**CUC MPV 07/2016**
Segnatura di protocollo riportata a margine

OGGETTO: **Disciplinare di gara nella procedura aperta per l'aggiudicazione dei lavori di esecuzione dei sistemi di fitodepurazione a servizio dei Comuni di Maccagno con Pino e Veddasca e Tronzano Lago Maggiore.**

**Premessa informativa**

1. Il presente disciplinare di gara, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto i lavori di esecuzione dei sistemi di fitodepurazione a servizio dei Comuni di Maccagno con Pino e Veddasca e Tronzano Lago Maggiore.
2. Il progetto esecutivo posto a base di gara redatto dalla società d'ingegneria BLU PROGETTI srl è stato validato dal dott. ing. Giusva A. PARIETTI di Montegrino Valtravaglia ed è stato approvato con deliberazione della Giunta comunale del Comune di Maccagno con Pino e Veddasca n. 17 del 2/3/2016.
3. L'affidamento in oggetto è stato disposto con determinazione a contrattare del Comune di Maccagno con Pino e Veddasca n. 953 del 21/12/2016 ed avverrà mediante procedura aperta ai sensi degli artt. 60 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 di seguito per brevità "Codice", con aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95 del Codice sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo. Il contratto sarà sottoscritto tra l'aggiudicatario e il Comune di Maccagno con Pino e Veddasca.
4. La procedura aperta è gestita dalla Centrale Unica di Committenza dei Comuni di Luino, di Maccagno con Pino e Veddasca e di Grantola ex articoli 37, comma 4, e 216, comma 10, del Codice e attivata con determinazione CUC Comune di Luino n. 1055 del 21/12/2016.
5. La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi ex art. 58 del Codice. La Centrale Unica di Committenza dei Comuni di Luino, di Maccagno con Pino e Veddasca e di Grantola, utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel" di A.R.C.A. Lombardia, al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL www.arca.regione.lombardia.it. I documenti contengono le indicazioni riguardanti le tempistiche della procedura; in particolare, la partecipazione alla presente procedura si articola nell'inserimento dei dati e delle informazioni relativi ai requisiti di ordine generale, dell'offerta tecnica e dell'offerta economica dell'impresa concorrente, secondo le indicazioni riportate sulla piattaforma Sintel. Non verranno accolte contestazioni sul contenuto del documento in forma elettronica dovute ad eventuali manomissioni dello stesso. Si intende, quindi, che il documento ufficiale è il presente disciplinare pubblicato tramite il sistema informatico della Regione Lombardia (Sintel) unitamente ai relativi atti e schemi pubblicati in piattaforma. Gli operatori economici concorrenti dovranno inserire, nella piattaforma Sintel, la documentazione richiesta debitamente firmata digitalmente. Per le indicazioni per la registrazione e la qualificazione e tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma, far riferimento all'Allegato "Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL"presente in piattaforma.
6. La presente procedura, per quanto non espressamente disposto dalle presenti norme, è disciplinata dal Codice e dalla legge regionale Regione Lombardia 33/2007.
7. Il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del Codice è il geom. Danilo GUBITTA Responsabile dell'Ufficio Tecnico del Comune di Maccagno con Pino e Veddasca. Indirizzo: Via Mazzini 6, 20161 - Comune di Maccagno con Pino e Veddasca (VA). Telefono: 0332/562011. Fax: 0332/562542. Posta Elettronica Certificata: comune.maccagnoconpinoeveddasca@pec.regione.lombardia.it.
8. Il Responsabile della procedura aperta è il dott. Mauro VETTOREL, Responsabile della Centrale Unica di Committenza. Indirizzo: P.zza Crivelli Serbelloni 1, 21016 - Comune di Luino (VA). Telefono: 0332.543589. Fax: 0332.543516. Posta Elettronica Certificata: comune.luino@legalmail.it.
9. Il Codice Unico di Progetto (CUP) è E47H14002520008.
10. Il Codice Identificativo Gara (CIG) è 6917357F90.
11. Il CPV principale è 45232420-2 Lavori di costruzione di impianti di depurazione delle acque residue.

**1. Oggetto dell'appalto, modalità di esecuzione e importo a base di gara**

1.1. Il luogo di esecuzione dei lavori è nei Comuni di Maccagno con Pino e Veddasca e Tronzano Lago Maggiore.

1.2. La descrizione sommaria dei lavori: Formazione di Impianto di fitodepurazione di Zenna e condotte di convogliamento acque reflue (approntamento cantiere; sistemazione edificio esistente per realizzazione grigliatura fine; esecuzione di scolmatore; esecuzione di vasca imhoff; esecuzione stazioni di sollevamento; esecuzione di condotte a gravità e in pressione per il convogliamento delle acque reflue; esecuzione di cavidotti per linee elettriche; formazione di letto di fitodepurazione; sistemazioni finali e opere accessorie; Formazione di Impianto di fitodepurazione di Ronco Scigolino e condotte di convogliamento acque reflue (formazione di pista di accesso e approntamento cantiere; esecuzione di edificio di servizio e grigliatura fine; esecuzione di vasca imhoff; esecuzione di condotte a gravità e in pressione per il convogliamento delle acque reflue; esecuzione di cavidotti per linee elettriche; formazione di letto di fitodepurazione; sistemazioni finali e opere accessorie); Formazione di Impianto di fitodepurazione di Riva e condotte di convogliamento acque reflue (approntamento cantiere; esecuzione di edificio di servizio e grigliatura fine; esecuzione di scolmatore; esecuzione di vasca imhoff; esecuzione di condotte a gravità e in pressione per il convogliamento delle acque reflue; esecuzione di cavidotti per linee elettriche; formazione di letto di fitodepurazione;

sistemazioni finali e opere accessorie; estensione della rete fognaria a servizio del ristorante). Il tutto come da progetto esecutivo cui si rimanda integralmente.

1.3. L'importo complessivo dell'appalto è di € 1.074.766,52 (euro unmilionesettantaquattromila settecentosessantasei virgola cinquantadue) compresi gli oneri per la sicurezza, IVA esclusa, di cui € 40.499,51 (euro quarantamila novecentonovantanove virgola cinquantuno) oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

1.4. L'importo a base di gara soggetto a ribasso (IVA ed oneri per la sicurezza esclusi) è di **€ 1.034.267,01** (euro unmilionetrentaquattromila duecentosessantasette virgola zero uno).

1.5. Le lavorazioni di cui si compone l'intervento sono le seguenti:

a) **Opere di ingegneria naturalistica** di importo di € 459.226,96, pari al 42,73% dell'importo complessivo dei lavori, categoria OG13 "Opere di ingegneria naturalistica", classifica II, a qualificazione obbligatoria, categoria prevalente;

b) **Acquedotto e fognature** di importo di € 430.903,13, pari al 40,09% dell'importo complessivo dei lavori, categoria OG6 "Acquedotti, gasdotti, oleodotti, opere di irrigazione e di evacuazione", classifica II, a qualificazione obbligatoria; categoria scorporata;

c) **Edifici Civili** di importo di € 94.062,41, pari al 8,75% dell'importo complessivo dei lavori, riconducibili alla categoria OG1 "Edifici civili e industriali", categoria scorporata dal progettista;

d) **Opere Marittime** di importo di € 52.955,48, pari al 4,93% dell'importo complessivo dei lavori, riconducibili alla categoria OG7 "Opere Marittime e lavori di drenaggio", categoria scorporata dal progettista;

e) **Impianti elettrici** di importo di € 37.618,54, pari al 3,50% dell'importo complessivo dei lavori riconducibili alla categoria OS30 "Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici, e televisivi", categoria scorporata dal progettista.

1.6. Il termine per l'esecuzione dei lavori è di giorni **480** (quattrocentottanta) naturali e consecutivi, decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori da parte del Direttore dei Lavori (art. 10 del capitolato speciale d'appalto).

1.7. Le prestazioni contrattuali saranno contabilizzate "a corpo" come disposto dall'art. 2 del Capitolato speciale d'appalto.

1.8. L'appalto è finanziato con introiti derivanti da contributo della Fondazione Cariplo e l'aggiudicazione definitiva sarà effettuata esclusivamente ad avvenuta conferma del finanziamento da parte della Fondazione.

1.9. All'aggiudicatario verrà corrisposta, alle condizioni e con le modalità indicate dall'art. 35, comma 18 del D.lgs. n. 50/2016 un'anticipazione pari al 20% dell'importo contrattuale. Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal d.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231 come modificato ed integrato dal d.lgs. 9 novembre 2012, n. 192. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13 agosto 2010, n. 136.

1.10. Sono ammesse offerte in variante nei limiti di seguito specificati al paragrafo 14, relativamente agli elaborati tecnici. Le predette varianti saranno oggetto di valutazione nell'ambito delle offerte tecniche presentate dagli offerenti (elementi B1, B2, B3, B4) ai sensi dell'art. 95, comma 14, lett. b) del Codice.

## 2. Soggetti ammessi alla gara

2.1. Possono partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, del Codice, costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ai sensi degli articoli 92, 93 e 94 del d.P.R. n. 207/2010 nonché dagli artt. 47, 45, comma 2, lett. c) ultimo periodo e 48 del D Codice, ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 48, comma 8, del Codice, nonché concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'articolo 62 del d.P.R. n. 207/2010, oppure le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter del decreto- legge 10 febbraio 2009 n. convertito dalla legge 9 aprile 2009 n. 33.

## 3. Condizioni di partecipazione e requisiti di capacita economica-finanziaria e tecnico-organizzativa

3.1. Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistono:
a) le cause di esclusione di cui all'art. dell'art. 80 del Codice;
b) le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. n. 159/2011;
c) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001;
o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

3.2. Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministero delle Finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 MEF.

3.3. Agli operatori economici concorrenti ai sensi dell'art. 48, comma 7, del Codice è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete.

3.4. Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo del Codice è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

3.5. I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso di attestazione, rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti, ai sensi dell'art. 84 del Codice, la qualificazione in categoria e classifica adeguata ai lavori da assumere.

3.6. Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 i concorrenti possono soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto o dell'attestazione di un altro soggetto, in tal caso dovranno presentare in sede di gara tutta la documentazione prevista dalla norma sopra richiamata. Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto, l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva, firmata digitalmente dal concorrente attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono gli obblighi previsti dall'art. 89 comma 7 del Codice.

**4. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione**

4.1. La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario dei concorrenti avverrà ai sensi del combinato disposto degli artt. 81 e 216, comma 13, del Codice attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con la delibera n. 111 del 20 dicembre 2012. Pertanto tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato - AVCPass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il $PASS_{OE}$ di cui all'art. 2, comma 3.2 della citata delibera, da produrre in sede di gara.

4.2. La mancata produzione del $PASS_{OE}$ nella documentazione amministrativa (busta A) non costituisce motivo di esclusione dalla gara. Ai concorrenti che avessero omesso la produzione del $PASS_{OE}$ nei cui confronti dovessero essere esperite le verifiche dei requisiti generali o speciali, sarà richiesto di integrare la presentazione del $PASS_{OE}$ e qualora non vi dovessero provvedere nel termine assegnato saranno esclusi dalla gara.

**5. Presa visione della documentazione di gara e sopralluogo**

5.1. La documentazione di gara consistente negli atti di gara, negli elaborati progettuali tecnici ed amministrativi è resa disponibile e liberamente scaricabile sulla piattaforma Sintel all'URL: www.arca.regione.lombardia.it.

5.2. Il sopralluogo sulle aree interessate dall'appalto è obbligatorio. La mancata effettuazione di sopralluogo è causa di esclusione.
Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo presso i luoghi interessati dai lavori, gli operatori economici interessati a partecipare dovranno inoltrare all'Ufficio Tecnico del Comune di Maccagno con Pino e Veddasca, non oltre 5 giorni prima della scadenza fissata per ricevimento delle offerte, all'indirizzo dell'Ente comune.maccagnoconpinoeveddasca@pec.regione.lombardia.it e per conoscenza all'indirizzo del RUP d.gubitta@comune.maccagnoconpinoeveddasca.va.it, una richiesta di sopralluogo indicando i dati dell'operatore economico partecipante, nome e cognome, con i relativi dati anagrafici della persona incaricata di effettuare il sopralluogo, il legale rappresentante o il direttore tecnico o un dipendente o un collaboratore dell'operatore economico partecipante. La richiesta deve specificare l'indirizzo, i numeri di telefono e l'e-mail certificata a cui inviare la conferma del sopralluogo. Non saranno prese in esame le richieste prive anche di uno solo di tali dati. Ciascun concorrente può indicare al massimo una persona. Non è consentita l'indicazione di una stessa persona da più concorrenti. Qualora si verifichi tale circostanza non sarà presa in considerazione la seconda indicazione e di tale situazione sarà reso edotto il concorrente. Il sopralluogo sarà effettuato nei soli giorni stabiliti dal RUP da lunedì a venerdì (dalle ore 8:30 alle ore 12:00). La data del sopralluogo sarà comunicata con almeno un giorno di anticipo. All'atto del sopralluogo presso il luoghi interessati dai lavori, ciascun concorrente dovrà sottoscrivere il documento predisposto dal Comune di Maccagno con Pino e Veddasca, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro di tale documento attestante tale operazione. In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 37, comma 5, del Codice, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle deleghe di tutti i suddetti operatori. In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei lavori.

**6. Chiarimenti**

6.1. È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare alla Centrale Unica di Committenza, per mezzo della funzione "Comunicazioni della procedura" presente in "SINTEL", entro il giorno 31/1/2017. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite attraverso le "Comunicazioni di Procedura" prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, e comunque entro due giorni dalla data di scadenza, purché pervenute in tempo utile. Per motivi organizzativi non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti con modalità differenti da quella sopra indicata. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno due giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

6.2. Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima nella medesima procedura informatica – sul sito SINTEL sotto la voce "FAQ". Eventuali integrazioni alla documentazione di gara, verranno pubblicate in piattaforma ed andranno considerate a tutti gli effetti come integrazione alla documentazione di gara. Rimane pertanto obbligo dei partecipanti verificare l'esistenza di tali integrazioni.

**7. Modalità di presentazione della documentazione**

7.1. Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:
- devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 in carta semplice, con la sottoscrizione con firma digitale del dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso);
- le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità;
- potranno essere sottoscritte digitalmente anche da procuratori dei legali rappresentati e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- devono essere rese e sottoscritte digitalmente dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

7.2. La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, dovrà essere caricata come allegato sulla medesima piattaforma informatica e firmata digitalmente quale prova della conformità all'originale ed accompagnata da relativa dichiarazione in tale senso.

7.3. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 80, 83, 45 e 49 del Codice.

7.4. Le dichiarazioni sono state redatte sui modelli disponibili in Piattaforma Sintel in "documentazione di gara" o in alternativa potrà essere prodotta la documentazione in originale in copia conforme.

7.5. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

7.6. Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 83 del Codice.

7.7. Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste della stazione appaltante, formulate ai sensi dell'art. 83 del Codice costituisce causa di esclusione.

**8. Soccorso istruttorio.**

8.1 Il soccorso istruttorio si applica ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice. La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del Codice, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato casa al pagamento, in favore della Centrale Unica di Committenza, della **sanzione pecuniaria stabilita in Euro 1.074,77** pari all'1 per mille dell'importo complessivo dei lavori. Il pagamento deve essere effettuato sul conto della tesoreria del Comune di Luino o mediante altre forme analoghe individuate al momento del ricorso al soccorso istruttorio.

8.2. In tal caso, verrà assegnato al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. La sanzione è omnicomprensiva per tutte le irregolarità da sanare. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, verrà richiesta comunque la regolarizzazione con la procedura sopra descritta, ma non sarà applicata alcuna sanzione.

8.3. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione (sia per le irregolarità essenziali che per quelle non essenziali), il concorrente sarà escluso dalla gara. Le richieste verranno inviate con le modalità previste al successivo articolo. Si fa presente che le dichiarazioni prodotte in seguito alla richiesta della Centrale Unica di Committenza dovranno riferirsi a situazioni in essere alla data di scadenza per la presentazione delle offerte e che i documenti eventualmente prodotti in seguito alla richiesta della Centrale Unica di Committenza dovranno essere anch'essi di data antecedente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte. E' ammessa la presentazione di appendici, anche integrative, alla garanzia provvisoria, rilasciate anche successivamente alla data di scadenza per la presentazione delle offerte a condizione che la garanzia provvisoria sia stata originariamente rilasciata prima del termine di scadenza per la presentazione delle offerte.

**9 Comunicazioni**

9.1. Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la Centrale Unica di Committenza e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese sulla piattaforma telematica SINTEL", il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato, ai sensi dell'art. 76 c. 5 del Codice, avendo l'azienda eletto domicilio legale presso la Piattaforma.

9.2. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati aggregati o consorziati.

9.3. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

**10 Subappalto**

10.1. Il subappalto è ammesso nella misura del 30% dell'importo contrattuale ai sensi dell'art. 105 del Codice.

10.2. Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta i lavori o le parti di opere che intende subappaltare o concedere in cottimo, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice.

10.3. La mancata espressione della volontà di ricorso al subappalto, è intesa come rinuncia alla volontà di subappaltare.

10.4. Relativamente al subappalto la stazione appaltante non provvederà al pagamento diretto del subappaltatore/i, ad eccezione di quanto previsto all'art. 105 comma 13 del Codice (quando il subappaltatore o il cottimista è una microimpresa o piccola impresa; in caso inadempimento da parte dell'appaltatore; su richiesta del subappaltatore se la natura del contratto lo consente), e i pagamenti verranno effettuati all'appaltatore che dovrà trasmettere alla stazione appaltante, entro venti giorni dal relativo pagamento, copia delle fatture quietanzate, emesse dal subappaltatore, con indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

10.5. Ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010, il subappaltatore e il sub contraente sono tenuti all'applicazione in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

10.6. L'impresa aggiudicataria non subappalterà lavorazioni di alcun tipo ad altre imprese partecipanti la gara.

**11. Ulteriori disposizioni**

10.1. Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 97 del Codice.

10.2. È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

10.3. L'offerta vincolerà il concorrente per almeno 180 giorni decorrenti dal termine di scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

10.4. L'aggiudicatario dovrà rimborsare alla stazione appaltante le spese per la pubblicazione del bando e dell'avviso di gara esperita sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana entro 60 giorni dall'aggiudicazione ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice.

10.5. Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto sarà stipulato nel termine non inferiore a 35 giorni dall'ultima delle comunicazioni ai sensi dell'art. 76, comma 5 del Codice.

10.6. Il contratto verrà stipulato in modalità elettronica in forma di atto pubblico amministrativo. Le relative spese sono a carico dell'aggiudicatario. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

10.7. La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 110 del Codice, in caso di fallimento, liquidazione coatta o concordato preventivo dell'appaltatore o di risoluzione del contratto, ai sensi degli art. 108 del Codice o di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 92, comma 4, del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159.

10.8. Non è prevista l'applicazione della clausola compromissoria.

10.9. L'Organo competente alle procedure di ricorso avverso il bando e i successivi atti della procedura è il Tribunale Amministrativo Regionale di Varese nei modi e nel termine di trenta giorni ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs. 104/2010.

## 12. Cauzione

12.1. L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, a pena di esclusione, da cauzione provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari a € 21.495,33 (Euro ventunomila quattrocentonovantacinque virgola trentatre) pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto.

12.2. La cauzione provvisoria deve essere emessa a favore del Comune di Maccagno con Pino e Veddasca ed è costituita, a scelta del concorrente:

a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore del Comune di Maccagno con Pino e Veddasca; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
b) in contanti, con versamento presso la Tesoreria del Comune di Maccagno con Pino e Veddasca, Banca Popolare di Bergamo spa – minisportello di Maccagno con Pino e Veddasca Viale Garibaldi 13 - IBAN IT73O0542850401000000003969;
a) il concorrente dovrà allegare il tagliando della Tesoreria che comprova l'avvenuto deposito;
b) da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58.

12.3. In caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico, dovrà essere presentata anche ex art 93 comma 8 del Codice l'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del Codice qualora l'offerente risultasse affidatario.

12.4. In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione, questa dovrà:

- essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123,
- essere prodotte in originale firmata digitalmente, dall'emettitore della cauzione e dal legale rappresentante della ditta offerente, ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- avere validità per almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;

12.5. La cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione deve prevedere espressamente:

a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
b) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
c) la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
d) la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla garanzia definitiva, di cui agli art. 103 del Codice.

12.6. L'importo della garanzia può essere ridotto nelle percentuali indicate dall'art. 93, comma 7 del Codice qualora il concorrente sia in possesso dei requisiti prescritti dal medesimo comma 7. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico dichiara nell'apposita dichiarazione predisposta nel modello 2) il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti con copia della certificazione che deve essere allegata alla documentazione amministrativa. Per la determinazione dell'importo della garanzia provvisoria in funzione delle riduzioni applicabili, si rinvia al documento "Schema per la determinazione dell'importo della garanzia provvisoria" allegato al presente disciplinare di gara. La modalità di calcolo fornita per determinare l'importo della garanzia provvisoria è stata elaborata secondo un'interpretazione prudenziale restrittiva dell'applicazione dell'art. 93 del Codice. Diverse modulazioni dell'importo della garanzia provvisoria, laddove plausibili con una diversa interpretazione del dispositivo normativo, saranno valutate ed eventualmente accolte, ma non riconosciute come proprie dalla stazione appaltante.

12.7. Nel caso in cui il garante non riesca ad emettere le polizze con firma digitale dell'emettitore stesso, è consentito consegnare la garanzia in formato cartaceo, in originale, con le firme autografe del garante e del concorrente, entro il termine di scadenza della presentazione dell'offerta, in busta chiusa con scritto all'esterno i dati del mittente, la denominazione e la ragione sociale dell'operatore economico, l'indirizzo, il recapito telefonico e di fax recante l'oggetto: "NON APRIRE "Procedura aperta CUC MPC 07/2016" da consegnare presso l'Ufficio Protocollo della Centrale Unica di Committenza – Comune di Luino nel rispetto dei seguenti orari dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 13.00, il lunedì, martedì e giovedì dalle 17.00 alle 18.00.

12.8. La mancata presentazione della garanzia provvisoria ovvero la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate costituirà causa di esclusione, con applicazione del soccorso istruttorio "a pagamento" ex art 83 del Codice. In tal caso, la Centrale Unica di Committenza procederà a richiedere la presentazione della garanzia provvisoria, emessa in data anteriore al termine di scadenza dell'offerta, oppure alla richiesta di integrazione dell'importo deficitario entro il termine tassativo indicato dalla Centrale Unica di Committenza attraverso le "Comunicazioni di procedura" a pena di esclusione;

12.9. Ai sensi dell'art. 93 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93 comma 9 del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

## 13 Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa

13.1. Il concorrente deve essere in possesso di attestazione in corso di validità, rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata che, ai sensi degli art. 84 del Codice e 61 del DPR 207/2010, documenti la qualificazione obbligatoria in categoria prevalente OG13 "Opere di ingegneria naturalistica" classifica III (incrementata di un quinto fino a 1.239.000 euro) e in categoria scorporabile OG6 "Acquedotti, gasdotti, oleodotti, opere di irrigazione e di evacuazione" classifica II. Tuttavia il concorrente, se in possesso della qualificazione in categoria o dei requisiti previsti dall'art. 90 del D.P.R. 207/2010 in almeno una delle lavorazioni scorporate dal progettista, potrà partecipare con categoria prevalente OG13 in classifica II (incrementata di un quinto fino a 619.200 euro).

13.2. Il concorrente privo della qualificazione in categoria scorporabile OG6 dovrà, alternativamente, partecipare alla gara in costituenda riunione temporanea di imprese (RTI) di tipo verticale con operatore economico in possesso della qualificazione ovvero ricorrere all'istituto dell'avvalimento previsto all'art. 89 del Codice. Non è ammesso il subappalto dell'intera categoria scorporata OG6 in quanto l'importo delle lavorazioni eccede il limite del 30% dell'importo complessivo dei lavori (art. 105, comma 2 del Codice).

13.3. I requisiti relativi alle altre lavorazioni (edifici civili, opere marittime, impianti elettrici) scorporate dal progettista non posseduti dal concorrente devono da questi essere posseduti con riferimento alla categoria prevalente ai sensi dell'articolo 92 del DPR 207/2010. Le predette lavorazioni potranno essere subappaltate a operatore economico in possesso della qualificazione in categoria o dei requisiti previsti dall'art. 90 del D.P.R. 207/2010 purchè sia rispettato limite del 30% dell'importo complessivo dei lavori (art. 105, comma 2 del Codice).

13.4. Per i raggruppamenti temporanei, le aggregazioni di imprese di rete e per i consorzi di tipo verticale, di cui all'art. 45, comma 1 lettera d), e), f) (se partecipanti alla presente procedura di gara) e g) del Codice, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi devono essere posseduti dalla capogruppo nella categoria prevalente; nella categoria scorporata la mandante deve possedere i requisiti previsti per l'importo dei lavori della categoria, nella misura indicata per l'impresa singola.

13.5. Per i raggruppamenti temporanei, le aggregazioni di imprese di rete e per i consorzi ordinari di tipo orizzontale, di cui all'art. 45, comma 1 lettera d), e), f) (se partecipanti alla presente procedura di gara), e g) del Codice, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi devono essere posseduti dalla mandataria o da una impresa consorziata nella misura minima del 40%; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate, ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento; l'Impresa mandataria in ogni caso dovrà possedere i requisiti in misura maggioritaria.

13.6. Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

## 14 Criterio di aggiudicazione

14.1. L'aggiudicazione sarà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'articolo 95 del Codice. La valutazione delle offerte tecniche ed economiche sarà demandata ad una commissione giudicatrice (di seguito "commissione") nominata in conformità all'articolo articolo 77 del Codice. Le offerte sono valutate mediante l'attribuzione di un punteggio pari a 100.

14.2. **Elementi di valutazione**

**A) Offerta economica** punti 20 – **elemento prezzo**

Il prezzo offerto sarà determinato mediante unico ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza.

**B) Offerta tecnica** punti 80 – **elementi di carattere qualitativo:**

**B1) Organizzazione punti 20**

Approfondimento del cronoprogramma di progetto per portarlo ad un livello di maggior dettaglio in funzione della reale organizzazione aziendale e definizione delle squadre di lavoro e del personale dedicato allo specifico cantiere. Il concorrente dovrà presentare il cronoprogramma esecutivo di cantiere accompagnato da una breve relazione esplicativa, che diverrà quindi vincolante ai fini contrattuali e costituirà poi elemento temporale del piano operativo della/e impresa/e esecutrice/i, partendo dagli elementi di base inseriti nel cronoprogramma di progetto (in relazione ai tempi massimi ed all'ipotesi temporale fatta dai progettisti) e nel piano di sicurezza e coordinamento (per le procedure relative alle sovrapposizioni e relativamente agli aspetti di coordinamento). tale organizzazione temporale dovrà comunque mantenere fisso il seguente vincolo: tempo utile massimo per il completamento della realizzazione delle opere è pari a 480 giorni. Il cronoprogramma esecutivo dovrà essere dettagliato in settimane (parimenti a quello di progetto) e dovrà presentare in aggiunta dettaglio dei mezzi (tipologia e numero) e delle manodopera (composizione delle squadre e specializzazione degli addetti) impiegati nelle rispettive fasi di lavoro, le disponibilità di mezzi e manodopera in funzione delle normali tempistiche di lavorazione e coerentemente con il parco mezzi ed il personale dell'impresa appaltatrice generale e degli eventuali sub-appaltatori. da detto cronoprogramma dovranno essere inoltre ben comprensibili le suddivisioni del cantiere in sub-cantieri per comprendere eventuali simultanei fronti di lavorazione dell'opera.

Nella valutazione di questo elemento qualitativo la commissione terrà conto dei seguenti criteri motivazionali: approfondimento del cronoprogramma in termini di razionalizzazione dell'esecuzione dei lavori; capacità operative dei concorrenti in termini di squadre impiegate nell'esecuzione delle opere e specializzazione della manodopera; capacità operative dei concorrenti in termini di mezzi d'opera e macchinari da impiegarsi (numero e caratteristiche delle macchine operatrici) anche in relazione alla specificità del territorio in cui è prevista la realizzazione degli interventi in progetto; analisi di lavorazioni che possono essere effettuate solo in particolari periodi dell'anno.

Documentazione tecnica da presentare: cronoprogramma esecutivo (formato ISO A3 – in numero massimo di 3 facciate); breve relazione di accompagnamento al cronoprogramma da redigersi in formato ISO A4 in numero di pagine massimo di 4 facciate.

**B2) Cantieristica punti 20**

Modalità di scavo, stoccaggio e trasporti dei materiali nelle aree interessate dalle opere. Il concorrente dovrà dettagliare per mezzo di una relazione esplicativa come intende gestire al meglio gli scavi ed i fronti di scavo (con particolare riferimento alla persecuzione del minore ingombro planimetrico e delle migliori condizioni di sicurezza), lo stoccaggio ed il trasporto dei materiali nelle aree di intervento, vista la particolare ubicazione delle varie opere in progetto. Le soluzioni tecnico migliorative nonché le integrazioni di interventi sia in termini di qualità che di quantità delle opere proposte dall'impresa non potranno avere onere economico per il cantiere. Diverranno pertanto parte

integrante del contratto quale obbligo realizzativo a seguito di proposta migliorativa ma non contabilizzate oltre quanto già previsto dal computo metrico di progetto. Non verranno prese in considerazione soluzioni che necessitino di nuove autorizzazioni rispetto a quanto già acquisito dalla stazione appaltante nell'ambito dell'istruttoria seguita fino al progetto esecutivo a base di gara.

Nella valutazione dei questo elemento qualitativo la commissione terrà conto dei seguenti criteri motivazionali: soluzioni tecniche adottate per le opere provvisionali nell'ambito degli scavi che rendano minimo - l'impatto sul territorio limitrofo (quali vie pubbliche di comunicazione, attività economiche, ecc.); soluzioni tecniche adottate per le migliori condizioni di sicurezza degli operatori in cantiere; soluzioni integrative indicanti le caratteristiche e l'ubicazione delle piste di cantiere e degli accessi; soluzioni individuate dal concorrente per lo stoccaggio ed il trasporto dei materiali nell'ambito dei cantieri; soluzioni individuate dal concorrente per la movimentazione del materiale proveniente dagli scavi.

Documentazione tecnica da presentare: relazione esplicativa da redigersi in formato ISO A4 (in numero di pagine massimo di 4 facciate)

La stazione appaltante potrà chiedere all'impresa appaltatrice, prima della stipula del contratto, l'approfondimento tecnico delle scelte migliorative da evadersi con integrazione documentale per portare gli elaborati delle proposte migliorative offerte in sede di gara al grado progettuale esecutivo utile alla realizzazione nel rispetto dei contenuti minimi di legge.

**B3) Soluzioni migliorative e/o integrative punti 40**

Il concorrente dovrà dettagliare per mezzo di una breve relazione esplicativa come intende migliorare e/o integrare le opere di completamento delle aree destinate alla fitodepurazione. In particolare verranno prese in considerazioni opere di ingegneria naturalistica, opere di mascheramento degli impianti, opere a verde di mitigazione, sistemazioni degli accessi alle aree ed opere di ripristino finale.

Non verranno prese in considerazione soluzioni che necessitino di nuove autorizzazioni rispetto a quanto già acquisito dalla Stazione Appaltante nell'ambito dell'istruttoria seguita fino al progetto esecutivo a base di gara. Le soluzioni tecnico migliorative nonché le integrazioni di interventi sia in termini di qualità che di quantità delle opere proposte dall'impresa non potranno avere onere economico per il cantiere. Diverranno pertanto parte integrante del contratto quale obbligo realizzativo a seguito di proposta migliorativa ma non contabilizzate oltre quanto già previsto dal computo metrico di progetto. Nella valutazione dei questo elemento qualitativo la commissione terrà conto dei seguenti criteri motivazionali: l'ubicazione e l'estensione delle opere integrative di ingegneria naturalistica, di mascheramento degli impianti e delle opere a verde di mitigazione; il miglior ripristino ambientale delle piste temporanee, di eventuali aree di stoccaggio dei materiali ed in generale delle aree di cantiere; la maggiore efficienza in termini di caratteristiche funzionali, statiche e meccaniche delle opere integrative il miglior inserimento ambientale delle opere; la durabilità e l'ottimizzazione del ciclo di vita dei materiali impiegati; la facilità di esecuzione e manutenzione ed i costi successivi di manutenzione.

Documentazione tecnica da presentare: relazione da redigersi in formato ISO A4 in numero di pagine massimo di 4 facciate, con allegate massimo n. 3 tavole in formato ISO A3 ciascuno).

La stazione appaltante potrà chiedere all'appaltatore, prima della stipula del contratto, l'approfondimento tecnico delle scelte migliorative da evadersi con integrazione documentale per portare gli elaborati delle proposte migliorative offerte in sede di gara al grado progettuale esecutivo utile alla realizzazione nel rispetto dei contenuti minimi di legge.

14.3. **Modalità di assegnazione dei punteggi.**

Il punteggio totale di ogni offerente sarà assegnato con il metodo aggregativo compensatore. La migliore offerta sarà quella che otterrà la somma complessivamente maggiore in relazione ad ognuno dei singoli elementi di valutazione.

Per la valutazione dell'offerta si utilizzerà la seguente formula:

$$P(i)=\sum (n)[Wi*V(a)i]$$

dove

P(i) = Punteggio dell'offerta i-esima;

n = numero totale di elementi di valutazione;

Wi = punteggio (peso) attribuito all'elemento di valutazione i-esimo;

V(a)i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto all'elemento di valutazione i-esimo variabile tra 0 (zero) ed 1 (uno).

$\sum (n)$ = sommatoria.

14.4. **Attribuzione del punteggio degli elementi qualitativi**

Per quanto riguarda gli elementi di natura qualitativa, i coefficienti V(a)i compresi tra 0 e 1, saranno determinati mediante il **confronto a coppie**. Il confronto avviene sulla base delle preferenze accordate da ciascun commissario a ciascun progetto in confronto con tutti gli altri, secondo i parametri di valutazione (elementi e criteri motivazionali) predeterminati. Ciascun commissario confronterà l'offerta di ciascun concorrente indicando quale offerta preferisce e il grado di preferenza, variabile tra 1 e 6 (1 - nessuna preferenza; 2 - preferenza minima; 3 – preferenza piccola; 4 – preferenza media; 5 – preferenza grande; 6 - preferenza massima). Verrà costruita una matrice con un numero di righe e un numero di colonne pari al numero dei concorrenti meno uno nella quale le lettere individuano i singoli concorrenti; in ciascuna casella viene collocata la lettera corrispondente all'elemento che è stato preferito con il relativo grado di preferenza e, in caso di parità, verranno collocate nella casella le lettere dei due elementi in confronto, assegnando un punto ad entrambe. Al termine dei confronti si sommeranno i punteggi di ciascun concorrente ottenendo i punteggi attribuiti da ciascun commissario. I punteggi cosi ottenuti saranno trasformati in coefficienti variabili tra zero e uno sulla base del seguente metodo: si sommeranno i punteggi ottenuti e si trasformeranno in uno il punteggio più elevato. Al fine di non alterare i pesi stabiliti per i vari criteri di valutazione, se nessun concorrente otterrà su criteri di valutazione tecnica aventi natura qualitativa il punteggio pari al peso complessivo assegnato ad essi, sarà effettuata la cosiddetta riparametrazione, assegnando al concorrente che ha ottenuto il punteggio totale più alto il massimo punteggio e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente. Si precisa che la determinazione della soglia di anomalia sarà effettuata con riferimento ai punteggi conseguiti prima della riparametrazione dei punteggi.

14.5. **Attribuzione del punteggio degli elementi quantitativi**

Per quanto riguarda gli elementi di natura quantitativa, riferiti al prezzo offerto, il coefficiente V(a)i sarà determinato mediante interpolazione lineare tra il coefficiente pari ad 1 (uno), attribuito al ribasso percentuale maggiore ed il coefficiente pari a 0 (zero) in corrispondenza di offerta economica pari al valore a base d'asta.

A tal fine, individuato il ribasso maggiore, alle altre offerte si applicherà la seguente formula:

$$V(a)i = Ra/Rmax$$

dove:

V(a)i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto all'elemento quantitativo i (prezzo), variabile tra zero e uno;

Ra = valore (ribasso percentuale) offerto dal concorrente (a);

Rmax = valore (ribasso percentuale) dell'offerta più conveniente.

## 15. Predisposizione e invio dell'offerta: avvertenze e indicazioni generali

15.1. L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse al Comune di Luino, presso il quale opera la Centrale Unica di Committenza dei Comuni di Luino, di Maccagno con Pino e Veddasca e di Grantola, in formato elettronico attraverso la piattaforma SinTel di Arca – Regione Lombardia. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di SinTel, che consentono di predisporre:

- **una busta telematica contenente la documentazione amministrativa;**
- **una busta telematica contenente l'offerta tecnica;**
- **una busta telematica contenente l'offerta economica.**

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso SinTel. Si sottolinea che il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su SinTel non comporta l'invio dell'offerta alla stazione appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su SinTel della documentazione che compone l'offerta. Il concorrente è tenuto a verificare di aver completato tutti i passaggi richiesti da SinTel per procedere all'invio dell'offerta. SinTel darà comunicazione al concorrente del corretto invio dell'offerta. Sintel consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo. Il Manuale d'uso per il fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta. Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di Sintel è possibile contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738

15.2. L'offerta e la documentazione che la compone dovranno essere inviate e fatte pervenire al Comune di Luino - Centrale Unica di Committenza attraverso SinTel entro il termine perentorio delle **ore 17:00 del giorno 6.2.2017, pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.**

15.3. Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura. E' in ogni caso responsabilità dei concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste pena l'esclusione dalla presente procedura.

15.4. L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da SinTel, come risultante dai log del Sistema. Il concorrente potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata poiché Sintel automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

15.5. I concorrenti esonerano la Centrale Unica di Committenza - Comune di Luino e ARCA Spa (Agenzia Regionale Centrale Acquisti) da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere SinTel e ad inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

15.6. La Centrale Unica di Committenza - Comune di Luino si riserva la facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso Sintel o che impediscano di formulare l'offerta.

15.7. Saranno escluse le offerte irregolari, equivoche, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.
L'offerente deve presentare la propria offerta esclusivamente tramite la piattaforma Sintel, previa registrazione al sito www.arca.regione.lombardia.it. L'offerente dovrà allegare in piattaforma tutta la documentazione amministrativa di cui al successivo paragrafo 16 nella "**Busta amministrativa"** telematica e dovrà altresì allegare in piattaforma tutta la documentazione tecnica di cui al successivo paragrafo 17 nella "**Busta tecnica**" telematica e tutta la documentazione economica di cui al successivo paragrafo 18 nella busta "**Busta economica**" telematica.

15.8. Salvo diversa indicazione, ogni documento elettronico (di seguito, per brevità, anche "file") inviato dal concorrente in relazione alla presente procedura ad alla presentazione dell'offerta dovrà essere sottoscritto dal rappresentante legale e/ o da chi ha il potere di firma, con firma digitale ex art. 1, comma 1, lettera s) del D.lgs. 82/2005. Resta in ogni caso di esclusiva competenza e responsabilità del concorrente verificare che la propria documentazione sia effettivamente e correttamente sottoscritta con firma digitale. Qualora sia richiesto dal sistema ovvero qualora l'operatore economico preveda il caricamento di numerosi files utilizzando un formato di compressione dei files aggregati in un unico file – quale a titolo esemplificativo e non esaustivo, in formato elettronico "zip" ovvero "rar" ovvero .7z ovvero equivalenti software di compressione dati – tutti i singoli files in esso contenuti dovranno essere firmati digitalmente.

15.9. La Centrale Unica di Committenza - Comune di Luino potrà procedere in qualsiasi momento a controlli e verifiche della veridicità e della completezza del contenuto delle dichiarazioni della documentazione presentata dai concorrenti, richiedendo l'esibizione di documenti originali e dei certificati attestanti quanto dichiarato dai concorrenti.

15.10. Si rammenta che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000, la falsa dichiarazione comporta sanzioni penali e costituisce causa di esclusione dalla partecipazione della procedura o la revoca della proposta di aggiudicazione eventualmente disposta.

15.11. **E' in ogni caso responsabilità degli operatori economici l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste pena l'esclusione dalla presente procedura**. L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da SINTEL, come risulta dal "log" del Sistema.

## 16. Contenuto busta amministrativa telematica

16.1. Il concorrente debitamente registrato a SinTel accede attraverso le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura attraverso il sito, all'indirizzo http://www.arca.regione.lombardia.it.

16.2. Nell'apposito campo "**Busta amministrativa telematica**" presente sulla piattaforma Sintel il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente in un unico file formato .zip ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati con i seguenti documenti, ciascuno dei quali **debitamente compilato e firmato digitalmente**. La cartella zip non deve essere firmata digitalmente.

16.3 **Domanda di partecipazione alla gara** redatta secondo il facsimile disponibile fra i modelli di gara (**modello 1**).

La domanda di partecipazione alla gara deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico e deve essere corredata da copia fotostatica leggibile, ancorché non autenticata, di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

In caso in cui la firma sociale sia stabilita in maniera congiunta, la domanda di partecipazione alla gara dovrà recare la sottoscrizione digitale di tutti i legali rappresentanti, firmatari congiunti, dell'operatore economico, nel qual caso le copie dei documenti di identità dovranno essere accluse per ciascuno dei firmatari. In caso di raggruppamento di imprese di cui all'art. 45, comma 2, lett. d) del Codice la citata domanda di partecipazione alla gara andrà presentata, se raggruppamento già costituito dall'impresa mandataria per conto di tutti i soggetti raggruppati ovvero se raggruppamento non costituito da tutti i soggetti che intendono raggrupparsi. In caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) del Codice la citata domanda di partecipazione alla gara andrà presentata, se consorzio già costituito dal consorzio medesimo ovvero se consorzio non ancora costituito da tutti i soggetti che intendono consorziarsi. In caso di soggetto di cui all'art. 45, comma 2, lett. f) del Codice la citata domanda di partecipazione alla gara andrà presentata: a) per le reti di imprese dotate di soggettività giuridica e organo comune con potere di rappresentanza, dall'organo comune con potere di rappresentanza; b) per le altre reti di imprese dall'organo comune, se previsto e se partecipa alla presente procedura e dalle altre imprese retiste che partecipano alla presente procedura oppure dall'impresa retista alla quale sono stati conferiti poteri di rappresentanza. In caso di soggetto di cui all'art. 45, comma 2, lett. g) del Codice la citata domanda di partecipazione alla gara andrà presentata dal soggetto medesimo. In caso di soggetto di cui all'art. 45, comma 1, del Codice dovranno essere osservate le modalità di presentazione per la fattispecie che ricorre in funzione della natura del concorrente.

Ove più Imprese che concorrano nell'ambito di un medesimo operatore economico cui all'art. 45, comma 1 o comma 2 lett. d), e) o f) del Codice, debbano formulare la domanda di partecipazione alla gara, possono farlo congiuntamente compilando un solo modello 1) nel quale dovranno essere riportati i dati di tutte le imprese che presentano la domanda di partecipazione alla gara e di tutti i legali rappresentanti che lo firmano. Il modello presentato congiuntamente dovrà essere sottoscritto dai predetti soggetti ed allo stesso andranno allegate le copie fotostatiche leggibili, ancorché non autenticate, dei documenti di identità in corso di validità dei sottoscrittori.

La domanda di partecipazione alla gara:

- deve indicare la forma di partecipazione all'appalto dell'operatore economico concorrente e la sua natura rispetto alle previsioni dell'art. 45 del Codice;
- nel caso di partecipazione di soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. d), e), f) e g) del Codice indicare le imprese che compongono tali soggetti, l'impresa mandataria, e contenere la dichiarazione delle categorie dei lavori assunte in sede di partecipazione e in sede di esecuzione;
- nel caso di partecipazione di soggetti di cui all'art. 45 comma 1 del Codice deve indicare i riferimenti normativi in base ai quali il soggetto può partecipare alla gara e, qualora sia composto da più imprese, deve indicare la composizione dell'operatore economico e l'impresa mandataria. In caso di operatore economico di natura plurisoggettiva deve essere resa la dichiarazione sulle categorie dei lavori assunte in sede di partecipazione e in sede di esecuzione;
- nel caso di partecipazione di soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. f) del Codice deve indicare la tipologia di rete d'imprese (con soggettività giuridica, senza soggettività giuridica, ma con organo comune di rappresentanza, senza soggettività giuridica senza organo comune o con organo comune privo di rappresentanza), deve indicare la compagine di imprese retiste che partecipa al presente appalto, l'impresa retista mandataria, deve indicare il titolo in forza del quale l'impresa retista mandataria assume tale ruolo assumendo, qualora non sia già stato conferito, l'impegno al conferimento del mandato in caso di aggiudicazione, deve infine contenere la dichiarazione delle categorie dei lavori assunte in sede di partecipazione e in sede di esecuzione; deve essere allegato il contratto di rete;
- nel caso di partecipazione di soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. d), e), e g) del Codice già costituiti deve indicare gli estremi dell'atto costitutivo;
- nel caso di partecipazione di soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. d) ed e) del Codice non ancora costituiti ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice, deve contenere l'impegno alla costituzione del raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti in caso di aggiudicazione;
- nel caso di partecipazione in qualsiasi forma di consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice, deve contenere l'indicazione dei consorziati per i quali il Consorzio concorre; nel caso in cui i consorziati per i quali il consorzio concorre siano anch'essi consorzi, vanno indicati anche i consorziati per i quali questi ultimi concorrono. Nel caso di omissione di tale dichiarazione si presume che il consorzio abbia partecipato per sé medesimo;
- in caso di aggiudicazione dell'appalto, l'operatore economico indica i lavori o le opere riferiti alle categorie di cui si compone l'appalto nella misura percentuale dell'importo complessivo dei lavori che intende affidare in subappalto ad imprese in possesso delle necessarie qualificazioni; per agli appalti inferiori alla soglia di rilevanza comunitaria non è obbligatorio indicare la terna di subappaltatori.
- deve contenere la dichiarazione del partecipante: di aver preso conoscenza del progetto in tutte le sue parti, di condividerlo e di far proprie le condizioni tecnico-economiche in esso contenute; di aver preso conoscenza delle opere da eseguire, di aver visitato la località interessata dai lavori e di averne accertato le condizioni di viabilità e di accesso, nonché ogni interferenza che la riguardano; di aver preso conoscenza e di accettare l'organizzazione e il Cronoprogramma allegato al presente capitolato; di aver valutato, nell'offerta, tutte le circostanze ed elementi che influiscono tanto sul costo dei materiali, quanto sul costo della nono d'opera, dei noli e dei trasporti; di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali; di aver preso conoscenza e di avere tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizione di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori; di rinunciare, senza condizione o riserva alcuna, al riconoscimento di compensi e/o indennizzi di qualunque genere e specie e a qualunque titolo per danni prodotti da sospensioni dei lavori totali o parziali ordinate per qualsivoglia ragioni**.**

16.4. **Dichiarazione sostitutiva di certificazioni** redatta secondo il facsimile disponibile fra i modelli di gara (**modello 2**).

La dichiarazione sostitutiva di certificazioni deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico e ad essa deve essere allegata copia fotostatica leggibile, ancorché non autenticata, di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

La dichiarazione sostitutiva di certificazioni deve essere presentata:

- da tutti i concorrenti che partecipano alla gara come soggetto singolo, intendendosi come tali quelli previsti dall'art. 45, comma 2, lett. a), b) e c) del Codice e quelli previsti dall'art. 45, comma 1, del Codice che non hanno natura plurisoggettiva, tutti se non partecipano nell'ambito di altre tipologie di operatori economici;
- da tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d) del Codice;
- da tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) del Codice;
- dai soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) del Codice se già costituiti;
- da tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. f) del Codice che partecipano alla presente gara;
- dall'organo comune delle reti di imprese di cui all'art. 45, comma 2, lett. f) del Codice con soggettività giuridica;
- da tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. g) del Codice;
- da tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45, comma 1, del Codice e dai soggetti medesimi se in possesso di propria soggettività giuridica;
- dalle imprese ausiliarie a qualsiasi titolo;
- dai consorziati indicati quali esecutori dai consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice.

Nel modello di dichiarazione sostitutiva di certificazioni (modello 2) sono comprese:

- le dichiarazioni sui dati identificativi dell'impresa, sui recapiti, sulla sede legale e sulle ulteriori sedi che si trovano in altri paesi;
- i dati di iscrizione al registro delle imprese o ai corrispondenti registri dello stato di appartenenza;
- le dichiarazioni sulle persone che rivestono o hanno rivestito ruoli e cariche rilevanti ai fini della determinazione dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- le dichiarazioni sul possesso delle autorizzazioni possedute dall'impresa per la partecipazione alla gara nel caso in cui esse siano necessarie in seguito alla sussistenza di procedure concorsuali (concordato con continuità aziendale o fallimento) o alla presenza di sedi in paesi delle c.d. Black List;
- le dichiarazioni sul possesso dei requisiti utili alla riduzione dell'importo della garanzia provvisoria;
- le dichiarazioni esplicative sulle modalità del possesso dei requisiti economico finanziari e tecnico organizzativi;

Con riferimento alla dichiarazione di cui al punto 15), si intendono cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara anche i soggetti che in tale periodo abbiano rivestito le cariche di legale rappresentante, titolare incluso, di socio accomandatario in società in accomandita semplice, di socio in società in nome collettivo, di socio unico se persona fisica, di socio di maggioranza in società con meno di 4 soci, di membro del consiglio di amministrazione, di membro dell'organo di revisione o di vigilanza, di direttore tecnico, comprendendo i soggetti che hanno, in tale periodo, rivestito le predette cariche in società o imprese che sono state conferite, incorporate, fuse, o che hanno ceduto l'azienda o un ramo d'azienda all'impresa per la quale viene resa la dichiarazione.

Circa i soci di maggioranza nelle società con meno di quattro soci, si intendono tali coloro che detengono quote sociali in misura pari almeno al 50%, quindi nel caso di presenza di due soci persone fisiche con quota sociale del 50% entrambi sono considerati soci di maggioranza.

Circa il direttore tecnico ha rilevanza solo colui che svolge tale ruolo ai sensi della normativa sui lavori pubblici.

Si ricorda che nella presente procedura, si assume come data di pubblicazione del bando, il giorno della pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

16.5. **Documento di Gara Unico Europeo DGUE** redatto secondo il facsimile disponibile fra i modelli di gara (**modello 3**) conforme al modello adottato dal Ministero delle Infrastrutture e Trasporti la Circolare n. 3 del 18 luglio 2016 "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di Gara unico Europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016".

Il DGUE va presentato da:

- tutti i concorrenti che partecipano alla gara come soggetto singolo, intendendosi come tali quelli previsti dall'art. 45 comma 2 lett. a), b), e c) del Codice e quelli previsti dall'art. 45 comma 1 del Codice che non hanno natura plurisoggettiva, tutti se non partecipano nell'ambito di altre tipologie di operatori economici;
- tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. d) del Codice;
- tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. e) del Codice;
- i soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. e) del Codice se già costituiti;
- tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. f) del Codice che partecipano alla presente gara;
- l'organo comune delle reti di imprese di cui all'art. 45 comma 2 lett. f) del Codice con soggettività giuridica;
- tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. g) del Codice;
- tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45 comma 1 del Codice e dai soggetti medesimi se in possesso di propria soggettività giuridica;
- le imprese ausiliarie a qualsiasi titolo;
- i consorziati indicati quali esecutori dai consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice.

In merito alle informazioni da fornire tramite DGUE si precisa che:

- nella parte I Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore, i campi sono precompilati dalla stazione appaltante;
- nella parte II Informazioni sull'operatore economico
- nella sezione A: informazioni sull'operatore economico:

- ✓ inserire i dati identificativi dell'operatore economico;
- ✓ specificare se l'operatore economico è una microimpresa oppure una piccola o media impresa;
- ✓ non rispondere alle domande sull'appalto riservato e sull'iscrizione in un elenco ufficiale di operatori economici riconosciuti poiché non pertinenti all'appalto;
- ✓ rispondere relativamente il possesso di certificazione rilasciata da organismi accreditati;
- ✓ indicare il possesso di attestazione rilasciata dalla SOA;
- ✓ fornire le risposte sulla forma di partecipazione tenendo presente che l'operatore economico partecipa insieme ad altri se fa parte di un operatore economico di natura plurisoggettiva. Non significa partecipare insieme ad altri essere un consorzio che indica consorziati esecutori o utilizzare l'avvalimento;
- ✓ non rispondere alla domanda sul lotto a cui si partecipa perché non è pertinente all'appalto;

- nella sezione B: informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico:
  - ✓ inserire i dati di un legale rappresentante poiché il DGUE elettronico non consente la duplicazione del campo. I dati degli eventuali altri rappresentanti o soggetti rilevanti ai fini delle cause di esclusione sono dichiarati nel modello 2.
- nella sezione C: informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti:
  - ✓ rispondere "SI" se i requisiti non sono posseduti in proprio dal concorrente e quindi se lo stesso utilizza i requisiti di un proprio consorziato oppure utilizza l'avvalimento. Coloro che presentano il DGUE, ma non sono concorrenti bensì consorziati esecutori o ausiliari non devono rispondere alla domanda.
- nella sezione D: informazioni sui subappaltatori sulle cui capacità economiche l'operatore economico non fa affidamento:
  - ✓ in caso di risposta affermativa "SI" ed elencare le lavorazioni che sin intendono subappaltare con la relativa quota sull'importo complessivo.
  - ✓ non completare con la denominazione dei subappaltatori proposti in quanto non sussiste l'obbligo per l'appalto di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria
- nella parte III: motivi di esclusione
- nella sezione A: Motivi legati a condanne penali:
  - ✓ la dichiarazione inerente la partecipazione a un'organizzazione criminale si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lett. a) del Codice;
  - ✓ la dichiarazione inerente la corruzione si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lett. b) del Codice;
  - ✓ la dichiarazione inerente la frode si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lett. c) del Codice;
  - ✓ la dichiarazione inerente i reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lett. d) del Codice;
  - ✓ la dichiarazione inerente il riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lett. e) del Codice;
  - ✓ la dichiarazione inerente il lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lett. f) del Codice;
- nella sezione B: Motivi legati al pagamento di imposte o contributi previdenziali:
  - ✓ la dichiarazione inerente il pagamento di imposte si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 4 del Codice;
  - ✓ la dichiarazione inerente il pagamento di contributi previdenziali si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 4 del Codice;
- nella sezione C: Motivi legati a insolvenza, conflitti di interessi o illeciti professionali:
  - ✓ la dichiarazione inerente la violazione di obblighi in materia di diritto ambientale si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. a) del Codice;
  - ✓ la dichiarazione inerente la violazione di obblighi in materia di diritto sociale si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. a) del Codice;
  - ✓ la dichiarazione inerente la violazione di obblighi in materia di diritto del lavoro si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. a) del Codice;
  - ✓ la dichiarazione inerente il fallimento si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. b) del Codice;
  - ✓ la dichiarazione inerente l'insolvenza si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. b) del Codice;
  - ✓ la dichiarazione inerente il concordato preventivo con i creditori si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. b) del Codice;
  - ✓ la dichiarazione inerente la situazione analoga al fallimento ai sensi della normativa nazionale si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. b) del Codice;
  - ✓ la dichiarazione inerente l'amministrazione controllata si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. b) del Codice;
  - ✓ la dichiarazione inerente la cessazione di attività si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. b) del Codice;
  - ✓ la dichiarazione inerente gli accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. m) del Codice;
  - ✓ la dichiarazione inerente i gravi illeciti professionali si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c) del Codice e alle fattispecie di cui all'art. 80 comma 12 del D.Lgs. 50/216;
  - ✓ la dichiarazione inerente il conflitto di interessi legato alla partecipazione alla procedura di appalto si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. d) del Codice;
  - ✓ la dichiarazione inerente la partecipazione diretta o indiretta alla preparazione della procedura di appalto si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. e) del Codice;

✓ la dichiarazione inerente la cessazione anticipata, risarcimento danni o altre sanzioni comparabili si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c) del Codice;

✓ la dichiarazione inerente le false dichiarazioni, omessa informazione, incapacità di fornire i documenti e ottenimento di informazioni confidenziali in merito alla procedura in questione si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c) del Codice;

- nella sezione D: Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale:

  ✓ la dichiarazione sull'applicazione dei motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale concerne i seguenti motivi di esclusione:

  ✓ ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (Art. 80, comma 1 lett. g) del Codice);

  ✓ sussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Art. 80, comma 2 del Codice);

  ✓ l'operatore economico sia stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Art. 80, comma 5 lett. f) del Codice);

  ✓ l'operatore economico iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale

  ✓ perdura l'iscrizione (Art. 80, comma 5 lett. g) del Codice)

  ✓ l'operatore economico abbia violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55. L'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa (Art. 80, comma 5 lett. h) del Codice)

  ✓ l'operatore economico non presenti la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, ovvero non autocertifichi la sussistenza del medesimo requisito (Art. 80, comma 5 lett. i) del Codice);

  ✓ l'operatore economico che, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risulti aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689. La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'ANAC, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio (Art. 80, comma 5 lett. l) del Codice);

  ✓ le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. 165/2001;

- nella parte IV: Criteri di selezione:

  ✓ per l'ammissione alla gara è sufficiente rispondere "SI" alla domanda della sezione "nella quale è richiesto se il concorrente soddisfa tutti i criteri di selezione richiesti. A tal proposito si precisa che con tale dichiarazione si conferma il possesso dei requisiti generali, dei requisiti di idoneità professionali e dei requisiti economici finanziari e tecnico organizzativi in misura necessaria per la partecipazione alla gara.

  ✓ non importa compilare le sezioni B e C.

  ✓ i consorziati esecutori che consentono, con i propri requisiti, ai consorzi che li hanno designati di dimostrare il possesso dei requisiti di qualificazione e le imprese ausiliarie, devono rispondere "SI" alla domanda della sezione nella quale è richiesto se il concorrente soddisfa tutti i criteri di selezione richiesti, poiché essa si riferisce ai requisiti che essi stessi sono tenuti a possedere in funzione del loro ruolo.

- nella parte V: Riduzione del numero di candidati:

  ✓ non si deve rispondere alle domande poiché non attinenti all'appalto.

- nella parte VI: Dichiarazioni finali:

  ✓ il DGUE cartaceo è precompilato.

**Poiché le dichiarazioni sull'assenza dei motivi di esclusione riguardano tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, il DGUE deve essere firmato**:

- dal titolare e dal direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; da tutti i soci e dal direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dai soci accomandatari e dal direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza e dai soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, dal direttore tecnico, dal socio unico persona fisica, dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.
- dai soggetti che hanno rivestito le suddette cariche, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara; in alternativa alla firma dei medesimi il legale rappresentante che firma il DGUE può dichiarare in calce al medesimo che la firma attesta anche i requisiti dei soggetti cessati, elencandone i nominativi.

Qualora la domanda di partecipazione alla gara, l'offerta tecnica o l'offerta economica siano state firmate da un procuratore, le dichiarazioni del DGUE devono riferirsi anche a tale procuratore e il DGUE deve essere firmato anche dal procuratore stesso.

Si ricorda che:

- ai fini dell'accertamento sull'assenza dei motivi di esclusione si assume, come data di pubblicazione del bando, il giorno della pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;

- il direttore tecnico avente rilevanza ai fini delle cause di esclusione è quello che assume tale carica in relazione alla normativa sui lavori pubblici;
- si intendono cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara anche i soggetti che in tale periodo abbiano rivestito le cariche di legale rappresentante, titolare incluso, di socio accomandatario in società in accomandita semplice, di socio in società in nome collettivo, di socio unico se persona fisica, di socio di maggioranza in società con meno di 4 soci, di membro del consiglio di amministrazione, di membro dell'organo di direzione, di revisione o di vigilanza, di direttore tecnico, comprendendo i soggetti che hanno, in tale periodo, rivestito le predette cariche in società o imprese che sono state conferite, incorporate, fuse, o che hanno ceduto l'azienda o un ramo d'azienda all'impresa per la quale viene resa la dichiarazione;
- circa i soci di maggioranza nelle società con meno di quattro soci, si intendono tali coloro che detengono quote sociali in misura pari almeno al 50%, quindi nel caso di presenza di due soci persone fisiche con quota sociale del 50% entrambi sono considerati soci di maggioranza.

**Accanto ad ogni firma deve essere indicato in modo leggibile il nominativo del sottoscrittore e al DGUE deve essere allegata copia fotostatica leggibile, ancorché non autenticata del documento di identità dei sottoscrittori.**

16.6. I concorrenti, compresi i membri delle reti di imprese che partecipano alla presente procedura, per cui ricorre il caso di cui all'articolo 186-bis del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267 (concordato con continuità aziendale), anche con procedimento in corso per la dichiarazione di detta situazione, dovranno produrre, fra la documentazione amministrativa, una **relazione di un professionista** in possesso dei requisiti di cui all'art 67 lett. d) del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

16.7. I concorrenti che intendono soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti economico finanziari e tecnico organizzativi ricorrendo all'istituto dell'avvalimento, così come disciplinato dall'art. 89 del Codice o che debbano, per disposizione del Giudice o dell'ANAC, ricorrere all'avvalimento di altro soggetto a causa della presenza di procedure concorsuali, dovranno presentare la seguente documentazione:
**a) dichiarazione dell'impresa ausiliaria,** redatta secondo il facsimile disponibile fra i modelli di gara (Modello 4.1 per l'avvalimento dei requisiti economico finanziari e tecnico organizzativi o Modello. 4.2 per l'avvalimento di altro soggetto nel caso di procedura concorsuale), sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante dell'operatore economico, alla quale dovrà essere allegata copia fotostatica leggibile, ancorché non autenticata, di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore. La dichiarazione dell'impresa ausiliaria per procedura concorsuale, deve contenere la dichiarazione di impegno nei confronti del concorrente e della stazione appaltante a mettere a disposizione, per la durata del contratto, le risorse necessarie all'esecuzione dell'appalto e a subentrare all'impresa ausiliata, secondo l'offerta da essa presentata, nel caso in cui questa, nel corso della gara, ovvero dopo la stipulazione del contratto, non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto. Tale dichiarazione è già ricompresa nel modello 5.2 messo a disposizione dei concorrenti fra i modelli di gara. Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in maniera congiunta, anche la dichiarazione dell'impresa ausiliaria dovrà recare la sottoscrizione digitale di tutti i legali rappresentanti, firmatari congiunti, dell'impresa, nel qual caso le copie dei documenti di identità in corso di validità dovranno essere accluse per ciascuno dei firmatari.
**b)** in originale o copia autentica il **contratto** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

16.8. Solo per i soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. f) del Codice, **il contratto di rete in copia autentica**.

16.9. **Garanzia provvisoria**, ai sensi dell'art. 93 del Codice, costituita nelle modalità stabilite al paragrafo 12 del presente disciplinare e negli importi di cui all'allegato schema per la determinazione dell'importo della garanzia provvisoria. In caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico, dovrà essere presentato l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del Codice qualora l'offerente risultasse affidatario. In caso di riduzione la garanzia provvisoria deve essere accompagnata dal copia conforme della certificazione.

16.10. **Copia della ricevuta di pagamento del contributo di € 140,00** di cui alla deliberazione AVCP 22 dicembre 2015 a favore dell'ANAC, effettuato secondo le istruzioni fornite dall'Autorità Nazionale Anticorruzione e reperibili sul sito www.anticorruzione.it. La causale del versamento deve riportare: - il codice fiscale del partecipante; - il CIG che identifica la procedura.

16.11. **PASSOE** ottenuto attraverso la registrazione al servizio AVCPASS dell'ANAC.

16.12. **Attestazione di qualificazione rilasciata da società organismo di attestazione (SOA)** regolarmente autorizzata, in corso di validità (non a pena di esclusione).

16.13. **Attestazione di aver effettuato il sopralluogo** (non a pena di esclusione).

16.14. **Dichiarazione di autorizzare** la Centrale Unica di Committenza – Comune di Luino, qualora un partecipante alla gara eserciti il diritto di accesso agli atti ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara, **oppure di non autorizzare l'accesso alle giustificazioni** che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. La Centrale Unica di Committenza – Comune di Luino si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

## 17 Contenuto Busta Tecnica

17.1. Nell'apposito campo "Busta tecnica" presente sulla piattaforma Sintel il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà allegare la documentazione tecnica, consistente in un unico file formato .zip ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati. La cartella zip non deve essere firmata digitalmente. I documenti tecnici devono essere **debitamente compilati e firmati digitalmente** da parte del titolare o legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico. Nel caso di offerta presentata da operatori economici che partecipano in una delle forme plurisoggettive (es. raggruppamenti o associazioni temporanei di impresa, consorzi, ecc.) i documenti dovranno essere sottoscritti dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutti gli operatori economici facenti parte del raggruppamento/consorzi/ecc.

17.2. Per la valutazione dell'elemento B1) "Organizzazione" dovranno essere allegati:
a) Un **cronoprogramma esecutivo** in formato ISO A3 in numero massimo di 3 facciate.

Il cronoprogramma esecutivo dovrà essere dettagliato in settimane (parimenti a quello di progetto) e dovrà presentare in aggiunta il dettaglio dei mezzi (tipologia e numero) e delle manodopera (composizione delle squadre e specializzazione degli addetti) impiegati nelle rispettive fasi di lavoro, le disponibilità di mezzi e manodopera in funzione delle normali tempistiche di lavorazione e coerentemente con il parco mezzi ed il personale dell'impresa appaltatrice generale e degli eventuali sub-appaltatori. da detto cronoprogramma dovranno essere inoltre ben comprensibili le suddivisioni del cantiere in sub-cantieri per comprendere eventuali simultanei fronti di lavorazione dell'opera;

b) Una **breve relazione** di accompagnamento al cronoprogramma da redigersi in formato ISO A4 in numero di pagine massimo di 4 facciate.

17.3. Per la valutazione dell'elemento B2) "Cantieristica" dovrà essere allegata:

a) Una **relazione esplicativa** da redigersi in formato ISO A4 in numero di pagine massimo di 4 facciate.

Nella relazione esplicativa deve essere dettagliato come intende gestire al meglio gli scavi ed i fronti di scavo (con particolare riferimento alla persecuzione del minore ingombro planimetrico e delle migliori condizioni di sicurezza), lo stoccaggio ed il trasporto dei materiali nelle aree di intervento, vista la particolare ubicazione delle varie opere in progetto.

17.4. Per la valutazione dell'elemento B3) "Soluzioni migliorative e/o integrative" dovranno essere allegati:

a) Una **relazione** da redigersi in formato ISO A4 in numero di pagine massimo di 4 facciate;

b) **Massimo n. 3 tavole** in formato ISO A3 ciascuno.

La relazione deve esplicare come il concorrente intende migliorare e/o integrare le opere di completamento delle aree destinate alla fitodepurazione.

17.5. Eventuale documentazione aggiuntiva rispetto a quella espressamente richiesta potrà essere visionata esclusivamente come ausilio per la maggior comprensione dell'offerta e l'esatta individuazione dei contenuti della stessa, senza alcun onere di esame e valutazione integrale da parte della commissione giudicatrice.

## 18 Contenuto Busta Economica

18.1. Nell'apposito campo "**offerta economica**" presente sulla piattaforma Sintel, il Concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà indicare la propria offerta economica consistente in un prezzo determinato da unico ribasso percentuale, ai sensi dell'art. 95 comma 4 del Codice, sull'importo negoziabile posto a base di gara al netto degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

18.2. Per completare l'inserimento dell'offerta economica il concorrente, a pena d'esclusione, dovrà inserire nel campo "Dichiarazione di impegno" presente in Sintel in un unico file formato ".zip" ovvero ".rar" ovvero equivalenti software di compressione dati, i seguenti documenti:

a) **Dichiarazione d'offerta**, redatta utilizzando il modello 5) predisposto dalla Centrale Unica di Committenza - Comune di Luino, apponendovi marca da bollo (€ 16,00) che deve essere annullata e contenente la dichiarazione di offrire liberamente e incondizionatamente per l'appalto dei lavori di esecuzione dei sistemi di fitodepurazione a servizio dei Comuni di Maccagno con Pino e Veddasca e Tronzano Lago Maggiore, il prezzo determinato dal ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara di gara, al netto degli oneri di sicurezza e dell'IVA nell'aliquota di legge. L'offerente deve altresì indicare espressamente i propri costi per la sicurezza aziendali, ai sensi dell'art. 97 comma 10 del Codice e dell'art. 26 comma 6 del D.lgs. 81/2008, attestando che gli stessi sono congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche dell'appalto in oggetto. Tale importo è già incluso nell'importo offerto per tutta la durata contrattuale e non corrisponde ad alcun corrispettivo aggiuntivo all'appaltatore. I costi per la sicurezza aziendali NON sono oggetto ad attribuzione di alcun punteggio e sono utilizzati ai fini dell'eventuale verifica della congruità dell'offerta. L'omessa indicazione degli oneri della sicurezza aziendali costituisce causa di esclusione dalla gara non sanabile tramite l'istituto del soccorso istruttorio. L'offerta è altresì corredata, a pena di inammissibilità dalla dichiarazione di avere controllato le voci e le quantità riportate nel computo metrico estimativo, attraverso l'esame degli elaborati progettuali e di avere tenuto conto delle eventuali discordanze nelle indicazioni qualitative e quantitative delle voci rilevabili dal computo metrico estimativo nella formulazione dell'offerta, che, riferita all'esecuzione dei lavori secondo gli elaborati progettuali posti a base di gara, resta comunque fissa ed invariabile.

18.3. La dichiarazione d'offerta economica non può presentare correzioni che non siano confermate e controfirmate dal sottoscrittore. La dichiarazione d'offerta economica deve essere sottoscritta con firma digitale da parte del titolare o legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico concorrente. Qualora detto documento sia sottoscritto da un procuratore del legale rappresentante deve essere trasmessa ed allegata la relativa procura. Nel caso di offerta presentata da operatori economici che partecipano in una delle forme plurisoggettive la dichiarazione d'offerta economica deve essere sottoscritta con firma digitale dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutti gli operatori economici facenti parte della forma plurisoggettiva, a pena di esclusione dalla gara.

18.4. In caso di discordanza fra il ribasso presente in piattaforma e il ribasso presente nella dichiarazione prevale il ribasso espresso in piattaforma.

18.5. L'offerta superiore alla base d'asta non sarà considerata offerta valida. Sintel consente l'inserimento di un valore superiore alla base d'asta, ma avvisa il concorrente con un apposito messaggio ("alert") a video. Non sono considerate valide le offerte pari a zero.

## 19. Operazioni di gara

19.1. La prima seduta pubblica, avrà luogo presso una sala del Comune di Luino, il **giorno 7.2.2017 ore 10:00** e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

19.2. Le eventuali successive sedute pubbliche, che si rendessero necessarie, avranno luogo presso la stessa sede in data o orario reso noto ai concorrenti a mezzo "Comunicazioni di procedura" in piattaforma SINTEL con un anticipo di almeno un giorno rispetto alla seduta stessa.

19.3. Il presidente del seggio di gara procederà nella prima seduta pubblica di gara, alla verifica della tempestività dell'arrivo delle offerte pervenute in piattaforma SINTEL e, una volta aperta la busta amministrativa telematica di ciascun concorrente, verificherà la completezza e correttezza della documentazione amministrativa presentata e delle dichiarazioni presentate e, in caso negativo, ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono.

19.4. Nella medesima seduta pubblica, ovvero, qualora venga esercitato il potere di soccorso istruttorio, in una successiva seduta pubblica che verrà comunicato attraverso "Comunicazioni di Procedura", il presidente del seggio di gara procederà all'apertura delle buste tecniche dei concorrenti ammessi, alla verifica della regolarità della documentazione prodotta e debitamente sottoscritta digitalmente. L'analisi e l'attribuzione del relativo punteggio sarà demandato alla Commissione giudicatrice in una o più sedute riservate.

19.5. Successivamente in seduta pubblica, previa comunicazione a mezzo Sintel, si procederà a rendere noti i punteggi attribuiti dalla Commissione per ciascun concorrente ammesso, all'apertura delle buste economiche telematiche contenente l'offerta economica, dando lettura dei valori offerti.

19.6. Qualora il presidente della Commissione accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero che sono imputabili ad un unico centro decisionale, procederà ad escludere i concorrenti che le hanno presentate.

19.7. All'esito delle operazioni di cui sopra, il Presidente della Commissione redigerà la graduatoria provvisoria e proporrà al Comune committente l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che sia risultato miglior offerente.

19.8. Qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall'art. 97, comma 3, del Codice (quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara), la Commissione giudicatrice procederà, avvalendosi della collaborazione del RUP, alla valutazione di congruità delle offerte così come previsto dall'art. 97 sopra richiamato. La verifica dell'eventuale anomalia verrà effettuata sulla base dei punteggi conseguiti dai candidati antecedentemente alla riparametrazione del presente disciplinare.

**19-bis Seggio di gara e Commissione giudicatrice [1]**

1. Il Seggio di gara sarà costituito in composizione monocratica dal Responsabile del procedimento di Gara.
2. La valutazione delle offerte tecniche ed economiche sarà effettuata dalla Commissione giudicatrice costituita con determinazione del Responsabile della Centrale Unica di Committenza.
3. I membri della commissione giudicatrice saranno in numero di tre.
4. I commissari saranno esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto.
5. Non sono previsti componenti interni.
6. La selezione dei componenti avverrà tra dipendenti di pubbliche amministrazioni aventi qualifica professionale adeguata.
7. La nomina dei commissari sarà effettuata il giorno successivo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte.
8. Il Presidente sarà scelto in base alla valutazione dei curricula e gli anni di esperienza maturati.
9. La durata prevista per i lavori della commissione giudicatrice, il numero di sedute, pubbliche o riservate, previste per la commissione e le modalità di svolgimento dei lavori da parte della commissione sono indicati al paragrafo 19 del disciplinare di gara.

**20 Motivi di esclusione, di irregolarità essenziali e di inammissibilità delle offerte.**

20.1. Determinano l'esclusione dalla gara senza possibilità di ricorrere al soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 del Codice:

- la partecipazione alla gara in più di un raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o rete di imprese;
- la partecipazione alla gara anche in forma individuale qualora si sia partecipato alla gara medesima in raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o rete di imprese;
- l'associazione in partecipazione;
- qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta, salvo quanto disposto ai comma 17, 18 e 19 dell'art. 48 del Codice;
- la partecipazione alla gara dei consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), e dei consorziati per i quali il consorzio concorre; in caso di inosservanza di tale divieto verranno esclusi sia il consorzio che il consorziato e si applica l'articolo 353 del codice penale;
- il fatto che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente;
- il fatto che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti, salva la loro partecipazione all'interno del medesimo operatore economico;
- il mancato ricorso ad avvalimento di un altro operatore in possesso dei requisiti di carattere generale, di capacità finanziaria, tecnica, economica, nonché di certificazione, richiesti per l'affidamento dell'appalto, che si impegni nei confronti dell'impresa concorrente e della stazione appaltante a mettere a disposizione, per la durata del contratto, le risorse necessarie all'esecuzione dell'appalto e a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa nel corso della gara, ovvero dopo la stipulazione del contratto, non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto, nel caso in cui, ai sensi dell'art. 110 del Codice, il ricorso all'avvalimento sia stato disposto per la partecipazione alle procedure di gara delle imprese per cui ricorra il caso di una procedura concorsuale;
- il fatto che l'impresa assoggettata a procedura concorsuale concorra riunita in raggruppamento temporaneo di imprese rivestendo il ruolo di mandataria o che le altre imprese aderenti al raggruppamento siano assoggettate ad una procedura concorsuale;
- nell'ipotesi in cui per le imprese assoggettate a procedura concorsuale sussista l'obbligo di ricorrere ad avvalimento, il fatto che si avvalgano di più di un operatore economico;
- il mancato possesso per i concorrenti o per gli ausiliari dei requisiti nella misura necessaria per la partecipazione;
- il fatto che il concorrente, il consorziato o l'ausiliario non comprovino il possesso dei requisiti autocertificati nell'ambito del procedimento di verifica.

20.2. Costituiscono irregolarità essenziali nella presentazione della documentazione di gara non sanabili ai sensi dell'art. 83 del Codice:

- le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa;
- la mancata sigillatura del plico e/o della busta contenente l'offerta economica, oppure del plico contenente la campionatura, con modalità di chiusura ermetica che ne assicurino l'integrità e ne impediscano l'apertura senza lasciare manomissioni;

- la mancata apposizione sulle buste interne al plico di idonea indicazione per individuare il contenuto delle stesse tale da non poter individuare la busta contenente l'offerta economica nemmeno dopo eventuale invito rivolto dalla Commissione al concorrente per il riconoscimento di tale busta;
- il mancato inserimento dell'offerta economica in busta separata, debitamente sigillata, all'interno del plico esterno generale;
- l'impossibilità di evincere dalla documentazione amministrativa presentata gli estremi identificativi univoci delle imprese concorrenti e delle eventuali imprese ausiliarie;
- in caso di R.T.C. o consorzio ordinario costituiti, la violazione delle prescrizioni relative al conferimento del mandato;
- in caso di rete di impresa con soggetto con mandato di rappresentanza, la violazione delle prescrizioni relative al conferimento del mandato;
- il mancato versamento del contributo di gara all'ANAC fermo restando che può essere oggetto di regolarizzazione la dimostrazione di detto versamento;
- la presentazione dell'offerta tecnica non sottoscritta dai soggetti tenuti a farlo a norma di quanto previsto dal precedente articolo 14;
- la mancata presentazione dell'offerta tecnica;
- la presentazione dell'offerta economica non sottoscritta dai soggetti tenuti a farlo a norma di quanto previsto dal precedente articolo 14;
- la mancata presentazione dell'offerta economica;
- la presentazione dell'offerta economica riportante dati parziali, cioè priva o dell'indicazione di anche uno dei ribassi richiesti o dell'importo dei costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro che il concorrente sosterrebbe per l'esecuzione dell'appalto;
- il fatto che l'offerta tecnica presenti correzioni non debitamente confermate e sottoscritte dal legale rappresentante del concorrente su aspetti tali che la rendano indefinita;
- il fatto che l'offerta economica presenti correzioni non debitamente confermate e sottoscritte dal legale rappresentante del concorrente;
- la presentazione della documentazione di gara non in lingua italiana o non accompagnata da traduzione in lingua italiana;
- il mancato, inesatto o tardivo adempimento a quanto contenuto nell'eventuale invito rivolto dalla Commissione ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice, a completare, regolarizzare o presentare gli elementi e le dichiarazioni previste ai sensi del bando di gara o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati;
- il mancato pagamento nei termini stabiliti nella richiesta di regolarizzazione, della sanzione dovuta in caso di ricorso al soccorso istruttorio;
- la mancata presentazione da parte di tutti i soggetti tenuti, congiuntamente o disgiuntamente, della domanda di partecipazione alla gara salvo che l'operatore economico concorrente sia inequivocabilmente identificato dalla restante documentazione amministrativa di gara e fermo restando che l'eventuale integrazione della domanda di partecipazione alla gara non potrà apportare variazioni a quanto risulta dalla documentazione amministrativa già presentata.

20.3. La mancata dichiarazione delle parti dell'appalto assunte dai componenti dei soggetti di cui all'art. 45, comma 1, e comma 2 lett. d), e), f) e g) del Codice e l'impegno a costituire i raggruppamenti o a conferire il mandato nelle reti di impresa potranno essere oggetto di integrazione ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, fermo restando che le parti di assunzione dell'appalto già dichiarate non potranno essere modificate.

20.4. Non costituisce motivo di esclusione l'omessa indicazione dei consorziati esecutori da parte dei consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice vigendo, in caso di tale omissione, la presunzione che abbia concorso per se medesimo potendo eseguire direttamente le prestazioni dell'appalto.

20.5. Sono considerate inammissibili le offerte:

- che sono state presentate in ritardo rispetto ai termini indicati nel bando con cui si indice la gara;
- in relazione alle quali la commissione giudicatrice ritenga sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi;
- che l'amministrazione aggiudicatrice ha giudicato anormalmente basse;
- che sono state presentate da concorrenti che non hanno la qualificazione necessaria;
- per le quali sia richiesto, anche per una sola delle voci di prezzo, un rialzo rispetto al prezzo posto a base d'asta.
- che non sono conformi requisiti minimi richiesti dal capitolato d'appalto;
- che siano parziali o condizionate o espresse in modo indefinito o in riferimento ad altro appalto.

20.6. Nel caso di violazione dei divieti di partecipazione alla gara in più forme, verranno esclusi tutti i soggetti coinvolti, quindi, ad esempio, il concorrente singolo ed il raggruppamento a cui partecipa, l'ausiliaria e l'ausiliata, il consorzio e il consorziato esecutore.

20.7. L'omissione della marca da bollo sull'istanza di ammissione alla gara non costituisce motivo di esclusione, ma irregolarità fiscale e che non costituisce motivo di esclusione l'omissione dell'indicazione dell'indirizzo di pec per le comunicazioni.

## 21 Aggiudicazione

21.1. Il primo ed il secondo concorrente in graduatoria, dopo le eventuali esclusioni decretate in seguito alla verifica di anomalia, saranno sottoposti alla verifica dei requisiti secondo quanto disposto dagli articoli 83, 85 e 86 del Codice. In relazione alle modalità di ottenimento della documentazione in materia di antimafia si fa riserva di richiedere le dichiarazioni necessarie, anche ulteriori a quelle previste dal Codice. L'aggiudicazione dell'appalto avverrà qualora da detti documenti complementari risulti la sussistenza e la permanenza dei requisiti richiesti e diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti. L'assenza dei motivi di esclusione sarà accertata, ove possibile, attraverso le banche dati disponibili.

21.2. L'aggiudicatario definitivo dovrà far pervenire al Comune di Maccagno con Pino e Veddasca ai fini della stipula del contratto secondo le prescrizioni ed entro i termini indicati dal medesimo:
- l'originale dell'offerta economica bollata;
- il piano integrativo di sicurezza P.O.S.;
- cauzione definitiva costituita ai sensi dell'art. 103 del Codice, di importo pari al 10% dell'importo contrattuale aggiudicato, eventualmente incrementata secondo quanto previsto al comma 1 del predetto art. 103 e ridotto secondo le agevolazioni di cui all'art. 93 comma 7 del Codice, ove applicabili. Tale garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento delle obbligazioni derivanti dall'appalto in oggetto, nonché del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento, e cessa di avere effetto solo all'accertamento della regolare esecuzione / collaudo dei lavori;
- polizza assicurativa di cui all'art. 103 comma 7 del Codice negli importi e contenuti di cui al Capitolato speciale d'appalto;
- importo del corrispettivo necessario al deposito delle spese contrattuali;
- entro sessanta giorni dall'aggiudicazione, il rimborso delle spese sostenute per la pubblicazione del bando e degli esiti di gara sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, preventivato in Euro 1.000, salvo più esatta definizione all'atto dell'emissione delle fatture dei concessionari;
- la dichiarazione di assunzione di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e s.m.i.;
- quanto altro eventualmente specificato nella comunicazione, anche in riferimento alle disposizioni previste nel capitolato;

21.3. Il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa con modalità elettronica dinanzi al Segretario Generale del Comune di Maccagno con Pino e Veddasca. Per la sottoscrizione del contratto l'aggiudicatario dovrà pertanto essere munito di dispositivo per la firma digitale, ovvero USB o Smart Card. Qualora la partecipazione alla gara sia avvenuta ai sensi dell'art. 48 comma 8 del D.Lgs 50/2016 da parte dei soggetti di cui alle lett. d) ed e) dell'art. 45 comma 2 del D.Lgs 50/2016 non ancora costituti e questi risultino aggiudicatari, dovranno presentare il mandato speciale con rappresentanza conferito all'impresa capogruppo o l'atto costitutivo del consorzio. Qualora la partecipazione alla gara sia avvenuta da parte dei soggetti di cui alla lett. f) dell'art. 45 comma 2 del Codice privi di soggettività giuridica o con organo comune privo di poteri di rappresentanza o con organo comune che non ha assunto il ruolo di mandatario all'interno della presente procedura, gli stessi dovranno presentare il mandato speciale con rappresentanza conferito all'impresa capogruppo. Il termine, di cui all'art. 32 comma 8 del Codice per la stipulazione del contratto, è di 90 giorni. Il Comune di Maccagno con Pino e Veddasca si riserva di richiedere l'esecuzione dei lavori in via d'urgenza pur nelle more della stipula del contratto.

21.4. Ove l'aggiudicatario non abbia ottemperato agli adempimenti sopra indicati nei tempi e secondo le modalità sopra precisate, ovvero non si sia presentato alla stipulazione del contratto il giorno all'uopo stabilito, l'Amministrazione Comunale avrà facoltà di considerarlo decaduto provvedendo all'incameramento della cauzione provvisoria e alla revoca dell'aggiudicazione definitiva. L'aggiudicatario dovrà inoltre essere considerato decaduto se alle verifiche d'ufficio non risulti in regola con quanto dichiarato in sede di gara. In tutte le ipotesi sopraindicate si procederà ad incamerare la garanzia provvisoria, ferma la facoltà del Comune di Maccagno con Pino e Veddasca di affidare l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria, salvo il risarcimento al Comune stesso dell'eventuale maggior danno e il rimborso delle spese derivanti dall'inadempimento, riservandosi altresì la stazione appaltante la facoltà di agire verso l'aggiudicatario inadempiente ai sensi di legge.

21.5. L'appaltatore dovrà assicurare per tutta la durata dell'appalto il possesso dei requisiti necessari per la corretta e regolare esecuzione della fornitura e il rispetto delle prescrizioni normative in materia, ancorché sopravvenute.

21.6. E' vietata ogni forma di cessione del contratto salvo quanto previsto dall'art. 106 del Codice.

21.7. E' escluso il ricorso all'arbitrato per la definizione delle controversie nascenti dal presente appalto. Per effetto dell'art. 209, comma 2, del Codice è vietato in ogni caso il compromesso.

**22. Trattamento dei dati personali e accesso**

22.1. I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, esclusivamente nell'ambito dell'appalto regolato dal presente disciplinare di gara. Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/03, si informa che i dati forniti dai concorrenti nel procedimento di gara saranno oggetto di trattamento, da parte del Comune di Luino (titolare del trattamento), nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse alla gara e dal parte del Comune di Maccagno con Pino e Veddasca (titolare del trattamento), per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti conseguenti all'aggiudicazione dell'appalto. In ogni caso, l'accesso agli atti, per quanto concerne le offerte e la documentazione concernente l'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta, sarà consentito dopo la formale adozione del provvedimento di aggiudicazione.

22.2. Ai sensi dell'art. 53 del Codice, è escluso il diritto di accesso in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente da allegare alle parti interessate, segreti tecnici o commerciali, salvo che un concorrente contro interessato lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso.

22.3. Al solo fine di conservare la documentazione degli atti e dei documenti di gara, tutti i documenti presentati dai concorrenti resteranno acquisiti dalla Centrale Unica di Committenza presso il Comune di Luino, senza che agli stessi spetti compenso alcuno per qualsiasi spesa ed oneri sostenuti per la partecipazione alla presente gara.

**23. Allegati.**

Sono allegati al presente disciplinare di gara:
Allegato 01 – facsimile domanda di partecipazione;
Allegato 02 – facsimile dichiarazione sostitutiva di certificazioni;
Allegato 03 – Formulario per il documento di gara unico europeo (DGUE);
Allegato 4a – facsimile dichiarazione impresa ausiliaria;
Allegato 4b – facsimile dichiarazione impresa ausiliaria in caso di procedura concorsuale;
Allegato 05 – dichiarazione offerta economica

Luino, lì 21/12/2016

**IL RESPONSABILE**
**DELLA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**
*Documento amministrativo informatico sottoscritto con firma digitale*
*ai sensi degli artt. 21 e 24 del D.Lgs. 82/2005 dal dott. Mauro VETTOREL*

**[1]** Giusta determinazione della Centrale Unica di Committenza n. 13 in data 30/1/2017 è stata apportata la presente integrazione che non comporta alcun differimento del termine di scadenza in quanto non ha alcuna rilevanza formale e sostanziale per la determinazione dell'offerta.

Luino, lì 30/1/2017

**IL RESPONSABILE**
**DELLA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**
*Documento amministrativo informatico sottoscritto con firma digitale*
*ai sensi degli artt. 21 e 24 del D.Lgs. 82/2005 dal dott. Mauro VETTOREL*