



# Città di Luino

*Provincia di Varese*

*P.zza C. Serbelloni, 1 21016*

*Tel. +39 0332 543511 - FAX +39 0332 543516*

*PEC: [comune.luino@legalmail.it](mailto:comune.luino@legalmail.it)*

## DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 24 DEL 04/06/2019

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

**ADUNANZA ORDINARIA**

**SEDUTA PUBBLICA DI PRIMA CONVOCAZIONE**

#### **OGGETTO: APPROVAZIONE RENDICONTO DELLA GESTIONE ANNO 2018.**

L'anno **2019**, addì **4** del mese di **Giugno** alle ore **20.30**, nella Sala delle Adunanze Consiliari presso il Palazzo Comunale, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla legge e dallo Statuto, si è riunito il Consiglio Comunale sotto la presidenza del Presidente CC Cataldo Davide, a seguito di convocazione in data 24/05/2019 prot.n. 14292.

Intervengono i signori:

N. Ordine	Nominativo	Presente
1	Pellicini Andrea	SI
2	Frulli Laura	SI
3	Casali Alessandro	SI
4	Franzetti Caterina	SI
5	Castelli Piermarcello	NO
6	Miglio Alessandra	SI
7	Ronchi Simona	SI
8	Ballinari Giovanna	SI
9	Baldioli Alberto	SI
10	Cataldo Davide	SI
11	Contini Mario	SI
12	Rossi Marco	NO
13	Compagnoni Franco Domenico	SI
14	Nogara Enrica	SI
15	Petrotta Giovanni	SI
16	Taldone Giuseppe	NO
17	Agostinelli Pietro	SI

Pertanto, presenti n. **14**, assenti n. **3**.

Partecipa l'Assessore non Consigliere SGARBI DARIO.

Partecipa all'adunanza con le funzioni attribuite dalle sopracitate normative Il Segretario Generale **PIETRI ANTONELLA ANNA**.

Il Presidente, riconosciuta la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio a trattare l'argomento di cui in oggetto.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

**PREMESSO** che:

- gli articoli dal n. 227 al n. 233 bis del D.Lgs. 267/2000 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) dispongono in materia di rendiconto di gestione;
- l'art. 227, comma 1, del medesimo decreto prevede che la dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto di gestione, il quale comprende il conto del bilancio, il conto economico e lo stato patrimoniale;
- ai sensi del medesimo articolo, comma 5, al rendiconto della gestione sono allegati i documenti previsti dall'articolo 11, comma 4, del D.Lgs. 118/2011 e successive modificazioni e precisamente i seguenti documenti:
  - a) l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione, del bilancio consolidato deliberati e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, dei rendiconti e dei bilanci consolidati delle unioni di comuni di cui il comune fa parte e dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica" di cui al principio applicato del bilancio consolidato allegato al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce. Tali documenti contabili sono allegati al rendiconto della gestione qualora non integralmente pubblicati nei siti internet indicati nell'elenco;
  - b) la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale;
  - c) il piano degli indicatori e dei risultati di bilancio;

**DATO ATTO** che i predetti dati risultano inseriti nella relazione sulla gestione 2018, allegata alla presente deliberazione sotto la lettera N;

**DATO ATTO** che con deliberazione della Giunta comunale n. 50 in data 30/04/2019 è stato approvato lo schema di rendiconto di gestione anno 2018 unitamente a tutti i relativi allegati;

**VISTO** che, in sede di approvazione del bilancio di previsione 2018, è stato istituito un fondo crediti di dubbia e difficile esazione pari a euro 564.300,00.=, non soggetto a variazione durante la gestione 2018 in esito alle valutazioni di opportunità in considerazione dell'andamento delle entrate;

**PRESO ATTO** che, in base al principio applicato alla contabilità finanziaria allegato al D.P.C.M. 28 dicembre 2011 di attuazione del decreto legislativo n. 118/2011, l'accantonamento al fondo svalutazione crediti non è oggetto di impegno e genera un'economia di bilancio che confluisce nell'avanzo di amministrazione come quota vincolata;

**DATO ATTO** che l'importo vincolato in avanzo a titolo di fondo crediti di dubbia e difficile esazione ammonta a complessivi euro 2.589.643,51.=, calcolato con il cosiddetto metodo semplificato previsto dal punto 3.3 del principio contabile applicato 4.2 come modificato dal decreto ministeriale 20 maggio 2015 e corrisponde alla differenza tra la sommatoria del fondo crediti di dubbia e difficile esigibilità accantonato in avanzo in sede di riaccertamento straordinario dei residui e dello stanziamento definitivo nel bilancio di previsione 2018 e la sommatoria dei residui eliminati ai fini dell'approvazione del consuntivo 2018 e soggetti ad accantonamento del fondo;

**DATO ATTO** che il Conto del Bilancio si conclude con un risultato contabile di amministrazione pari a Euro 3.490.554,59.=, di cui:

- Parte accantonata: Euro 2.611.581,73.=;
- Parte da vincoli derivanti da trasferimenti: Euro 396.837,98.=;
- Parte da vincoli derivanti da contrazione di mutui: Euro 109.708,70.=;
- Parte da altri vincoli -Piano di Zona-: Euro 255.764,61.=;
- Parte destinata agli investimenti: Euro 115.997,68.=;
- Parte disponibile: Euro 663,89.=;

**VISTO** il Conto Economico, che evidenzia i componenti positivi e negativi dell'attività dell'Ente secondo i criteri di competenza economica valutati nel rispetto del principio contabile allegato n. 4/3 al D.Lgs. 118/2011 e che evidenzia una perdita di esercizio per un importo pari a euro 938.786,34.=, la cui composizione è specificata nella relazione al rendiconto (allegato N);

**RITENUTO** necessario ripianare la predetta perdita mediante applicazione delle riserve da risultato economico di esercizi precedenti (voce A) II a) dello stato patrimoniale passivo allegato 10 del conto del bilancio);

**VISTO** altresì il Conto generale del Patrimonio attivo, che riassume il valore degli immobili, dei mobili, dei crediti e dei debiti al 31 dicembre 2018;

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'art. 2, comma 1, del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23 dicembre 2009, gli enti locali devono allegare, al rendiconto del bilancio relativo agli anni 2010 e successivi, "i prospetti delle entrate e delle uscite dei dati SIOPE del mese di dicembre contenenti i valori cumulati dell'anno di riferimento e la relativa situazione delle disponibilità liquide";

**DATO ATTO** altresì che, ai sensi dell'art. 2, commi 4 e 5, del citato Decreto Ministeriale, nel caso di differenze tra il totale delle riscossioni o dei pagamenti risultanti dalla contabilità e i risultati del sistema SIOPE superiori all'1% diventa obbligatorio allegare un'ulteriore relazione predisposta dal responsabile finanziario, che indichi le cause della discordanza e le iniziative adottate per porre rimedio alla situazione nell'anno successivo;

**VISTI** i sopraccitati prospetti SIOPE, dai quali non si desume alcuna differenza;

**DATO ATTO** pertanto che non è necessario allegare la predetta relazione illustrativa delle discordanze dei dati SIOPE, in quanto le differenze emerse sono inferiori all'1%, come da "Prospetti incassi e pagamenti per codici gestionali" depositati agli atti presso il Servizio Finanziario;

**VISTO** l'elenco dei residui attivi e passivi distinti per anno di provenienza;

**VISTO** l'art. 242 del D.Lgs. 267/2000, il quale considera in situazioni strutturalmente deficitarie gli Enti che dal conto consuntivo presentino gravi ed incontrovertibili condizioni di squilibrio, evidenziabili con parametri obiettivi da stabilirsi con decreto ministeriale;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'Interno di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze del 28 dicembre 2018, con il quale sono stati approvati i nuovi parametri di deficitarietà strutturale;

**ATTESO** che questo Ente non ha dichiarato il dissesto e non si trova nelle condizioni strutturalmente deficitarie previste dal predetto art. 242 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, in base ai dieci parametri di riferimento;

**PRESO ATTO** che dai documenti depositati agli atti non si rilevano debiti fuori bilancio ex art. 194 D.Lgs. 267/2000 da riconoscere e finanziare;

**DATO ATTO** che il conto consuntivo del precedente esercizio finanziario è stato approvato regolarmente, come risulta dalla propria deliberazione n. 7 in data 12/03/2018, esecutiva ai sensi di legge;

**DATO ATTO** altresì che con propria deliberazione n. 30 in data 26/07/2018 è stato dato atto del permanere degli equilibri generali di bilancio con riferimento al bilancio dell'esercizio cui il rendiconto stesso si riferisce, ai sensi dell'art. 193 del D.Lgs. 267/2000;

**VISTO** l'articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 settembre 2011, n. 148, il quale prevede che le spese di rappresentanza sostenute dagli organi degli enti locali sono elencate per ciascun anno in apposito prospetto allegato al rendiconto di cui all'articolo 227 del D.Lgs. 267/2000, da trasmettere alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti e da pubblicare entro dieci giorni dall'approvazione del rendiconto nel sito Internet dell'ente locale;

**VISTO** il decreto 23 gennaio 2012 emanato dal Ministero dell'Interno di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, che ha emanato lo schema tipo del prospetto;

**RISCONTRATO**, per l'anno 2018, il rispetto degli obiettivi programmatici relativi al saldo di finanza pubblica ai sensi dell'articolo 1, commi 470, 470-bis, 471, 473 e 474, della Legge n. 232/2016 (Legge di stabilità 2017) e che l'ente ha provveduto, in data 28 marzo 2019, a trasmettere al Ministero dell'Economia e delle Finanze la certificazione di rispetto degli obiettivi programmatici secondo i prospetti allegati al decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze;

**DATO ATTO** altresì che con propria deliberazione n. 30 in data 26/07/2018 è stato dato atto del permanere degli equilibri generali di bilancio con riferimento al bilancio dell'esercizio cui il rendiconto stesso si riferisce, ai sensi dell'art. 193 del D.Lgs. 267/2000;

**VISTO** il conto delle riscossioni e dei pagamenti reso dal Tesoriere Banca Popolare di Sondrio per l'esercizio finanziario 2018;

**PRESO ATTO** che i dati relativi alle riscossioni ed ai pagamenti registrati nella contabilità dell'Ente sono perfettamente sovrapponibili ai dati contenuti nel Conto della gestione di Cassa del Tesoriere, come previsto dall'art. 226 del D.Lgs. 267/2000;

**PRESO ATTO** della consistenza degli inventari alla data 31/12/2018;

**VISTA** la relazione sulla gestione dell'Organo esecutivo, allegata al rendiconto e redatta conformemente alle modalità previste dal comma 6 dell'art. 11 del D.Lgs. 118/2011;

**RILEVATO** che il Revisore dei Conti ha provveduto alla verifica delle corrispondenze del rendiconto alle risultanze della gestione, redigendo apposita relazione (Allegato W), in conformità a quanto stabilito dall'art. 239, comma 1, del D.Lgs. 267/00, nonché dall'art. 61, comma 6, dello Statuto comunale e dall'art. 199 del vigente Regolamento di contabilità;

**PRESO ATTO** che la presente proposta di deliberazione è stata esaminata dalle Commissioni consiliari Bilancio, Promozione turistica, Cultura e Commercio; Welfare nella riunione congiunta del 23 maggio 2019;

**VISTO** il bilancio di previsione finanziario 2019/2021, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 19 in data 4 aprile 2019;

**VISTI:**

- il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- il D.Lgs. n. 118 del 23.06.2011, come modificato dal D.Lgs. 126/2014 e successive modificazioni;
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento di contabilità, adottato conformemente alla nuove normative in materia di contabilità armonizzata;

**ACQUISITO** il parere favorevole ex art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, espresso dalla Responsabile dei Servizi economico-finanziari in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

**DATO ATTO** della propria competenza in materia ai sensi dell'articolo 42 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**UDITA** la relazione dell'Assessore Dario Sgarbi;

**UDITI** gli interventi: del Consigliere Giovanni Petrotta; del Capogruppo Pietro Agostinelli e del Capogruppo Franco Domenico Compagnoni;

**CON** voti 10 favorevoli e 4 contrari (Consiglieri Franco Domenico Compagnoni, Enrica Nogara, Giovanni Petrotta e Pietro Agostinelli), espressi nelle forme di legge,

## **DELIBERA**

**1. DI APPROVARE**, per tutto quanto premesso, il rendiconto della gestione 2018 corredato dagli allegati previsti dalla legge e dal quale emergono le seguenti risultanze finali:

### **QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA**

#### **CONTO DEL BILANCIO**

RISULTATO COMPLESSIVO DELLA GESTIONE	GESTIONE		
	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 01/01/2018			€ <b>867.053,94</b>
INCASSI	€ 4.764.018,03	€ 16.585.604,58	€ 21.349.622,61
PAGAMENTI	€ 3.292.175,82	€ 15.470.070,10	€ 18.762.245,92
Saldo di cassa al 31/12/2018			€. 3.454.430,63
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31/12			€. <b>0,00</b>
Fondo cassa al 31/12/2018			€. <b>3.454.430,63</b>
RESIDUI ATTIVI	€ 4.144.322,63	€ 3.858.617,24	€. 8.002.939,87
RESIDUI PASSIVI	€ 1.330.930,15	€ 4.130.794,87	€. 5.461.725,02
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti			€ <b>157.521,37</b>
Fondo pluriennale vincolato per spese c/capitale			€ <b>2.347.569,52</b>

<b>RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE</b>	<b>€ 3.490.554,59</b>
-------------------------------------	-----------------------

<b>COMPOSIZIONE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2018</b>	
<b>A) RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2018</b>	<b>€ 3.490.554,59</b>
<b>PARTE ACCANTONATA</b>	
Fondo Crediti di dubbia esigibilità	€ 2.589.643,51
Fondo Indennità Fine Mandato del Sindaco	€ 11.938,22
Fondo futuri aumenti contrattuali dirigenti	€ 10.000,00
<b>B) TOTALE PARTE ACCANTONATA</b>	<b>€ 2.611.581,73</b>
<b>PARTE VINCOLATA</b>	
Vincoli derivanti da leggi o da principi contabili	€ 0,00
Vincoli derivanti da trasferimenti	€ 396.837,98
Vincoli derivanti da contrazione di mutui	€ 109.708,70
Vincoli formalmente attribuiti dall'Ente	€ 0,00
Altri vincoli (Piano di zona)	€ 255.764,61
<b>C) TOTALE PARTE VINCOLATA</b>	<b>€ 762.311,29</b>
<b>D) PARTE DESTINATA AGLI INVESTIMENTI</b>	<b>€ 115.997,68</b>
<b>TOTALE PARTE DISPONIBILE (E) = A - B - C - D</b>	<b>€ 663,89</b>

#### CONTO ECONOMICO

(A) componenti positivi della gestione	15.445.899,35
(B) componenti negativi della gestione	16.397.805,76
<b>(A-B) RISULTATI DELLA GESTIONE</b>	<b>-951.906,41</b>
(C) Proventi ed oneri finanziari	-602.008,92
<b>RISULTATO DELLA GESTIONE OPERATIVA</b>	<b>-1.553.915,33</b>
(D) Proventi straordinari	1.023.910,49
(E) Oneri straordinari	207.431,21
<b>Risultato prima delle imposte</b>	<b>-737.436,05</b>
<b>IRAP</b>	<b>201.350,29</b>
<b>Risultato d'esercizio</b>	<b>-938.786,34</b>

#### CONTO PATRIMONIALE

	<b>01/01/18</b>	<b>VARIAZIONI</b>	<b>31/12/18</b>
<b>TOTALE DELL'ATTIVO</b>	<b>47.037.572,11</b>	<b>-2.479.220,91</b>	<b>44.558.351,20</b>
<b>PATRIMONIO NETTO</b>	<b>20.573.875,06</b>	<b>-199.277,46</b>	<b>20.374.597,60</b>
<b>TOTALE DEL PASSIVO</b>	<b>47.037.572,11</b>	<b>-2.479.220,91</b>	<b>44.558.351,20</b>

**2. DI RIPIANARE** la perdita di esercizio dell'importo di euro 938.786,34.= mediante applicazione delle riserve da risultato economico di esercizi precedenti.

**3. DI DARE ATTO** che con il rendiconto della gestione 2018, composto dal consuntivo delle entrate e delle spese, dal quadro generale riassuntivo, dal prospetto degli equilibri, dal conto economico nonché dallo stato patrimoniale attivo e passivo (allegati alla presente deliberazione sotto la voce "All. A - Conto del bilancio 2018"), sono approvati i seguenti allegati contenuti nell'allegato B:

- prospetto della composizione del risultato di amministrazione (all. A);
- prospetto della composizione del fondo pluriennale vincolato per missioni e programmi (all. B);
- prospetto della composizione dell'accantonamento del fondo crediti di dubbia esigibilità (all. C);
- prospetto delle entrate per titoli, tipologie e categorie (all. D);
- prospetto delle spese correnti per missioni programmi e macroaggregati con evidenziazione degli impegni, dei pagamenti in conto competenza e in conto residui (all. da E1 a E3);
- prospetto delle spese in conto capitale per missioni programmi e macroaggregati con evidenziazione degli impegni, dei pagamenti in conto competenza e in conto residui (all. da E4 a E6);
- prospetto delle spese per rimborso di prestiti per missioni programmi e macroaggregati (all. E7);
- prospetto delle spese per conto di terzi per missioni programmi e macroaggregati (all. E8);
- riepilogo delle spese per titoli e macroaggregati (all. E9);
- elenco degli accertamenti imputati ad anni successivi (all. F);
- elenco degli impegni imputati ad anni successivi (all. G);
- elenco dei costi per missione (all. H);
- prospetto delle funzioni delegate dalla regione (all. K);
- prospetti dei dati SIOPE (all. da L1 a L4);
- l'elenco dei residui attivi mantenuti (all. M1);
- l'elenco dei residui passivi mantenuti (all. M2);
- l'elenco dei residui attivi cancellati con le relative motivazioni (all. M3);
- l'elenco dei residui passivi cancellati con le relative motivazioni (all. M4);
- la relazione sulla gestione 2017 unitamente alla nota integrativa (all. N);
- il prospetto delle spese di rappresentanza (all. O);
- tabella dei parametri obiettivi enti deficitari (all. P);
- il prospetto relativo all'elenco delle previsioni e dei risultati di competenza e di cassa in relazione alle entrate secondo la struttura del piano dei conti (all. Q);
- il prospetto relativo all'elenco delle previsioni e dei risultati di competenza e di cassa in relazione alle spese secondo la struttura del piano dei conti (all. R);
- il piano degli indicatori di bilancio - indicatori sintetici (all. S);
- il piano degli indicatori di bilancio - indicatori analitici relativi alle entrate (all. T);
- il piano degli indicatori di bilancio - indicatori analitici relativi alle spese (all. U);
- il piano degli indicatori di bilancio - indicatori concernenti la capacità di pagamento (all. V);
- la relazione dell'Organo di revisione (all. W);
- il prospetto dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti sottoscritto dal rappresentante legale dell'ente e dalla responsabile dei servizi finanziari (all. X);
- la nota informativa ex art. 6, c. 4, D.L. 95/2012 con riferimento ai debiti e crediti reciproci tra Comune e proprie partecipate direttamente e indirettamente (all. Y).

**4. DI DARE ATTO** altresì che con propria deliberazione n. 30 in data 26/07/2018 è stato dato atto del permanere degli equilibri generali di bilancio con riferimento al bilancio dell'esercizio cui il rendiconto stesso si riferisce, ai sensi dell'art. 193 del D.Lgs. 267/2000.

**5. DI DARE ATTO** che, secondo le risultanze del rendiconto 2018, il Comune di Luino ha rispettato gli obiettivi programmatici relativi al saldo di finanza pubblica ai sensi dell'articolo 1, commi 470, 470-bis, 471, 473 e 474, della Legge n. 232/2016 (Legge di stabilità 2017) con riferimento all'anno 2018 e che l'ente ha provveduto, in data 28 marzo 2019, a trasmettere al Ministero dell'Economia e delle Finanze la certificazione di rispetto degli obiettivi programmatici secondo i prospetti allegati al decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze.

**6. DI PRENDERE ATTO** che l'esito del controllo successivo di regolarità amministrativa degli atti effettuato ai sensi dell'art. 21 e seguenti del vigente Regolamento comunale per la disciplina del sistema integrato dei controlli interni sarà comunicato, in ottemperanza all'articolo 23, comma 3, al Presidente del Consiglio comunale.

**7. DI DARE ATTO** che, in attuazione di quanto disposto con le deliberazioni della Giunta comunale n. 123 del 23/10/2018 e n. 141 dell'11/12/2018, con il presente atto si autorizza, ai sensi dall'art. 48, comma 4, ultimo periodo, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, la spesa iscritta nelle apposite poste del bilancio, afferente il piano degli obiettivi e piano delle performance 2018-2020 di cui agli articoli 67 e 68 del CCNL 21.5.2018, necessaria a dare attuazione alle intese di cui al contratto integrativo decentrato del personale dipendente per l'anno 2018.

**8. DI DARE ATTO** che gli esiti del controllo strategico riferito all'annualità 2018 saranno refertati al Consiglio comunale per il tramite del suo Presidente a seguito dell'approvazione della Relazione sulla Performance – unificata organicamente al PEG ex art. 169 D.Lgs. 267/2000, da adottarsi entro il 30 giugno in ottemperanza al D.Lgs. 150/2009.

Successivamente,

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

**CONSIDERATA** l'urgenza di provvedere in merito, al fine di applicare al bilancio di previsione l'avanzo vincolato approvato con la presente deliberazione, mediante atto di variazione di cui al punto successivo dell'odierna seduta consiliare, con voti 10 favorevoli e 4 contrari (Consiglieri Franco Domenico Compagnoni, Enrica Nogara, Giovanni Petrotta e Pietro Agostinelli), espressi nelle forme di legge,

## **DELIBERA**

**DI RENDERE** immediatamente eseguibile la presente deliberazione ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

IL Presidente CC

Cataldo Davide

IL Segretario Generale

PIETRI ANTONELLA ANNA





## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2019** / **45**

Ufficio Proponente: **Servizi economico-finanziari**

Oggetto: **APPROVAZIONE RENDICONTO DELLA GESTIONE ANNO 2018.**

## Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Servizi economico-finanziari)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 31/05/2019

Il Responsabile di Settore

Annett Koerlin

## Parere Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 31/05/2019

Responsabile del Servizio Finanziario

Annett Koerlin

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Luino.

Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Antonella Anna Pietri;1;5215604  
CATALDO DAVIDE;2;8941490



# Città di Luino

*Provincia di Varese*

*P.zza C. Serbelloni, 1 21016*

*Tel. +39 0332 543511 - FAX +39 0332 543516*

*PEC: [comune.luino@legalmail.it](mailto:comune.luino@legalmail.it)*

## **DELIBERAZIONE N. 24 DEL 04/06/2019**

Il sottoscritto, in qualità di Responsabile dei Servizi Generali, dichiara che la presente Delibera è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune di Luino dal **06/06/2019** al **21/06/2019** ed è divenuta esecutiva il **04/06/2019**.

*Il Responsabile dei Servizi Generali  
ENRICO MARIELLA  
Documento firmato digitalmente*

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Luino.

Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

ENRICO MARIELLA;1;7662726