

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi della Legge Regionale n°23/1998, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria. *S. N. 26/2022*  
Pagliara, li 11-02-2022

**Il Resp. dell'Area Finanziaria**  
(Rag. SAVOCA Domenico Antonio)



**COMUNE DI PAGLIARA**

**Città Metropolitana di Messina**

Via R. Margherita, 92 c.a.p. 98020 Tel. 0942 737168 Fax 0942 737203  
[www.comune.pagliara.me.it](http://www.comune.pagliara.me.it) E Mail: [anagrafe@comune.pagliara.me.it](mailto:anagrafe@comune.pagliara.me.it) cod. Fiscale 0414810838

REG. GEN. N° 23 DEL 14-02-2022

**AREA AMMINISTRATIVA**

DETERMINAZIONE N. 21 DEL 14-02-2022

**Oggetto:** Carta d'Identità Elettronica (C. I. E.) – Riversamento introiti al Ministero dell'Interno – Periodo dal 16 Gennaio al 31 Gennaio 2022.

### IL RESPONSABILE DELL'AREA

**PREMESSO** che con Decreto del Ministero dell'Interno del 23 dicembre 2015 è stata introdotta la nuova CIE che verrà rilasciata con graduale eliminazione della carta di identità cartacea, salvo i casi di reale e documentata urgenza segnalati dal richiedente per motivi di salute, viaggio, consultazione elettorale e partecipazione a concorsi o gare pubbliche;

**VISTO** che l'importo del corrispettivo è stato fissato, dall'art. 1 del decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 25 maggio 2016, in € 16,79 (IVA inclusa) per il ristoro delle spese di gestione sostenute dallo Stato, ivi comprese anche quelle relative alla consegna del documento e che a tale spesa vanno aggiunti i diritti fissi nonché quelli di segreteria applicati dai comuni, che restano nelle casse comunali quali introiti di propria spettanza;

**VISTA** la deliberazione n.82 del 12/07/2018, con la quale la Giunta Municipale ha deliberato che i diritti fissi e di segreteria a favore dell'Ente, da esigere all'atto del rilascio della nuova CIE, siano arrotondati per difetto e determinati in € 5,21 per il semplice rilascio ed in €10,21 per il duplicato, fissando quindi il costo definitivo della nuova CIE, comprensivo del corrispettivo da versare allo Stato, in € 22,00 per il primo rilascio ed in € 27,00 per il rilascio del duplicato;

**VISTO** che con la succitata deliberazione si è dato atto che i diritti di segreteria e fissi a favore dell'Ente ed il corrispettivo da versare allo Stato sarebbero stati rendicontati alla relativa scadenza (quindicesimo giorno e ultimo giorno lavorativo di ciascun mese) come stabilito nella circolare n.11 del 04/07/2016 del Ministero dell'Interno;

**PRESO ATTO** che, nella circolare del Ministero dell'Interno Dipartimento dei Servizi Demografici n.11 del 04/07/2016, vengono indicate le modalità attraverso le quali i comuni dovranno provvedere al riversamento (il quindicesimo e l'ultimo giorno lavorativo di ogni mese) nel bilancio dello Stato dei corrispettivi di competenza statale e che, sempre nella stessa circolare, è indicato che "...sarà curata da questa Direzione la richiesta di

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme attestazione del Messo

**CERTIFICA**

Che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15  
giorni consecutivi a partire dal \_\_\_\_\_ e fino al \_\_\_\_\_

Pagliara, li \_\_\_\_\_

**IL MESSO COMUNALE**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

riassegnazione delle somme versate dai comuni per la quota di spettanza del Ministero dell'Interno e destinata, quanto ad €1,15 per ciascuna carta, a favore dello stesso Ministero e, quanto ad €0,70 per ciascuna carta, a favore del comune che ha curato l'istruttoria per il rilascio...";

**VISTO** che nel periodo di emissione dal 16 gennaio al 31 gennaio 2022, sono state emesse n. 6 Carte d'Identità Elettroniche, per un incasso complessivo di € 132,00 e che l'importo da versare allo Stato risulta di € 100,74, mentre i diritti fissi riscossi da parte di questo Ente ammontano ad € 31,26;

**RAVVISATO**, pertanto, di procedere al versamento in favore dello Stato dell'importo di € 100,74 relativamente all'emissione, dal 16 gennaio al 31 gennaio 2022, di n. 6 CIE, con imputazione al capo X – capitolo 3746, indicando quale causale "Comune di Pagliara, corrispettivo per il rilascio di n. 6 carte di identità elettroniche" presso la Tesoreria di Roma Succursale (n.348) al seguente IBAN: IT81J0100003245348010374600 dandone comunicazione al Ministero dell'Interno;

**VISTA** la Determinazione Sindacale N° 04 del 08/02/2022;

**VISTO** l' O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana

#### DETERMINA

1) **DI DARE ATTO** che nel periodo dal 16 gennaio al 31 gennaio 2022, sono state emesse n. 6 CIE per un importo complessivo di € 132,00 da suddividere in:

- € 100,74 importo da versare nel Bilancio dello Stato
- € 31,26 diritti fissi riscossi da parte di questo Ente

2) **DI DARE ATTO** che il corrispettivo da rimborsare allo Stato per il ristoro delle spese di rilascio delle carte d'identità elettroniche, ivi comprese quelle relative alla consegna del documento, emesse da questo Ente nel periodo dal 16 gennaio al 31 gennaio 2022 ammonta ad € 100,74 e trovano imputazione come segue:

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGREGATO	CAPITOLO	ESIGIBILITA'
01	02	1	04	120-0	2022

3) **DI DARE ATTO** che l'importo suddetto è stato introitato al capitolo 268 Art.0;

4) **DI DARE ATTO**, inoltre, che sarà cura della Direzione Centrale per i Servizi Demografici del Ministero provvedere alla riassegnazione della somma di € 0,70 per ciascuna carta a favore del Comune che ha curato l'istruttoria per il rilascio;

5) **DI DARE MANDATO** al Responsabile dell'Area Finanziaria di effettuare il versamento in favore del bilancio statale che dovrà essere eseguito all'entrata del Bilancio dello Stato, con imputazione al capo X – capitolo 3746, indicando come causale "Comune di Pagliara, corrispettivo per il rilascio di n. 6 carte d'identità

elettroniche", presso la Tesoreria di Roma Succursale (n.348) al seguente IBAN: IT81J0100003245348010374600;

6) **AUTORIZZARE** l'Ufficio di ragioneria ad emettere i relativi mandati di pagamento.

#### DISPONE CHE

- 1) L'Originale venga inserito nella raccolta generale delle determinazioni;
- 2) Copia venga trasmessa all'Ufficio di Ragioneria;
- 3) Copia venga pubblicata all'Albo Pretorio On Line per quindici giorni consecutivi.

Il Responsabile del Procedimento  
(SCARCELLA N. Eleonora)



Il Resp. dell'Area Amministrativa  
(Dott. ssa PIRRI Giuseppa Maria)