



# Comune di Chiaravalle

Provincia di Ancona

## **AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DELL'ALBO DEI VOLONTARI CIVICI DEL COMUNE DI CHIARAVALLE**

### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE II – AREA CULTURALE, SERVIZI EDUCATIVI SPORT E TURISMO**

Vista la Deliberazione C.C. n. 14 del 23.06.2020 relativa all'approvazione del "Regolamento Comunale per l'attività di Volontariato Civico";

#### **CONSIDERATO:**

- CHE l'Amministrazione comunale pone tra i suoi scopi istituzionali la valorizzazione delle forme di volontariato e di associazionismo presenti nel territorio;
- CHE lo Statuto medesimo del Comune di Chiaravalle sancisce in numerosi passi la promozione del volontariato e della partecipazione civica;

Al fine di conseguire gli obiettivi previsti dal suddetto regolamento, finalizzati a:

- riconoscere e valorizzare il ruolo del volontariato quale forma di solidarietà sociale e di partecipazione;
- favorire la convivenza civile, la partecipazione e la coesione sociale, valorizzando il contributo volontario dei cittadini, dei vari attori sociali presenti sul territorio per la tutela e la promozione del benessere della collettività; in tale ottica, l'individuazione degli ambiti di attività e delle modalità realizzative porranno un'attenzione particolare agli aspetti che possano favorire la relazione fra le più varie componenti del tessuto sociale e la concreta partecipazione alla vita della comunità;
- promuovere il contributo del volontariato al concorso per il conseguimento dei fini istituzionali dei servizi Comunali;

#### **RENDE NOTO**

che con il presente Avviso si intende acquisire la disponibilità delle cittadine e dei cittadini a svolgere attività di Volontario Civico Comunale su specifici interventi da realizzare nei seguenti settori:

- **SOCIALE** → supporto e collaborazione ai diversi servizi ed alle iniziative dell'Amministrazione (ad esempio prevenzione e sostegno alle forme di disagio e di emarginazione sociale), supporto nell'assistenza a persone disabili e bisognose;
- **CULTURALE E TURISTICO** → attività di sorveglianza e controllo nelle biblioteche, teatro, sale civiche e nei luoghi in generale in cui è contenuto il patrimonio storico-artistico e culturale della collettività, al fine di consentire una maggiore fruibilità; valorizzazione e supporto di attività e manifestazioni ricreative, culturali, turistiche e del tempo libero organizzate o patrocinate

- dall'Amministrazione Comunale;
- ASSOCIAZIONISMO → supporto nelle attività di comunicazione sui social network, nelle campagne di comunicazione svolte dall'Ente, nel processo di partecipazione dei cittadini a progetti ed eventi promossi dall'Ente;
- ISTRUZIONE → vigilanza davanti agli istituti scolastici durante l'ingresso e l'uscita degli studenti dai vari plessi, accompagnamento sugli scuolabus comunali dei bambini della scuola dell'infanzia, accompagnamento degli alunni casa/scuola e scuola/casa ("pedibus");
- SPORT → supporto nell'organizzazione di eventi sportivi promossi dall'Amministrazione Comunale;
- TUTELA DELL'AMBIENTE → protezione del paesaggio e della natura, cura e custodia del verde pubblico, di monumenti, edifici e strutture pubbliche, piccola manutenzione degli spazi pubblici e dell'arredo urbano.

Il volontariato civico è svolto esclusivamente da singoli cittadini, in modo transitorio o definitivo, in forma totalmente gratuita e per i soli fini di solidarietà ed impegno civile. L'attività è resa senza fini di lucro, anche indiretto.

L'attività di volontariato civico integra e non sostituisce i servizi del Terzo Settore e di altri servizi già svolti dall'Amministrazione. I volontari, pertanto, non possono essere utilizzati in sostituzione di personale dipendente o autonomo dell'Ente o di altri Enti competenti in materia, ma potranno arricchire la qualità dei servizi esistenti e/o sperimentare forme di intervento ed esperienze innovative e originali.

**I singoli cittadini che sono interessati a svolgere attività di Volontariato Civico devono essere in possesso dei seguenti requisiti:**

- a) età non inferiore agli anni 18;
- b) godimento dei diritti civili e politici per gli aventi diritto;
- c) idoneità psico-fisica per lo svolgimento dell'attività prevista; la condizione di invalidità o handicap riconosciuto non è ostativa all'iscrizione all'Elenco, ferma restando la necessaria compatibilità tra le effettive condizioni di utilizzo e le capacità fisiche.
- d) per i cittadini extracomunitari, regolare permesso di soggiorno ed adeguata conoscenza della lingua italiana;
- e) assenza di condanne definitive e non seguite da riabilitazione per qualsiasi reato che incida sulla moralità del cittadino, nonché presenza di misure che escludono, secondo la normativa vigente, l'accesso all'impiego presso la Pubblica Amministrazione; è fatta eccezione per i casi in cui la prestazione di lavoro volontario si inserisca all'interno di percorsi di recupero stabiliti o convenuti con le Autorità preposte;
- f) assenza di provvedimenti di interdizione o di sottoposizione a misure che escludano, secondo la normativa vigente, la capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione e l'accesso all'impiego presso la Pubblica Amministrazione, ovvero potenzialmente lesivi dell'immagine della Pubblica Amministrazione;
- g) essere residenti nel Comune di Chiaravalle.

La domanda di iscrizione all'albo dei Volontari Civici del Comune di Chiaravalle, redatta secondo il modulo allegato al presente avviso, deve contenere:

- L'autocertificazione in merito alle generalità complete del volontario ed al possesso dei requisiti previsti dal regolamento;
- L'indicazione della opzione in ordine ai settori per i quali il volontario intende collaborare con la Pubblica Istituzione (l'opzione può essere formulata per tutte le aree di attività previste dall'Ente o solo per una o più di esse), nonché la disponibilità in termini di tempo (giornaliera e di durata del servizio civico offerto);
- L'accettazione incondizionata di quanto indicato nel regolamento per il Volontariato Civico del Comune di Chiaravalle, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 23.06.2020;

- L'indicazione delle conoscenze, delle abilità ed esperienze ritenute utili ai fini dell'attività per cui ci si rende disponibili, che potrà essere integrata da eventuali attestazioni o abilitazioni;
- Il consenso al trattamento dei dati personali e sensibili forniti ai fini del conseguimento delle finalità previste dal regolamento per il Volontariato Civico Comunale, ai sensi del GDPR 2016/679.
- Una dichiarazione/liberatoria che esoneri l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità per fatti dolosi posti in essere dai volontari nello svolgimento delle attività assegnate e previste nel Regolamento del Comune di Chiaravalle per il volontariato civico, approvato con deliberazione di C. C. n. 14 del 23.06.2020, e per eventuali infortuni ed altre evenienze che potrebbero verificarsi, non coperte dall'assicurazione comunale.

**Alla domanda dovranno essere allegati copia fotostatica del documento di identità in corso di validità; il cittadino non comunitario deve allegare altresì copia del permesso di soggiorno.**

I soggetti interessati possono inviare domanda di iscrizione all'albo tramite posta ordinaria, posta elettronica o consegna manuale presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Chiaravalle, utilizzando l'apposito modello allegato al presente avviso, compilato in tutte le sue parti.

Le domande di iscrizione all'Elenco Comunale dei Volontari Civici verranno esaminate dall'Ufficio Comunale preposto, competente alla tenuta dell'Elenco, che provvederà alla verifica dei requisiti di cui all'art. 6 del Regolamento per il Volontariato Civico Comunale.

L'Ufficio preposto alla tenuta dell'Elenco dei Volontari Civici procederà all'inserimento nell'Elenco stesso degli idonei solo ed esclusivamente in seguito alla valutazione da parte degli uffici competenti per settore/materia dei requisiti di conoscenza, competenza, abilità ed esperienza dichiarati da ciascun richiedente.

La formalizzazione della collaborazione sarà regolamentata da appositi atti amministrativi, e quant'altro da esso derivante, che specifichino la natura delle prestazioni e le modalità di svolgimento delle attività.

In ragione della tipologia di attività di Volontariato Civico offerta, ogni ufficio competente per Settore di attività potrà chiedere la presentazione di un certificato medico attestante l'idoneità psico-fisica allo svolgimento delle prestazioni.

L'Elenco Comunale dei Volontari Civici è considerato di natura aperta alle successive richieste, non soggetto a scadenze prefissate e revisionato dall'Amministrazione Comunale almeno ogni tre anni, al fine di verificare la volontà meno di tutti gli iscritti al mantenimento dell'iscrizione ed alla disponibilità di collaborazione volontaria.

Il volontario potrà rinunciare, in qualsiasi momento, al servizio civico, dandone comunicazione al Responsabile comunale di riferimento del Settore.

Il volontario potrà altresì, sospendere temporaneamente ed in qualsiasi momento, la propria collaborazione con l'Ente, dandone tempestiva comunicazione al Responsabile del Servizio interessato.

La sospensione temporanea non comporterà la cancellazione dall'Albo.

## **CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO**

Il volontariato civico è un'attività volontaria e socialmente utile che non prefigura alcun rapporto di lavoro con il Comune di Chiaravalle.

Il servizio prestato dai volontari:

- è coperto da assicurazione con spese a carico dell'Amministrazione Comunale per infortunio e responsabilità civile verso terzi; le coperture assicurative vengono attivate unicamente per i Volontari Civici effettivamente impiegati e hanno effetto solo durante l'espletamento delle attività;

- **NON E' RETRIBUITO;**
- **NON DÀ VITA** in alcun modo **ad un rapporto di lavoro subordinato** con l'Ente, ma si inserisce in modo meramente complementare e di ausilio, costituendo un arricchimento di conoscenza e di esperienza per i volontari;
- **rispetta** la garanzia di parità e **pari opportunità tra uomini e donne**, ai sensi della vigente normativa.
- I volontari devono tenere un **comportamento corretto e irreprensibile** verso i cittadini, rispettare le **modalità operative stabilite** e la **puntualità** in relazione all'attività assegnata.
- I volontari sono tenuti alla **discrezione** e al **rispetto della dignità** della funzione cui sono ammessi.
- I volontari, in merito alle **modalità di espletamento delle attività assegnate**, sono tenuti a **rispettare** in particolare quanto stabilito negli **articoli 8, 9 e 10 del regolamento**.

### **ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO**

I volontari inseriti nell'Elenco saranno impiegati in base ad un piano concordato tra gli stessi ed il Responsabile del servizio dove intendono prestare la loro opera, tenuto conto della disponibilità, capacità e potenzialità dei singoli e delle relative attitudini e pregresse esperienze personali. L'Amministrazione comunale fornisce ai volontari un cartellino identificativo che, portato in modo ben visibile, consenta l'immediata riconoscibilità degli stessi volontari da parte dell'utenza o comunque dalla cittadinanza.

### **PRIVACY**

I dati che l'interessato è chiamato a fornire sono obbligatori ai fini della partecipazione procedura di iscrizione all'Elenco Comunale dei Volontari Civici. I dati forniti dai partecipanti saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla procedura iscrizione cui si riferiscono ed all'istaurando accordo.

Ai sensi della legge 241/1990 e s.m.i, il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Martina Pennacchietti, Responsabile del Settore II – Area Culturale, Servizi Educativi Sport e Turismo.

Chiaravalle, 31 marzo 2021

La Responsabile Settore II  
Area Culturale, Pubblica Istruzione, Sport e Turismo  
Dott.ssa Martina Pennacchietti

