



# COMUNE di MONTERCHI

*Provincia di Arezzo*

## AVVISO PUBBLICO

### **Fondo sostegno alle attività economiche artigianali e commerciali nelle aree interne - Contributi a fondo perduto per le spese di gestione sostenute dalle attività economiche commerciali e artigianali operanti nel Comune di Monterchi**

Come previsto dal DPCM del 24 settembre 2020, pubblicato in Gazzetta Ufficiale il 04/12/2020, il Comune di Monterchi è risultato assegnatario di una quota del fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali presenti sul territorio. Il Fondo prevede interventi su tre annualità: 2020-2021- 2022.

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 57 del 15/05/2021 immediatamente eseguibile con la quale, relativamente all'annualità 2020 (€ 33.704,00), si stabilivano i requisiti per l'accesso, alle piccole e micro imprese, ai contributi a fondo perduto a ristoro parziale delle spese di gestione sostenute nell'anno 2020 anche al fine di contenere l'impatto dell'epidemia da Covid-19.

#### **Art. 1 - REQUISITI DI AMMISSIBILITA'**

I contributi sono riconosciuti alle attività economiche, artigianali e commerciali in possesso dei requisiti di seguito elencati alla data di presentazione della domanda:

- svolgano attività economiche attraverso un'unità operativa ubicata nel Comune di Monterchi;
- siano regolarmente costituite e iscritte al registro delle imprese;
- non siano in stato di liquidazione o di fallimento e non sono soggette a procedure di fallimento o di concordato preventivo;
- siano in regola con la normativa antimafia, in particolare attestare la insussistenza di cause di divieto, sospensione o decadenza previste dall'art.67 del D. Lgs. 6/9/2011 n.159 (Codice antimafia);
- non abbiano, alla data di presentazione della domanda, debiti di qualunque natura nei confronti del Comune di Monterchi, riferiti all'attività di impresa per cui si chiede il sostegno, per gli anni 2020 e precedenti ovvero nel caso abbiano debiti nei confronti del Comune di Monterchi siano disponibili a compensare il debito con il contributo spettante, pena la restituzione degli aiuti e l'esclusione dai contributi per la seconda e terza annualità del piano.

Sono espressamente ESCLUSE dalla partecipazione al presente bando le seguenti categorie economico/produttive:

- Attività ed imprese del settore Finanziario e Assicurativo e di intermediazione mobiliare;
- Attività libero professionali (scientifiche, tecniche, commerciali, giuridiche, etc.);
- Le Società per Azioni;
- Esercizi di Sale Giochi, Compro Oro, Call center e internet point;
- Imprese di pompe funebri;
- Farmacie;
- Attività con i seguenti codici Ateco:
  - 92.00.02 gestione apparecchi che consentono vincite in denaro a moneta o gettone;

92.00.09 altre attività connesse a lotterie e scommesse.

## **Art. 2 – CONTRIBUTO CONCESSO**

Le azioni di sostegno economico del presente bando ricomprendono erogazione di contributi a fondo perduto per spese di gestione, sostenute dalle **imprese che hanno subito nell'anno 2020 una diminuzione del volume di affari di almeno il 10% rispetto all'annualità 2019.**

Il contributo massimo concedibile a ciascuna attività economica, artigianale e commerciale è così suddiviso:

- € 1.000,00 per coloro che dichiarino una riduzione del volume di affari dal 10% a 20% rispetto al 2019;
- € 1.500,00 per coloro che dichiarino una riduzione del volume di affari dal 21% a 30% rispetto al 2019;
- € 2.000,00 per coloro che dichiarino una riduzione del volume di affari superiore al 30%.

Il contributo è cumulabile con tutte le indennità e le agevolazioni, anche finanziarie, emanate a livello nazionale per fronteggiare l'attuale crisi economico finanziaria causata dall'emergenza sanitaria da "COVID-19", ivi comprese le indennità erogate dall'INPS ai sensi del D.L. 17 Marzo 2020, n. 18, salvo diversa previsione della legislazione statale in materia

Il contributo sarà erogato fino a concorrenza massima delle risorse finanziarie disponibili con eventuale riproporzionamento in base al numero di domande pervenute.

In caso di debito (certo, liquido, esigibile) a carico del soggetto richiedente a favore del Comune di Monterchi (sia di natura tributaria che patrimoniale), si provvederà affinché l'importo del contributo concesso venga decurtato dall'importo del debito.

Le agevolazioni di cui al presente decreto sono concesse ai sensi e nei limiti del regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis», del regolamento (UE) n. 1408/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis» nel settore agricolo.

## **Art. 3 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E RELATIVA GRADUATORIA**

La domanda deve essere presentata dal soggetto che ha la legale rappresentanza dell'attività o dal soggetto delegato utilizzando il modello Allegato (A). Alla domanda dovrà essere allegata, a pena di inammissibilità, la documentazione richiesta nel modello stesso. Le informazioni che saranno riportate dagli operatori economici attraverso la compilazione dei campi previsti dal modulo saranno resi nella forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 ed è soggetta alla responsabilità, anche penale, di cui agli artt. 75 e 76 dello stesso in caso di dichiarazioni mendaci. Le domande di contributo vanno presentate esclusivamente via PEC, in formato PDF, firmate dal responsabile legale o soggetto delegato, al Comune di Monterchi all'indirizzo: [comune.monterchi@postacert.toscana.it](mailto:comune.monterchi@postacert.toscana.it) utilizzando apposita modulistica predisposta dall'Amministrazione comunale e allegata al presente Bando.

La PEC utilizzata deve essere personale. E' ammessa la presentazione dell'istanza via PEC da parte del proprio commercialista, o di un intermediario, che sia stato appositamente delegato dal richiedente.

**La presentazione delle domande dovrà avvenire, inderogabilmente a pena di esclusione, entro le ore 12.00 del giorno 07/06/2021.**

I soggetti interessati al contributo, al fine di consentire l'istruttoria delle domande, dovranno obbligatoriamente presentare la seguente documentazione:

- 1. Domanda di contributo (Allegato A);**
- 2. Modulo dichiarazione volume di affari (Allegato B);**
- 3. Modulo conto corrente dedicato (Allegato C);**

#### **4. Fotocopia del documento d'identità del titolare/legale rappresentante o soggetto delegato, in corso di validità;**

Le domande prive o carenti della richiesta documentazione non saranno accolte. In sede di istruttoria, potrà essere richiesta eventuale altra documentazione integrativa, se ritenuto necessario. Scaduto il termine ultimo per la presentazione della domanda, come stabilito in precedenza, si procederà all'istruttoria formale delle istanze pervenute al fine di valutarne la corrispondenza e completezza rispetto ai contenuti del presente Bando.

L'ammissione all'agevolazione è disposta sulla base di una graduatoria provvisoria che verrà predisposta in base all'ordine cronologico di acquisizione delle domande. La graduatoria dei beneficiari sarà pubblicata all'albo pretorio on line del Comune.

Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso secondo le modalità e termini previste dalla legge. Della pubblicazione della graduatoria deve essere data notizia mediante pubblicazione all'albo pretorio on line del Comune, nella sezione "Amministrazione Trasparente" e in ogni altra forma prevista dalla legge.

Il Comune non assume responsabilità per eventuali disguidi nella presentazione della domanda dovuti a problemi informatici o telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### **Art. 4 - MODALITA' DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO**

La graduatoria sarà pubblicata entro il 30/06/2021. Il Comune, dopo la pubblicazione della graduatoria, procederà all'erogazione dei contributi nei tempi tecnici strettamente necessari, e comunque a seguito dell'erogazione di tali fondi da parte del Ministero al Comune stesso.

L'importo come sopra determinato sarà liquidato a mezzo bonifico disposto esclusivamente sul conto corrente corrispondente all'IBAN indicato nella domanda (Allegato C).

Sono espressamente escluse forme di pagamento diverse (carte di credito, carte prepagate).

#### **Art. 5 - CONTROLLI**

Fermo restando la responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci, formazione o uso di atti falsi, qualora dal controllo effettuato dall'ufficio comunale competente, emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante subirà la revoca dei benefici già erogati.

#### **Art. 6 - INFORMAZIONI**

Per informazioni, sono disponibili i seguenti recapiti: tel. 057570092 - indirizzo pec: [comune.monterchi@postacert.toscana.it](mailto:comune.monterchi@postacert.toscana.it) - Responsabile Area Amministrativa ed Economica Finanziaria Romanelli Alfredo e all'indirizzo mail: [protocollo@comune.monterchi.ar.it](mailto:protocollo@comune.monterchi.ar.it) .

#### **Art. 7 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il Titolare del trattamento ad ogni effetto di legge è Comune di Monterchi (P. IVA 00197650518), con Sede Legale in Monterchi (AR) in P.zza Umberto I, n. 1, Tel. 0575-70092, PEC [comune.monterchi@postacert.toscana.it](mailto:comune.monterchi@postacert.toscana.it)

In ottemperanza degli artt. 13 e 14 del REG. UE 2016/679 ed in conseguenza delle procedure contenute nel presente avviso, si comunica che i dati personali saranno oggetto di trattamento da parte di questo ente, nel rispetto della normativa vigente, per le finalità istituzionali inerenti l'attività dell'ente medesimo. Il trattamento dei dati avverrà in forma sia cartacea che informatica. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. I dati raccolti saranno utilizzati ed eventualmente comunicati ad altri soggetti pubblici o privati, ai fini strettamente necessari per lo svolgimento delle predette attività istituzionali. Gli interessati potranno, in ogni momento, esercitare i propri diritti scrivendo alla mail del comune [protocollo@comune.monterchi.ar.it](mailto:protocollo@comune.monterchi.ar.it) .

### **Art. 8 - CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA**

Il presente Avviso non costituisce obbligazione per il Comune di Monterchi che si riserva pertanto la facoltà, in qualsiasi fase del procedimento e per qualsiasi causa, di annullare lo stesso senza che ciò costituisca motivo di rivalsa a qualsiasi titolo da parte dei soggetti richiedenti. In caso di mancata concessione del contributo, i soggetti richiedenti non hanno diritto al rimborso di alcun onere relativo alla presente procedura, comprese le spese vive.

Restano ferme le responsabilità civili, penali, amministrative e contabili dei soggetti destinatari ammessi al contributo.



Il Responsabile del Servizio  
Romanelli Alfredo