** le attività di competenze del settore sono complessivamente tali, tenuto conto della critica situazione finanziaria dell'ente, che in assenza di idoneo supporto il responsabile del settore non potrebbe assicurare il tempestivo espletamento delle attività richieste;

- **Che** deve essere garantita la continuità e regolarità dei Servizi in capo alla struttura per assicurare la funzionalità dell'Ente oltre che il buon andamento e l'efficacia dell'azione amministrativa;

RITENUTO che è assolutamente necessario acquisire un servizio di assistenza e consulenza professionale a supporto del Settore II "Ragioneria e Tributi", con particolare riferimento:

- alla ricognizione e quantificazione dei fattori di squilibrio, del disavanzo di amministrazione da ultimo rendiconto approvato e dei debiti fuori bilancio;

- alla redazione del DUP e dei documenti allegati;

- alla redazione del bilancio di previsione finanziario e relativi allegati;

- alla redazione del parere dell'organo di revisione al bilancio di previsione;

- alla redazione del PEG;

- alla redazione del rendiconto di gestione, relazione sulla gestione e relazione dell'organo di revisione;

- alle attività relative al monitoraggio del pareggio di bilancio e richiesta spazi finanziari;

- alla verifica dello stato di accertamento delle entrate e di impegno delle spese

- alla verifica degli equilibri di bilancio finalizzati al monitoraggio degli stessi

- alla predisposizione dei documenti contabili relativi al rendiconto della gestione.

- alla predisposizione delle certificazioni del rendiconto.

- alle attività relative alle entrate comunali;

RITENUTO necessario, in considerazione dell'importanza del servizio richiesto, che l'operatore economico da individuare sia in grado di dimostrare, fermo restando il possesso dei requisiti di carattere generale desumibili dall'art. 80 del d.lgs. 50/2016, adeguata, idoneità professionale e, soprattutto, alte capacità tecniche e professionali riferite al servizio richiesto;

RISCONTRATA la deliberazione della Giunta Municipale n. 59 del 30/10/2020, che esplicitando l'assunto sopra meglio evidenziato ha dato direttiva alla sottoscritta, responsabile del Settore II - Ragioneria, Tributi e Commercio - *"di procedere all'acquisizione, nel rispetto della normativa in materia, di un servizio di assistenza e consulenza professionale a supporto delle attività del settore, come specificato in premessa, per la durata di mesi tre, mediante affidamento diretto, stante l'estrema urgenza dettata dall'assicurare le regolarità e la continuità dei servizi"*.

DATO ATTO che con la presente si intende prorogare di mesi due l'attività di supporto già avuta in precedenza

CONSIDERATA la necessità di proseguire il servizio di supporto delle attività di competenza del Settore di che trattasi come sopra specificato, per assicurare la continuità e la regolarità dei servizi della predetta articolazione organizzativa ed al fine di non incorrere in conseguenze pregiudizievoli per l'ente che potrebbero generare sanzioni amministrative;

VISTI:

- l'art. 36 del DLgs. n 50 del 2016, che autorizza le Pubbliche Amministrazioni ad acquisire in economia beni, servizi e lavori, sotto soglia, tra quelli preventivamente individuati con provvedimento dell'Ente Pubblico interessato, con riguardo alle proprie specifiche esigenze;
- la lettera a) del comma 2 dell'art.36 del DLgs 50/2016 che stabilisce che per affidamenti di importo inferiore a quarantamila euro è, consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- l'art. 32 del DLgs.50/2016 che, al comma 2, recita "nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico - professionali, ove richiesti";
- il comma 2 dell'art. 32 del DLgs 50/2016 che stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art. 192 comma 1 del DLgs n.267/2000 ai sensi del quale "la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante: il fine che con il contratto si intende perseguire; l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali; le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base";

VERIFICATO che il Dott. Calogero Filippo Bono con studio in Sciacca via Cappucini n. 54, ha le competenze professionali atte a fornire il servizio di che trattasi in considerazione del curriculum fornito oltre che il fatto che conosce adeguatamente la situazione contabile dell'ente per esserne stato responsabile del settore economico-finanziario per circa un anno e per essere già stato a supporto di questo ufficio;

DATO ATTO che per il servizio di che trattasi è stato rilasciato il CIG: 22 B35150A7

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

VISTO l'O.R.EE.LL.

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Ritenuta la propria competenza ad adottare il presente provvedimento, per tutto quanto in narrativa evidenziato,

DETERMINA

APPROVARE lo Schema di Disciplinare di Incarico per il servizio di assistenza e consulenza professionale a supporto del Settore II "Ragioneria, Tributi e Commercio", che sotto la voce "Allegato A" forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

INDIVIDUARE ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267 /2000 i seguenti elementi essenziali:

a) il fine del contratto è ottenere un servizio qualificato e specifico di assistenza e consulenza professionale a supporto del Settore II "Ragioneria e Tributi" con particolare riferimento:

- alla ricognizione e quantificazione dei fattori di squilibrio, del disavanzo di amministrazione da ultimo rendiconto approvato e dei debiti fuori bilancio;
- alla redazione del DUP e dei documenti allegati;
- alla redazione del bilancio di previsione finanziario e relativi allegati;
- alla redazione del parere dell'organo di revisione al bilancio di previsione;
- alla redazione del PEG;

- alla redazione del rendiconto di gestione, relazione sulla gestione e relazione dell'organo di revisione;
- alle attività relative al monitoraggio del pareggio di bilancio e richiesta spazi finanziari;
- alla verifica dello stato di accertamento delle entrate e di impegno delle spese
- alla verifica degli equilibri di bilancio finalizzati al monitoraggio degli stessi
- alla predisposizione dei documenti contabili relativi al rendiconto della gestione.
- alla predisposizione delle certificazioni del rendiconto.
- alle attività relative alle entrate comunali;

b) l'oggetto del contratto è dettagliato nel disciplinare d'incarico allegato alla presente determinazione;

AFFIDARE al Dott. Calogero Filippo Bono con studio in Sciacca via Cappuccini, n. 54, l'incarico per il servizio di assistenza e consulenza professionale a supporto del Settore II "Ragioneria, Tributi e Commercio" da effettuarsi secondo quanto specificato nel disciplinare di incarico e per la durata di mesi due dal 01/02/2022 al 31/03/2022;

IMPEGNARE la complessiva somma di € 4.440,80 compreso iva se dovuta con imputazione al cap. 1302 del bilancio 2020/2022, esercizio 2021 e 2022;

DARE ATTO che l'Ente attualmente si trova in gestione provvisoria non avendo ancora approvato il Bilancio di previsione 2021-2023 ma che l'impegno risulta necessario al fine di evitare danni funzionali all'Ente giusto art. 163 del DLgs 267/2000

DARE ATTO che non sussistono ipotesi di conflitto d'interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 e degli articoli 6 (comma 2) e 7 del codice (dpr 62/2013);

DISPORRE la pubblicazione del presente provvedimento sul profilo committente nella sezione "Amministrazione trasparente" di tutti gli atti previsti dall'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 ai sensi del D.Lgs. 33/2013 oltre che all'Albo Pretorio on line.

La Responsabile Servizio Personale
(Filippa Balistreri)



La Responsabile del Settore II
Rag. Maria Assunta Grado

(Handwritten signature of Maria Assunta Grado)

Visto di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria

Si appone visto di regolarità contabile sulla superiore determinazione, la cui spesa trova copertura finanziaria nel Capitolo _____ del bilancio _____.

Impegno 137/1 del 04-02-2022

Comitini, li _____



La Responsabile del Settore Finanziario

(Handwritten signature)