



COMUNE DI MACCAGNO con PINO e VEDDASCA

PROVINCIA DI VARESE

Via Mazzini, 6 – 21010 Maccagno con Pino e Veddasca

Codice Fiscale e Partita IVA 03396710125

Tel. 0332/562011-0332/566233 - 0332/558032 Fax 0332/562535

E-Mail: info@comune.maccagnoconpinoeveddasca.va.it

PEC: comune.maccagnoconpinoeveddasca@pec.regione.lombardia.it

DETERMINAZIONE DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE N. 571 del 21/06/2018 Centro di Responsabilità Area Amministrativa Contabile, Informatica e Servizi Sociali

**OGGETTO: SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO MEDIANTE SCUOLABUS PER IL PERIODO
01/09/2018 – 30/06/2021 - DETERMINA A CONTRATTARE**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

RICHIAMATO il Decreto del Sindaco n. 1 del 27/05/2014 ed il n. 3 del 02/10/2017 con i quali sono state attribuite ai responsabili dei centri di responsabilità le funzioni di cui all'art. 107 del D.lgs. n. 267/2000;

Viste le deliberazioni n. 40 del 28/02/2018, n. 60 del 21/3/2018, n. 102 del 30/05/2018, immediatamente eseguibili, con le quali la Giunta Comunale ha approvato il PEG per la gestione del bilancio di previsione 2018-2020 e il piano della performance 2018 individuando gli obiettivi, definendo i programmi amministrativi dell'Ente ed individuando altresì i responsabili centri di responsabilità

Dato atto che con le stesse deliberazioni la Giunta Comunale ha provveduto alla prenotazione dell'impegno di spesa per la gestione dei centri stessi attribuendo a ciascun responsabile una propria dotazione finanziaria;

DATO ATTO che si rende necessario procedere all'affidamento del servizio di trasporto scolastico mediante scuolabus per il periodo 01/09/2018 – 30/06/2021 a fronte della scadenza del servizio precedentemente affidato;

VISTA la vigente normativa:

- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 «Codice dei Contratti Pubblici», di seguito nominato semplicemente «Codice»;
- il Decreto Legislativo 19 aprile 2016, n. 56 «Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50»;
- la Legge 13 agosto 2010, n. 136 «Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia»;
- il Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 159 «Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136»;
- il Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 8 «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;
- l'articolo 12 della Legge 23 maggio 2014, n. 80 «Conversione, con modificazioni, del decreto-legge 28 marzo 2014, n. 47 Misure urgenti per l'emergenza abitativa, per il mercato delle costruzioni e per Expo 2015»;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 «Testo Unico Ordinamento Enti Locali»; di seguito nominato semplicemente «TUEL»
- lo Statuto del Comune di Maccagno con Pino e Veddasca;

RICHIAMATI:

- l'articolo 32, comma 2, del nuovo Codice, il quale prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le amministrazioni aggiudicatrici determinano di contrarre, in conformità dei propri ordinamenti, individuando gli elementi necessari del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'articolo 192 del TUEL, che prescrive l'adozione di una preventiva determinazione a contrattare, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;
- l'articolo 107, comma 3, del TUEL, il quale attribuisce ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati organi di governo dell'ente, tra i quali in particolare, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti dell'ente, la presidenza delle commissioni di gara (lettera a); la responsabilità delle procedure d'appalto (lettera b) e la stipulazione dei contratti (lettera c);

DATO ATTO che questo ufficio ha provveduto a redigere il capitolato speciale d'oneri per il servizio di trasporto scolastico mediante scuolabus per il periodo 01/09/2018 – 30/06/2021 con allegati i criteri di valutazione dell'offerta;

VERIFICATO:

- che, come da accesso effettuato nel sito www.acquistinretepa.it, non sono disponibili convenzioni Consip di cui all' art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvisionamento;
- che, come da accesso effettuato nel sito www.arca.regione.lombardia.it, per tali servizi non sono presenti convenzioni sulla Centrale di Committenza della Regione Lombardia;
- che i servizi in oggetto non sono presenti nel mercato elettronico realizzato da CONSIP;

CONSIDERATO che l'articolo 37 del Codice prevede che:

- le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza mentre – per effettuare procedure di



COMUNE DI MACCAGNO con PINO e VEDDASCA

PROVINCIA DI VARESE

Via Mazzini, 6 – 21010 Maccagno con Pino e Veddasca

Codice Fiscale e Partita IVA 03396710125

Tel. 0332/562011-0332/566233 - 0332/558032 Fax 0332/562535

E-Mail: info@comune.maccagnoconpinoeveddasca.va.it

PEC: comune.maccagnoconpinoeveddasca@pec.regione.lombardia.it

importo superiore alle soglie indicate al periodo precedente – le stazioni appaltanti devono essere in possesso della necessaria qualificazione ai sensi dell'articolo 38 (comma 1);

- salvo quanto previsto al comma 1, per gli acquisti di forniture e servizi di importo superiore a 40.000 euro e inferiore alla soglia di cui all'articolo 35, nonché per gli acquisti di lavori di manutenzione ordinaria d'importo superiore a 150.000 euro e inferiore a 1 milione di euro, le stazioni appaltanti in possesso della necessaria qualificazione di cui all'articolo 38 procedono mediante utilizzo autonomo degli strumenti telematici di negoziazione messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate secondo la normativa vigente (comma 2, primo periodo);
- le stazioni appaltanti non in possesso della necessaria qualificazione di cui all'articolo 38 procedono all'acquisizione di forniture, servizi e lavori ricorrendo a una centrale di committenza ovvero mediante aggregazione con una o più stazioni appaltanti aventi la necessaria qualifica (comma 3);
- se la stazione appaltante è un comune non capoluogo di provincia, fermo restando quanto previsto al comma 1 e al primo periodo del comma 2, procede secondo una delle seguenti modalità:

- a) ricorrendo a una centrale di committenza o a soggetti aggregatori qualificati;
 - b) mediante unioni di comuni costituite e qualificate come centrali di committenza, ovvero associandosi o consorziandosi in centrali di committenza nelle forme previste dall'ordinamento;
 - c) ricorrendo alla stazione unica appaltante costituita presso gli enti di area vasta ai sensi della legge 7 aprile 2014, n. 56;
- con decreto attuativo, entro sei mesi dall'entrata in vigore (18.10.2016) dovranno essere individuati gli ambiti territoriali di riferimento in applicazione dei principi di sussidiarietà, differenziazione e adeguatezza, e stabiliti i criteri e le modalità per la costituzione delle centrali di committenza in forma di aggregazione di comuni non capoluogo di provincia mentre devono applicarsi le disposizioni transitorie dell'articolo 216, comma 10, sino all'entrata in vigore di detto decreto attuativo (comma 5);

VISTO l'articolo 216, comma 10, del Codice, il quale dispone che *“Fino alla data di entrata in vigore del sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti di cui all'articolo 38, i requisiti di qualificazione sono soddisfatti mediante l'iscrizione all'anagrafe di cui all'articolo 33-ter del decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221”*;

DATO ATTO che le disposizioni transitorie di cui al sopra citato comma 10 dell'articolo 216 consentono l'operatività delle stazioni appaltanti purché iscritte all'Anagrafe Unica Stazioni Appaltanti (AUSA);

DATO ATTO che:

- tra il Comune di Luino, il Comune di Maccagno con Pino e Veddasca ed il Comune di Grantola è stata stipulata in data 01.12.2015 una convenzione ex art. 30 del D.Lgs. 267/1990 che disciplina la gestione in forma associata tra i comuni aderenti della funzione e delle attività di acquisizione di lavori, servizi e beni;
- il Comune di Luino, con la deliberazione della Giunta comunale n. 149 in data 01.12.2014, ha istituito presso la propria sede un Ufficio comune come struttura organizzativa operante quale Centrale unica di committenza per la gestione in forma associata delle acquisizioni di lavori, servizi e beni, in relazione a quanto previsto dall'art. 33, comma 3-bis del d.lgs. n. 163/2006;
- con provvedimento del Sindaco del Comune di Luino n. 262 in data 15.12.2015, in esecuzione di quanto previsto all'art. 16 della convenzione istitutiva del servizio associato, sono state attribuite le funzioni di Responsabile della Centrale Unica di Committenza al dipendente dott. Mauro VETTOREL;
- per tutto quanto non espressamente escluso, i Comuni associati sono tenuti ad avvalersi della Centrale Unica di Committenza per le acquisizioni di lavori, servizi e beni nei termini, alle condizioni e secondo i processi operativi specificati dalla convenzione;
- con deliberazioni n. 53 del 18.12.2017, adottata dal Consiglio Comunale del Comune di Luino, n. 61 del 20.12.2017, adottata dal Consiglio Comunale del Comune di Maccagno con Pino e Veddasca, n. 37 del 22.12.2017, adottata dal Consiglio Comunale del Comune di Grantola, n. 5 del 15.03.2018, adottata dal Consiglio Comunale del Comune di Germignaga è stata approvata modifica convenzione con l'adesione Comune di Germignaga;

ATTESO che l'articolo 2, comma 4, della convenzione sottoscritta in data 01.12.2015 prevede che l'Ufficio comune organizzato dal Comune di Luino quale Centrale unica di committenza non ha soggettività giuridica e che, pertanto, tutti gli elementi identificativi del Comune di Luino siano utilizzati nelle procedure svolte dalla Centrale unica di committenza, con particolare riguardo ai riferimenti del Comune di Luino in ordine alla sua iscrizione all'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti (AUSA) presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) ed al soggetto operante come Responsabile dell'Anagrafe Unica per la Stazione Appaltante (RSA);

RITENUTO pertanto che, nelle more dell'approvazione dei decreti attuativi previsti dall'articolo 37, comma 5, del D.Lgs. 50/2016, possa ritenersi operativa la Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Luino, di Maccagno con Pino e Veddasca, di Grantola, in ragione dell'iscrizione all'Anagrafe Unica Stazioni Appaltanti (AUSA) della predetta Centrale Unica di Committenza quale centro di costo del Comune di Luino e dell'iscrizione del Responsabile della Centrale Unica di Committenza operante come Responsabile dell'Anagrafe Unica per la Stazione Appaltante (RSA);

REPUTATO di avvalersi della Centrale Unica di Committenza istituita presso il Comune di Luino per l'affidamento dell'appalto del servizio di trasporto scolastico mediante scuolabus per il periodo 01/09/2018 – 30/06/2021, alle condizioni e secondo i processi operativi specificati dalla Convenzione per la gestione associata della funzione e delle attività di acquisizione di lavori, servizi e beni stipulata in data 1/12/2015 in osservanza dell'articolo 37, comma 6, del nuovo Codice per il quale *“le stazioni appaltanti possono*



COMUNE DI MACCAGNO con PINO e VEDDASCA

PROVINCIA DI VARESE

Via Mazzini, 6 – 21010 Maccagno con Pino e Veddasca

Codice Fiscale e Partita IVA 03396710125

Tel. 0332/562011-0332/566233 - 0332558032 Fax 0332/562535

E-Mail: info@comune.maccagnoconpinoeveddasca.va.it

PEC: comune.maccagnoconpinoeveddasca@pec.regione.lombardia.it

acquisire lavori, forniture o servizi mediante impiego di una centrale di committenza qualificata ai sensi dell'articolo 38" e del comma 8 per il quale "le centrali di committenza qualificate possono svolgere per una o più stazioni appaltanti in relazione ai requisiti di qualificazione posseduti attività di committenza ausiliarie ossia attività che consistono nella prestazione di supporto alle attività di committenza, in particolare nelle forme seguenti: infrastrutture tecniche che consentano alle stazioni appaltanti di aggiudicare appalti pubblici o di concludere accordi quadro per lavori, forniture o servizi; consulenza sullo svolgimento o sulla progettazione delle procedure di appalto; preparazione delle procedure di appalto in nome e per conto della stazione appaltante interessata; gestione delle procedure di appalto in nome e per conto della stazione appaltante interessata;

DATO ATTO che la Centrale Unica di Committenza svolge le seguenti funzioni ed attività correlate in relazione all'acquisizione di lavori, servizi e beni:

1. *nella fase propedeutica alla procedura di affidamento:* collabora con i Comuni associati in relazione alla verifica generale della coerenza della progettazione approvata dagli stessi e alla corretta individuazione dei contenuti dello schema del contratto; definisce, in accordo con i Comuni associati, la procedura di gara per la scelta del contraente; collabora nella redazione del capitolato speciale e degli altri documenti di gara; definisce, in collaborazione con i Comuni associati, il criterio di aggiudicazione e di eventuali elementi correlati; definisce, in collaborazione con i Comuni associati, in caso di criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, i criteri di valutazione delle offerte, delle loro specificazioni come sub-criteri, dei relativi pesi e sub-pesi ponderali, nonché la metodologia di attribuzione dei punteggi; definisce, in accordo con i Comuni associati, gli elenchi o di sistemi di qualificazione di operatori economici finalizzati a consentire l'ottimale gestione delle procedure ristrette semplificate e delle procedure negoziate nel rispetto dei principi di imparzialità e rotazione, immediatamente utilizzabili anche dagli enti associati nelle procedure di affidamento di propria competenza; predispone ed adotta nelle procedure una modulistica standardizzata ed omogenea;

2. *nella fase di svolgimento della procedura di affidamento:* redige gli atti di gara; nominare la Commissione giudicatrice (caso di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, in accordo con i Comuni associati); realizza gli adempimenti relativi allo svolgimento della procedura di gara in tutte le sue fasi sino alla subfase dell'aggiudicazione provvisoria; effettua i controlli obbligatori in base all'art. 81, comma 1 del Codice, con utilizzo della banca dati AVCPass istituita presso l'ANAC fino all'adozione del decreto di cui al comma 2 del predetto articolo e riscontra l'efficacia dell'aggiudicazione definitiva adottata dal Comune associato;

3. *nella fase di esecuzione del contratto:* collabora eventualmente con i Comuni associati ai fini della stipulazione del contratto; acquisisce ed elabora, presso i Comuni associati, le informazioni relative all'esecuzione dei contratti in ordine a varianti comportanti atti aggiuntivi, esercizio della facoltà di proroghe, esercizio di opzioni relative a forme di rinnovo o di ampliamento dell'appalto, quando comportanti l'intervento della Centrale Unica di Committenza per l'affidamento mediante procedura negoziata.

DATO ATTO che i singoli Comuni associati, in relazione all'acquisizione di lavori, servizi e beni mediante procedure gestite dalla Centrale unica di committenza svolgono le seguenti funzioni ed attività:

1. *nella fase di programmazione e di progettazione, precedente alla procedura di affidamento:* programmano i fabbisogni, anche attraverso l'adozione e l'approvazione dei programmi annuali e pluriennali dei lavori e delle forniture di beni e servizi; individuano il responsabile del procedimento (per acquisizioni di servizi e beni) e il Responsabile unico del procedimento (per acquisizioni di lavori), ai sensi dell'articolo 31 del Codice ed in base a quanto stabilito dagli articoli 17, 19 e 20 della convenzione; progettano, in tutte le fasi, i lavori, i servizi e le forniture;

approvano i progetti e i capitolati delle opere, servizi e forniture, completi di tutte le indicazioni di cui agli articoli 21 e 27 del Codice, e recanti l'attestazione di congruità del prezzo posto a base d'asta; predispongono e approvano l'elenco degli operatori economici da invitare, in caso di procedura negoziata, nelle more dell'adozione di analoghi strumenti propri da parte della Centrale; garantiscono tutte le attività collaborative con la Centrale unica di committenza finalizzate allo svolgimento delle procedure di acquisizione nel modo più efficace possibile;

2. *nella fase di svolgimento della procedura di affidamento:* avviano la procedura di affidamento mediante adozione della determinazione a contrarre prevista dall'art. 32, comma 2 del Codice e dall'art. 192 del TUEL, anche ai fini di quanto previsto dalla disciplina della contabilità dell'ente locale in ordine alla programmazione e alla costituzione della prenotazione dell'impegno di spesa; collaborano con l'Ufficio comune operante come Centrale unica di committenza in relazione allo svolgimento delle procedure di affidamento, quando richiesto (ad esempio per effettuazione di sopralluoghi obbligatori, ecc.); concludono la procedura di affidamento mediante adozione della determinazione di aggiudicazione definitiva, con costituzione dell'impegno di spesa derivante dai risultati della procedura; collaborano con l'Ufficio comune operante come Centrale unica di committenza in relazione alla effettuazione dei controlli obbligatori in base all'art. 81, comma 1 del d.lgs. n. 50/2016, mediante intervento del Responsabile del procedimento (per acquisizioni di servizi o beni) o del Responsabile unico del procedimento (per acquisizioni di lavori) con utilizzo della banca dati AVCPass istituita presso l'ANAC fino all'adozione del decreto di cui all'art. 81, comma 2 del Codice e riscontro dell'efficacia dell'aggiudicazione definitiva stessa; formalizzano il contratto con l'operatore economico individuato quale affidatario, in base all'art. 32, comma 14 del Codice e in rapporto ad una delle soluzioni individuate dall'art. 8 della presente convenzione;

3. *nella fase di esecuzione del contratto:* gestiscono di tutte le attività relative all'esecuzione dei contratti previste dal Codice e dal D.P.R. n. 207/2010 per le disposizioni rimaste in vigore nella disciplina transitoria, nonché da normative specifiche; verificano le condizioni sussistenti per modifiche di contratti durante il periodo efficacia in base all'art. 106 del Codice, con relative decisioni, con



COMUNE DI MACCAGNO con PINO e VEDDASCA

PROVINCIA DI VARESE

Via Mazzini, 6 – 21010 Maccagno con Pino e Veddasca

Codice Fiscale e Partita IVA 03396710125

Tel. 0332/562011-0332/566233 - 0332/558032 Fax 0332/562535

E-Mail: info@comune.maccagnoconpinoeveddasca.va.it

PEC: comune.maccagnoconpinoeveddasca@pec.regione.lombardia.it

correlata comunicazione tempestiva all'Ufficio comune operante come Centrale unica di committenza; adottano le decisioni relative alla gestione di criticità e di inadempimenti imputabili all'operatore economico prestatore di servizi, esecutore di forniture o realizzatore di lavori, compresa l'applicazione di penalità e la risoluzione del contratto; adottano le decisioni, motivate da interesse pubblico, di recesso unilaterale dal contratto; svolgono tutte le attività informative e comunicative connesse all'esecuzione dei contratti di lavori, servizi e forniture di beni;

DATO ATTO che la Centrale Unica di Committenza, prima di procedere alla formazione del bando o della lettera di invito e dei correlati atti di gara per la loro pubblicazione o per il loro invio, acquisisce la determinazione a contrarre del Comune associato, al fine di verificare la sussistenza della copertura della spesa relativa alle risorse necessarie per l'acquisizione dei lavori, servizi o beni richiesti;

DEFINITI nella fase propedeutica alla procedura di affidamento, in accordo con la Centrale Unica di Committenza, la procedura di gara per la scelta del contraente, il criterio di aggiudicazione e gli elementi correlati, il sistema di qualificazione degli operatori economici finalizzati a consentire l'ottimale gestione delle procedure negoziate nel rispetto dei principi di imparzialità e rotazione;

VISTO l'articolo 36, comma 2, lettera b) del Codice, il quale dispone che, fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 150.000 di euro, o alle soglie di cui all'articolo 35 per le forniture e i servizi, mediante procedura negoziata previa consultazione, di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento, contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati;

REPUTATO che il ricorso alla procedura negoziata, nel rispetto del diritto comunitario e nazionale, di sviluppare una procedura estremamente semplificata, efficace e rapida, è da ritenersi più vantaggioso rispetto all'effettuazione di una procedura aperta o ristretta di analogo valore in termini di minori oneri economici di gara, di minori tempi di pubblicazione degli atti di gara, di limitazione delle cause di contenzioso e di recupero di efficienza che per l'esecuzione del servizio in argomento sono assolutamente da garantire;

CONSIDERATO che:

- l'ANAC ha adottato le linee guida nelle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici;
- in linea con le argomentazioni dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici (ex AVCP ora ANAC) inerenti la procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara nei contratti di importo inferiore alla soglia comunitaria (determina n. 2/2011), che la procedura negoziata per selezionare il contraente deve essere articolata in due fasi distinte:
- una prima fase di individuazione dei soggetti da invitare al confronto mediante informazioni desunte dal mercato (indagine di mercato e selezione degli operatori da invitare alla gara);
- una seconda fase di analisi e valutazione delle offerte pervenute dagli operatori economici invitati (gara informale o ufficiosa);

DATO ATTO che

- la scelta dell'aggiudicatario dell'appalto del servizio di trasporto scolastico mediante scuolabus per il periodo 01/09/2018 – 30/06/2021 sarà effettuata mediante procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lettera b) del Codice, senza previa pubblicazione di bando di gara, preceduta da gara svolta sulla piattaforma elettronica messa a disposizione dal sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "SINTEL" tra operatori economici iscritti all'elenco fornitori telematico qualificati per il Comune di Maccagno con Pino e Veddasca o per il Comune di Luino;

- di effettuare indagine di mercato tramite manifestazione di interesse per la selezione degli operatori economici da invitare a partecipare alla procedura negoziata per l'aggiudicazione dell'appalto in argomento;

VISTO l'articolo 95, comma 2, del Codice il quale dispone che le stazioni appaltanti, nel rispetto dei principi di trasparenza, di non discriminazione e di parità di trattamento, procedono all'aggiudicazione degli appalti, sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo o sulla base dell'elemento prezzo o del costo, seguendo un criterio di comparazione costo/efficacia quale il costo del ciclo di vita, conformemente all'articolo 96;

RIEPILOGATI gli elementi essenziali dell'appalto del servizio di trasporto scolastico mediante scuolabus per il periodo 01/09/2018 – 30/06/2021 sono i seguenti:

- il fine che si intende perseguire per l'amministrazione il contratto è garantire, tramite l'esternalizzazione del servizio a terzi qualificati, il trasporto scolastico degli alunni residenti nel Comune di Maccagno con Pino e Veddasca e Tronzano Lago Maggiore, frequentanti la scuola materna, primaria e la scuola secondaria di primo grado site in Via Volontari della Libertà (materna), via Largo Alpini (scuola primaria) e Via Oliari (scuola secondaria) per il periodo settembre 2018 - giugno 2021;
- l'oggetto del contratto, da rogarsi in forma pubblica amministrativa (ex articolo 41 del Regolamento comunale contratti), è l'appalto del servizio di trasporto scolastico mediante scuolabus per il periodo 01/09/2018 – 30/06/2021, le cui prestazioni tecnico gestionali e contrattuali sono riportate nell'approvato capitolato speciale d'onere e saranno specificate in sede di gara nell'offerta tecnica da parte del concorrente migliore offerente;
- la scelta del contraente avverrà mediante procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lettera c) del Codice, senza previa pubblicazione di bando di gara, preceduta da gara svolta sulla piattaforma elettronica messa a disposizione dal sistema di intermediazione



COMUNE DI MACCAGNO con PINO e VEDDASCA

PROVINCIA DI VARESE

Via Mazzini, 6 – 21010 Maccagno con Pino e Veddasca

Codice Fiscale e Partita IVA 03396710125

Tel. 0332/562011-0332/566233 - 0332/558032 Fax 0332/562535

E-Mail: info@comune.maccagnoconpinoeveddasca.va.it

PEC: comune.maccagnoconpinoeveddasca@pec.regione.lombardia.it

telematica di Regione Lombardia denominato “SINTEL” tra almeno cinque operatori economici iscritti all’elenco fornitori telematico registrati per i Comuni della Centrale Unica di Committenza di Luino e Maccagno con Pino e Veddasca, da individuare mediante indagine di mercato – manifestazione d’interesse e l’offerta migliore sarà individuata con l’applicazione del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa.

REPUTATO di dare incarico alla Centrale Unica di Committenza di effettuare l’indagine di mercato tramite manifestazione d’interesse tra gli operatori iscritti all’elenco fornitori telematico registrati per i Comuni della Centrale Unica di Committenza di Luino e Maccagno con Pino e Veddasca

VISTO l’articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO l’articolo 153, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO l’articolo 183, commi 1 e 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

DATO ATTO, ai sensi dell’art. 147 bis comma 1 (introdotto dal D.L. 174/2012 convertito in legge 213/2012) del Testo Unico 267/2000, della regolarità tecnica e della correttezza dell’azione amministrativa;

DETERMINA

1. **DI AVVIARE**, con la presente determinazione a contrattare, la procedura per l’aggiudicazione dell’appalto del servizio di trasporto scolastico mediante scuolabus per il periodo 01/09/2018 – 30/06/2021 per un importo complessivo di € 195.024,00 oltre IVA 22%.
2. **DI APPROVARE** il capitolato speciale d’oneri per il servizio di trasporto scolastico mediante scuolabus per il periodo 01/09/2018 – 30/06/2021 e relativi allegati tra cui i criteri di valutazione dell’offerta.
2. **DI DARE ATTO** che il Responsabile unico del procedimento, ai sensi dell’articolo 31 del D.Lgs. n. 50/2016 ed in base a quanto stabilito dagli articoli 17, 19 e 20 della Convenzione è stato individuato il Responsabile dell’Ufficio Segreteria – Ragioneria - Servizi Sociali – Vincenzo Liardo.
3. **DI DARE ATTO** che gli elementi essenziali dell’appalto del servizio di trasporto scolastico mediante scuolabus per il periodo 01/09/2018 – 30/06/2021 sono i seguenti:
 - il fine che si intende perseguire per l’amministrazione il contratto è garantire, tramite l’esternalizzazione del servizio a terzi qualificati, il trasporto scolastico degli alunni residenti nel Comune di Maccagno con Pino e Veddasca e Tronzano Lago Maggiore, frequentanti la scuola materna, primaria e la scuola secondaria di primo grado site in Via Volontari della Libertà (materna), via Largo Alpini (scuola primaria) e Via Oliari (scuola secondaria) per il periodo settembre 2018 - giugno 2021;
 - l’oggetto del contratto, da rogarsi in forma pubblica amministrativa (ex articolo 41 del Regolamento comunale contratti), è l’appalto del servizio di trasporto scolastico mediante scuolabus per il periodo 01/09/2018 – 30/06/2021, le cui prestazioni tecnico gestionali e contrattuali sono riportate nell’approvato capitolato speciale d’oneri e saranno specificate in sede di gara nell’offerta tecnica da parte del concorrente migliore offerente;
 - la scelta del contraente avverrà mediante procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lettera c) del Codice, senza previa pubblicazione di bando di gara, preceduta da gara svolta sulla piattaforma elettronica messa a disposizione dal sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato “SINTEL” tra almeno cinque operatori economici iscritti all’elenco fornitori telematico registrati per i Comuni della Centrale Unica di Committenza di Luino e Maccagno con Pino e Veddasca, da individuare mediante indagine di mercato – manifestazione d’interesse e l’offerta migliore sarà individuata con l’applicazione del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa.
4. **DI AVVALERSI** della Centrale Unica di Committenza dei Comuni di Luino, di Maccagno con Pino e Veddasca di Grantola e Germignaga, istituita presso il Comune di Luino per l’aggiudicazione dell’appalto del servizio di trasporto scolastico mediante scuolabus per il periodo 01/09/2018 – 30/06/2021 nei termini, alle condizioni e secondo i processi operativi specificati dalla Convenzione per la gestione associata della funzione e delle attività di acquisizione di lavori, servizi e beni, in osservanza dell’articolo 37, commi 6 e 8 del Codice (D.Lgs. 18/4/2016 n. 50) e in relazione ai requisiti di qualificazione posseduti per le attività di committenza ausiliarie.
5. **DI DARE INCARICO** alla Centrale Unica di Committenza di effettuare l’indagine di mercato tramite manifestazione d’interesse tra gli operatori iscritti all’elenco fornitori telematico registrati per i Comuni della Centrale Unica di Committenza di Luino e Maccagno con Pino e Veddasca.
6. **DI TRASMETTERE** alla Centrale Unica di Committenza presso il Comune di Luino la seguente documentazione:
 - la presente determinazione a contrarre;
 - il capitolato speciale d’appalto e relativi allegati.
7. **DI PUBBLICARE** la presente determinazione a contrattare, in ragione del principio di trasparenza e di pubblicità e ai sensi dell’articolo 37, comma 2, del D.Lgs. 33/2013, nell’ambito dell’Amministrazione Trasparente sul sito internet del Comune di Maccagno con Pino e Veddasca.
8. **DI DARE ATTO** che il presente documento è redatto in formato digitale ai sensi del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 recante il “Codice dell’amministrazione digitale”.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Rag. Vincenzo LIARDO

Atto sottoscritto digitalmente



COMUNE DI MACCAGNO con PINO e VEDDASCA

PROVINCIA DI VARESE

Via Mazzini, 6 – 21010 Maccagno con Pino e Veddasca

Codice Fiscale e Partita IVA 03396710125

Tel. 0332/562011-0332/566233 - 0332558032 Fax 0332/562535

E-Mail: info@comune.maccagnoconpinoeveddasca.va.it

PEC: comune.maccagnoconpinoeveddasca@pec.regione.lombardia.it

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del Testo Unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ed del D.Lgs 7 marzo 2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.



COMUNE DI MACCAGNO con PINO e VEDDASCA

PROVINCIA DI VARESE

Via Mazzini, 6 – 21061 Maccagno con Pino e Veddasca

Codice Fiscale e Partita IVA 03396710125

Tel. 0332/562011-0332/566233 - 0332558032 Fax 0332/562542

E-Mail: info@comune.maccagnoconpinoeveddasca.va.it

PEC: comune.maccagnoconpinoeveddasca@pec.regione.lombardia.it

CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO RELATIVO AL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO MEDIANTE SCUOLABUS PER IL PERIODO 01/09/2018 – 30/06/2021



COMUNE DI MACCAGNO con PINO e VEDDASCA

PROVINCIA DI VARESE

Via Mazzini, 6 – 21061 Maccagno con Pino e Veddasca

Codice Fiscale e Partita IVA 03396710125

Tel. 0332/562011-0332/566233 - 0332558032 Fax 0332/562542

E-Mail: info@comune.maccagnoconpinoeveddasca.va.it

PEC: comune.maccagnoconpinoeveddasca@pec.regione.lombardia.it

ART. 1 – OGGETTO

Servizio di trasporto degli alunni, con mezzi e personale dell'Appaltatore, degli alunni residenti nel Comune di Maccagno con Pino e Veddasca e Tronzano Lago Maggiore, frequentanti la scuola materna, primaria e la scuola secondaria di primo grado site in Via Volontari della Libertà (materna), via Largo Alpini (scuola primaria) e Via Oliari (scuola secondaria). per il periodo settembre 2018 - giugno 2021, con inizio e fine che verranno indicati dai competenti Uffici comunali, tenuto conto del calendario scolastico annuale stabilito.

L'Appaltatore dovrà svolgere il servizio con propria organizzazione di risorse umane e strumentali senza che nessun rapporto di subordinazione venga ad instaurarsi tra l'Ente e il personale dell'Appaltatore. A parziale deroga di quanto disposto nel periodo precedente, la stazione appaltante conferisce in comodato d'uso all'appaltatore, un autoveicolo scuolabus di propria proprietà esclusiva targato EW392YV

ART. 2 – CORRISPETTIVO D'APPALTO

Il corrispettivo d'appalto posto a base di gara è fissato in € 65.008,00 (Euro sessantacinquemila/00) annui, oltre ad IVA di legge. Tale importo è il prodotto di n. 1.360 ore e 30.240 km. totali relative a 40 settimane di servizio ordinario. La tariffa oraria su cui formulare l'offerta economica è quindi pari a € 47,80 oltre IVA di legge. L'offerta economica dovrà contenere anche la tariffa oraria per i servizi aggiuntivi relativi alle uscite scolastiche in eccedenza a quelle formulate nell'offerta tecnica. Verranno accettate solo offerte in ribasso sul citato importo a base d'asta di € 47,80/ora.

L'importo contrattuale costituisce il corrispettivo spettante all'appaltatore per il regolare e completo svolgimento di tutte le prestazioni di cui il servizio si compone. Esso ha carattere esaustivo, non spettando all'appaltatore alcun ulteriore compenso in qualunque modo denominato.

Si dà atto che, date le modalità di svolgimento del servizio, non vi sono rischi da interferenze, così come definiti dall'articolo 26 del D.Lgs. 81 del 2008. Conformemente a quanto disposto dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, con determinazione 05.03.2008 n. 3, non essendo previste interferenze, non si procede alla redazione del documento unico di valutazione dei rischi da interferenze di cui al citato articolo 26 e l'importo degli oneri per la sicurezza è pari a zero, essendo già ricompreso nell'importo contrattuale, come definito dal primo comma.

L'importo contrattuale, come definito dal primo comma, è altresì remunerativo per i costi che l'appaltatore deve sopportare per l'elaborazione e l'ottemperanza del proprio documento di valutazione del rischio previsto dal d.lgs. n. 81 del 2008.

ART. 3 - ITINERARIO DEL SERVIZIO

Il servizio deve essere svolto effettuando le seguenti linee di percorso:

- percorso Maccagno-Garabiolo-Campagnano-Musignano-Maccagno, km 18, da effettuarsi nelle giornate di tutti i lunedì, martedì e giovedì, due viaggi nella fascia oraria 07,00 – 09,30, due viaggi nella fascia oraria 15,30 – 17,30 nonché nelle giornate di tutti i mercoledì e venerdì, due viaggi nella fascia oraria 07,00 – 9,30, due viaggi nella fascia oraria 12,30 – 14,30 e un viaggio nella fascia oraria 15,30 – 16,30; ore settimanali n. 22.
- percorso Maccagno-Zenna-Pino sulla sponda del lago Maggiore-Tronzano-Bassano-Maccagno, km 30, da effettuarsi nelle giornate di tutti i lunedì, martedì e giovedì, un viaggio nella fascia oraria 07,00 – 08,00 e un viaggio nella fascia oraria 16,30 – 17,30, nonché nelle giornate di tutti i mercoledì e venerdì, un viaggio nella fascia oraria 07,00 – 08,00, due viaggi nella fascia oraria 12,30 – 14,30; ore settimanali 12.



COMUNE DI MACCAGNO con PINO e VEDDASCA

PROVINCIA DI VARESE

Via Mazzini, 6 – 21061 Maccagno con Pino e Veddasca

Codice Fiscale e Partita IVA 03396710125

Tel. 0332/562011-0332/566233 - 0332558032 Fax 0332/562542

E-Mail: info@comune.maccagnoconpinoeveddasca.va.it

PEC: comune.maccagnoconpinoeveddasca@pec.regione.lombardia.it

Entrambe le linee hanno come fermata finale dell'andata e come fermata iniziale per il ritorno il plesso dell'istituto scolastico e per il percorso Maccagno – Garabiolo – Campagnano – Musignano – Maccagno anche la sede della scuola materna. All'inizio di ciascun anno scolastico, la stazione appaltante comunica all'appaltatore fermate e relativo orario indicativo. Tali indicazioni hanno tuttavia valore puramente indicativo e possono variare, a seconda delle esigenze delle scuole interessate

ART. 4 – DURATA DELL'APPALTO

Il presente appalto ha la durata di n. 3 (tre) anni, a decorrere da settembre 2018 e sino a giugno 2021. Alla fine di tale periodo l'appalto scadrà di pieno diritto senza bisogno di disdetta, preavviso o diffida. Non è ammesso il rinnovo del contratto, né tacito né espresso.

ART. 5 – PAGAMENTI

Il corrispettivo pattuito verrà corrisposto per stati di avanzamento con cadenza mensile e la liquidazione sarà disposta, su presentazione di regolari fatture, da liquidarsi entro 30 giorni dalla data di ricevimento delle medesime e previ i riscontri amministrativi-contabili.

ART. 6 – REQUISITI DELL'APPALTATORE

Possono partecipare alla procedura concorsuale e, in caso di aggiudicazione, assumere il servizio, in forma singola o associata tra loro, tutti gli operatori economici di cui all'articolo 45 del D.Lgs. 50/2016, il cui statuto, atto costitutivo o oggetto sociale preveda lo svolgimento di attività d'impresa riferita al servizio cui il presente capitolato è riferito e che siano in possesso dei requisiti di seguito indicati:

- a) **requisiti di carattere generale:** assenza di cause interdittive, temporanee o permanenti, a contrarre con la pubblica amministrazione indicate nell'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016, e in tutte le altre norme che prevedano l'esclusione dalle gare e/o l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione in generale o con la stazione appaltante;
- b) **requisiti di idoneità professionale:** iscrizione negli appositi registri pubblici cui i soggetti, in relazione alla propria natura giuridica ed alle norme vigenti nello Stato di stabilimento, sono tenuti;
- c) **requisito di capacità tecnica e professionale:** Certificazione ISO 9001-2015: Progettazione ed erogazione servizi su gomma (servizi di linea per trasporto pubblico di persone, noleggi e reg. specializzati; Certificazione ISO 14001:2015 Gestione ambientale – Progettazione ed erogazione servizi di trasporto persone; Certificazione ISO 18001:2007 – Gestione salute e sicurezza dei lavoratori Progettazione ed erogazione servizi di trasporto persone su gomma (servizi di linea e di noleggio, regolari specializzati).

All'appaltatore è fatto obbligo di entrare in possesso di tutti gli eventuali ulteriori requisiti che sopravvenute disposizioni normative e/o amministrative dovessero imporgli nel corso della durata del servizio. La mancata ottemperanza a tali disposizioni entro i termini dalle stesse fissati comporta gli effetti indicati al successivo comma del presente articolo.

L'eventuale venir meno anche in via temporanea ed anche di uno soltanto dei requisiti indicati al comma primo del presente articolo determina la risoluzione del contratto cui il presente capitolato è riferito, l'escussione totale della cauzione prestata, il risarcimento dell'ulteriore danno eventualmente causato alla stazione appaltante ed il pagamento all'appaltatore delle sole prestazioni rese sino al momento della risoluzione contrattuale.



COMUNE DI MACCAGNO con PINO e VEDDASCA

PROVINCIA DI VARESE

Via Mazzini, 6 – 21061 Maccagno con Pino e Veddasca

Codice Fiscale e Partita IVA 03396710125

Tel. 0332/562011-0332/566233 - 0332558032 Fax 0332/562542

E-Mail: info@comune.maccagnoconpinoeveddasca.va.it

PEC: comune.maccagnoconpinoeveddasca@pec.regione.lombardia.it

ART. 7 – MEZZI

Il servizio si svolgerà tramite un mezzo di proprietà di comunale targato EW392YV e un altro mezzo di proprietà dell'Appaltatore. Inoltre l'Appaltatore deve avere la disponibilità di adeguato numero di autobus abilitati al servizio di noleggi da rimessa con conducente ai sensi del D.M 31.01.1997, aventi posti e caratteristiche idonei alle particolari esigenze del servizio, oltre a quello messo a disposizione

Gli autobus messi a disposizione dovranno avere una dotazione di posti sufficiente all'espletamento del servizio. Gli stessi dovranno essere in perfetta efficienza ed essere abilitati per il trasporto alunni secondo le vigenti normative. Dovranno essere inoltre garantiti da idonea copertura assicurativa come previsto allo specifico articolo del presente capitolato.

Gli autobus dovranno essere immatricolati in data non anteriore al 01/01/2002, dotati di cellulare e di ogni altro confort quale ad esempio il riscaldamento e l'aria condizionata adeguato e funzionante, e dovrà essere garantita la pulizia giornaliera del mezzo.

Gli autobus che si renderanno inefficienti dovranno essere tempestivamente sostituiti con altri di analoghe caratteristiche in modo da non interrompere la continuità del servizio e senza corrispettivo aggiuntivo.

Il numero di utenti trasportati potrà variare per le diverse corse giornaliere, senza che ciò comporti modificazioni di costo e rendendo comunque possibile, qualora se ne rilevasse l'utilità, l'uso di un autobus di minori dimensioni.

L'appaltatore cura la buona manutenzione e piena efficienza dei mezzi in dotazione effettuando tutti i lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria che si rendano necessari. La stazione appaltante si riserva la facoltà di effettuare periodiche ispezioni per constatare lo stato di manutenzione dei mezzi e l'appaltatore si obbliga ad effettuare immediatamente le riparazioni e le sostituzioni che gli verranno ordinate. Per quanto riguarda la manutenzione straordinaria del mezzo di proprietà comunale la stessa sarà a carico del Comune che autorizzerà l'intervento con apposito impegno di spesa su proposta dell'Appaltatore. Nel caso il mezzo di proprietà comunale sia indisponibile temporaneamente o definitivamente il servizio dovrà essere svolto con mezzo di proprietà dell'appaltatore.

ART 8 – OBBLIGHI DELL'APPALTATORE

L'obbligazione principale gravante sull'appaltatore consiste nello svolgimento del servizio conformemente alle modalità di cui al presente capitolato. In particolare, gli è fatto d'obbligo di:

- a) svolgere il servizio senza interruzioni, qualunque siano le condizioni atmosferiche, essendo onere dell'appaltatore dotare il mezzo di trasporto di idoneo equipaggiamento invernale che permetta allo stesso di coprire l'intero percorso del servizio.
- b) svolgere il servizio secondo quanto previsto dall'articolo 3, del presente capitolato. Le indicazioni ivi riportate hanno tuttavia valore puramente indicativo e possono variare, sia come fasce orarie che come numero complessivo di ore necessarie, a seconda delle esigenze delle scuole interessate. In conseguenza di tali possibili variazioni, l'appaltatore resta comunque vincolato allo svolgimento del servizio. Il numero presunto dei chilometri settimanali è previsto in complessivi km.756. Tali variazioni possono determinare, la revisione dell'importo contrattuale.
- c) munire i conducenti in servizio di telefono cellulare affinché possano affrontare e risolvere tempestivamente eventuali imprevisti occorrenti durante il trasporto stesso, contattando l'impresa stessa o il Comune o le famiglie degli alunni a seconda del tipo di imprevisto. Per il conducente l'apparecchio telefonico dovrà essere a viva voce o dotato di auricolare.

Gravano sull'appaltatore altresì le seguenti obbligazioni:

- a) osservare le norme in vigore in materia di assunzione, ed attuare nei confronti dei propri lavoratori dipendenti, occupati nel servizio, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dal C.C.N.L. nonché rispettare le condizioni risultanti dalle successive integrazioni, ed in genere le



COMUNE DI MACCAGNO con PINO e VEDDASCA

PROVINCIA DI VARESE

Via Mazzini, 6 – 21061 Maccagno con Pino e Veddasca

Codice Fiscale e Partita IVA 03396710125

Tel. 0332/562011-0332/566233 - 0332558032 Fax 0332/562542

E-Mail: info@comune.maccagnoconpinoeveddasca.va.it

PEC: comune.maccagnoconpinoeveddasca@pec.regione.lombardia.it

condizioni di ogni altro contratto collettivo che dovesse venire stipulato per le categorie interessate. L'appaltatore adotta dette misure autonomamente e, in caso di accertamento di inadempimento da parte della stazione appaltante, pone le azioni correttive entro il termine fissato dal direttore dell'esecuzione;

- b) adottare, nell'esecuzione di tutte le prestazioni, i procedimenti e le cautele necessarie per garantire la vita e l'incolumità di terzi, nonché evitare danni e beni pubblici e privati. L'appaltatore adotta dette misure autonomamente e, in caso di accertamento di inadempimento da parte della stazione appaltante, entro il termine fissato dal direttore dell'esecuzione;
- c) trasmettere alla stazione appaltante prima dell'avvio del servizio e, comunque, entro il termine fissato dal direttore dell'esecuzione, tutta la documentazione atta a verificare inequivocabilmente il possesso da parte del personale impiegato di idoneo permesso a condurre automezzi tipo scuolabus;
- d) trasmettere alla stazione appaltante prima dell'avvio del servizio e, comunque, entro il termine fissato dal direttore dell'esecuzione, il piano delle misure di sicurezza fisica dei lavoratori e documentazione relativa alla valutazione dei rischi dell'impresa;
- e) dar corso, a propria cura e spese, alla manutenzione ordinaria e sostenere tutte le spese di carburante necessarie per l'utilizzo degli autoveicoli utilizzati nel servizio, curando il ricovero del mezzo di proprietà comunale presso il magazzino comunale in via Valsecchi e/o idoneo magazzino di sua proprietà. L'appaltatore è costituito custode dell'autoveicolo di proprietà dell'amministrazione, conferitigli in comodato d'uso. Lo stesso potrà essere utilizzati esclusivamente per l'effettuazione delle prestazioni di cui al presente capitolato e al relativo contratto di appalto.

In caso di abbandono o sospensione ed in genere per ogni inosservanza degli obblighi e delle condizioni del presente capitolato, la stazione appaltante può sostituirsi senza formalità di sorta all'appaltatore per l'esecuzione d'ufficio del servizio, con rivalsa delle spese a carico dell'appaltatore e ciò indipendentemente dalle sanzioni a questo applicabili e l'eventuale risarcimento dei danni. Per l'esecuzione d'ufficio la stazione appaltante può avvalersi di qualsiasi soggetto che non sia l'appaltatore, oppure provvedervi direttamente.

ART. 9 – RESPONSABILITA'

Il Comune di Maccagno con Pino e Veddasca declina ogni responsabilità per danni di qualsiasi natura ai quali possa andare in contro l'Appaltatore o che questa possa arrecare a terzi nell'ambito dell'espletamento del servizio scolastico. L'Appaltatore è altresì responsabile nei confronti del Comune di Maccagno con Pino e Veddasca per danni che possa comunque arrecargli. L'Appaltatore è tenuto all'osservanza di tutte le leggi, norme ed in genere di tutte le prescrizioni emanante dagli enti competenti in materia di trasporti scolastici.

L'Appaltatore dovrà produrre idonee polizze assicurative, stipulate con Compagnie assicurativi di primaria importanza, a copertura di tutti i rischi attinenti l'oggetto dell'appalto, entro 10 giorni dalla ricezione della nota con cui l'Amministrazione comunale comunicherà l'avvenuto affidamento.

L'Appaltatore è tenuto all'osservanza delle disposizioni del D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni. La stessa dovrà comunicare, al momento della stipula del contratto, il nominativo del responsabile della sicurezza.



COMUNE DI MACCAGNO con PINO e VEDDASCA

PROVINCIA DI VARESE

Via Mazzini, 6 – 21061 Maccagno con Pino e Veddasca

Codice Fiscale e Partita IVA 03396710125

Tel. 0332/562011-0332/566233 - 0332558032 Fax 0332/562542

E-Mail: info@comune.maccagnoconpinoeveddasca.va.it

PEC: comune.maccagnoconpinoeveddasca@pec.regione.lombardia.it

ART. 10 – PERSONALE

Al servizio dovranno essere adibiti esclusivamente i conducenti riconosciuti idonei dall'Ispettorato Compartimentale della Motorizzazione. L'Appaltatore dovrà iscrivere il personale addetto al servizio alle assicurazioni previdenziali obbligatorie.

Tutti gli addetti alla guida dovranno essere dipendenti dell'Appaltatore.

ART. 11 – RISERVE DELL'AMMINISTRAZIONE

Gli orari dei servizi, come specificato nell'art. 3, sono da considerarsi indicativi in quanto correlati all'orario scolastico: pertanto, l'Amministrazione si riserva il diritto di variarli previo accordo tra le parti per meglio adeguarli alle esigenze della scuola. Eventuali occasionali cambi di orari per cause non dipendenti dalle parti andranno segnalati dal Comune con congruo anticipo e comunque non oltre le ore 17.00 del giorno precedente. Anche tale richiesta dovrà essere comunicata in maniera formale.

L'Amministrazione potrà inoltre disporre i seguenti interventi:

- a) istituire/sopprimere fermate ulteriori;
- b) modificare l'itinerario.

Nel caso in cui al sub a), l'Appaltatore non avrà diritto ad indennizzo alcuno; nel caso di cui al sub b), il corrispettivo verrà determinato tenendo conto della lunghezza e difficoltà del percorso così modificato e previsto al precedente art. 3.

ART. 12 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: VIGILANZA E CONTROLLO DEL SERVIZIO

Il responsabile dei rapporti con l'Appaltatore per quanto attiene lo svolgimento dell'appalto verrà indicato in sede di aggiudicazione. L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di controllare il regolare svolgimento del servizio e l'Appaltatore dovrà quindi consentire l'esercizio di tale facoltà mediante l'accesso alle corse, o parte di esse, al personale dipendente o incaricato, appositamente autorizzato.

ART. 13 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO.

Le parti convengono che oltre a quanto genericamente previsto dal Codice Civile per i casi di inadempimento delle obbligazioni contrattuali, costituiscono motivo di risoluzione del contratto le seguenti ipotesi:

- cessazione delle attività da parte dell'Appaltatore.;
- apertura di una procedura concorsuale a carico dell'Appaltatore.;
- inosservanza delle norme relative ai mezzi e al personale impiegato, mancata continuità e insufficiente qualità o sicurezza del servizio;
- mancata osservanza del divieto di subappalto totale;
- sospensione del servizio per cause differenti dalla forza maggiore;
- reiterata applicazione di penalità per i casi di inadempienza contrattuale;
- inosservanza da parte dell'Appaltatore di uno o più impegni assunti con il Comune;
- in caso di fallimento o frode;
- venire meno dei requisiti normativi di legge inderogabili ai fini del mantenimento dell'autorizzazione alla circolazione di autoveicoli;
- reiterate e persistenti irregolarità nell'esecuzione dell'appalto.

Nei casi sopraelencati l'Appaltatore incorre nella perdita della cauzione che resta incamerata dall'Amministrazione comunale.



COMUNE DI MACCAGNO con PINO e VEDDASCA

PROVINCIA DI VARESE

Via Mazzini, 6 – 21061 Maccagno con Pino e Veddasca

Codice Fiscale e Partita IVA 03396710125

Tel. 0332/562011-0332/566233 - 0332558032 Fax 0332/562542

E-Mail: info@comune.maccagnoconpinoeveddasca.va.it

PEC: comune.maccagnoconpinoeveddasca@pec.regione.lombardia.it

ART. 14 – RECESSO.

La stazione appaltante può recedere unilateralmente dal contratto per sopravvenute esigenze: soppressione del servizio per mutato interesse pubblico, modifiche legislative, ridefinizione degli ambiti scolastici e per riduzione del 50% di richieste da parte degli utenti nell'anno scolastico. L'intendimento di recedere dal contratto è manifestato da parte della stazione appaltante all'appaltatore con un preavviso di almeno 60 giorni solari consecutivi rispetto al giorno in cui si vuol far valere il recesso. In caso di recesso l'appaltatore ha diritto al pagamento delle prestazioni rese secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali in essere. Allo stesso non spetta alcun risarcimento, indennizzo, rimborso o ristoro.

ART. 15 – PENALITA'

L'Appaltatore, nell'esecuzione dei servizi previsti dal presente, avrà l'obbligo di uniformarsi a tutte le disposizioni di legge e ai regolamenti concernenti il servizio stesso.

Nel caso il servizio non venga espletato anche per un solo giorno o non sia conforme a quanto previsto nel presente capitolato, ad esclusione delle cause di forza maggiore, il Comune applicherà una penale fino a una volta il costo del servizio giornaliero non reso, salvo risarcimento di eventuali danni che potranno derivare all'Amministrazione Comunale.

In tutti i casi l'applicazione della penalità da parte del Responsabile del Servizio dovrà essere preceduta da formale contestazione scritta dell'inadempienza, rispetto alla quale l'Appaltatore avrà la facoltà di presentare le sue controdeduzioni, entro e non oltre 10 giorni dalla notifica della contestazione stessa.

In caso di accertate gravi inadempienze riguardo alla attuazione del presente capitolato, il Comune richiederà per iscritto all'Appaltatore di adempiere o di dimostrare la conformità del proprio operato, entro un congruo tempo.

A titolo esemplificativo le inadempienze che possono dare luogo a penalità o a risoluzione del contratto sono:

- interruzione del servizio;
- ritardi nello svolgimento dello stesso;
- mancato rispetto degli itinerari;
- comportamento scorretto e lesivo dell'incolumità, della moralità e della personalità degli alunni da parte dell'autista;
- uso improprio degli automezzi adibiti;
- mancata osservanza delle disposizioni in materia di sicurezza;
- gravi e ripetute violazioni del codice della strada.

L'Ente si riserva di risolvere il contratto per l'affidamento del servizio oggetto del presente capitolato, previa diffida di giorni 10, in caso di gravi e reiterate inadempienze rispetto agli impegni assunti e per persistenti inosservanze delle indicazioni organizzative espresse dall'Ente, o perdurante inadeguatezza degli operatori impegnati. In ogni caso, pur ricorrendo le condizioni di cui al precedente comma, l'Appaltatore è tenuto ad effettuare le prestazioni richieste fino alla data di scadenza naturale del contratto, qualora non possa essere assicurato il subentro di un'altra impresa per lo svolgimento del servizio in quanto trattasi di pubblico servizio.



COMUNE DI MACCAGNO con PINO e VEDDASCA

PROVINCIA DI VARESE

Via Mazzini, 6 – 21061 Maccagno con Pino e Veddasca

Codice Fiscale e Partita IVA 03396710125

Tel. 0332/562011-0332/566233 - 0332558032 Fax 0332/562542

E-Mail: info@comune.maccagnoconpinoeveddasca.va.it

PEC: comune.maccagnoconpinoeveddasca@pec.regione.lombardia.it

ART. 16 – AGGIUDICAZIONE, SPESE CONTRATTUALI, ONERI A CARICO

L'Amministrazione comunale, prima della stipulazione del contratto d'appalto, procederà agli accertamenti stabiliti. L'aggiudicazione è pertanto subordinata all'assenza di cause ostative a carico dell'appaltatore. Il sopraggiungere di tali cause nel corso dell'appalto determinerà la risoluzione automatica del contratto senza che l'Appaltatore possa pretendere alcunché a qualsiasi titolo. Dopo l'aggiudicazione definitiva da parte del Comune, l'operatore economico aggiudicatario sarà invitato:

- a costituire la cauzione definitiva secondo quanto stabilito dal successivo art.17
- a produrre l'eventuale necessaria documentazione di rito;
- a presentarsi per la stipula del contratto d'appalto entro il termine che verrà stabilito le cui spese sono poste a carico dell'operatore economico aggiudicatario.

Sono a carico dell'Appaltatore e compresi nel prezzo, i seguenti oneri:

- spese per il personale, in base ai contratti collettivi di lavoro ed oneri corrispondenti, in particolare quelli riferiti al versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali;
- acquisto, manutenzione, riparazione ed ammortamento di tutti i mezzi ed attrezzature necessarie all'esercizio, ivi compresi i consumi e periodiche revisioni;
- spese per l'uso dei magazzini, tettoie, garages e quanto altro necessario per il ricovero dei mezzi;
- imposte e tasse;
- spese per danni a terzi o al Comune causati dal personale o dai mezzi dell'Appaltatore durante lo svolgimento del servizio, ivi compresi eventuali danneggiamenti;
- spese di stipulazione e registrazione del contratto;
- spese di accesso dalla sede di azienda al luogo di partenza dell'autolinea e viceversa; spese per servizi sostitutivi di emergenza anche se sostenute dal Comune;
- spese non elencate, ma necessarie, per la regolare e completa attuazione del servizio.

ART. 17 – CAUZIONE

L'aggiudicatario del contratto è obbligato, immediatamente dopo la comunicazione di aggiudicazione provvisoria, a costituire deposito cauzionale pari al dieci per cento dell'importo contrattuale. Il deposito in questione si intende a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni assunte e del risarcimento dei danni derivanti da eventuali inadempimenti, fatta, comunque, salva la risarcibilità del maggior danno.

Se presentata mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa la cauzione provvisoria dovrà prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione e la liquidazione entro 30 giorni a semplice richiesta della Stazione appaltante.

ART.18 – SUBAPPALTO

E' vietato cedere, anche parzialmente, il contratto e, in considerazione della peculiarità del servizio, non sarà autorizzato il subappalto dello stesso.

ART. 19 – CONTROVERSIE, ARBITRATO, DISDETTA DEL CONTRATTO

Le eventuali controversie che dovessero insorgere in relazione al presente appalto saranno risolte con ricorso alla magistratura ordinaria e il foro competente sarà quello di Varese.

L'avvio della procedura non impedisce l'applicazione da parte dell'Amministrazione comunale delle sanzioni previste nel presente capitolato.



COMUNE DI MACCAGNO con PINO e VEDDASCA

PROVINCIA DI VARESE

Via Mazzini, 6 – 21061 Maccagno con Pino e Veddasca

Codice Fiscale e Partita IVA 03396710125

Tel. 0332/562011-0332/566233 - 0332558032 Fax 0332/562542

E-Mail: info@comune.maccagnoconpinoeveddasca.va.it

PEC: comune.maccagnoconpinoeveddasca@pec.regione.lombardia.it

Qualora l'Appaltatore receda dal contratto prima della scadenza convenuta senza giustificato motivo e giusta causa, il Comune si rivarrà, a titolo di penale, sul deposito cauzionale prestato. Sarà inoltre addebitata, a titolo di risarcimento danno, la maggior spesa derivante dall'assegnazione del servizio ad altro Appaltatore, fatto salvo ogni altro diritto per danni eventuali.

ART. 20 – RINVIO A NORME GENERALI

Per tutto quanto non previsto nel presente capitolato saranno applicate le vigenti disposizioni del Codice Civile, nonché tutte le norme di legge e regolamentari vigenti in materia d'appalto di beni e servizi e sull'amministrazione del patrimonio e la contabilità generale dello Stato per quanto applicabili.

ART. 21 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.lgs. n. 196 del 30.06.2003, in ordine al procedimento cui si riferisce questo capitolato, si informa che:

- le finalità cui sono destinati i dati raccolti sono inerenti strettamente soltanto allo svolgimento della procedura di gara, fino alla stipulazione del contratto;
- il conferimento dei dati si configura come onere del concorrente per partecipare alla gara; l'eventuale rifiuto di rispondere comporta l'esclusione dalla gara o la decadenza dall'aggiudicazione;
- i soggetti e le categorie di soggetti i quali possono venire a conoscenza dei dati sono:
- il personale interno dell'Amministrazione addetto agli uffici che partecipano al procedimento;
- i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara;
- ogni altro soggetto che abbia interesse a partecipare al procedimento ai sensi della legge 241/1990;
- i diritti spettanti all'interessato in relazione al trattamento dei dati sono quelli di cui all'art. 7 del D.lgs. n. 196/003;
- il titolare del trattamento dei dati è l'Amministrazione appaltante.

ART. 22 – TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 3 comma 8 della legge n. 136/2010, l'appaltatore si obbliga - pena la nullità del contratto, a rendere tracciabili i flussi finanziari, avvalendosi di uno o più conti correnti bancari o postali (accesi presso banche o presso la Soc. Poste Italiane S.p.A.), dedicati anche non in via esclusiva a pubbliche commesse. Nel caso in cui le transazioni finanziarie vengano eseguite senza avvalersi degli istituti di cui la punto precedente, il contratto stesso si intenderà risolto ipso iure al momento in cui viene accertata l'inadempienza.



COMUNE DI MACCAGNO con PINO e VEDDASCA

PROVINCIA DI VARESE

Via Mazzini, 6 – 21061 Maccagno con Pino e Veddasca

Codice Fiscale e Partita IVA 03396710125

Tel. 0332/562011-0332/566233 - 0332558032 Fax 0332/562542

E-Mail: info@comune.maccagnoconpinoeveddasca.va.it

PEC: comune.maccagnoconpinoeveddasca@pec.regione.lombardia.it

CRITERI VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.Lgs. 50/2016

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi.

A. CRITERIO QUALITATIVO (Offerta tecnica): 70 PUNTI

B. CRITERIO QUANTITATIVO (Prezzo): 30 PUNTI

CRITERIO QUALITATIVO (OFFERTA TECNICA)

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

N.	CRITERI DI VALUTAZIONE	CRITERI MOTIVAZIONALI	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
1	Emissioni inquinanti	Automezzo Euro 4 punti 2 per automezzo Automezzo Euro 5 punti 3 per automezzo Automezzo Euro 6 o gpl punti 4 per automezzo Automezzo a metano punti 5 per automezzo			5
2	Qualità/organizzazione del servizio	presenza di deposito/rimessa a distanza stradale non superiore a 10 km dalla sede municipale punti 5 presenza di deposito/rimessa a distanza stradale non superiore a 15 km dalla sede municipale (tale voce non è cumulabile con la precedente) punti 3 presenza di deposito/rimessa a distanza stradale superiore a 20 km dalla sede municipale punti 0			5
3	Possesso di omologazione di mezzi per il trasporto di persone diversamente abili con ridotte capacità motorie	(fornito di pianale ribassato o pedana sollevabile) per la frequentazione scolastica (5 punti per mezzo reso disponibile)			5
4	Sicurezza	presenza, presso il proprio deposito o autorimessa, di tecnici o unità specifiche interne incaricati/e della manutenzione degli automezzi punti 3 automezzo dotato di sensori di retromarcia e parcheggio punti 3 per automezzo automezzo dotato di freno rallentatore punti 3 automezzo dotato di porta passeggeri posteriore di tipo rototraslante punti 5			15
5	Servizi aggiuntivi Uscite scolastiche	All'offerta di trasferte per attività didattiche o sportive entro un raggio massimo di Km 30 dal territorio comunale, senza ulteriori oneri rispetto all'offerta economica presentata: n. 10 uscite annue punti 10 n. 5 uscite annue punti 5 n. 2 uscite annue punti 1 All'offerta di trasferte per attività didattiche o sportive entro un raggio maggiore di Km 30 fino a 100 km n. 4 uscite annue punti 10 n. 2 uscite annue punti 5 n. 1 uscite annue punti 3			20
6	Piano di formazione del personale adottato dall'impresa concorrente	Il punteggio sarà attribuito sulla base di una valutazione del piano formativo: saranno oggetto di valutazione i contenuti del piano, avendo riguardo in particolare al monte ore annuale previsto per attività formative per ciascun autista impiegato, al contenuto e all'articolazione delle attività formative e alle modalità della loro organizzazione e svolgimento	5		



COMUNE DI MACCAGNO con PINO e VEDDASCA

PROVINCIA DI VARESE

Via Mazzini, 6 – 21061 Maccagno con Pino e Veddasca

Codice Fiscale e Partita IVA 03396710125

Tel. 0332/562011-0332/566233 - 0332558032 Fax 0332/562542

E-Mail: info@comune.maccagnoconpinoeveddasca.va.it

PEC: comune.maccagnoconpinoeveddasca@pec.regione.lombardia.it

7	Esperienza nel settore	Sarà valutato il grado di esperienza acquisita e di conoscenza del territorio dagli autisti dedicati al servizio in relazione al numero di anni di comprovata attività di trasporto scolastico svolti dal concorrente. Il punteggio sarà attribuito sulla base del numero di anni di svolgimento del servizio di trasporto scolastico. Non si terrà conto di servizio prestato per periodi inferiori a mesi sei. In presenza di periodi superiori a mesi sei, sarà attribuito il punteggio per l'intero anno. Sarà attribuito un punto per anno.			10
8	Personale di assistenza	Si valuterà la disponibilità del concorrente a fornire personale ulteriore da adibire a mansioni di assistenza durante i viaggi, in sostituzione o affiancamento al personale fornito dall'offerente	5		

Soglia di sbarramento offerta tecnica: punti 40

Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, è attribuito un coefficiente sulla base del metodo di attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario.

Ciascuno dei componenti della Commissione esprimerà un giudizio compreso tra quelli di seguito elencati:

gravemente insufficiente	$V(a)_i = 0,0$
insufficiente	$V(a)_i = 0,1$
molto scarso	$V(a)_i = 0,2$
scarso	$V(a)_i = 0,3$
mediocre	$V(a)_i = 0,4$
sufficiente	$V(a)_i = 0,5$
discreto	$V(a)_i = 0,6$
buono	$V(a)_i = 0,7$
molto buono	$V(a)_i = 0,8$
ottimo	$V(a)_i = 0,9$
eccellente	$V(a)_i = 1,0$

La commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al sub-criterio in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo.

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna "T" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

Riparametrazione: Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La c.d. "riparametrazione" si applica ai criteri di natura qualitativa nonché a quei criteri di natura quantitativa, la cui formula non consenta la distribuzione del punteggio massimo. La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

CRITERIO QUANTITATIVO (Prezzo): 30 PUNTI

L'offerta economica deve comprendere tutti i costi previsti in capo all'offerente declinati nel presente appalto, compreso quello del coordinatore del servizio. L'importo a base d'asta è di € 47,80/ora, IVA esclusa.



COMUNE DI MACCAGNO con PINO e VEDDASCA

PROVINCIA DI VARESE

Via Mazzini, 6 – 21061 Maccagno con Pino e Veddasca

Codice Fiscale e Partita IVA 03396710125

Tel. 0332/562011-0332/566233 - 0332558032 Fax 0332/562542

E-Mail: info@comune.maccagnoconpinoeveddasca.va.it

PEC: comune.maccagnoconpinoeveddasca@pec.regione.lombardia.it

Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la **formula con interpolazione lineare**

$C_i = Ra/R_{max}$	
--------------------	--

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo;

R_a = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente *i*-esimo;

R_{max} = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.

Metodo per il calcolo dei punteggi

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il **metodo aggregativo compensatore**, in quanto in modo semplice ed intuitivo è confacente ai criteri di valutazione adottati.

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$

dove

P_i = punteggio concorrente *i*;

C_{ai} = coefficiente criterio di valutazione *a*, del concorrente *i*;

C_{bi} = coefficiente criterio di valutazione *b*, del concorrente *i*;

C_{ni} = coefficiente criterio di valutazione *n*, del concorrente *i*;

P_a = peso criterio di valutazione *a*;

P_b = peso criterio di valutazione *b*;

P_n = peso criterio di valutazione *n*.

Al risultato della suddetta operazione verranno sommati i punteggi tabellari, già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta del singolo concorrente.