

COMUNE DI LUINO

**OBIETTIVI DI PERFORMANCE INDIVIDUALE
ART. 68, COMMA2 LETT B) CCNL2016-2018**

SIMONA CORBELLINI - RESPONSABILE CULTURA

AREA STRATEGICA 4

DUP 2018-2020		
1	Area strategica n.4	Città da promuovere: cultura turismo e strutture sportive come fattori di crescita del territorio
2	Obiettivo strategico n.4.1	Rilancio della cultura anche in chiave turistica
3	Obiettivo operativo n. 4.1.2	Sviluppare proposte culturali all'aperto di grande appeal, anche rivolte al pubblico straniero

PEG 2018-2020		
4	Obiettivo esecutivo n.	REALIZZAZIONE DI UN GRANDE PROGRAMMA DI EVENTI ALL'APERTO
Finalità e risultato atteso		
Animare l'estate con una pluralità di eventi diversi per tutto il periodo giugno - agosto, con due serate di chiusura del centro; realizzazione di eventi culturali a forte valenza anche turistica.		
Portatori di interesse di riferimento		
Cittadini, visitatori, turisti, associazioni culturali e di promozione del territorio		
Responsabile	Simona CORBELLINI	Servizi coinvolti: Servizio Cultura

Fasi dell'obiettivo (eventuali)						
			TEMPISTICA PROGRAMMATA		TEMPISTICA EFFETTIVA	
N. fase	Servizio	Attività da svolgere	INIZIO	FINE	INIZIO	FINE
1	Cultura, Sport e Turismo	Elaborazione di una proposta di serie di film all'aperto	maggio-18	maggio-18		
2	Cultura, Sport e Turismo	Realizzazione partenariato con Ascom Luino per una serie di eventi estivi (spettacolo pirotecnico, serate di chiusura del centro con animazioni varie)	aprile-18	maggio-18		
3	Cultura, Sport e Turismo	organizzazione di eventi culturali attrattivi per i turisti (concerti jazz, arpe, pianoforte, folk e pop)	aprile-18	giugno-18		
4	Cultura, Sport e Turismo	organizzazione di eventi in collaborazione con Associazioni locali	maggio-18	ottobre-18		
5	Cultura, Sport e Turismo	organizzazione di partenariato con Ascom per eventi natalizi (luminarie, animazioni e pista pattinaggio)	settembre-18	novembre-18		

Indicatori di risultato	Formula indicatore	valore atteso	data chiusura	valore raggiunto	grado raggiungimento
n. giornate di eventi	nn valore assoluto	n. giornate almeno pari a quelle del 2017 (>=47) (*)	30.09.2017		
raggiungimento obiettivo					
Note					

STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ESECUTIVO DI PEG 2018-2020	
CRITICITA' RISCONTRATE	(*) L'obiettivo di mantenimento deriva dal fatto che da quest'anno non è più attiva la Pro loco e non è possibile un incremento del numero di eventi
RISULTATI CONSEGUITI	

DUP 2018-2020		
1	Area strategica n.4	Città da promuovere: cultura turismo e strutture sportive come fattori di crescita del territorio
2	Obiettivo strategico n.4.2	Continuare a sostenere la tradizione culturale del Comune di Luino in condivisione con le associazioni del territorio
3	Obiettivo operativo n. 4.2.1	Sviluppare programmi strutturati di promozione della lettura anche in collaborazione con le associazioni locali

PEG 2018-2020			
4	Obiettivo esecutivo n.	BIBLIOTECA AMICHEVOLE	
Decrizione obiettivo esecutivo			
Si ritiene importante per lo sviluppo culturale di una comunità che la biblioteca sia anche luogo di aggregazione socializzazione e confronto culturale superando l'immagine obsoleta di un servizio dedicato al solo prestito librario e luogo di studio e ricerca; per questo verranno organizzati numerosi eventi di animazione anche in collaborazione con il Gruppo di lavoro per la promozione della lettura. Si vuole dare deciso impulso a collaborazioni con associazioni locali per la realizzazione di eventi di promozione della lettura a costi contenuti (supporto dei volontari dei Gruppi lettura); visite guidate presso gli Archivi letterari Chiara e Sereni; presentazioni di libri; letture sceneggiate. In particolare, le attività culturali e di intrattenimento sono fondamentali per avvicinare gli adolescenti e i giovani alla cultura.			
Portatori di interesse di riferimento			
Cittadini, studenti, associazioni culturali, istituti scolastici			
Responsabile	Simona CORBELLINI	Servizi coinvolti:	Servizio Cultura / biblioteca

Fasi dell'obiettivo (eventuali)						
N. fase	Servizio	Attività da svolgere	TEMPISTICA PROGRAMMATA		TEMPISTICA EFFETTIVA	
			INIZIO	FINE	INIZIO	FINE
1	servizio cultura/biblioteca	organizzazione di letture animate e con accompagnamenti musicali, incontri, visite guidate alla biblioteca e agli Archivi letterari; servizio di reference qualificato; prestito itinerante nelle scuole	gennaio-18	dicembre-18		

Indicatori di risultato	Formula indicatore	valore atteso	data chiusura	valore raggiunto	grado raggiungimento
n. prestiti librari serv. Biblioteca	nn. Valore assoluto	32.600	31/12/2018		
N. presenze medie	sommatoria presenze giornaliere/n gg	100	31/12/2018		
eventi culturali e di intrattenimento	n. valore assoluto	25	31/12/2018		
n. interventi presso le scuole (prestito itinerante)	n. valore assoluto	36	31/12/2018		
Numero iscritti al prestito librario	nn. Valore assoluto	2.500	31/12/2018		

raggiungimento obiettivo					
Note					
Gli obiettivi 2018 sono di mantenimento degli standard passati. Non è ipotizzabile un incremento anche a motivo del rapporto dimensioni e spazi biblioteca/n. utenti					

STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ESECUTIVO DI PEG 2018-2020	
CRITICITA' RISCONTRATE	
RISULTATI CONSEGUITI	

DUP 2018-2020		
1	Area strategica n.4	Città da promuovere: cultura turismo e strutture sportive come fattori di crescita del territorio
2	Obiettivo strategico n.4.2	Continuare a sostenere la tradizione culturale del Comune di Luino in condivisione con le associazioni del territorio
3	Obiettivo operativo n. 4.2.1	Sviluppare programmi strutturati di promozione della lettura anche in collaborazione con le associazioni locali

PEG 2018-2020			
4	Obiettivo esecutivo n.	POTENZIAMENTO LUINO CORSI	
Descrizione obiettivo esecutivo			
Aumentare il gradimento dell'utenza, ridurre i tempi delle procedure e anticipare l'inizio dei corsi. Aumentare il gradimento dell'utenza tornando alla formula tradizionale dei due cicli ma anticipando a settembre l'inizio dei corsi autunnali. L'utenza chiede un incremento quali-quantitativo dei corsi, specialmente lingua straniera e ginnastica dolce.			
Portatori di interesse di riferimento			
Cittadini studenti, professionisti			
Responsabile	Simona CORBELLINI	Servizi coinvolti:	Servizio Cultura

Fasi dell'obiettivo (eventuali)						
N. fase	Servizio	Attività da svolgere	TEMPISTICA PROGRAMMATA		TEMPISTICA EFFETTIVA	
			INIZIO	FINE	INIZIO	FINE
1	Servizio Cultura e Turismo	analisi delle esigenze dell'utenza attraverso interviste dirette	giugno-18	giugno-18		
2	Servizio Cultura e Turismo	diversificazione della proposta	agosto-18	settembre-18		
3	Servizio Cultura e Turismo	avvio dei corsi a settembre	settembre-18	settembre-18		

Indicatori di risultato	Formula indicatore	valore atteso	data chiusura	valore raggiunto	grado raggiungimento
n. corsi proposti	n. valore assoluto	almeno 3 in più rispetto all'edizione 2017/18	30/04/2019		
numero di iscrizioni ai corsi	comparazione tra le edizioni 2017/18 e 2018/19	aumento iscrizioni del 5%	30/04/2019		
Avvio corsi	indicatore di progetto	avvio anticipato settembre	30/09/2018		
raggiungimento obiettivo					
Note					

STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ESECUTIVO DI PEG 2018-2020	
CRITICITA' RISCOSE	
RISULTATI CONSEGUITI	

1	Area strategica n.4	Città da promuovere: cultura turismo e strutture sportive come fattori di crescita del territorio
2	Obiettivo strategico n.4.6	Ampliamento delle potenzialità sportive del territorio - nuove e migliori strutture; salvaguardare le tradizioni sportive del territorio dando, nel contempo, spazio all'innovazione e al cambiamento sia con riferimento alle strutture che alle tipologie di eventi sportivi
3	Obiettivo operativo n. 4.6.1	Favorire la pratica sportiva giovanile quale occasione di crescita dell'individuo anche sostenendo le associazioni sportive ed ottimizzando la gestione degli impianti

PEG 2018-2020			
4	Obiettivo esecutivo n.	PARTENARIATI FORTI PER LA VALORIZZAZIONE DEGLI IMPIANTI E MAGGIORI SERVIZI	
Descrizione obiettivo esecutivo			
Affidamento della concessione del Centro sportivo "Le Betulle" tramite Finanza di Progetto. Realizzazione di partenariato per la promozione del turismo lacuale. La città potrà fruire di un centro piscine e centri sportivi correlati alla risorsa "Lago" moderni e funzionali.			
Cittadini, turisti, studenti, scuole, atleti, associazioni sportive			
Responsabile	Simona CORBELLINI	Servizi coinvolti:	Servizio Cultura e Turismo

Fasi dell'obiettivo (eventuali)						
N. fase	Servizio	Attività da svolgere	TEMPISTICA PROGRAMMATA		TEMPISTICA EFFETTIVA	
			INIZIO	FINE	INIZIO	FINE
1	Marketing Urbano	approfondimenti tecnico-giuridici della proposta di PPP avanzata da Sport Management spa ssd	gennaio-18	aprile-18		
2	Marketing Urbano	Stipula concessione	luglio-18	agosto-18		
3	Cultura e Sport	Stipula partenariato con soggetti diversi (ASD Canottieri, AVAV, SSAV, CAI) per la promozione del turismo lacuale	giugno-18	giugno-18		

Indicatori di risultato	Formula indicatore	valore atteso	data chiusura	valore raggiunto	grado raggiungimento
Approfondimenti tecnico-giuridici inerenti al PPP per il Centro Le Betulle	indicatore di profetto rispetto tempistica	entro aprile 2018 - rispetto tempistica	30/04/2018		
nuova concessione Centro Le Betulle	rispetto tempistica	stipula entro settembre 2018 - rispetto tempistica	01/10/2018		
Partenariato per turismo lacuale	rispetto tempistica	stipula entro agosto 2018 - rispetto tempistica	01/09/2018		
raggiungimento obiettivo					
Note					

STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ESECUTIVO DI PEG 2018-2020	
CRITICITA' RISCONTRATE	
RISULTATI CONSEGUITI	

DUP 2018-2020		
1	Area strategica n.4	Città da promuovere: cultura turismo e strutture sportive come fattori di crescita del territorio
2	Obiettivo strategico n.4.6	Favorire l'utilizzo delle strutture culturali
3	Obiettivo operativo n. 4.6.1	Individuazione della forma gestionale più adatta a contemperare le esigenze culturali della comunità con quelle di ritorno economico per il gestore

PEG 2018-2020			
4	Obiettivo esecutivo n.	AFFITTO D'AZIENDA DEL CINEMA TEATRO SOCIALE	
Descrizione obiettivo esecutivo			
Individuazione della forma gestionale più adatta a contemperare le esigenze culturali della comunità con quelle di ritorno economico per il gestore - Affidamento della gestione del Cinema Teatro Sociale tramite affitto d'azienda - mettere in atto forme di affidamento che garantiscano la sopravvivenza del cinema-teatro;			
Cittadini, scuole, associazioni locali, organizzatori di eventi			
Responsabile	Simona CORBELLINI	Servizi coinvolti:	Servizio Cultura e Turismo

Fasi dell'obiettivo (eventuali)						
			TEMPISTICA PROGRAMMATA		TEMPISTICA EFFETTIVA	
N. fase	Servizio	Attività da svolgere	INIZIO	FINE	INIZIO	FINE
1	Marketing Urbano	Esame di nuova formula gestionale del Cinema Teatro	aprile-18	maggio-18		
2	Marketing Urbano	Stipula contratto	ottobre-18	ottobre-18		

Indicatori di risultato	Formula indicatore	valore atteso	data chiusura	valore raggiunto	grado raggiungimento
esame di nuova formula gestionale del Cinema Teatro sociale	indicatore di progetto	entro maggio 2018	31/05/2008		
stipula contratto	indicatore di progetto	stipula entro 1° ottobre 2018	01/10/2018		
raggiungimento obiettivo					
Note					

STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ESECUTIVO DI PEG 2018-2020	
CRITICITA' RISCONTRATE	
RISULTATI CONSEGUITI	

CINZIA AGRATI – RESPONSABILE SERVIZI ORGANIZZATIVI

AREA 1

DUP 2018-2020		
1	Area strategica 1	Governance
2	Obiettivo strategico 1.7	Favorire l'ottimizzazione dell'impiego delle risorse, la qualità del lavoro, la trasparenza dei processi
3	Obiettivo operativo n. 1.7.1	Potenziare l'informazione quale strumento per migliorare i processi di lavoro e favorire la trasparenza

PEG 2018-2020		
4	Obiettivo esecutivo n. 1.7.1.3	Rivisitazione dell'intero processo inerente l'impiego dei Lavoratori di Pubblica Utilità (LPU)
Descrizione dell'obiettivo esecutivo		
Rivedere l'intero processo, attualmente in capo al Responsabile del Servizio Protocollo, inerente l'impiego dei lavoratori di pubblica utilità (LPU) presso il Comune di Luino al fine di ottimizzarne l'utilizzo in termini di maggiore economicità, efficienza ed efficacia del servizio reso		
Portatori di interesse di riferimento		
Servizi comunali e lavoratori di pubblica utilità (LPU)		
Responsabile	Cinzia Agrati	Servizi coinvolti: Servizio Personale - Servizio Protocollo

Fasi dell'obiettivo (eventuali)						
N. fase	Servizio	Attività da svolgere	TEMPISTICA PROGRAMMATA		TEMPISTICA EFFETTIVA	
			INIZIO	FINE	INIZIO	FINE
1	Servizio Personale- Servizio Protocollo	Ricognizione dell'intero processo inerente l'utilizzo dei lavoratori di pubblica utilità (LPU) al fine di evidenziare le criticità esistenti	fine giugno 2018	fine luglio 2018		
2	Servizio Personale- Servizio Protocollo	Esame e predisposizione nuovo modello organizzativo per l'impiego dei lavoratori di pubblica utilità (LPU)	inizio agosto 2018	fine ottobre 2018		
3	Servizio Personale	Illustrazione e divulgazione del nuovo modello da applicare ai dirigenti, responsabili di servizio (PO) a mezzo mail	inizio novembre 2018	fine novembre 2018		

Indicatori di risultato	Formula indicatore	valore atteso	data chiusura	valore raggiunto	grado raggiungimento
Rispetto delle fasi dell'obiettivo	Temporale	Predisposizione e divulgazione nuovo modello ai dirigenti e responsabili di servizio (PO)	30/11/2018		
raggiungimento obiettivo					
Note					

STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ESECUTIVO DI PEG 2018-2020	
CRITICITA' RISCONTRATE	
RISULTATI CONSEGUITI	

DUP 2018-2020		
1	Area strategica 1	Governance
2	Obiettivo strategico 1.7	Favorire l'ottimizzazione dell'impiego delle risorse, la qualità del lavoro, la trasparenza dei processi
3	Obiettivo operativo n. 1.7.1	Potenziare l'informazione quale strumento per migliorare i processi di lavoro e favorire la trasparenza

PEG 2018-2020		
4	Obiettivo esecutivo n. 1.7.1.1	Predisposizione Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi
Descrizione dell'obiettivo esecutivo		
Disciplinare attraverso l'adozione di apposito Regolamento, in conformità allo Statuto comunale, l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi in base a criteri di autonomia, funzionalità ed economicità di gestione e secondo principi di professionalità e responsabilità		
Portatori di interesse di riferimento		
Dipendenti comunali e, in taluni casi, soggetti terzi (es. procedure di reclutamento personale, trasferimento temporaneo/permanente di personale, incarichi autorizzati/conferiti a dipendenti, conferimento di incarichi e di consulenze con rapporti di lavoro autonomo)		
Responsabile	Cinzia Agrati	Servizi coinvolti: Servizio Personale

Fasi dell'obiettivo (eventuali)						
N. fase	Servizio	Attività da svolgere	TEMPISTICA PROGRAMMATA		TEMPISTICA EFFETTIVA	
			INIZIO	FINE	INIZIO	FINE
1	Servizio Personale	Approvazione con deliberazione del Consiglio Comunale dei criteri generali per l'adozione del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi	fine giugno 2018	fine luglio 2018		
2	Servizio Personale	Ricognizione di eventuali atti/regolamenti esistenti in tema di ordinamento degli uffici e servizi da accorpate nel nuovo Regolamento con contestuale abrogazione	inizio agosto 2018	fine agosto 2018		
3	Servizio Personale	Esame degli istituti per la gestione delle risorse umane e per l'organizzazione dei sistemi funzionali interni all'Amministrazione da disciplinare con il Regolamento	inizio settembre 2018	fine settembre 2018		
4	Servizio Personale	Predisposizione bozza Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e sua trasmissione ai soggetti sindacali ex art. 4 CCNL 21.05.2018	inizio ottobre 2018	metà dicembre 2018		
5	Servizio Personale	Approvazione con deliberazione di Giunta Comunale del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi	metà dicembre 2018	fine dicembre 2018		

Indicatori di risultato	Formula indicatore	valore atteso	data chiusura	valore raggiunto	grado raggiungimento
Rispetto delle fasi dell'obiettivo	Temporale	Adozione Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi	31/12/2018		
raggiungimento obiettivo					
Note					

STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ESECUTIVO DI PEG 2018-2020	
CRITICITA' RISCONTRATE	
RISULTATI CONSEGUITI	

CINZIA AGRATI – STEFANO MORASSI (provveditore) – INTERO ENTE

AREA 1

DUP 2018-2020		
1	Area strategica 1	Governance
2	Obiettivo strategico 1.8	Far crescere l'innovazione e la modernizzazione dei rapporti con i cittadini e operatori economici favorendo lo sviluppo di servizi digitali
3	Obiettivo operativo n. 1.8.2	Ricerca l'innovazione dei servizi informativi e dei servizi comunali on line

PEG 2018-2020		
4	Obiettivo esecutivo n.	PA DIGITALE - RIFACIMENTO SITO WEB E SPORTELLI TELEMATICI AL CITTADINO
Descrizione dell'obiettivo esecutivo		
Creare un sito istituzionale con tecnologia attuale, con veste grafica più user friendly, con una migliore organizzazione delle informazioni e attivazione dei servizi online al cittadino. Il cittadino potrà accedere ad un'area riservata tramite SPID, CNS o credenziali fornite dall'Ente, per compilare online le pratiche che ogni ufficio deciderà che siano compilabili online.		
Portatori di interesse di riferimento		
CITTADINI		
Responsabile	Stefano Morassi - Cinzia agrati	Servizi coinvolti: servizi organizzativi - Servizi strumentali - Provveditorato

Fasi dell'obiettivo (eventuali)						
N. fase	Servizio	Attività da svolgere	TEMPISTICA PROGRAMMATA		TEMPISTICA EFFETTIVA	
			INIZIO	FINE	INIZIO	FINE
1	servizi organizzativi - servizi strumentali	Individuazione delle informazioni da migrare sul nuovo sito	gennaio-18	dicembre-18		
2	servizi organizzativi - servizi strumentali	Contatti con gli uffici per reperire le informazioni necessarie al raggiungimento dell'obiettivo	gennaio-18	dicembre-18		
3	servizi organizzativi - servizi strumentali	Conversione delle informazioni in un formato compatibile con il nuovo sito (es. conversione file pdf con dimensioni ridotte o con campi compilabili)	gennaio-18	dicembre-18		
4	servizi organizzativi - servizi strumentali	Studio della nuova organizzazione delle informazioni	gennaio-18	dicembre-18		
5	servizi organizzativi - servizi strumentali	Richiesta ai singoli uffici delle pratiche che possono essere compilate online	gennaio-18	dicembre-18		
6	servizi organizzativi - servizi strumentali	Costruzione del modulo necessario alla compilazione della pratica	gennaio-18	dicembre-18		
7	servizi organizzativi - servizi strumentali	Pubblicazione online delle pratiche	gennaio-18	dicembre-18		
8	servizi organizzativi e servizi strumentali	Test finale della conversione e Messa online del sito	aprile-18	dicembre-18		

Indicatori di risultato	Formula indicatore	valore atteso	data chiusura	valore raggiunto	grado raggiungimento
fornire al cittadino la possibilità di pagamento di rette/imposte online.	indicatore di progetto	pago pa	31/12/2018		
sportello telematico	indicatore di progetto	sportello	31/12/2018		
sito con nuovi contenuti e maggior facilità di navigazione	indicatore di progetto	nuovo sito	31/12/2018		
raggiungimento obiettivo					
Note					

STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ESECUTIVO DI PEG 2018-2019	
CRITICITA' RISCONTRATE	
RISULTATI CONSEGUITI	

MARIELLA ENRICO – RESONSABILE SERVIZI GENERALI

AREA 1

DUP 2018-2020	
1	Area strategica 1
2	Obiettivo strategico 1.8
3	Obiettivo operativo n. 1.8.2

PEG 2018-2020	
4	Obiettivo esecutivo n.
AMPLIAMENTO SERVIZI DEMOGRAFICI, DEMATERIALIZZAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE CARTACEA E SUBENTRO BANCA DATI ANAGRAFICA DELL'ANAGRAFE NAZIONALE DELLA POPOLAZIONE RESIDENTE (ANPR)	
Descrizione dell'obiettivo esecutivo	
Garantire al cittadino il servizio di registrazione della Dichiarazione Anticipata di Trattamento (D.A.T.), o Testamento Biologica, la digitalizzazione delle cartadi indentita (CIE - carta identità elettronica) che comporta fruizione dei servizi erogati dalle PP.AA l'acquisizione di identità digitali sul Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID) e l'abilitazione per la fruizione di ulteriori servizi a valore aggiunto in Italia e in Europa. Attuare la migrazione della banca dati anagrafica del Comune di Luino in ANPR, definita dal Codice dell'Amministrazione digitale come banca dati di interesse nazionale, consentita il superamento dell'Anagrafe della popolazione residente all'estero (AIRE) e della banca dati locale (APR). Il subentro in ANPR consentirà la condivisione di dati e procedimenti ad oggi detenuti e gestiti a livello locale, agendo gli operatori su una medesima piattaforma informatica, l'aggiornamento in tempo reale delle posizioni dei singoli cittadini.	
Portatori di interesse di riferimento	
Cittadini Uffici statali	
Responsabile	Mariella Enrico
Servizi coinvolti:	servizi demografici

Fasi dell'obiettivo (eventuali)						
N. fase	Servizio	Attività da svolgere	TEMPISTICA PROGRAMMATA		TEMPISTICA EFFETTIVA	
			INIZIO	FINE	INIZIO	FINE
1	Servizi demografici	fase di bonifica dei dati attualmente presenti nella banca dati locale, in modo da renderli compatibili e coerenti in base alle regole di gestione	ottobre-18	dicembre-18		
2	Servizi demografici	Migrazione in ANPR	dicembre-18	dicembre-18		
3	Servizi demografici	Attivazione procedure corrette all'accoglimento delle Dichiarazioni Anticipate di Trattamento	gennaio-18	maggio-18		
4	Servizi demografici	Attività formativa ed emissione nuova carta di identità elettronica	febbraio-18	luglio-18		

Indicatori di risultato	Formula indicatore	valore atteso	data chiusura	valore raggiunto	grado raggiungimento
Effettivo subentro in ANPR	indicatore di progetto		31/12/2018		
carta di identità elettronica	indicatore di progetto		31/07/2018		
accoglimento Dichiarazioni Anticipate di Trattamento	indicatore di progetto		31/05/2018		
raggiungimento obiettivo					
Note					

STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ESECUTIVO DI PEG 2018-2020	
CRITICITA' RISCONTRATE	
RISULTATI CONSEGUITI	

DUP 2018-2020		
1	Area strategica 1	Governance
2	Obiettivo strategico 1.8	Nuovi paradigmi nella cultura programmatoria e finanziaria dell'ente - adozione di nuove logiche programmatiche nella ricerca del miglioramento in un contesto mutabile nel tempo perché coerente agli indirizzi statali annuali e funzionale ad obiettivi ed ambiente
3	Obiettivo operativo n. 1.8.2	Razionalizzare la gestione e mettere in atto procedimenti di revisione della spesa o al fine di ottenere un'erogazione dei servizi più efficiente limitando la compartecipazione del cittadino alla spesa pubblica (migliorare il presidio dei processi produttivi sviluppando strumenti e capacità di controllo per aumentarne l'efficienza e l'efficacia)

PEG 2018-2020			
4	Obiettivo esecutivo n.	MATRIMONI IN VILLA	
Descrizione dell'obiettivo esecutivo			
Si vuole dare l'opportunità ai giovani sposi di celebrare il proprio matrimonio in un ambiente raffinato ed accogliente concedendo l'apertura di ville e spazi naturali di pregio. Si vuole garantire la possibilità di celebrazione dei matrimoni in 3 luoghi di pregio esterni alla sede comunale. Si vuole concedere la possibilità di celebrare matrimoni in luoghi di pregio nel periodo da marzo ad ottobre mercoledì venerdì e sabato dalle ore 15,00 alle 18,00 e la domenica dalle ore 10 alle 11,30 e dalle ore 15,00 alle ore 17,00. Ci si prefigge di soddisfare il 90% (in considerazione di un eventuale sovrapposizione e contemporaneità di domanda) delle richieste			
Portatori di interesse di riferimento			
Cittadini che richiedono la celebrazione del matrimonio in forma civile			
Responsabile	Mariella Enrico	Servizi coinvolti:	servizi demografici - servizi generali + servizi ente

Fasi dell'obiettivo (eventuali)						
			TEMPISTICA PROGRAMMATA		TEMPISTICA EFFETTIVA	
N. fase	Servizio	Attività da svolgere	INIZIO	FINE	INIZIO	FINE
1	Servizi demografici	Organizzazione eventi	marzo-18	ottobre-19		
2	servizio provveditorato e servizio manutenzioni	Attività di allestimento spazi	marzo-18	ottobre-19		
3	Servizi demografici	Attività di assistenza alla celebrazione oltre gli orari di servizio	marzo-18	ottobre-19		
4	servizio provveditorato e servizio manutenzioni	Attività di ripristino dopo la celebrazione	marzo-18	ottobre-19		

Indicatori di risultato	Formula indicatore	valore atteso	data chiusura	valore raggiunto	grado raggiungimento
n. luoghi di pregio		3 - Parco lago; Villa Hussy ; Camin Hotel Maccagno)	15/10/2018		
n giorni/settimana possibilità di celebrazione		mercoledì venerdì e sabato (ore 15,00- 18,00) domenica (ore 10-11,30 e 15,00-17,00)	15/10/2018		
incremento entrate	entrate 2018>entrate 2017	3.000,00	31/12/2018		
n % soddisfazione richieste	n. matrimoni celebrati/ n. richieste	70%	15/10/2018		
raggiungimento obiettivo					
Note					

STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ESECUTIVO DI PEG 2018-2020	
CRITICITA' RISCONTRATE	
RISULTATI CONSEGUITI	

LUCIA GUAGNO RESPONSABILE FARMACIA

AREA 1

DUP 2018-2019		
1	Area strategica 1	Governance
2	Obiettivo strategico 1.8	Nuovi paradigmi nella cultura programmatrice e finanziaria dell'ente - adozione di nuove logiche programmatiche nella ricerca del miglioramento in un contesto mutabile nel tempo perché coerente agli indirizzi statali annuali e funzionale ad obiettivi ed ambiente
3	Obiettivo operativo n. 1.8.3	Rinnovare l'impegno nella ricerca di nuove entrate e massimizzare le entrate tributarie al fine di acquisire la più ampia autonomia finanziaria

PEG 2018-2019		
4	Obiettivo esecutivo n.	FARMACIA COMUNALE - INCREMENTO ORARIO DI APERTURA
Descrizione dell'obiettivo esecutivo		
Al fine di contribuire all'incremento delle entrate, come obiettivo operativo della Governance, la farmacia si propone di aumentare la vendita di prodotti SOP - OTC - dispositivi medici e protettivi e prodotti veterinari in concorrenza con la vicina parafarmacia della grande distribuzione e aumentare l'orario d'apertura al pubblico da lunedì a sabato dalle 8,00 alle 12,30 - dalle 15,00 alle 19,15 .Questo produrrà senza dubbio un aumento di accessi in farmacia , con conseguente incremento del volume d'affari.		
Portatori di interesse		
Cittadini		
Responsabile	Lucia Guagno	Servizi coinvolti: Servizio Farmacia

Fasi dell'obiettivo (eventuali)						
N. fase	Servizio	Attività da svolgere	TEMPISTICA PROGRAMMATA		TEMPISTICA EFFETTIVA	
			INIZIO	FINE	INIZIO	FINE
1	farmacia	pubblicizzazione aumento orario d'apertura da lunedì a sabato	settembre-18	dicembre-18		
2	farmacia	aumento orario d'apertura dall' 8 ottobre 2018	ottobre-18	dicembre-18		
3	farmacia	incremento vendita prodotti SOP (senza obbligo di prescrizione) OTC e veterinari	gennaio-18	dicembre-18		

Indicatori di risultato	Formula indicatore	valore atteso	data chiusura	valore raggiunto	grado raggiungimento
Incremento numero scontrini	come da chiusure fiscali giornaliere	+1500	31/12/2018		
incremento vendita n°pezzi SOP OTC DISPOSITIVI MEDICI E PRODOTTI VETERINARI	da elaborazione dati bimestrali STAFF statistiche Farmacia NewLine ricerche di mercato	+ 2% vs 2017	31/12/2018		
incremento entrata in euro SOP OTC DISPOSITIVI MEDICI E PRODOTTI VETERINARI	da elaborazione dati bimestrali STAFF statistiche Farmacia NewLine ricerche di mercato	+ 5 % vs 2017	31/12/2018		
ore apertura settimanale (indicatore di contesto)		51	31/12/2018		
raggiungimento obiettivo					

Note

CRITICITA' RISCOstrate
concorrenza farmacie vicinore e parafarmacia della grande distribuzione

ANNETT KOERLIN- RESPONSABILE SERVIZI ECONOMICI FINANZIARI

AREAI

DUP 2018-2020		
1	Area strategica 1	Governance
2	Obiettivo strategico 1.2	Definire ed attuare un sistema di controllo delle entrate tributarie che garantisca il principio di equità contrastando l'evasione
3	Obiettivo operativo n. 1.2.2	Attuare il piano di controllo e contrasto evasione

PEG 2018-2020			
4	Obiettivo esecutivo n.	PROGETTO STRAORDINARIO DI RECUPERO DELL'EVASIONE	
Descrizione dell'obiettivo esecutivo			
<p>Si vuole fare un'analisi approfondita dei cespiti imponibili ai fini IMU e TARI tramite un'attività di censimento a tappeto operato mediante l'incrocio tra le banche dati disponibili sia esterne sia interne all'ente con conseguente bonifica del database comunale contenente le posizioni contributive Imu e Tari. Tali operazioni sono finalizzate al recupero dell'evasione e all'ampliamento della base imponibile per l'incremento del gettito annuale</p>			
Portatori di interesse di riferimento			
cittadini contribuenti soggetti di imposizione			
Responsabile	Annett Koerlin	Servizi coinvolti:	Servizio tributi

Fasi dell'obiettivo (eventuali)						
N. fase	Servizio	Attività da svolgere	TEMPISTICA PROGRAMMATA		TEMPISTICA EFFETTIVA	
			INIZIO	FINE	INIZIO	FINE
1	ufficio tributi	individuazione ditta esterna dotata della tecnologia e del know how necessario per l'incrocio dei data base interni ed esterni ai fini della bonifica dei dati contenuti nel db comunale	settembre-18	dicembre-18		
2	ufficio tributi	emissione provvedimenti di accertamento a carico di soggetti passivi con versamenti inferiori al dovuto	dicembre-18	dicembre-19		

Indicatori di risultato	Formula indicatore	valore atteso	data chiusura	valore raggiunto	grado raggiungimento
nn. Posizioni verificate e sottoposte a controllo	nn. Valore assoluto	1000	31/12/2019		
indicatori di progetto		affidamento alla ditta	31/12/2018		
raggiungimento obiettivo					
Note					

STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ESECUTIVO DI PEG 2018-2020	
CRITICITA' RISCONTRATE	
RISULTATI CONSEGUITI	

MAURO VETTOREL

AREAI

DUP 2018-2020		
1	Area strategica 1	Governance
2	Obiettivo strategico 1.8	Nuovi paradigmi nella cultura programmatoria e finanziaria dell'ente - adozione di nuove logiche programmatiche nella ricerca del miglioramento in un contesto mutabile nel tempo perché coerente agli indirizzi statali annuali e funzionale ad obiettivi ed ambiente
3	Obiettivo operativo n. 1.8.2	Razionalizzare la gestione e mettere in atto procedimenti di revisione della spesa o al fine di ottenere un'erogazione dei servizi più efficiente limitando la compartecipazione del cittadino alla spesa pubblica (migliorare il presidio dei processi produttivi sviluppando strumenti e capacità di controllo per aumentarne l'efficienza e l'efficacia)

PEG 2018-2020			
4	Obiettivo esecutivo n.	CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA	
Descrizione dell'obiettivo esecutivo			
Consentire ai Comuni associati l'ottimale gestione delle procedure di acquisizione di lavori, servizi e beni, una migliore programmazione degli acquisti di beni e servizi, nella prospettiva di una gestione più efficace ed efficiente delle procedure di acquisizione; razionalizzare l'utilizzo delle risorse umane, strumentali ed economiche impiegate nella gestione delle procedure di acquisizione di lavori, servizi e beni; produrre risparmi di spesa, mediante la gestione unitaria delle procedure di acquisizione, la realizzazione di economie di scala e di sinergie tecnico-produttive tra i Comuni associative, valorizzare le risorse umane impegnate nelle attività relative alle procedure di acquisizione di lavori, servizi e beni, anche mediante rafforzamento della qualificazione e delle competenze. Si vuole mantenere Centrale Unica di Committenza in struttura organizzativa presso il Comune di Luino. Espletamento delle procedure di acquisizione di lavori, servizi e forniture non autonomamente consentite ai singoli comuni convenzionati.			
Portatori di interesse di riferimento			
Comuni convenzionati, operatori economici del settore/imprenditori			
Responsabile	Mauro Vettorel	Servizi coinvolti:	Centrale Unica di Committenza

Fasi dell'obiettivo (eventuali)						
			TEMPISTICA PROGRAMMATA		TEMPISTICA EFFETTIVA	
N. fase	Servizio	Attività da svolgere	INIZIO	FINE	INIZIO	FINE
1	Centrale Unica di Committenza	Espletamento delle procedure di acquisizione di lavori, servizi e forniture non autonomamente consentite ai singoli comuni convenzionati.	gennaio-18	dicembre-18		

Indicatori di risultato	Formula indicatore	valore atteso	data chiusura	valore raggiunto	grado raggiungimento
espletamento procedura di gara	procedure espletate/Procedure richieste	100%	31/12/2018		
attivazione procedimento (*)	giorni (valore massimo)	20 giorni	31/12/2018		
ampliamento		+ 2 comuni	31/12/2018		
raggiungimento obiettivo					
Note					

STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ESECUTIVO DI PEG 2018-2020	
CRITICITA' RISCONTRATE	
RISULTATI CONSEGUITI	

STEFANO MORASSI- PROVVEDITORE

AREAI

Obiettivo articolato su due anni

DUP 2018-2020		
1	Area strategica 1	Governance
2	Obiettivo strategico 1.8	Nuovi paradigmi nella cultura programmatoria e finanziaria dell'ente - adozione di nuove logiche programmatiche nella ricerca del miglioramento in un contesto mutabile nel tempo perché coerente agli indirizzi statali annuali e funzionale ad obiettivi ed
3	Obiettivo operativo n. 1.8.3	Rinnovare l'impegno nella ricerca di nuove entrate e massimizzare le entrate tributarie al fine di acquisire la più ampia autonomia finanziaria

PEG 2018-2020		
4	Obiettivo esecutivo n.	VOIP PER LA RAZIONALIZZAZIONE DELLA TELEFONIA E RISPARMI DI SPESA - Piano di razionalizzazione 2019
Descrizione dell'obiettivo esecutivo		
In esito alla recente posa di linea a fibra ottica, il Comune di Luino ha provveduto alla sostituzione del fornitore del servizio Internet passando da una banda di 10 mega a 50 mega, ottenendo altresì un risparmio sulla fornitura complessiva annua pari ad € 1.400,00. Tale ampiezza può consentire una versatilità tale da poter veicolare dati, voce e video assicurando sempre prestazioni con livelli di servizio garantiti. In tale prospettiva è allo studio la possibilità di trasferire parte delle chiamate vocali attraverso VOIP, avendo l'ente già gli apparati ed il centralino telefonico di tipo VOIP.		
Portatori di interesse di riferimento		
Cittadini		
Responsabile	Stefano Morassi	Servizi coinvolti: Servizio Provveditorato

Fasi dell'obiettivo (eventuali)						
			TEMPISTICA PROGRAMMATA		TEMPISTICA EFFETTIVA	
N. fase	Servizio	Attività da svolgere	INIZIO	FINE	INIZIO	FINE
1	servizio provveditorato	1. Analisi della banda in funzione delle chiamate in contemporanea.2. Analisi delle statistiche di traffico (locali, nazionali, internazionali, su rete mobile).3. Analisi dei protocolli supportati.	gennaio-18	dicembre-19		
2	servizio provveditorato	4. Migrazione fax.	gennaio-18	dicembre-19		
3	servizio provveditorato	5. Gestione della transizione.	gennaio-18	dicembre-19		
4	servizio provveditorato	6. Garantire la interoperatività tra le infrastrutture.	gennaio-18	dicembre-19		

Indicatori di risultato	Formula indicatore	valore atteso	data chiusura	valore raggiunto	grado raggiungimento
Diminuire i costi di gestione del sistema di telefonia attuale	spesa 2017 - spesa 2019	2.000,00	31/12/2019		
raggiungimento obiettivo					
Note					

STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ESECUTIVO DI PEG 2018-2020	
CRITICITA' RISCONTRATE	
RISULTATI CONSEGUITI	

Obiettivo approvato nel 2017 articolato sulle annualità 2017 e 2018

DUP 2018-2020		
1	Area strategica 1	Governance
2	Obiettivo strategico 1.8	Nuovi paradigmi nella cultura programmatoria e finanziaria dell'ente - adozione di nuove logiche programmatiche nella ricerca del miglioramento in un contesto mutabile nel tempo perché coerente agli indirizzi statali annuali e funzionale ad obiettivi ed ambiente
3	Obiettivo operativo n. 1.8.2	Razionalizzare la gestione e mettere in atto procedimenti di revisione della spesa o al fine di ottenere un'erogazione dei servizi più efficiente limitando la compartecipazione del cittadino alla spesa pubblica (migliorare il presidio dei processi produttivi sviluppando strumenti e capacità di controllo per aumentarne l'efficienza e l'efficacia)

PEG 2018-2020			
4	Obiettivo esecutivo n.	RAZIONALIZZAZIONE DEI CONSUMI ENERGETICI - GESTIONE CALORE SUL TERRITORIO (Piano razionalizzazione)	
Descrizione dell'obiettivo esecutivo			
Piano di razionalizzazione 2016-2018: Si vuole ottenere un risparmio del consumo di gas metano e quindi un risparmio delle somme spese per il riscaldamento. Si vuole ottenere un risparmio di spesa afferente il consumo di gas metano attraverso un miglior controllo degli ambienti riscaldati. Si effettueranno controlli da campione (ogni 3 settimane) sugli stabili non forniti di telecontrollo con rilevazione della temperatura interna ed azioni per correggere eventuali anomalie. Si valuteranno gli interventi da porre in essere a seguito di disfunzioni segnalate.			
Portatori di interesse di riferimento			
cittadini in generale per il risparmio di spesa ottenuto dall'ente			
Responsabile	Stefano Morassi	Servizi coinvolti:	Servizi strumentali - Provveditorato

Fasi dell'obiettivo (eventuali)						
			TEMPISTICA PROGRAMMATA		TEMPISTICA EFFETTIVA	
N. fase	Servizio	Attività da svolgere	INIZIO	FINE	INIZIO	FINE
1	servizio provveditorato	Rilevazione temperature interne mediante controllo a campione e interventi correzione anomalie (o segnalazione anomalie)	gennaio-16	dicembre-18		
2	servizio provveditorato	Interventi (o segnalazioni gestore) a seguito disfunzioni segnalate	gennaio-16	dicembre-18		
3	servizio provveditorato	Gestione nuovo appalto				

Indicatori di risultato	Formula indicatore	valore atteso	data chiusura	valore raggiunto	grado raggiungimento
risparmi in valore assoluto	euro spesa rendiconto 2015 - euro spesa rendiconto 2018	consolidamento vecchi risparmi + 5000 nuovo risparmio	31/12/2018		
raggiungimento obiettivo					

Risorse
Note

AREA4

DUP 2018-2020		
1	Area strategica 4	Citta da promuovere: Cultura, turismo e strutture sportive come fattori di crescita del territorio
2	Obiettivo strategico 4.6	Ampliamento delle potenzialità sportive del territorio - nuove e migliori strutture; salvaguardare le tradizioni sportive del territorio dando, nel contempo, spazio all'innovazione e al cambiamento sia con riferimento alle strutture che alle tipologie di eventi sportivi
3	Obiettivo operativo n. 4.6.5	Turismo nautico: i porti quale comparto in grado di incentivare il turismo e valorizzare l'immagine paesagistica della città implementandone l'appeal rispetto al un target turistico medio alto

PEG 2018-2020			
4	Obiettivo esecutivo n. 4.6.5.1	PORTI	
Finalità e Risultato atteso			
<p>Si vuole mantenere aperto l'ufficio decentrato Porti a Luino per la gestione del demanio portuale ed extraportuale, consentendo al cittadino, utente di rivolgersi direttamente al comune, senza doversi recare a Laveno Mombello, curando direttamente le manutenzioni ordinarie e straordinarie. Per l'anno 2018 si intende dare risposta a pratiche (risposta a quesiti, controlli in situ interventi diversi di sistemazione ormeggi) per un n. pari al 60% dei posti di ormeggio presenti nel territorio. Inoltre verrà creato un sistema di monitoraggio e controllo delle strutture portuali per la segnalazione degli inconvenienti e delle necessità di interventi manutentori. Si prevede l'incremento dell'apertura dell' sportello relativamente a tutto l'anno</p>			
Portatori di interesse di riferimento			
Cittadini utenti assegnatari di posti barca, turisti assegnatari di posti barca, cittadini e turisti interessati agli spazi portuali, Autorità di Bacino			
Risultato ottenuto			
Responsabile	Stefano Morassi	Servizi coinvolti:	Servizio Provveditorato

Fasi dell'obiettivo (eventuali)						
			TEMPISTICA PROGRAMMATA		TEMPISTICA EFFETTIVA	
N. fase	Servizio	Attività da svolgere	INIZIO	FINE	INIZIO	FINE
1	Servizio Provveditorato	attività espletamento front office - sportello porti	gennaio-18	dicembre-18		
2	Servizio Provveditorato	monitoraggio strutture finalizzato alla corretta manutenzione	gennaio-18	dicembre-18		

Indicatori di risultato	Formula indicatore	valore atteso	data chiusura	valore raggiunto	grado raggiungimento
percentuale movimentazione	pratiche posti ormeggio elaborate/posti ormeggio totale	60%	31/12/2018		
n giorni/settimana realizzazione sportello (9,30-12,30)		2(lunedì e giovedì) alternativi all'apertura della sede centrale di Laveno Mombello dell'Autorità di Bacino	intero anno		
raggiungimento obiettivo					
Note					
ponderazione movimentazione pratiche 30% giorni apertura sportello 70%					

STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ESECUTIVO DI PEG 2018-2020	
CRITICITA' RISCONTRATE	
RISULTATI CONSEGUITI	

AREAS

piano di razionalizzazione d.l. 98/2011

DUP 2018-2020		
1	Area strategica n. 5	Sviluppo sostenibile ed attrattività del territorio
2	Obiettivo strategico n. 5.1	Pianificazione e gestione del territorio finalizzata allo sviluppo sostenibile - Riqualificare gli spazi urbani in direzione di una migliore godibilità estetica e funzionalità sociale nonché di attrattività turistica
3	Obiettivo operativo n. 5.1.3	Rivalutazione dei parchi quale luogo di incontro

PEG 2018-2020			
4	Obiettivo esecutivo n.	ATTENZIONE AI GIARDINI - L'AGRONOMO IN COMUNE	
Descrizione dell'obiettivo esecutivo			
<p>Nell'ambito del territorio della Città di Luino sono presenti numerose aree verdi facenti parte del patrimonio di proprietà comunale. Al fine di provvedere alla manutenzione del cosiddetto "verde" sono stati previsti interventi diversi in funzione dell'ubicazione e della frequentazione dei luoghi. Dal 2018 si vuole internalizzare il coordinamento delle operazioni necessarie per il mantenimento del verde cittadino di qualità.</p> <p>1. Garantire il corretto svolgimento del servizio al fine di mantenere il decoro dei luoghi pubblici. 2. Conseguire risparmi sul servizio attraverso il controllo sistematico e puntuale della manutenzione programmata.</p> <p>3. Garantire l'aspetto estetico delle aree verdi fiorite.</p> <p>4. Diminuire i casi di danneggiamenti dovuti alla mancata manutenzione delle alberature</p>			
Portatori di interesse di riferimento			
Cittadini, visitatori, turisti			
Responsabile	Stefano Introini/Stefano Morassi	Servizi coinvolti:	Servizi strumentali (Servizio Manutenzioni)

Fasi dell'obiettivo (eventuali)						
			TEMPISTICA PROGRAMMATA		TEMPISTICA EFFETTIVA	
N. fase	Servizio	Attività da svolgere	INIZIO	FINE	INIZIO	FINE
1	Manutenzioni	Redazione degli atti progettuali	gennaio-18	dicembre-18		
2	Manutenzioni	Predisposizione di un piano programmato di interventi in base alla stagionalità	gennaio-18	dicembre-18		
3	Manutenzioni	Garantire il pronto intervento dell'appaltatore ed assisterlo operazioni da effettuare con estrema urgenza	gennaio-18	dicembre-18		
4	Manutenzioni	Direzione lavori, contabilizzazione degli interventi eseguiti nonché redazione degli atti di collaudo e di liquidazione finale	gennaio-18	dicembre-18		

Indicatori di risultato	Formula indicatore	valore atteso	data chiusura	valore raggiunto	grado raggiungimento
Risparmio di spesa	euro spesa 2017 - spesa 2018	euro 10.000 (risparmio)	31/12/2018		
raggiungimento obiettivo					
Note					

STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ESECUTIVO DI PEG 2018-2020	
CRITICITA' RISCONTRATE	
RISULTATI CONSEGUITI	

DUP 2018-2020		
1	Area strategica n. 5	Sviluppo sostenibile ed attrattività del territorio
2	Obiettivo strategico n. 5.1	Pianificazione e gestione del territorio finalizzata allo sviluppo sostenibile - Riquilibrare gli spazi urbani in direzione di una migliore godibilità estetica e funzionalità sociale nonché di attrattività turistica
3	Obiettivo operativo n. 5.1.4	Incrementare le opportunità per i parcheggi secondo una logica di alleggerimento dalla sosta dalle zone a vocazione pedonale

PEG 2018-2020			
4	Obiettivo esecutivo n.	SOSTA FACILE	
Descrizione dell'obiettivo esecutivo			
<p>Garantire il servizio di accessibilità alle aree blu pagamento diretto presso apparecchiature per il controllo della sosta - parcometri. (e non tramite acquisto di tagliandi prepagati a valore fisso) L'installazione dei parcometri ha egoluto il cittadino nel pagamento, che non deve recarsi presso gli esercizi autorizzati alla vendita talvolta anche distanti dal veicolo stesso. Inoltre gli è consentito il pagamento di brevi soste e non è costretto a pagare valori predeterminati di parcheggio. Il servizio di parcheggio a pagamento con l'installazione di parcometri permette all'Ente maggior controllo nel incasso delle somme gestendo direttamente tutto il processo di riscossione senza intermediari. La gestione dei parcometri verrà effettuata in economia.. Si prevedono entrate minime pari a 228.000,00 pari alla media triennio precedente.</p>			
Portatori di interesse di riferimento			
Cittadini, visitatori, turisti, operatori commerciali			
Responsabile	Stefano Morassi	Servizi coinvolti:	Servizio Provveditorato

Fasi dell'obiettivo (eventuali)						
			TEMPISTICA PROGRAMMATA		TEMPISTICA EFFETTIVA	
N. fase	Servizio	Attività da svolgere	INIZIO	FINE	INIZIO	FINE
1	servizio provveditorato	attività di controllo manutenzione e prelevamento contanti parcometri	gennaio-18	dicembre-18		

Indicatori di risultato	Formula indicatore	valore atteso	data chiusura	valore raggiunto	grado raggiungimento
valore entrate	nn. Valore assoluto Euro	>228.000,00 (media triennio 2017-2015)	31/12/2018		
incrementi su parcometri	nn. Valore assoluto	800 (scassettamenti/interventi manutentivi finalizzati al buon funzionamento)	31/12/2018		
n. versamenti tesoreria/versamenti contante in cassa continua	nn. Valore assoluto	52	31/12/2018		
raggiungimento obiettivo					
Note					
Si riscontra che nella gestione 2011 - 2013, antecedente tale modalità di gestione, l'entrata media della gestione dei parcometri si assestava intorno agli 85,000,00					

STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ESECUTIVO DI PEG 2018-2020	
CRITICITA' RISCONTRATE	
RISULTATI CONSEGUITI	

DUP 2018- 2020		
1	Area strategica n. 5	Sviluppo sostenibile ed attrattività del territorio
2	Obiettivo strategico n. 5.1	Pianificazione e gestione del territorio finalizzata allo sviluppo sostenibile - Riqualificare gli spazi urbani in direzione di una migliore godibilità estetica e funzionalità sociale nonché di attrattività turistica
3	Obiettivo operativo n. 5.1.2	Creare le condizioni per una migliore viabilità, sia in termini di sicurezza che in termini di impatto estetico

PEG 2018-2020			
4	Obiettivo esecutivo n.	SICUREZZA STRADALE INVERNALE	
Descrizione dell'obiettivo esecutivo			
Il progetto si propone di garantire maggiore sicurezza sulle strade cittadine durante il periodo invernale. Si vuole far fronte alle emergenze dovute alle gelate e alle precipitazioni nevose. Gli obiettivi generali sono impedire la formazione del ghiaccio, impedire il consolidamento di neve e ghiaccio durante una precipitazione e tutelare/garantire la sicurezza dei cittadini. A tal fine si opererà affinché le strade siano salate in misura sufficiente e si intendano contenere i costi attraverso i controlli sul servizio			
Portatori di interesse di riferimento			
Cittadini, visitatori, turisti operatori commerciali			
Responsabile	Stefano Introini /Stefano Morassi	Servizi coinvolti:	Servizi strumentali - Provveditorato

Fasi dell'obiettivo (eventuali)						
			TEMPISTICA PROGRAMMATA		TEMPISTICA EFFETTIVA	
N. fase	Servizio	Attività da svolgere	INIZIO	FINE	INIZIO	FINE
1	Provveditorato/manutenzione	Verifica dei percorsi effettuati e degli orari di servizio attraverso la piattaforma GPS	ottobre-18	marzo-19		
2	Provveditorato/manutenzione	Attività di controllo serale e notturno effettuato di persona sulle strade cittadine, per la verifica della effettiva e corretta salatura dei sedimi stradali e dei percorsi pedonali.	ottobre-18	marzo-19		

Indicatori di risultato	Formula indicatore	valore atteso	data chiusura	valore raggiunto	grado raggiungimento
indicatore di progetto	controllo corretta esecuzione appalto tramite incrocio veriche persona e dati GPS	realizzazione verificabile da tabulati	31/03/2019		
raggiungimento obiettivo					
Note					

STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ESECUTIVO DI PEG 2018-2020	
CRITICITA' RISCONTRATE	
RISULTATI CONSEGUITI	

Obiettivo pluriennale approvato nel 2017 – AREA6

DUP 2018-2020		
1	Area strategica n. 6	Politiche sociali: una città che si muove e vicina ai bisogni ed alle fragilità
2	Obiettivo strategico n. 6.7	Sostenere ed implementare le modalità di collaborazione ed integrazione fra le politiche sociali, le politiche socio-sanitarie e le politiche sanitarie
3	Obiettivo operativo n. 6.7.1	Raccordo e collaborazione con i servizi dell'ASL e dell'azienda ospedaliera.

PEG 2018-2020		
4	Obiettivo esecutivo n.	IO VIVO
Descrizione dell'obiettivo esecutivo		
<p>La defibrillazione è un atto terapeutico il cui obiettivo è quello di migliorare la percentuale di sopravvivenza del paziente colpito da arresto cardiaco. Il presente progetto viene concepito al fine di prevenire la morte improvvisa dovuta ad arresto cardiaco e consiste nella realizzazione di una rete di "defibrillatori semiautomatici" dislocati in punti strategici della città, idonei all'utilizzo anche da parte di personale "non sanitario".</p> <p>L'obiettivo è quello di promuovere la tutela della salute non solo per i cittadini ma anche per i numerosi turisti che animano la Città, attraverso una rete di DAE che renda possibile l'intervento entro i fatidici "5 minuti d'oro" dall'insorgenza dell'arresto cardiaco, in attesa dell'arrivo dei soccorsi.</p>		
Portatori di interesse di riferimento		
Vittadini in genere. Visitatori, Turisti, Operatori sanitari, CRI		
Responsabile	Stefano Morassi	Servizi coinvolti: Servizio Provveditorato, Manutenzioni, Servizio Informatico

Fasi dell'obiettivo (eventuali)						
N. fase	Servizio	Attività da svolgere	TEMPISTICA PROGRAMMATA		TEMPISTICA EFFETTIVA	
			INIZIO	FINE	INIZIO	FINE
1	Area servizi alla città	organizzare una serie di incontri con la cittadinanza così da poter divulgare questa nuova cultura dell'emergenza.	gennaio-17	agosto-18		
2	Area servizi alla città	raccogliere adesioni da parte di personale non sanitario, così da poter organizzare appositi corsi formativi	ottobre-17	agosto-18		
3	Area servizi alla città	coinvolgimento della cittadinanza attraverso percorsi formativi rivolti a personale non sanitario;	aprile-18	dicembre-18		
4	Area servizi alla città	Realizzazione di una rete omogenea di defibrillatori sul territorio	gennaio-17	dicembre-18		
5	Area servizi alla città	Realizzazione di uno spazio internet collegato al sito del Comune di Luino contenente informazioni sull'utilizzo delle apparecchiature e la loro mappatura elettronica.	gennaio-18	dicembre-18		

Indicatori di risultato	Formula indicatore	valore atteso	data chiusura	valore raggiunto	grado raggiungimento
incontri di divulgazione con la cittadinanza	nn. Valore assoluto	3	31/08/2018		
percorsi formativi	nn. Valore assoluto	dipendenti dal numero dal numero di adesioni => 1x20 => minimo 1	31/12/2018		
defibrillatori installati	nn. Valore assoluto	8	31/12/2018		
indicatore di progetto	realizzazione spazio internet	spazio internet collegato al sito del Comune di Luino contenente informazioni sull'utilizzo delle apparecchiature e la loro mappatura elettronica.	31/12/2018		
raggiungimento obiettivo					
Note					

STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ESECUTIVO DI PEG 2018-2020	
CRITICITA' RISCONTRATE	
RISULTATI CONSEGUITI	

CLAUDIO MARZANATI – RESPONSABILE SERVIZI SOCIALI

AREA6

DUP 2018-2020		
1	Area strategica n. 6	Politiche sociali: una città che si muove e vicina ai bisogni ed alle fragilità
2	Obiettivo strategico n. 6.4	Promuovere il benessere delle famiglie e dei minori
3	Obiettivo operativo n. 6.4.4	Si vuole mantenere l'offerta di cura, sviluppo e assistenza educativa dei bambini piccoli soprattutto a sostegno delle famiglie ove i genitori lavorano

PEG 2018-2020			
4	Obiettivo esecutivo n.	ATTUAZIONE PROGETTI PER LA FASCIA 0-6 ANNI GARANTITI DA CONTRIBUTO REGIONALE	
Descrizione dell'obiettivo esecutivo			
Si intende utilizzare lo specifico finanziamento garantito da Regione Lombardia per l'attivazione di nuovi interventi a favore della fascia di popolazione 0-6 anni che verteranno sia in azioni strutturali di miglioramento dei luoghi (nuova pavimentazione all'asilo nido e allo spazio per gioco), sia in interventi educativi e di sostegno da realizzarsi all'interno dell'asilo nido e presso le scuole materne per quei bambini per i quali il Comune interviene con funzioni di supporto educativo su segnalazione dei servizi di neuropsichiatria infantile.			
Portatori di interesse di riferimento			
Bambini in età prescolare, famiglie di riferimento e relativi nuclei famigliari			
Responsabile	Claudio Marzanati	Servizi coinvolti:	Servizi Sociali

Fasi dell'obiettivo (eventuali)						
			TEMPISTICA PROGRAMMATA		TEMPISTICA EFFETTIVA	
N. fase	Servizio	Attività da svolgere	INIZIO	FINE	INIZIO	FINE
1	servizi sociali	incremento azioni a favore della fascia 0-6 anche con interventi strutturali all'asilo nido e al per gioco	gennaio-18	dicembre-18		

Indicatori di risultato	Formula indicatore	valore atteso	data chiusura	valore raggiunto	grado raggiungimento
coinvolgimento attivo dipendenti nella programmazione lavori	indicatore di progetto	realizzazione	31/12/2018		
raggiungimento obiettivo					
Note					

STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ESECUTIVO DI PEG 2018-2020	
CRITICITA' RISCONTRATE	
RISULTATI CONSEGUITI	

DUP 2018-2020		
1	Area strategica n. 6	Politiche sociali: una città che si muove e vicina ai bisogni ed alle fragilità
2	Obiettivo strategico n. 6.4	Promuovere il benessere delle famiglie e dei minori
3	Obiettivo operativo n. 6.4.5	In considerazione dell'attuale quadro economico, si vuole assicurare quelle persone o famiglie le cui condizioni economiche si presentano in forma drammatica il mantenimento di un livello minimo di sussistenza.

PEG 2018-2020			
4	Obiettivo esecutivo n.	APERTURA E GESTIONE DEL DORMITORIO COMUNALE	
Descrizione dell'obiettivo esecutivo			
disporre apertura e gestione di un luogo per persone senza fissa dimora od in condizioni di temporanea mancanza di abitazione			
Portatori di interesse di riferimento			
Cittadini in difficoltà			
Responsabile	Claudio Marzanati	Servizi coinvolti:	Servizi Sociali

Fasi dell'obiettivo (eventuali)						
			TEMPISTICA PROGRAMMATA		TEMPISTICA EFFETTIVA	
N. fase	Servizio	Attività da svolgere	INIZIO	FINE	INIZIO	FINE
1	servizi sociali	apertura spazio e adozione regolamento di utilizzo	gennaio-18	marzo-18		
2	servizi sociali	gestione del dormitorio e degli ospiti inseriti	gennaio-18	dicembre-18		

Indicatori di risultato	Formula indicatore	valore atteso	data chiusura	valore raggiunto	grado raggiungimento
indicatore di progetto	indicatore di progetto	apertura dela struttura	31/03/2018		
indicatore di progetto	indicatore di progetto	approvazione regolamento funzionamenmto	31/03/2018		
raggiungimento obiettivo					
Note					

STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ESECUTIVO DI PEG 2018-2020	
CRITICITA' RISCONTRATE	
RISULTATI CONSEGUITI	

DUP 2018-2020		
1	Area strategica n. 6	Politiche sociali: una città che si muove e vicina ai bisogni ed alle fragilità
2	Obiettivo strategico n. 6.8	Promuovere forme di sostegno all'occupazione e di orientamento al lavoro
3	Obiettivo operativo n. 6.8.1	Si vuole sostenere, nella ricerca di un'occupazione, sia i giovani che gli adulti in cerca di lavoro o temporaneamente esclusi proponendo informazioni, formazione e orientamento su scuola e lavoro e offrendo spazi di ricerca attiva per l'inserimento nel

PEG 2018-2020			
4	Obiettivo esecutivo n.	REDDITO DI INCLUSIONE - ATTUAZIONE MISURA REDDITO DI INSERIMENTO	
Descrizione dell'obiettivo esecutivo			
Attivazione della nuova misura di carattere universale a contrasto della povertà			
Portatori di interesse di riferimento			
soggetti economicamente fragili			
Responsabile	Claudio Marzanati	Servizi coinvolti:	Servizi Sociali - Servizio di Piano

Fasi dell'obiettivo (eventuali)						
			TEMPISTICA PROGRAMMATA		TEMPISTICA EFFETTIVA	
N. fase	Servizio	Attività da svolgere	INIZIO	FINE	INIZIO	FINE
1	servizi sociali	raccolta delle domande e gestione delle situazioni personali secondo i criteri ministeriali previsti	gennaio-18	dicembre-18		

Indicatori di risultato	Formula indicatore	valore atteso	data chiusura	valore raggiunto	grado raggiungimento
percentuale di elaborazione richieste	domande elaborate/domande presentate pari al 100%	100%	31/12/2018		
indicatore di progetto		apertura sportello dedicato	31/03/2018		
raggiungimento obiettivo					
Note					

STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ESECUTIVO DI PEG 2018-2020	
CRITICITA' RISCONTRATE	
RISULTATI CONSEGUITI	

DUP 2018-2020		
1	Area strategica n. 6	Politiche sociali: una città che si muove e vicina ai bisogni ed alle fragilità
2	Obiettivo strategico n. 6.8	Promuovere forme di sostegno all'occupazione e di orientamento al lavoro
3	Obiettivo operativo n. 6.8.1	Si vuole sostenere, nella ricerca di un'occupazione, sia i giovani che gli adulti in cerca di lavoro o temporaneamente esclusi proponendo informazioni, formazione e orientamento su scuola e lavoro e offrendo spazi di ricerca attiva per l'inserimento nel

PEG 2018-2020			
4	Obiettivo esecutivo n.	COLLABORAZIONE CON LA PROVINCIA PER APERTURA CONGIUNTA DEL CENTRO PER L'IMPIEGO E INFORMA LAVORO	
Descrizione dell'obiettivo esecutivo			
Riapertura Centro per l'Impiego per due giorni/settimana e affiancamento nei medesimi spazi del Servizio InformaLavoro			
Portatori di interesse di riferimento			
Giovani			
Responsabile	Claudio Marzanati	Servizi coinvolti:	Servizi Sociali - Servizio di Piano

Fasi dell'obiettivo (eventuali)						
			TEMPISTICA PROGRAMMATA		TEMPISTICA EFFETTIVA	
N. fase	Servizio	Attività da svolgere	INIZIO	FINE	INIZIO	FINE
1	servizi sociali	sottoscrizione protocollo con Provincia e attivazione interventi concordati	gennaio-18	dicembre-18		

Indicatori di risultato	Formula indicatore	valore atteso	data chiusura	valore raggiunto	grado raggiungimento
riapetuta centro per l'impiego	indicatore di progetto	realizzazione	31/12/2018		
raggiungimento obiettivo					
Note					

STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ESECUTIVO DI PEG 2018-2020	
CRITICITA' RISCONTRATE	
RISULTATI CONSEGUITI	

CLAUDIO MARZANATI – RESPONSABILE SERVIZIO SCOLASTICO

obiettivi da attuarsi in collaborazione con i servizi sociali

AREA3

DUP 2018-2020		
1	Area strategica n. 3	La Scuola
2	Obiettivo strategico n. 3.1	Alimentare le condizioni che garantiscono a ciascun alunno di realizzare il proprio percorso di crescita sviluppando le proprie peculiari attitudini e capacità
3	Obiettivo operativo n. 3.1.1	Consentire una maggiore socializzazione dei minori svantaggiati e in difficoltà di sviluppo di apprendimento

PEG 2018-2020			
4	Obiettivo esecutivo n.	INTEGRAZIONE SCOLASTICA DEL MINORE DISABILE	
Descrizione dell'obiettivo esecutivo			
Favorire l'integrazione scolastica e sociale dell'alunno disabile e in difficoltà in genere promuoverne l'autonomia personale e sociale e sostenere il mantenimento e lo sviluppo delle potenzialità residue (apprendimento, comunicazione, relazione, socializzazione). Nei casi in cui la disabilità interferisca direttamente o indirettamente con la possibilità di apprendimento, ovvero nel caso la disabilità limiti invece la sfera dell'autonomia l'alunno potrà avvalersi di personale di sostegno. Offrire assistenza didattica ed educativa al minore disabile inserito all'asilo nido e nelle scuole. Assistenza didattica al 100% dei richiedenti			
Portatori di interesse di riferimento			
Alunni in difficoltà con disabilità. Famiglie di riferimento.			
Responsabile	Claudio Marzanati	Servizi coinvolti:	Servizio Scolastico - Servizi Sociali

Fasi dell'obiettivo (eventuali)						
			TEMPISTICA PROGRAMMATA		TEMPISTICA EFFETTIVA	
N. fase	Servizio	Attività da svolgere	INIZIO	FINE	INIZIO	FINE
1	servizi sociali	interventi di sostegno educativo	gennaio-18	dicembre-18		

Indicatori di risultato	Formula indicatore	valore atteso	data chiusura	valore raggiunto	grado raggiungimento
percentuale di soddisfazione domanda	Domande pervenute/domande accolte* 100	15 su 15	31/12/2018		
				raggiungimento obiettivo	
Note					

STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ESECUTIVO DI PEG 2018-2020	
CRITICITA' RISCONTRATE	risulta una casistica sempre più in aumento con sempre maggiori richieste da parte dalle scuole
RISULTATI CONSEGUITI	

DUP 2018-2020		
1	Area strategica n. 3	La Scuola
2	Obiettivo strategico n. 3.1	Alimentare le condizioni che garantiscono a ciascun alunno di realizzare il proprio percorso di crescita sviluppando le proprie peculiari attitudini e capacità
3	Obiettivo operativo n. 3.1.2	Consentire la fruizione a 360 gradi della scuola mediante l'istituzione di servizi a supporto

PEG 2018-2020			
4	Obiettivo esecutivo n.	TRASPORTO DEL MINORE COORDINATO TRA IL PUBBLICO E IL PRIVATO	
Descrizione dell'obiettivo esecutivo			
Necessita il coordinamento fra pubblico e privato a seguito della decisione di esternalizzare una linea di servizio. Oltre quindi a dover dapprima procedere ad affidamenti diretti per la prima parte dell'anno, da settembre verrà disposto nuovo affidamento con conseguente parziale ridefinizione di itinerari. Si deve garantire da un lato il coordinamento del servizio di scuolabus svolto in economia con quello appaltato e dall'altro, garantire il trasporto di minori disabili verso strutture appositamente idonee ad accogliere le specifiche istanze educative/aggregative			
Portatori di interesse di riferimento			
Alunni, Alunni con disabilità. Famiglie di riferimento			
Responsabile	Claudio Marzanati	Servizi coinvolti:	Servizio Scolastico - Servizi Sociali

Fasi dell'obiettivo (eventuali)						
			TEMPISTICA PROGRAMMATA		TEMPISTICA EFFETTIVA	
N. fase	Servizio	Attività da svolgere	INIZIO	FINE	INIZIO	FINE
1	servizi sociali	attività di trasporto coordinamento delle attività connesse con le esigenze di orario delle specifiche realtà/ scuole e istituti - (garantire il diritto allo studio e la frequenza in centri specialistici)	gennaio-18	dicembre-18		

Indicatori di risultato	Formula indicatore	valore atteso	data chiusura	valore raggiunto	grado raggiungimento
percentuale di accoglimento richieste	domande soddisfatte e accolte/ domande *100	100% (5 su 5)	31/12/2018		
raggiungimento obiettivo					
Note					

STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ESECUTIVO DI PEG 2018-2020	
CRITICITA' RISCONTRATE	
RISULTATI CONSEGUITI	

DUP 2018-2020		
1	Area strategica n. 3	La Scuola
2	Obiettivo strategico n. 3.1	Alimentare le condizioni che garantiscono a ciascun alunno di realizzare il proprio percorso di crescita sviluppando le proprie peculiari attitudini e capacità
3	Obiettivo operativo n. 3.1.2	Consentire la fruizione della scuola mediante l'istituzione di servizi a supporto

PEG 2018-2020		
4	Obiettivo esecutivo n.	ON LINE REGIONE PER ASSISTENZA DISABILI E SISTEMA DOTI
Descrizione dell'obiettivo esecutivo		
<p>dal sistema dote alla richiesta di contributi per il sostegno a studenti della scuole superiori si deve obbligatoriamente interloquire con la Regione tramite sistemi applicativi on line che nella maggior parte dei casi sono obbligatoriamente da gestire dal Comune o trovano impreparate le famiglie nella gestione con conseguente azione surrogatoria che svolge il Servizio scolastico - si fa riferimento in particolare alla Dote scuola e per i contributi economici correlati utili per acquistare libri di testo, dotazioni tecnologiche e strumenti per la didattica utili per la scuola. la regione Lombardia accredita i fondi sulla carta dei servizi e la procedura per l'utilizzo è totalmente informatica. L'Ente supporta il cittadino nelle vari passaggi di utilizzo.</p>		
Portatori di interesse di riferimento		
Bambini, ragazzi ed adolescenti frequentanti la scuola nel territorio		
Responsabile	Claudio Marzanati	Servizi coinvolti: Servizio Scolastico Servizi Sociali

Fasi dell'obiettivo (eventuali)						
N. fase	Servizio	Attività da svolgere	TEMPISTICA PROGRAMMATA		TEMPISTICA EFFETTIVA	
			INIZIO	FINE	INIZIO	FINE
1	servizio scolastico	predisposizione e invio on line di domande	gennaio-18	dicembre-18		

Indicatori di risultato	Formula indicatore	valore atteso	data chiusura	valore raggiunto	grado raggiungimento
domande presentate	n. valore assoluto	100 istanze presentate (e elaborazione di tutte le domande presentate => 100%)	31/12/2018		
raggiungimento obiettivo					
Note					

STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ESECUTIVO DI PEG 2018-2020	
CRITICITA' RISCONTRATE	
RISULTATI CONSEGUITI	

ANGELO QUARESMINI – RESPONSABILE SERVIZI DI PIANO

AREA6

DUP 2018-2020		
1	Area strategica n. 6	Politiche sociali: una città che si muove e vicina ai bisogni ed alle fragilità
2	Obiettivo strategico n. 6.1	Politiche per il diritto all'abitazione
3	Obiettivo operativo n. 6.1.1.	Si intende assicurare il sostegno alle famiglie in difficoltà abitativa sia con contributi per l'affitto sia con azioni di gestione del patrimonio E.R.P.

PEG 2018-2020		
4	Obiettivo esecutivo n.	PROGRAMMAZIONE ZONALE PER L'ACCESSO ALL'EDILIZIA PUBBLICA
Descrizione dell'obiettivo esecutivo		
garantire la possibilità di accesso all'edilizia pubblica mediante la programmazione zonale triennale del fabbisogno abitativo e l'emissione di bando unico distrettuale		
Portatori di interesse di riferimento		
cittadini con bisogni abitativi, Comuni, Aler, Regione		
Responsabile	Angelo Quaresmi	Servizi coinvolti: UDP-servizi sociali comunali-ALER-Regione

Fasi dell'obiettivo (eventuali)						
N. fase	Servizio	Attività da svolgere	TEMPISTICA PROGRAMMATA		TEMPISTICA EFFETTIVA	
			INIZIO	FINE	INIZIO	FINE
1	UDP-servizi sociali comunali-ALER-Regione	ricognizione patrimonio di edilizia residenziale pubblica assegnato e disponibile su base distrettuale	gennaio-18	febbraio-18		
2	UDP-servizi sociali comunali-ALER-Regione	analisi fabbisogno abitativo nel distretto	febbraio-18	febbraio-18		
3	UDP-servizi sociali comunali-ALER-Regione	definizione piano annuale di assegnazione	marzo-18	aprile-18		
4	UDP-servizi sociali comunali-ALER-Regione	approvazione piano annuale di assegnazione	maggio-18	giugno-18		
5	UDP-servizi sociali comunali-ALER-Regione	emissione bando distrettuale	luglio-18	luglio-18		

Indicatori di risultato	Formula indicatore	valore atteso	data chiusura	valore raggiunto	grado raggiungimento
emissione avviso per assegnazione alloggi pubblici su base distrettuale	indicatore di progetto	emissione avviso distrettuale alla scadenza indicata	31/07/2018		
% raggiungimento obiettivo					
STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ESECUTIVO DI PEG 2018-2020					
CRITICITA' RISCONTRATE					
RISULTATI CONSEGUITI					

DUP 2018-2020		
1	Area strategica n. 6	Politiche sociali: una città che si muove e vicina ai bisogni ed alle fragilità
2	Obiettivo strategico n. 6.4	promuovere il benessere delle famiglie e dei minori
3	Obiettivo operativo n. 6.4.3	Si vuole incrementare il numero di famiglie disponibili ad accogliere minori in affido sostenendo in tal modo il minore e la sua famiglia d'origine

PEG 2018-2020			
4	Obiettivo esecutivo n.	UN SERVIZIO PER L'AFFIDO	
Descrizione dell'obiettivo esecutivo			
Promuovere e sostenere l'accoglienza dei minori in difficoltà attraverso l'istituto e la pratica dell'affido			
Portatori di interesse di riferimento			
Minori soli o in famiglie fragili, tribunale, servizi territoriali, soggetti del terzo settore			
Responsabile	Angelo Quaresmi	Servizi coinvolti:	UDP-servizi sociali comunali-Tutela Minori-Terzo settore

Fasi dell'obiettivo (eventuali)						
N. fase	Servizio	Attività da svolgere	TEMPISTICA PROGRAMMATA		TEMPISTICA EFFETTIVA	
			INIZIO	FINE	INIZIO	FINE
1	UDP-servizi sociali comunali-Tutela Minori-Terzo settore	Analisi contesto territoriale: in relazione all'affido (quanti affidi in corso, quanti potenzialmente attivabili, quali e quante famiglie, quali soggetti e quali reti)	aprile-18	giugno-18		
2	UDP-servizi sociali comunali-Tutela Minori-Terzo settore	predisposizione proposta progettuale per istituzione e avvio servizio per l'affido distrettuale	luglio-18	agosto-18		
3	UDP-servizi sociali comunali-Tutela Minori-Terzo settore	approvazione proposta	settembre-18	dicembre-18		
4	UDP-servizi sociali comunali-Tutela Minori-Terzo settore	attuazione proposta	ottobre-18	dicembre-18		

Indicatori di risultato	Formula indicatore	valore atteso	data chiusura	valore raggiunto	grado raggiungimento
istituzione servizio distrettuale per l'affido		istituzione servizio distrettuale per l'affido	31/12/2018		
raggiungimento obiettivo					
Note					
l'attività del servizio sarà continuativa e riguarderà l'intera triennalità del Piano di Zona					

STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ESECUTIVO DI PEG 2018-2020	
CRITICITA' RISCONTRATE	
RISULTATI CONSEGUITI	

DUP 2018-2020		
1	Area strategica n. 6	Politiche sociali: una città che si muove e vicina ai bisogni ed alle fragilità
2	Obiettivo strategico n. 6.5	Promuovere la cooperazione, l'associazionismo e l'accoglienza
3	Obiettivo operativo n. 6.5.4	Si intende consolidare il sistema dei servizi per l'inclusione della popolazione straniera immigrata

PEG 2018-2020			
4	Obiettivo esecutivo n.	DARE CONTINUITA' AGLI SPORTELLI PER L'IMMIGRAZIONE.	
Descrizione dell'obiettivo esecutivo			
SOSTENERE L'INCLUSIONE DELLA POPOLAZIONE IMMIGRATA MEDIANTE L'ATTIVITA' DEGLI SPORTELLI DISTRETTUALI - Erogazione e consolidamento servizio su base triennale			
Portatori di interesse di riferimento			
Persone straniere			
Responsabile	Angelo Quaresmini	Servizi coinvolti:	Udp-sportello immigrati-Provveditorato

Fasi dell'obiettivo (eventuali)						
N. fase	Servizio	Attività da svolgere	TEMPISTICA PROGRAMMATA		TEMPISTICA EFFETTIVA	
			INIZIO	FINE	INIZIO	FINE
1	udp-sportelli immigrati	valutazione attività sportelli anno 2017 (accessi e tipologia prestazioni offerte)	gennaio-18	febbraio-18		
2	udp-Provveditorato	Definizione capitolato di gara per triennio 2018-2020	marzo-18	maggio-18		
3	udp-Provveditorato	effettuazione gara e affidamento	giugno-18	luglio-18		
4	udp-sportelli immigrati	avvio servizio	settembre-18	settembre-18		
5	udp-sportelli immigrati	messa a regime	ottobre-18	dicembre-18		

Indicatori di risultato	Formula indicatore	valore atteso	data chiusura	valore raggiunto	grado raggiungimento
affidamento effettuato	nn. Valore assoluto	1	31/12/2018		
raggiungimento obiettivo					
Note					

STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ESECUTIVO DI PEG 2018-2020	
CRITICITA' RISCONTRATE	
RISULTATI CONSEGUITI	

DUP 2018-2020		
1	Area strategica n. 6	Politiche sociali: una città che si muove e vicina ai bisogni ed alle fragilità
2	Obiettivo strategico n. 6.5	Promuovere la cooperazione, l'associazionismo e l'accoglienza
3	Obiettivo operativo n. 6.5.4.1	Si intende consolidare il sistema dei servizi per l'inclusione della popolazione straniera immigrata

PEG 2018-2020			
4	Obiettivo esecutivo n.	IMPLEMENTARE LE AZIONI A SOSTEGNO DELLA POPOLAZIONE IMMIGRATA MEDIANTE PARTECIPAZIONE A BANDO NAZIONALE	
Descrizione dell'obiettivo esecutivo			
PROMUOVERE INTEGRAZIONE DELLA POPOLAZIONE IMMIGRATA A PARTIRE DALLA SCUOLA E DALLA POPOLAZIONE FEMMINILE, SUPPORTARE LA PRESENZA E LA PERMANENZA LEGALE, PROMUOVERE LA CONOSCENZA E L'ACCESSO ALLA RETE DEI SERVIZI - potenziamento erogazione servizi amministrativi, servizi e attività per la mediazione linguistico culturale e l'interculturalità a partire dal contesto scolastico			
Portatori di interesse di riferimento			
Persone straniere			
Responsabile	Angelo Quaresmini	Servizi coinvolti:	Udp-sportello immigrati_ Ambito distrettuale di Laveno-Cittiglio

Fasi dell'obiettivo (eventuali)						
N. fase	Servizio	Attività da svolgere	TEMPISTICA PROGRAMMATA		TEMPISTICA EFFETTIVA	
			INIZIO	FINE	INIZIO	FINE
1	dp-sportello immigrati_ Ambito distrettuale di Laveno-Cittiglio	analisi del contesto territoriale: caratteristiche del target di riferimento, bisogni espressi e potenziali, servizi presenti, attori reti presenti	maggio-18	maggio-18		
2	dp-sportello immigrati_ Ambito distrettuale di Laveno-Cittiglio	predisposizione proposta progettuale in collaborazione con l'Ambito di Laveno-Cittiglio	maggio-18	maggio-18		
3	dp-sportello immigrati_ Ambito distrettuale di Laveno-Cittiglio	presentazione proposta progettuale sovradistrettuale	giugno-18	giugno-18		

Indicatori di risultato	Formula indicatore	valore atteso	data chiusura	valore raggiunto	grado raggiungimento
presentazione proposta progettuale	indicatore di progetto	presentazione proposta progettuale	30/06/2018		
raggiungimento obiettivo					
Note					

STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ESECUTIVO DI PEG 2018-2020	
CRITICITA' RISCONTRATE	
RISULTATI CONSEGUITI	

DUP 2018-2020		
1	Area strategica n. 6	Politiche sociali: una città che si muove e vicina ai bisogni ed alle fragilità
2	Obiettivo strategico n. 6.7	Sostenere ed implementare le modalità di collaborazione ed integrazione fra le politiche sociali, le politiche sociosanitarie e le politiche sanitarie
3	Obiettivo operativo n. 6.7.3	Si realizzeranno forme di collaborazione operativa nella conoscenza e nel trattamento del fenomeno del Gioco d'Azzardo Patologico (Ambito distrettuale)

PEG 2018-2020			
4	Obiettivo esecutivo n.	PROGETTO A PREVENZIONE E CONTRASTO DEL GIOCO D'AZZARDO PATOLOGICO (GAP 2017_2018) - CONTINUITA' E INNOVAZIONE	
Descrizione dell'obiettivo esecutivo			
promuovere la cultura diffusa di prevenzione del GAP nella scuola e nella società e sostenere il contrasto del GAP . realizzare azioni di :informazione e comunicazione_ formazione_ sensibilizzazione _ contrasto nella scuola e nella comunità con il coinvolgimento del Terzo Settore_ secondo modulo attività progettuali			
Portatori di interesse di riferimento			
Famiglie / individui fragili			
Responsabile	Angelo Quaresmini-Claudio Marzanati	Servizi coinvolti:	Servizi d'Ambito-Servizi Sociali

Fasi dell'obiettivo (eventuali)						
N. fase	Servizio	Attività da svolgere	TEMPISTICA PROGRAMMATA		TEMPISTICA EFFETTIVA	
			INIZIO	FINE	INIZIO	FINE
1	servizi ambito/servizi sociali	analisi/valutazione impatto ed esiti progetti distrettuali_ primo modulo_ 2017	gennaio-18	gennaio-18		
2	servizi ambito/servizi sociali	attuazione progettualità II modulo	febbraio-18	luglio-18		
	servizi ambito/servizi sociali	monitoraggio attuazione	febbraio-18	luglio-18		
	servizi ambito/servizi sociali	rendicontazione	settembre-18	settembre-18		

Indicatori di risultato	Formula indicatore	valore atteso	data chiusura	valore raggiunto	grado raggiungimento
attivazione interventi /iniziative		n. 3 eventi pubblici e formativi n. 400 studenti scuole superiori coinvolti	31/9/2018		
raggiungimento obiettivo					
Note					

STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ESECUTIVO DI PEG 2018-2020	
CRITICITA' RISCONTRATE	
RISULTATI CONSEGUITI	

DUP 2018-2020		
1	Area strategica n. 6	Politiche sociali: una città che si muove e vicina ai bisogni ed alle fragilità
2	Obiettivo strategico n. 6.8	Promuovere forme di sostegno all'occupazione e di orientamento al lavoro
3	Obiettivo operativo n. 6.8.1.2	Si vuole sostenere, nella ricerca di un'occupazione, sia i giovani sia gli adulti in cerca di lavoro o temporaneamente esclusi proponendo informazioni, formazione e orientamento su scuola e lavoro e offrendo spazi di ricerca attiva per l'inserimento nel mercato del lavoro.

PEG 2018-2020		
4	Obiettivo esecutivo n.	DAL SOSTEGNO PER L'INCLUSIONE ATTIVA (S.I.A.) al REDDITO DI INCLUSIONE (RE.I)
Descrizione dell'obiettivo esecutivo		
Sostenere l'inclusione sociale di persone e famiglie in condizione di povertà mediante la trasformazione del servizio S.I.A. (Sostegno Inclusione Attiva) in servizio RE.I (reddito di Inclusione) e potenziamento del RE.I		
Portatori di interesse di riferimento		
Persone a rischio di esclusione sociale. Adulti in condizione di povertà o fragili in cerca di occupazione e famiglie di riferimento		
Responsabile	Angelo Quaresmini	Servizi coinvolti: UDP-NIL-SOGGETTO TERZO SETTORE AFFIDATARIO -COMUNI

Fasi dell'obiettivo (eventuali)						
N. fase	Servizio	Attività da svolgere	TEMPISTICA PROGRAMMATA		TEMPISTICA EFFETTIVA	
			INIZIO	FINE		
1	UDP-NIL-SOGGETTO TERZO SETTORE AFFIDATARIO -COMUNI	analisi elementi di continuità/discontinuità PON Inclusione/REI	dicembre-17	dicembre-17		
2	UDP-NIL-SOGGETTO TERZO SETTORE AFFIDATARIO-COMUNI	trasformazione servizio S.I.A.(Sostegno Inclusione Attiva) in servizio REI (Reddito di Inclusione)	gennaio-18	gennaio-18		
3	UDP-NIL-SOGGETTO TERZO SETTORE AFFIDATARIO -COMUNI	avvio servizio REI	gennaio-18	giugno-18		
4	UDP-NIL-SOGGETTO TERZO SETTORE AFFIDATARIO -COMUNI	potenziamento servizio REI	luglio-18	dicembre-18		

Indicatori di risultato	Formula indicatore	valore atteso	data chiusura	valore raggiunto	grado raggiungimento
Indicatore di progetto	nn. Valore assoluto	istituzione e potenziamento servizio rei	31/12/2018		
raggiungimento obiettivo					
Note					
il Progetto PON INCLUSIONE a valere su specifici finanziamenti nazionali nell'ambito delle misure a contrasto della povertà ha sviluppo triennale					

STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ESECUTIVO DI PEG 2018-2020	
CRITICITA' RISCONTRATE	
RISULTATI CONSEGUITI	

DUP 2018-2020		
1	Area strategica n. 6	Politiche sociali: una città che si muove e vicina ai bisogni ed alle fragilità
2	Obiettivo strategico n. 6.7	sostenere e implementare le modalità di collaborazione e integrazione fra le politiche sociali, le politiche sociosanitarie e sanitarie
3	Obiettivo operativo n. 6.7.2	Rivalutare le forme di collaborazione e integrazione degli interventi socio- assistenziali comunali con quelli sanitari e socio sanitari di competenza delle A.S.S.T così come definite nei relativi protocolli operativi in atto. (Ambito distrettuale)

PEG 2018-2020			
4	Obiettivo esecutivo n.	NUOVO PIANO DI ZONA PER IL TRIENNIO 2018-2020	
Descrizione dell'obiettivo esecutivo			
Consolidare l'esperienza del piano di zona mediante la definizione e l'attuazione del nuovo piano per il triennio 2018/2020			
Portatori di interesse di riferimento			
Comuni, ATS, ASST, Regione, Terzo settore			
Responsabile	Angelo Quaresmini	Servizi coinvolti:	Udp-tutela minori-nil-comuni dell'ambito-ATS-ASST-Terzo Settore

Fasi dell'obiettivo (eventuali)					
N. fase	Servizio	Attività da svolgere	TEMPISTICA PROGRAMMATA		TEMPISTICA EFFETTIVA
			INIZIO	FINE	
1	Udp-tutela minori-nil-comuni ambito-ats-asst-terzo settore	analisi/valutazione pdz triennio 2015/2017	MESE DI GENNAIO 2018	MESE DI FEBBRAIO 2018	
2	Udp-tutela minori-nil-comuni ambito-ats-asst-terzo settore	coinvolgimento e confronto con attori della programmazione (tavoli tecnici e tematici)	marzo-18	maggio-18	
3	Udp-tutela minori-nil-comuni ambito-ats-asst-terzo settore	predisposizione documento di Piano	aprile-18	giugno-18	
4	Udp-tutela minori-nil-comuni ambito-ats-asst-terzo settore	condivisione piano con stakeholder	maggio-18	giugno-18	
5	Udp-tutela minori-nil-comuni ambito-ats-asst-terzo settore	approvazione piano	giugno-18	giugno-18	

Indicatori di risultato	Formula indicatore	valore atteso	data chiusura	valore raggiunto	grado raggiungimento
adozione Piano di Zona triennio 2018/2020	nn. Valore assoluto	adozione Piano di Zona triennio 2018/2020	30/06/2018		
raggiungimento obiettivo					
Note					

STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ESECUTIVO DI PEG 2018-2020	
CRITICITA' RISCONTRATE	
RISULTATI CONSEGUITI	

ELVIRA IPPOLITI – COMANDANTE POLIZIA LOCALE

AREA2

DUP 2018 -2020		
1	Area strategica n. 2	Sicurezza
2	Obiettivo strategico n. 2.2	Lavorare per migliorare la sicurezza stradale e prevenire / reprimere i comportamenti scorretti dell'utente della strada e de cittadino in genere anche con la finalità di incrementare il livello di sicurezza percepito
3	Obiettivo operativo n. 2.2.1	Dare notevole rilievo alla sicurezza stradale attraverso la messa in campo di strumenti ed azioni per scoraggiare la guida veloce e pericolosa

PEG 2018-2020		
4	Obiettivo esecutivo n.	POTENZIAMENTO DEI PATTUGLIAMENTI NEL PERIODO ESTIVO FINALIZZATI ALLA MIGLIORE PERCEZIONE DELLA SICUREZZA URBANA
Finalità e risultato atteso		
<p>Per una maggior sicurezza reale e percepita saranno intensificati i pattugliamenti sia del centro città che delle frazioni incentivando in modo significativo l'attività di controllo e prevenzione degli illeciti in genere soprattutto nei luoghi ove la cittadinanza ha fatto presente la carenza di controllo e la presenza di situazioni di degrado e disturbo alla quiete pubblica con particolare riferimento al periodo estivo. Attraverso un elenco predisposto dal Comandante e messo a disposizione degli agenti comandanti in autopattuglia saranno effettuati dei controlli stradali e se necessario dei posti di controllo mirati a verificare la veridicità delle segnalazioni, a prevenire e se del caso a reprimere comportamenti illeciti con la verifica giornaliera dei passaggi effettuati in determinati luoghi e del risultato ottenuto in termini di prevenzione e repressione. In questo modo - oltre al risultato messo in atto dalla polizia locale - la cittadinanza si sentirà ascoltata e percepirà una maggiore vicinanza con le Forze di Polizia.</p>		
Portatori di interesse di riferimento		
Cittadini, turisti, visitatori, operatori commerciali		
Responsabile	Elvira Ippoliti	Servizi coinvolti: Polizia Locale

Fasi dell'obiettivo (eventuali)						
			TEMPISTICA PROGRAMMATA		TEMPISTICA EFFETTIVA	
N. fase	Servizio	Attività da svolgere	INIZIO	FINE	INIZIO	FINE
1	Polizia Locale	incremento dell'attività di presidio stradale - pattugliamento -	giugno-18	settembre-18		

Indicatori di risultato	Formula indicatore	valore atteso	data chiusura	valore raggiunto	
pattugliamenti	n valore assoluto	180	31/12/2018		
posti di controllo	n valore assoluto	80	31/12/2018		
veicoli controllati	n valore assoluto	550	31/12/2018		
Note					

STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ESECUTIVO DI PEG 2018-2020	
CRITICITA' RISCONTRATE	il progetto si pone l'obiettivo di migliorare e potenziare gli obiettivi già perseguiti dall'ente gli scorsi anni e mira al conseguimento di un concreto e misurabile miglioramento della percezione di sicurezza potenziando la presenza della polizia locale con pattugliamenti mirati
RISULTATI CONSEGUITI	

DUP 2018-2020		
1	Area strategica n. 2	Sicurezza
2	Obiettivo strategico n. 2.2	Promuovere la cultura della legalità e garantire il corretto svolgimento della vita cittadina all'interno del territorio comunale presidiandolo al fine di favorire l'ordine pubblico, la convivenza civile e la tutela della proprietà pubblica e privata
3	Obiettivo operativo n. 2.2.1	Promuovere l'ordine pubblico, il rispetto della cosa pubblica e il corretto comportamento stradale con riferimento all'utente della strada -particolare ai pedoni e ciclisti- e alimentare il senso della legalità del rispetto civico,

PEG 2018-2020		
4	Obiettivo esecutivo n.	ESTATE: DALLA CIRCOLAZIONE STRADALE ALLA TUTELA DELLA PUBBLICA SICUREZZA
Finalità e risultato atteso		
Per una maggior sicurezza reale e percepita è necessario garantire i servizi svolti in orario serale/notturno, anche nelle giornate festive, della vigilanza dei luoghi ove si registra il maggior afflusso di persone ed in concomitanza con lo svolgimento di manifestazioni ed intrattenimenti vari. Si prevede il presidio di circa 110 manifestazioni di cui n. 24 giornate di mercato settimanale per le quali la presenza degli agenti è raddoppiata e n. 32 eventi serali da presidiare.		
Portatori di interesse di riferimento		
Cittadini, turisti, visitatori, operatori commerciali, associazioni culturali/ sociali del territorio		
Responsabile	Elvira Ippoliti	Servizi coinvolti: Polizia Locale

Fasi dell'obiettivo (eventuali)						
N. fase	Servizio	Attività da svolgere	TEMPISTICA PROGRAMMATA		TEMPISTICA EFFETTIVA	
			INIZIO	FINE	INIZIO	FINE
1	Polizia Locale	Attività di presidio stradale - pattugliamento - e presidio luoghi pubblici	gennaio-18	dicembre-18		

Indicatori di risultato	Formula indicatore	valore atteso	data chiusura	valore raggiunto	
eventi presidiati	nn. Valore assoluto	110	31/12/2018		
giornate presidio mercato con doppio turno	nn. Valore assoluto	24	31/12/2018		
Assistenze presidio serate turistiche	nn. Valore assoluto	32	31/12/2018		
				raggiungimento obiettivo	
Note					

STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ESECUTIVO DI PEG 2018-2020	
CRITICITA' RISCONTRATE	Presidio ore serali/notturne = Tale attività, già dallo scorso anno - a seguito della emanazione delle direttive Gabrielli e Morcone (modalità di presidio delle pubbliche manifestazioni), ha avuto un impatto maggiore notevole sui servizi della Polizia Locale. Infatti il personale della Polizia Locale su ordinanza emessa - per tutti gli eventi - dalla Questura di Varese è obbligato a porre in atto tutte le prescrizioni impartite con le direttive di cui sopra ed a presidiare ogni tipo di manifestazione anche la meno impegnativa dal punto di vista dell'impatto sulla circolazione stradale.
RISULTATI CONSEGUITI	

STEFANO INTROINI – DIRIGENTE SETTORE SVILUPPO SOSTENIBILE

DUP 2018-2020		
1	Area strategica n. 4	Città da promuovere: Cultura, turismo e strutture sportive come fattori di crescita del territorio
2	Obiettivo strategico n. 4.5	Rivitalizzare i luoghi tradizionali della cultura luinese in particolare il Cinema Teatro Sociale e Palazzo Verbania
3	Obiettivo operativo n. 4.5.1	Realizzare partenariati "forti" con soggetti pubblici e privati in grado di sostenere programmi di attività di alto livello

DUP 2018-2020			
4	Obiettivo esecutivo n.	PREMIO/FESTIVAL EDUCAZIONE AMBIENTALE E PAESAGGIO	
Descrizione dell'obiettivo esecutivo			
Promuovere Luino al centro dell'interesse ambientale e paesaggistico con un premio nell'editoria, programmi televisivi, best practice e giornalismo scientifico - Luino città del festival dell'educazione ambientale e del paesaggio" Una iniziativa proposta da un noto divulgatore scientifico per ragazzi che l'Amministrazione ha accettato si organizzare con le scuole e i protagonisti della vita culturale locale			
Portatori di interesse di riferimento			
cittadini, studenti, associazioni culturali istituzioni scolastiche			
Responsabile	Stefano Introini	Servizi coinvolti:	Cultura / stampa /segretaria sindaco

Fasi dell'obiettivo (eventuali)						
N. fase	Servizio	Attività da svolgere	TEMPISTICA PROGRAMMATA		TEMPISTICA EFFETTIVA	
			INIZIO	FINE	INIZIO	FINE
1	cultura, stampa, segretaria Sindaco	Istituzione comitato organizzatore e conferenze periodiche	gennaio-16	luglio-16		luglio-16
2	cultura, stampa, segretaria Sindaco	elaborazione progetto e richiesta finanziamento	maggio-17	dicembre-17		dicembre-17
3	cultura, stampa, segretaria Sindaco	partenariati con scuole e altri enti anche in Canton Ticino	gennaio-18	marzo-18		
4	cultura, stampa, segretaria Sindaco	organizzazione e gestione evento	febbraio-18	luglio-18		

Indicatori di risultato	Formula indicatore	valore atteso	data chiusura	valore raggiunto	grado raggiungimento
Attuazione evento	tre giorni	rendicontazione generale	31/07/2018		
					raggiungimento obiettivo

Note

STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ESECUTIVO DI PEG 2018-2020	
CRITICITA' RISCOSE	
RISULTATI CONSEGUITI	