



COMUNE DI SARROCH

Città Metropolitana di Cagliari

+39 070 90926 200

protocollosarroch@pec.it

www.comune.sarroch.ca.it

Via Siotto, 2 - 09018 SARROCH

AREA AMMINISTRATIVA

Servizio Attività Produttive
Servizio SUAPE
Servizio Cultura
Servizio Turismo
Servizio ICT
Servizio Segreteria Generale
Servizio Personale
Servizio Anagrafe/Stato Civile

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

SI RENDE NOTO

che, in esecuzione della determinazione a contrarre del Responsabile del servizio Personale, n. 543 del 30 marzo 2022 il Comune di Sarroch intende espletare una indagine di mercato avente ad oggetto l'appalto di **FULL OUTSOURCING ELABORAZIONE PAGHE – PENSIONI - GESTIONI IVA**, al fine di individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, rotazione e trasparenza, n. 5 operatori economici da invitare alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016 per la conclusione di un accordo quadro con un unico operatore economico da espletare tramite Mepa.

1) STAZIONE APPALTANTE

Comune di Sarroch – Via Siotto n. 2 tel. +39 070 90926 200 sito internet: www.comune.sarroch.ca.it - PEC protocollosarroch@pec.it

Servizio interessato all'appalto: Servizio Personale

Sede: Via Siotto, 2 – 09018 Sarroch tel. +39 070 90926 200

PEC: protocollosarroch@pec.it **email:** angelotolu@comune.sarroch.ca.it

codice IPA: 2SIL09

CIG: 9163341435

2) OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto il Servizio di **FULL OUTSOURCING ELABORAZIONE PAGHE – PENSIONI - GESTIONI IVA** e avrà durata di n. 48 mesi;

L'importo complessivo dell'appalto ammonta ad **€ 90.000,00** (euro novantamila) I.V.A. esclusa.

Codice CIG: 9163341435

Il servizio consta in una serie di attività riconducibili alle seguenti 4 principali aree:

1. Elaborazione buste paghe (Servizi MEF ed Extra MEF)
2. Gestione giuridica e previdenziale
3. Gestione fiscale e contabile
4. Altri Servizi (Assistenza Amministrativa, Operativa e Gestione Contabilità IVA)

Il servizio dovrà svolgersi in conformità alle specifiche e con le modalità e frequenze previste nel capitolato d'appalto.

3) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

L'affidamento dell'appalto del Servizio di **FULL OUTSOURCING ELABORAZIONE PAGHE – PENSIONI - GESTIONI IVA** sarà disposto con procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del D.Lgs. 50/2016, **per la conclusione di un accordo quadro con un unico operatore economico** secondo il criterio del prezzo più basso (art.95 c.4 D.lgs 50/2016).

Gli operatori, che manifesteranno interesse, riceveranno lettera di invito alla procedura alla procedura, previo accertamento dei requisiti di seguito descritti.

L'impresa appaltatrice deve inoltre assicurare, nei confronti dei lavoratori, l'adempimento di tutti gli obblighi previsti dalla normativa vigente in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro nel rispetto del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.



COMUNE DI SARROCH

Città Metropolitana di Cagliari

+39 070 90926 200

protocollosarroch@pec.it

www.comune.sarroch.ca.it

Via Siotto, 2 - 09018 SARROCH

AREA AMMINISTRATIVA

Servizio Attività Produttive
Servizio SUAPE
Servizio Cultura
Servizio Turismo
Servizio ICT
Servizio Segreteria Generale
Servizio Personale
Servizio Anagrafe/Stato Civile

4) SOGGETTI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Soggetti ammessi a partecipare. Requisiti di ordine generale e di capacità a contrattare con la pubblica amministrazione

Sono ammessi a partecipare i concorrenti di cui agli artt. 3, comma 1, lett. p) e 45 del D.Lgs. n. 50/2016, gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, nonché le imprese che intendano avvalersi dei requisiti di altri soggetti ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016.

I soggetti di cui sopra devono non devono trovarsi in alcuna delle clausole di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione dalla gara e/o l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione.

- a) Iscrizione alla CCIAA per l'espletamento del servizio di cui trattasi;
- b) Certificazione ISO 9001:2000 per elaborazione buste paghe ed adempimenti connessi e consulenza fiscale per Enti Pubblici;
- c) Elenco di almeno XX aziende speciali di servizi che applicano il CCNL Regioni ed Autonomie Locali nel triennio (2019 - 2020 - 2021) per le quali sono stati prestati servizi di elaborazione paghe e cedolini stipendi. Dovrà essere fornita precisa indicazione della denominazione del servizio, degli importi affidati, dei periodi di svolgimento e degli enti destinatari, mediante utilizzo del modulo allegato al presente bando.
- d) essere abilitata al bando Mepa;
- e) di possedere le risorse umane e tecniche e l'esperienza necessarie per eseguire l'appalto in oggetto con un adeguato standard di qualità;
- f) la regolarità contributiva e l'indicazione delle sedi e posizioni INPS e INAIL;

Ulteriori disposizioni per RTI, Consorzi e GEIE

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese o consorzio di cui all'art. 45 comma 2, lettere d) e e) del D.Lgs. n. 50/2016 o GEIE, ciascuna delle Imprese raggruppate o consorziate deve essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale nonché sottoposte alle clausole di esclusione sopra citati.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse da parte di operatori economici qualificati ai quali rivolgere, in fase successiva, l'invito di partecipazione alla procedura di cui all'art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs. 50/2016.

Le manifestazioni di interesse hanno pertanto l'unico scopo di comunicare all'Ente la disponibilità ad essere invitati a presentare offerta.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale o paraconcorsuale e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi: si tratta di un'indagine conoscitiva finalizzata all'individuazione di operatori economici da consultare nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità e pubblicità ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 50/2016.

L'Amministrazione Comunale, per rispettare il principio di proporzionalità, rapportato anche all'entità del servizio da gestire, si riserva di individuare i soggetti idonei, nel numero di 5 ditte, alle quali sarà richiesto, con lettera di invito, di presentare la propria offerta.

Nel caso in cui entro i termini previsti dal presente avviso pervenisse un numero inferiore a dieci richieste, l'Amministrazione Comunale si riserva comunque la facoltà di dare luogo alla procedura negoziata con gli operatori economici che ne hanno fatto richiesta ed in possesso dei requisiti richiesti.

L'Amministrazione Comunale si riserva inoltre la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola manifestazione valida e di non aggiudicare qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto e/o per ragioni di pubblico interesse.

L'Amministrazione Comunale si riserva infine di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e di non dar seguito all'indizione della successiva gara per l'affidamento del servizio.



COMUNE DI SARROCH

Città Metropolitana di Cagliari

+39 070 90926 200

protocollosarroch@pec.it

www.comune.sarroch.ca.it

Via Siotto, 2 - 09018 SARROCH

AREA AMMINISTRATIVA

Servizio Attività Produttive
Servizio SUAPE
Servizio Cultura
Servizio Turismo
Servizio ICT
Servizio Segreteria Generale
Servizio Personale
Servizio Anagrafe/Stato Civile

PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE, TERMINI E MODALITÀ

Le manifestazioni di interesse a partecipare alla gara in oggetto dovranno essere inviate esclusivamente entro e non oltre le ore 14:00 del giorno 20/04/2022:

- tramite PEC al seguente indirizzo: **protocollosarroch@pec.it**

Non si terrà conto, e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura di selezione, delle manifestazioni di interesse pervenute dopo tale scadenza.

Nell'oggetto del plico informatico dovrà essere riportata la seguente dicitura: **"Manifestazione d'interesse ai fini della partecipazione all'appalto di FULL OUTSOURCING ELABORAZIONE PAGHE - PENSIONI - GESTIONI IVA tramite procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016 per la conclusione di un accordo quadro con un unico operatore economico"**.

La manifestazione di interesse dovrà essere presentata utilizzando l'apposito modello predisposto dal Comune di Sarroch allegato al presente avviso, con allegata copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore. Questa dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico o da un procuratore del legale rappresentante. Nel caso in cui la manifestazione sia firmata dal procuratore del legale rappresentante, occorre allegare copia conforme all'originale della relativa procura. Gli operatori economici dovranno altresì presentare la dichiarazione sostitutiva circa il possesso dei requisiti di partecipazione sopra descritti.

In caso di manifestazione d'interesse presentata da operatori economici con identità plurisoggettiva, la stessa dovrà specificarne la tipologia (RTI, Consorzio), indicarne le componenti e dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo mandataria. Inoltre dovrà essere indicato l'operatore economico a cui trasmettere la lettera d'invito.

In tutti i casi dovrà essere specificato un referente della procedura con indicazione del numero di telefono e dell'indirizzo di posta elettronica.

Nel caso di RTI o consorzio ordinario non ancora costituiti, la manifestazione d'interesse, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio.

Si precisa che nel caso di RTI o consorzio ordinario di cui all'art. 45, comma 2, lettere d) ed e) del D.Lgs. n. 50/2016, non ancora costituiti, gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o il consorzio dovranno impegnarsi a conferire mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza alla capogruppo ed indicare le parti del servizio o la quota percentuale del servizio che la capogruppo e la/e mandante/i andranno ad eseguire.

6) FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE CANDIDATURE

Nel caso di presentazione di un numero di manifestazioni di interesse inferiori a n. 5, la stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere alle ulteriori fasi della procedura di affidamento individuando direttamente i concorrenti da invitare. Invece, nel caso di presentazione di un numero di manifestazioni di interesse in numero superiore a 5, l'amministrazione procederà a un sorteggio che avverrà in seduta pubblica per via telematica attraverso la piattaforma google meet in data 22/04/2022;

Il giorno e l'ora esatta del suddetto sorteggio verranno resi noti mediante pubblicazione di idoneo avviso sul sito del Comune di Sarroch, nella sezione dedicata alla presente procedura in "Bandi di gara e contratti".

Resta stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico.

7) ULTERIORI INFORMAZIONI

Il presente avviso, che è finalizzato ad una indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure.



COMUNE DI SARROCH

Città Metropolitana di Cagliari

+39 070 90926 200

protocollosarroch@pec.it

www.comune.sarroch.ca.it

Via Siotto, 2 - 09018 SARROCH

AREA AMMINISTRATIVA

Servizio Attività Produttive
Servizio SUAPE
Servizio Cultura
Servizio Turismo
Servizio ICT
Servizio Segreteria Generale
Servizio Personale
Servizio Anagrafe/Stato Civile

L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento dell'appalto in oggetto, il quale invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dal Comune di Sarroch in occasione della procedura negoziata di affidamento.

Gli elaborati progettuali dell'intervento sono scaricabili in formato pdf all'indirizzo www.comune.sarroch.ca.it nella sezione "Bandi di gara e contratti". Si precisa che il computo metrico estimativo è fornito a solo titolo di consultazione e non costituirà allegato contrattuale.

8) TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati forniti saranno trattati, raccolti e conservati presso la stazione appaltante, esclusivamente per finalità inerenti la procedura di gara, l'aggiudicazione e la gestione del contratto, e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, secondo quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali e dal D. Lgs. n. 196/2003, per le disposizioni non incompatibili con il citato Regolamento UE. L'informativa di cui agli artt. 13 e 14 del citato Regolamento UE 679/2016 è pubblicata sulla Home Page del sito dell'Ente, accessibile mediante collegamento all'indirizzo www.comune.sarroch.ca.it.

Il titolare del trattamento è il Comune di Sarroch

Responsabile del Servizio Angelo Tolu, telefono 070 90926 202, mail: angelotolu@comune.sarroch.ca.it

9) PUBBLICAZIONE

Il presente atto sarà pubblicato, oltre che sull'Albo pretorio online, sul profilo internet del Comune di Sarroch, nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi degli artt. 23 del D.Lgs. n. 33/2013 e 29 del D.Lgs. n. 50/2016.

Allegati:

Istanza di manifestazione di interesse

Sarroch, lì 30 marzo 2022

Il Responsabile del Settore

Angelo Tolu