



**COMUNE DI ZEVIO**

Provincia di Verona

**2022**

**R**ELAZIONE DI FINE MANDATO

Art. 4 co 5, D.Lgs. 06 settembre 2011 n. 149 e ss.mm.ii.

## Premessa

La presente relazione viene redatta dal nostro ente ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e nei tre giorni successivi la relazione e certificazione devono essere trasmesse dal Sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del Comune entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuoe e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per tutti i comuni.

<b>PARTE I - DATI GENERALI</b>
--------------------------------

## 1 Dati generali

### 1.1 Popolazione residente al 31.12

La popolazione residente nel periodo in esame ha registrato le seguenti variazioni:

Popolazione	2017	2018	2019	2020	2021
Residenti al 31.12	15073	15194	15377	15401	15530

### 1.2 Organi politici

Gli amministratori in carica, che hanno concorso al perseguimento dei risultati di mandato, sono i seguenti:

Composizione Consiglio e Giunta Comunale	Carica	Data inizio incarico	Lista politica
RUZZA DIEGO	<b>SINDACO</b>	13 giugno 2017	Lista Ruzza Sindaco-Centro destra per Zevio
BOTTACINI GABRIELE	Vicesindaco	28 giugno 2017	Lista Ruzza Sindaco-Centro destra per Zevio
CONTI PAOLA	Assessore	28 giugno 2017	Lista Ruzza Sindaco-Centro destra per Zevio
STRAMBINI ANTONIO	Assessore	28 giugno 2017	Lista Ruzza Sindaco-Centro destra per Zevio
CANEVA MICHELE	Assessore	28 giugno 2017	Lista Ruzza Sindaco-Centro destra per Zevio
ANDREOLI MICHELA	Assessore	28 giugno 2017	Lista Ruzza Sindaco-Centro destra per Zevio
LEONARDI KATIA	Presidente C.C.	13 giugno 2017	Lista Ruzza Sindaco-Centro destra per Zevio
TODESCHINI ALBERTO	Consigliere	13 giugno 2017	Lista Ruzza Sindaco-Centro destra per Zevio
GIULIARI FEDERICO	Consigliere	13 giugno 2017	Lista Ruzza Sindaco-Centro destra per Zevio
PENAZZO GIANPIETRO	Consigliere	13 giugno 2017	Lista Ruzza Sindaco-Centro destra per Zevio
GRISI SUSANNA	Consigliere	13 giugno 2017	Lista Ruzza Sindaco-Centro destra per Zevio
ZANONCELLI PAOLA	Consigliere	13 giugno 2017	Lista Ruzza Sindaco-Centro destra per Zevio
CAMPEDELLI SAMUELE	Consigliere	13 giugno 2017	Lista per Zevio-Campedelli Sindaco
CANTU' GIULIA	Consigliere	13 giugno 2017	Lista per Zevio-Campedelli Sindaco
PIAZZI MATTEO	Vice-Presidente C.C.	13 giugno 2017	Lista per Zevio-Campedelli Sindaco
FITTA' STEFANO	Consigliere	13 giugno 2017	Lista Zevio bene comune

MENEGHINI MARIA ** Ha surrogato il Consigliere Bersan Ezio che ha rassegnato le dimissioni in data 02.11.2018	Consigliere	12 novembre 2018	Lista Movimento 5 stelle
---	-------------	------------------	--------------------------

### 1.3 Struttura organizzativa

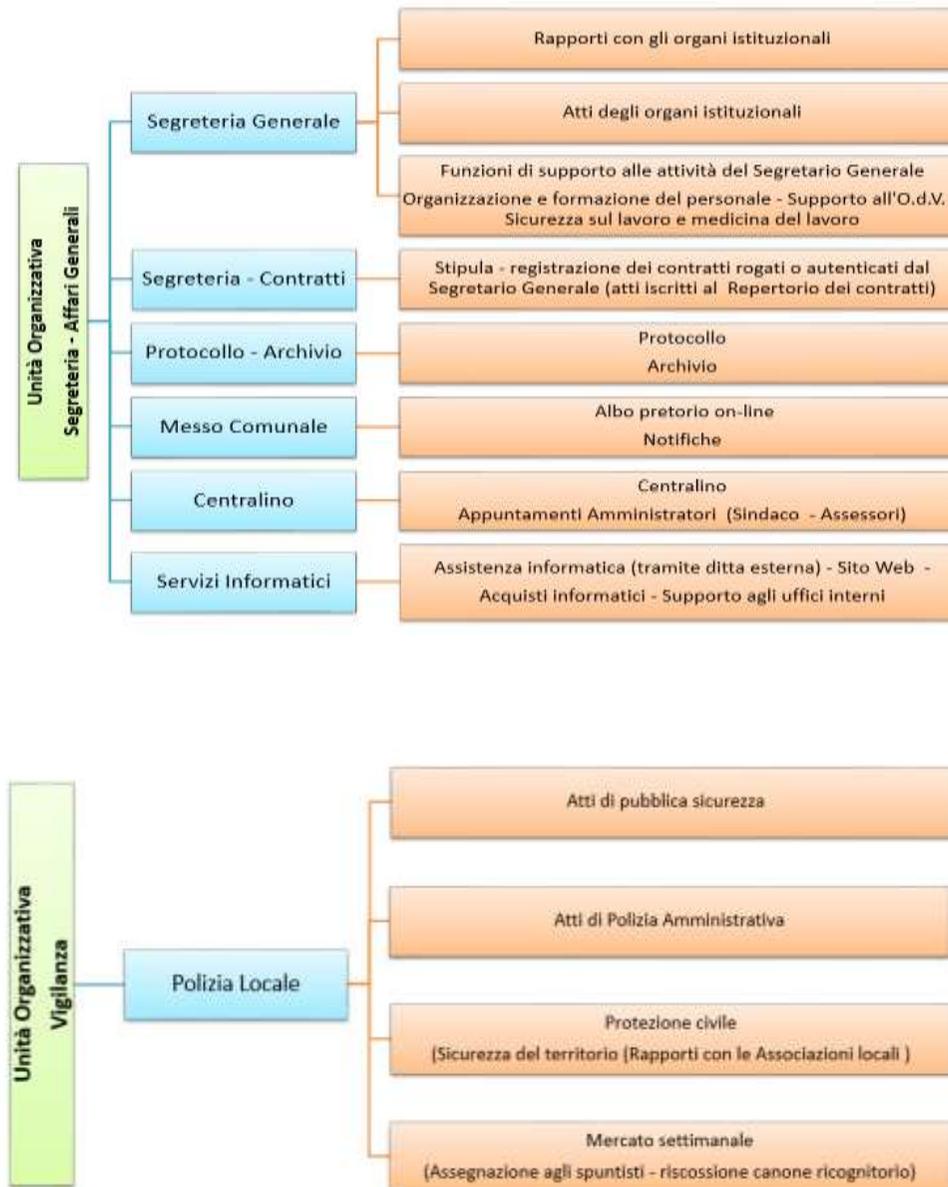
L'organigramma dell'ente è così riassumibile:

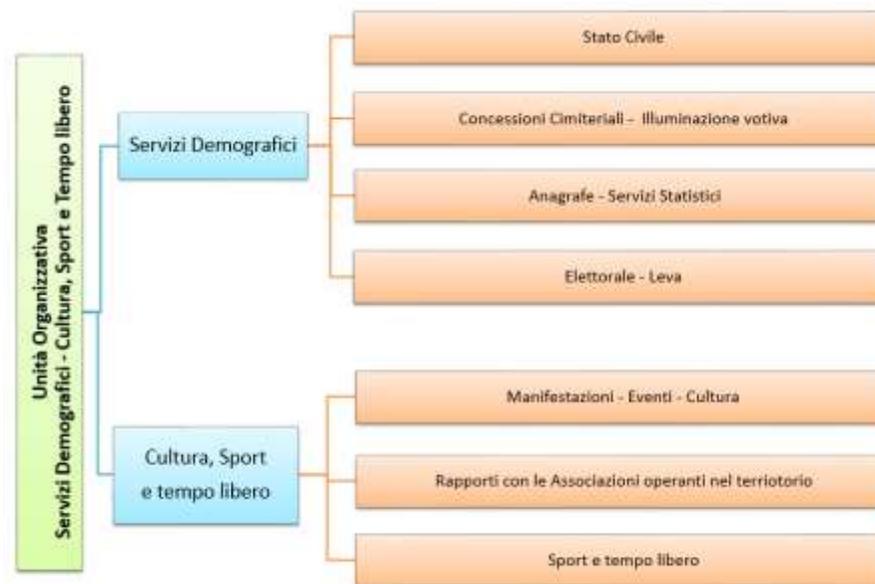
Organigramma	Denominazione
Segretario:	FRANCESCO CORSARO (fino al 30.09.2017) ELEONORA VOTANO (dal 02.10.2017)
Numero posizioni organizzative	N. 5

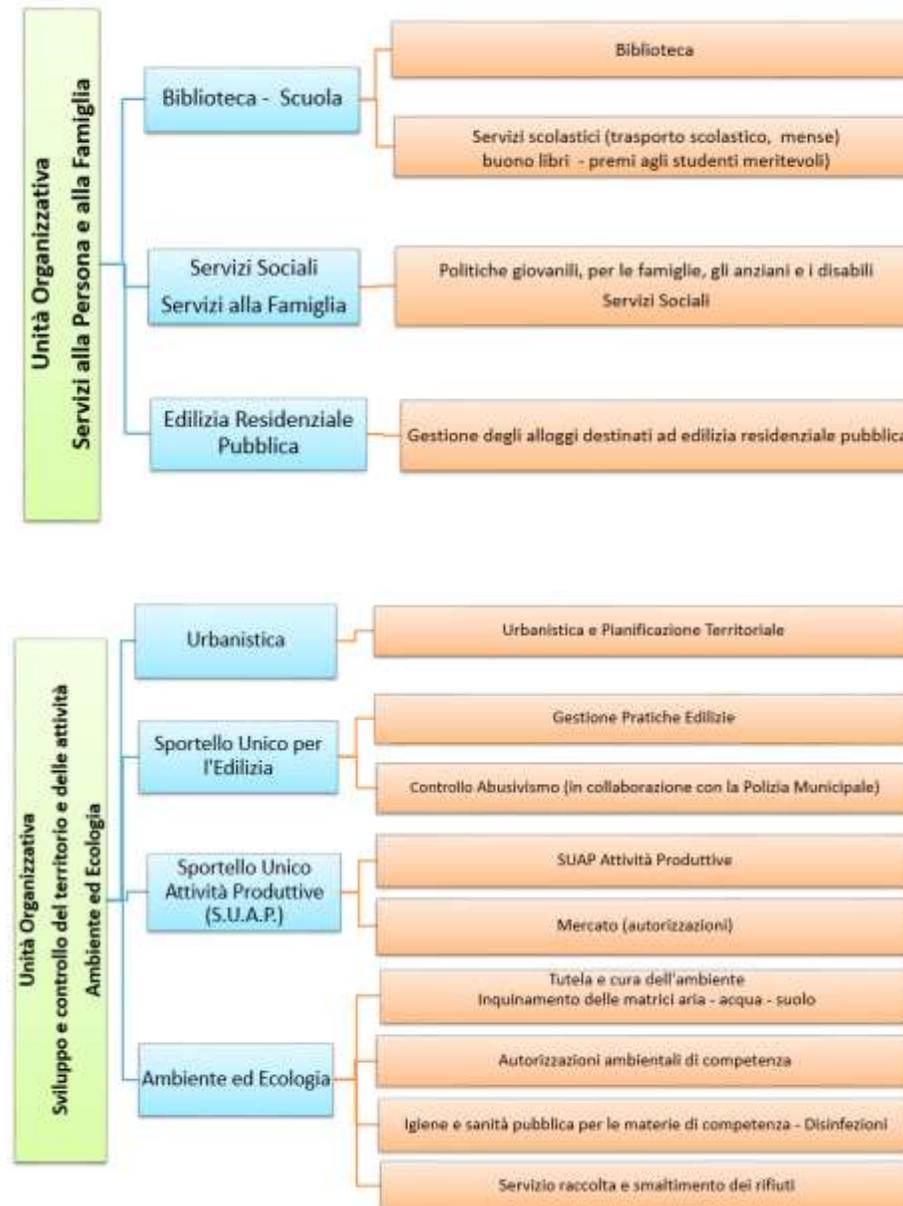
Personale dipendente in servizio al 31.12		come da conto annuale del personale		
Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
51	51	50	45	47

Sono compresi nel numero complessivo dei dipendenti sopraindicato anche il Segretario Generale ed i titolari di Posizione Organizzativa.

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 31.03.2022 la struttura organizzativa dell'Ente e delle relative funzioni (organigramma e funzionigramma) è stata modificata come da prospetti che seguono. Le modifiche apportate all'assetto organizzativo diverranno efficaci per le U.O. interessate dalla riorganizzazione, a far data dalla notifica dei nuovi decreti sindacali di nomina dei relativi responsabili delle U.O./Posizioni Organizzative.







#### 1.4 Condizione giuridica dell'ente

Nel periodo del mandato	Stato
L'ente è commissariato o lo è stato nel periodo di mandato	NO

#### 1.5 Condizione finanziaria dell'ente

Nel periodo del mandato	Stato
l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 TUEL	NO
l'ente ha dichiarato il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis TUEL	NO
l'ente ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter e 243-quinquies del TUEL	NO
l'ente ha fatto ricorso al contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. 174/12 convertito con L. 213/12	NO

#### 1.6 Situazione di contesto interno/esterno

Nella seguente tabella vengono descritti in sintesi, per ogni settore / servizio fondamentale dell'Ente, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato.

Settore/Servizio	Criticità riscontrate	Soluzioni realizzate
Per tutti gli uffici dell'Ente	<p>Principalmente connesse all'impossibilità di nuove assunzioni e di garantire il turnover a fronte di competenze sempre più ampie assegnate agli Enti Locali</p> <p>Nel corso del 2020 si sono verificati diversi pensionamenti le cui procedure di sostituzione sono state rallentate anche a seguito delle restrizioni imposte a seguito della pandemia</p>	<p>Si sono attuati processi di riorganizzazione con conseguente riassegnazione di compiti al personale in servizio e sono state avviate e concluse procedure concorsuali per la sostituzione dei posti vacanti d'organico</p>

**CESSAZIONI dal servizio del personale**

Anno	Categoria	Area di appartenenza	Motivazione
2017	D	Polizia Locale	Collocamento a riposo
2017	C	Polizia Locale	Mobilità
2017	B	Ufficio Tributi	Collocamento a riposo
2017	B	Polizia Locale	Mobilità
2017	D	Lavori Pubblici	Mobilità
2018	D	Segreteria Generale	Collocamento a riposo
2018	D	Biblioteca-Scuola-Cultura	Collocamento a riposo
2018	C	Lavori Pubblici	Mobilità
2018	C	Polizia Locale	Mobilità
2019	D	Servizi Sociali	Collocamento a riposo
2020	B	Settore Operai	Collocamento a riposo
2020	D	Lavori Pubblici	Mobilità
2020	D	Edilizia/Urbanistica	Collocamento a riposo
2020	B	Settore Operai	Collocamento a riposo
2020	D	Ragioneria	Collocamento a riposo
2020	B	Settore Operai	Collocamento a riposo
2020	C	Polizia Locale	Mobilità
2020	D	Ragioneria	Collocamento a riposo
2020	D	Anagrafe	Collocamento a riposo

**ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO**

Anno	Categoria	Area di appartenenza	Motivazione
2017	C	Polizia Locale	Mobilità
2017	C	Polizia Locale	Mobilità
2017	B	Settore Operai	Selezione tramite Centro per l'impiego
2017	B	Settore Operai	Selezione tramite Centro per l'impiego
2018	D	Polizia Locale	Mobilità
2018	B	Tributi	Mobilità
2018	D	Lavori Pubblici	Scorrimento graduatoria di altro ente
2019	D	Segreteria Generale	Mobilità
2020	D	Servizi Sociali	Mobilità
2020	C	Polizia Locale	Mobilità
2021	C	Lavori Pubblici	Concorso pubblico
2021	C	Polizia Locale	Mobilità
2021	B	Settore Operai	Selezione tramite Centro per l'impiego

**INCARICHI TEMPORANEI**

Anno	Categoria	Area di appartenenza	Motivazione
2021	D	Servizi Sociali	Contratto temporaneo tramite Cooperativa

**2 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL**

(Indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato)

All'inizio del mandato nessuno dei parametri di deficitarietà risultava positivo.

Di seguito la tabella dei parametri di deficitarietà a fine mandato (\*si considerano i dati dell'esercizio 2020 non essendo ancora approvato il Rendiconto 2021):

Indicatori		Barrare la condizione che ricorre	
		SI	NO
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide – ripiano disavanzo, personale e debito – su entrate correnti) maggio del 48%		X
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%		X
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0		X
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%		X
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%		X
P6	Indicatore 13.1 (debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%		X
P7	Indicatore 13.2 (debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (debiti riconosciuti e in corso di finanziamento) maggiore dello 0,60%		X
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%		X
<b>Parametri positivi</b>		<b>0 (zero)</b>	

**N.B.**

La condizione "SI" identifica il parametro deficitario. Gli Enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari sono strutturalmente deficitari.

Il Comune di Zevio nel periodo considerato non ha mai presentato parametri di deficitarietà strutturale.

<b>PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO</b>
--

## 1. Attività normativa

Nel periodo di durata del mandato non è stata approvata alcuna modifica statutaria.

Relativamente alle norme regolamentari sono stati adottati/ modificati i regolamenti riepilogati nella seguente tabella:

Organo	Settore competente / Oggetto	Data	Motivazione
C.C. 11	Polizia Locale: Approvazione del Regolamento per il Rilascio d'Idoneità dell'alloggio	20.03.2018	
C.C. 24	Tributi: Modifica del Regolamento comunale per l'accertamento con adesione	30.03.2018	Modifica artt 8 e 10 per adeguamento all'evoluzione normativa e per venire incontro al contribuente che aderisce all'atto di accertamento, con una più favorevole possibilità di rateizzazione e con l'innalzamento del limite oltre il quale scatta l'obbligo di presentazione di garanzie fidejussorie
C.C. 49	Amministrazione: Approvazione Regolamento dell'attività del Consiglio Comunale	30.08.2018	
G.C. 186	Adesione al Regolamento per il funzionamento dell'O.G.D. Verona (Organismo Gestione Turistica)	13.12.2018	
G.C. 73	Personale: Approvazione Regolamento area delle Posizioni Organizzative – Criteri per l'individuazione e l'affidamento degli incarichi - sistema di pesatura delle posizioni	15.05.2019	
G.C. 204	Tributi: Approvazione regolamento incentivi gestione entrate	17.12.2019	Attuazione del nuovo strumento di sostegno alle attività di gestione delle entrate comunali, previsto dall'articolo 1, comma 1091, della Legge di bilancio 2019, che reintroduce nell'ordinamento delle entrate comunali un dispositivo che permette di accantonare una quota di gettito tributario in un apposito Fondo, da utilizzare per il potenziamento della gestione delle entrate
C.C. 34	Tributi: Approvazione regolamento per la disciplina dell'Imposta Municipale Propria anno 2020 (Nuova IMU)	30.06.2020	

C.C. 36	Amministrazione: Approvazione regolamento di Polizia urbana		
C.C. 40	Tributi: Modifiche al regolamento generale per la gestione delle entrate comunali	23.07.2020	
G.C. 160	Amministrazione: Approvazione regolamento per il funzionamento della Giunta Comunale	27.10.2020	Nuovo regolamento
C.C. 69	Edilizia: Approvazione nuovo Regolamento Edilizio Comunale tipo		Nuovo regolamento
C.C. 84	Amministrazione: modifica al vigente regolamento sui controlli interni	29.12.2020	Modifica per adeguamento ai nuovi obblighi connessi al superamento dei 15.000 abitanti
G.C. 19	Personale: Modifiche al Regolamento sulle modalità di accesso all'ente e sulle procedure selettive interne	04.03.2021	
C.C. 29	Tributi: Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria	30.04.2021	Nuovo regolamento per adeguamento ad evoluzione normativa
C.C. 30	Tributi: Regolamento per l'applicazione del canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi destinati a mercato	30.04.2021	Nuovo regolamento per adeguamento ad evoluzione normativa
C.C. 83	Polizia Locale: Regolamento per la disciplina del sistema di Video Sorveglianza	27.09.2021	
G.C. 193	Personale: Approvazione modifiche all'art. 13 del vigente Regolamento sulle modalità di accesso all'ente e sulle procedure selettive interne	11.11.2021	Adeguamento compensi delle commissioni giudicatrici alle previsioni normative
C.C. 92	Edilizia: Modifiche al regolamento Edilizio Comunale vigente	25.11.2021	Modifiche tendenti a risolvere alcune problematiche tecnico-interpretative emerse in sede di applicazione
G.C. 16	Personale: approvazione del regolamento per la disciplina della reperibilità dell'Ente	28.01.2022	Nuovo regolamento a seguito riorganizzazione del servizio
G.C. 17	Personale: regolamento recante norme e criteri per la costituzione e la ripartizione dell'incentivo di cui all'art. 13 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50	28.01.2022	Nuovo regolamento per applicazione della normativa

## 2 Attività tributaria

### 2.1 Politica tributaria locale. (Per ogni anno di riferimento)

#### 2.1.1 IMU

Nella seguente tabella vengono riportate le principali aliquote applicate:

Aliquote IMU	2017	2018	2019	2020	2021
Aliquota abitazione principale (cat. A1, A8, A9)	4,00 per mille	4,00 per mille	4,00 per mille	6,00 per mille	6,00 per mille
Detrazione abitazione principale (cat. A1, A8, A9)	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	7,60 per mille	7,60 per mille	8,10 per mille	10,3 per mille	10,3 per mille
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	0,00	0,00	0,00	1 per mille	1 per mille
Terreni agricoli (non condotti direttamente)	7,60 per mille	7,60 per mille	8,10 per mille	8,10 per mille	8,10 per mille
Immobili "merce"	0,00	0,00	0,00	2,2 per mille	2,2 per mille

#### 2.1.2 TASI

Nella seguente tabella vengono riportate le principali aliquote applicate:

Aliquote TASI	2017	2018	2019	2020	2021
Aliquota abitazione principale (cat. A1, A8, A9)	2 per mille	2 per mille	2 per mille	*	*
Detrazione abitazione principale (cat. A1, A8, A9)	0,00	0,00	0,00	*	*
Altri immobili	2,2 per mille	2,2 per mille	2,2 per mille	*	*
Fabbricati rurali e strumentali	1 per mille	1 per mille	1 per mille	*	*
Terreni agricoli	0,00	0,00	0,00	*	*
Immobili "merce"	2,2 per mille	2,2 per mille	2,2 per mille	*	*

\* **Soppressa per disposizioni di legge**

**2.1.3 Addizionale IRPEF**

Nella seguente tabella vengono riportate l'aliquota massima applicata, le fasce di esenzione e le eventuali differenziazioni di aliquota:

<b>Addizionale IRPEF</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Aliquota massima	0,30%	0,30%	0,40%	0,40%	0,40%
Fascia esenzione	reddito familiare €. 50.000,00 con 4 figli				
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

**2.1.4 Prelievi sui rifiuti**

A seguire vengono evidenziati il tasso di copertura dei costi del servizio ed il costo pro-capite:

<b>Prelievi sui rifiuti</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Tipologia di prelievo	tassa sui rifiuti	tassa sui rifiuti	tassa sui rifiuti	tassa sui rifiuti	**
Tasso di copertura	103,63%	101,61%	103,13%	95,91%	**
Costo del servizio procapite	84,56	90,59	97,46	111,41	**

\*\* I dati relativi all'esercizio 2021 risultano ancora in corso di quantificazione)

### 3 Attività amministrativa

#### 3.1 Sistema ed esiti dei controlli interni

Nel rispetto delle previsioni di cui al D.Lgs. n. 267/2000, in attuazione alle disposizioni del D.L. 10.10.2012 n. 174, convertito con modificazioni dalla Legge 07.12.2012 n. 213, il nostro Ente con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 in data 22.01.2013 ha approvato il "Regolamento Comunale sui controlli interni", successivamente modificato con delibera n. 84 del 29.12.2020.

Il sistema, in considerazione della dimensione demografica del Comune di Zevio, risulta articolato nelle seguenti tipologie di controllo:

- a) **di regolarità amministrativa**, finalizzato a garantire la legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;
- b) **di regolarità contabile**, finalizzato a garantire la regolarità contabile degli atti;
- c) **di gestione**, finalizzato a verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa ed ottimizzare il rapporto tra costi e risultati;
- d) **del permanere degli equilibri finanziari**, finalizzato al mantenimento degli equilibri di bilancio nella gestione di competenza, dei residui e di cassa;
- e) **strategico**, finalizzato a valutare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, dei programmi e degli altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra i risultati conseguiti e gli obiettivi predefiniti;
- f) **sulla qualità dei servizi**, finalizzato a verificare il rispetto dei livelli standard di qualità dei servizi pubblici erogati dall'Amministrazione Comunale e il grado di soddisfazione dell'utenza;
- g) **sugli organismi partecipati e sulle società** partecipate non quotate finalizzato a verificare l'efficacia, l'efficienza l'economicità e la qualità delle attività da essi svolte, nonché a valutare i possibili effetti che la loro situazione economico-finanziaria può determinare sugli equilibri finanziari del Comune.

Lo svolgimento dei controlli è avvenuto nel rispetto della norma regolamentare e dei successivi atti organizzativi conseguenti.

### 3.1.1 Controllo di Gestione e Controllo strategico

#### ATTUAZIONE DEGLI OBIETTIVI DI MANDATO:

Dalle linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46, comma 3, del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 discendono gli indirizzi strategici dell'ente, che hanno rappresentato le direttrici fondamentali lungo le quali si è sviluppata l'azione amministrativa dell'Ente nel corso del quinquennio. Nella tabella che segue vengono descritti i principali interventi realizzati.

Indirizzi strategici	Obiettivi strategici	Interventi realizzati	Livello di realizzo
1. Un paese che cresce e si sviluppa per il benessere mantenendo l'attenzione per il suo territorio e l'ambiente	1.1 Promuovere l'incontro ed il dialogo tra le diverse realtà economiche-produttive-commerciali per l'attuazione di iniziative a sostegno delle produzioni locali e lo sviluppo di idee e progetti che possano offrire nuove opportunità	<b>PROGETTO BeeASAP</b> – attivazione del servizio informatico che consente alle imprese del territorio di operare e fornire i propri servizi via web, aumentando la visibilità e gli affari delle aziende	Data contratto 24.06.2021 Attivazione dal 1 luglio 2021
	1.2 Potenziare le infrastrutture strutturali e tecnologiche a sostegno delle attività e creare una rete di scambio di informazioni e di sostegno nell'affrontare il mercato e la ricerca di fonti di finanziamento necessari a dare impulso alle attività	<b>RAZIONALIZZAZIONE DEGLI SPAZI DEL MERCATO DOMENICALE</b> resisi liberi e disponibili, con attenta riorganizzazione in base alle necessità e alla funzionalità logistica dei vari settori, miglioramento viabilità pedonale e dei mezzi di soccorso e creazione nuovi spazi destinati alla promozione dell'attività sociale di aggregazione	Delibera C.C. n. 81 del 12.12.2019 – approvazione progetto  Nuova disposizione degli spazi dal 19.09.2021
	1.3 Attuare una pianificazione del territorio coerente e sostenibile, rispettosa delle sue prerogative e potenzialità, mantenendo un ruolo propulsivo nei processi di crescita e sviluppo stimolati e sostenuti sempre più dalle sinergie tra pubblico e privato in una visione	<b>PIANIFICAZIONE TERRITORIALE</b> 1) Variante n. 2 al PAT di adeguamento alle disposizioni regionali sul contenimento di consumo di suolo 2) Regolamento Edilizio Tipo in adeguamento della L.R. n. 1896 del 2017 e alle esigenze e caratteristiche del territorio rilevate e valutate	Approvata con delibera di C.C. n. 70 del 24.11.2020  Approvato con delibera di C.C. n. 69 del 24.11.2020

	che privilegi i “luoghi” ed il recupero-valorizzazione degli edifici esistenti e preveda politiche per la difesa della salute	3) Fase di concertazione finalizzata all’adozione dei Piani di Intervento: - 5° fase che consiste in un processo di elaborazione che risponde alle esigenze della comunità locale - 6° fase che affronta le problematiche connesse alla gestione urbanistica dei centri storici	Modifiche approvata con delibera di C.C. n. 92 del 25.11.2021  Conclusa  Conclusa
		<b>ATTUAZIONE ACCORDI CON I PRIVATI</b> per concretizzazione impegni assunti nell’ambito dei vari Piani di Intervento presentati (Piani urbanistici attuativi PUA – Piani di lottizzazione)	<b>In continuo svolgimento</b>
1.4 Ottimizzare la gestione del patrimonio pubblico attuando interventi volti a migliorarne la costante fruibilità ed efficienza anche attraverso la riqualificazione degli spazi e la programmazione di manutenzioni costanti e strutturate che assicurino la massima celerità di intervento per i piccoli lavori	<b>INTERVENTI DI MANUTENZIONE E/O MIGLIORIE</b> a seguito di programmazione che individua i singoli interventi necessari		<b>In continuo svolgimento</b> Vedi tabella dei singoli interventi realizzati
	<b>REALIZZAZIONE OPERE PUBBLICHE</b>		<b>In continuo svolgimento</b> Vedi tabella dei singoli interventi realizzati
	<b>AGGIORNAMENTO BANCA DATI</b> del patrimonio mobiliare/immobiliare		<b>In continuo svolgimento</b>
	<b>ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA</b> - gestione dell’immobile di proprietà comunale sito in Via IV Novembre e assegnazione alloggi in base alle graduatorie in collaborazione con ATER Verona		<b>In continuo svolgimento</b>
1.5 Mantenere costante l’attenzione ai bisogni delle frazioni e valorizzare iniziative locali volte a far sentire	<b>PEREQUAZIONI URBANISTICHE</b> attraverso le quali accogliendo, ove possibile, le proposte di privati si realizzano opere ad uso delle frazioni		Realizzati i seguenti interventi: Palestra di Campagnola - parchi attrezzati dislocati

	ciascun paese come parte attiva di un'unica realtà.		nelle varie frazioni - acquisizione nuove aree da destinare ad uso pubblico - acquisizione strade (Via Apollo XI) - realizzazione bretella di Campagnola di concerto con il Comune di San Giovanni Lupatoto e la Provincia di Verona
		<p><b>TUTELA DELL'AMBIENTE:</b></p> <p>1) monitoraggio sull'attività della discarica per rifiuti speciali non pericolosi sita in località Ca' Bianca</p> <p>2) interventi di disinfestazione con la proliferazione di insetti, animali striscianti e volatili, derattizzazione</p> <p>3) Controlli in collaborazione con la Polizia Locale inerenti il rispetto dell'ordinanza 4/2014 contro l'infestazione di mosche soprattutto presso gli allevamento del territorio</p> <p>4) Tutela della salubrità – contenimento dell'inquinamento atmosferico (come da indicazioni della Regione Veneto)</p>	<p><b>In continuo svolgimento</b> anche attraverso l'attività della Commissione Consiliare</p> <p><b>In continuo svolgimento</b> Con incarichi a ditte specializzate</p> <p><b>In continuo svolgimento</b></p> <p><b>In continuo svolgimento</b> Con emissione di ordinanze sindacali (periodo invernale ottobre – aprile)</p>
		<p><b>RIFIUTI</b></p> <p>1) Gestione del servizio della raccolta differenziata con attenzione volta all'incremento della percentuale di differenziazione</p>	<p><b>In continuo svolgimento</b> a) Attuato nel 2018 un Progetto di sensibilizzazione in collaborazione con le scuole</p>

		<p>2) Attenzione alla prevenzione dell'abbandono dei rifiuti e tempestiva rimozione</p> <p>3) Isola Ecologica Zevio – riorganizzazione spazi e viabilità interna, con nuova recinzione</p>	<p>b) Volantino informativo alle utenze nel 2019</p> <p>c) Il Comune di Zevio rientra nel Consiglio di Bacino Verona Sud. Dal 2021 il servizio integrato dei rifiuti è gestito in House providing dalla società ESA-COM Spa</p> <p><b>In continuo svolgimento</b> con interventi diretti della ditta affidataria su aree pubbliche oppure attraverso ordinanze nei confronti dei proprietari delle aree private</p> <p>Conclusa</p>
		<p><b>INTERVENTI SUGLI SCOLI D'ACQUA</b></p> <p>1) Manutenzioni ai corsi d'acqua in collaborazione con gli enti competenti (Consorzio di Bonifica) per esecuzione interventi di manutenzione dei fossati anche quale soluzione ai problemi di scolo rilevati soprattutto in caso di abbondanti piogge</p> <p>2) Pulizia caditoie e pozzetti stradali</p>	<p>Concluso l'intervento di riapertura fossato in località Ruzzotto che intercetta l'acqua della fossa Meja realizzato in collaborazione tra Amministrazione/privati e Consorzio di Bonifica Valli Grandi (anno 2021/2022)</p> <p><b>In continuo svolgimento</b></p>
		<p><b>VERDE E PARCHI GIOCO</b></p> <p>1) Riqualficazione spazi pubblici</p>	<p><b>Attuazione interventi sistematici di</b></p>

		<p>2) Rinnovamento attrezzature ludiche e giochi inclusivi</p> <p>3) Parco Naturale di Pontoncello sito in fregio al fiume Adige di competenza sovracomunale – attività di manutenzione, pulizia e promozione</p>	<p><b>manutenzione ordinaria e straordinaria</b></p> <p><b>In continuo svolgimento</b> In collaborazione con i Comuni di San Giovanni Lupatoto e San Martino B.A.</p>
2. Un paese attento ai bisogni che attua politiche sociali e familiari improntate alla solidarietà e reciprocità	2.1 Offrire sostegno alle fasce più deboli e servizi volti al soddisfacimento delle necessità legate al disagio, all'invecchiamento, all'indebolimento della famiglia, alla povertà, ai fenomeni di marginalizzazione ed alla nuova società multietnica	<p><b>TAXI SOCIALE</b> - servizio di trasporto presso strutture sanitarie della Provincia in collaborazione con un'Associazione di volontari, svolto a favore di anziani, disabili permanenti o temporanei di qualsiasi età per visite o terapie</p>	<b>In continuo svolgimento</b>
		<p><b>R.I.A.</b> nel 2018 adesione al progetto "Reddito di Inclusione Attiva" della Regione Veneto che ha visto l'adesione come partners delle Associazioni C.A.R.S. onlus, Fondazione Più di un sogno onlus, Società Coop. Emmanuel onlus e lega Ambiente</p>	Iniziato nel 2018 e <b>in continuo svolgimento</b>
		<p><b>PROGETTO regionale So.A. Sostegno all'abitare</b>, cui il Comune di Zevio ha aderito mirando a sostenere le spese per l'abitazione di quei nuclei familiari in difficoltà per prevenire la perdita dell'alloggio.</p>	Attivazione dall'anno 2019 e <b>in continuo svolgimento</b>
		<p><b>SPORTELLO REDDITO DI CITTADINANZA</b> a favore dei nuclei familiari beneficiari di tale contributo per la presa in carico e la stipula del patto di inclusione sociale.</p>	Attivazione nel 2020 e <b>in continuo svolgimento</b>

		<p><b>CENTRO ANTIVIOLENZA</b> - servizio gratuito rivolto a tutte le donne e ai loro figli. Offre alle donne ascolto telefonico, ascolto psicologico, accoglienza in uno spazio protetto e non giudicante, aiuto nella riconquista dell'autonomia, assistenza legale, orientamento al lavoro e gruppi di mutuo aiuto.</p>	<p><b>In continuo svolgimento</b></p>
		<p><b>APPOGGI EDUCATIVI INDIVIDUALIZZATI</b> – servizio per ragazzi che necessitano di un sostegno relazionale con affiancamento di un educatore</p>	<p>Attivazione nel 2022</p>
		<p><b>PROGETTO regionale P.E. Povertà Educativa</b> - cui il Comune di Zevio ha aderito mirando a colmare quelle condizioni di povertà, non solo materiale, ma anche culturale e relazionale che si possono ripercuotere sui soggetti più deboli tra cui i minori</p>	<p>Attivazione dall'anno 2019 e <b>in continuo svolgimento</b></p>
	<p>2.2 Tutelare la Famiglia con iniziative volte a: sostenere la genitorialità, rafforzare la responsabilizzazione sociale delle famiglie e la partecipazione alla vita comunitaria, valorizzarne il ruolo attraverso momenti ad essa dedicati, organizzare incontri di dibattito e confronto sulle tematiche della crescita e dell'evoluzione</p>	<p><b>ASILI NIDO e TAGESMUTTER</b> – interventi di riduzione rette per il nido comunale o di sostegno alle rette per altri asili, contributo alle famiglie aderenti al servizio Tagesmutter (mamme per mamme)</p>	<p><b>In continuo svolgimento</b></p>
		<p><b>PROGETTO “E’ NATA UNA MAMMA”</b> – servizio gratuito alle famiglie a sostegno dell'evento nascita attraverso la figure di ostetriche che effettuano due visite domiciliari per famiglia</p>	<p>Attivazione nell'anno 2020 ed <b>in continuo svolgimento</b></p>
		<p><b>INCONTRI DI ACCOMPAGNAMENTO ALLA NASCITA e MAMMA-BAMBINO</b> – incontri organizzati in collaborazione con l'ULSS durante la gravidanza con il supporto</p>	<p><b>In continuo svolgimento</b></p>

		<p>di un'ostetrica e per accompagnare e sostenere il delicato momento del cambiamento da donna a mamma e favorire il benessere e la crescita del bimbo.</p>	
		<p><b>CORSI DI MANOVRE SALVAVITA PEDIATRICHE</b> - realizzazione corsi gratuiti per i residenti (a pagamento per non residenti) in collaborazione con SIMEUM e Croce Rossa Italiana</p>	<p><b>Realizzati dal 2020 al 2022</b></p>
		<p><b>FATTORE FAMIGLIA</b> – approvazione nuova regolamentazione inerente alla programmazione, gestione ed erogazione dei servizi sociali sulla base di nuovi criteri basati su fasce ISEE-FF con l'obiettivo di indirizzare efficacemente l'assegnazione di risorse ai nuclei o soggetti realmente bisognosi</p>	<p>Adozione delibera C.C. di approvazione regolamento il 10.12.2019 – n. 87          Conseguente adozione di provvedimenti attuativi e conseguenti da parte della Giunta: n. 49 del 15.04.2021 relativa a “interventi di sostegno economico” - n. 96 del 29.06.2021 relativa al “servizio di assistenza domiciliare” e n. 183 del 19.10.2021 relativa al “servizio mensa della scuola primaria di Volon e alla retta delle scuole dell'infanzia convenzionate”</p>
		<p><b>TAVOLO POLITICHE PER LA FAMIGLIA</b> – tavolo per il confronto e la co-progettazione con le associazioni, cooperative, enti del terzo settore e le diverse risorse presenti sul territorio al fine di intercettare i bisogni e le esigenze dei cittadini.</p>	<p>Attivato a dicembre 2019 e <b>in continuo svolgimento</b>  <b>A settembre 2020 riconoscimento quale “COMUNE AMICO DELLA FAMIGLIA”</b></p>

			<b>2022 riconoscimento Europeo “European Network of Family-Friendly Municipalities”</b>
		<b>SPORTELLO FAMIGLIA</b> - punto di riferimento per i cittadini in cui si può trovare aiuto, strumenti e risposte sul ruolo genitoriale, servizi sanitari e sociali, scuola, formazione, opportunità, iniziative, agevolazioni e bandi.	Apertura con inaugurazione prevista ad aprile 2022
		<b>ATTUAZIONE INTERVENTI CONSEGUENTI ALL’EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA COVID 19</b> – rilascio buoni spesa di solidarietà alimentare	Attivazione dei buoni da marzo 2020 e <b>in continuo svolgimento</b> fino ad esaurimento del fondo disponibile
	2.3 Potenziare la rete di servizi a favore dei nuclei familiari con persone diversamente abili (compresa la disabilità intellettiva in età infantile ed adulta), al fine di garantire una migliore qualità della vita, offrendo informazioni sui servizi e la tutela dei diritti spettanti e promuovendo ambienti di supporto alle famiglie per una reale integrazione sociale	<b>PROGETTO “SOLLIEVO” E SUPPORTO AL CAREGIVER e “TUTTI IN RETE”</b> per rendere meno gravoso l’impegno dei familiari di persone malate di Alzheimer e/o demenza senile	<b>In continuo svolgimento</b>
		<b>SPORTELLO PUNTO D</b> – riattivazione del servizio di assistenza per tutte le pratiche amministrative inerenti i disabili, con personale dell’Associazione A.N.M.I.C presso la sede comunale	<b>In continuo svolgimento</b>
	2.4 Dare risposta ai bisogni degli anziani, garantendone il mantenimento dell’autonomia attraverso servizi mirati di assistenza domiciliare, consegna pasti a domicilio e telesoccorso, accompagnati dall’offerta di servizi presso la Casa Albergo	<b>SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE – CONSEGNA PASTI A DOMICILIO</b> per favorire la permanenza nell’ambiente familiare delle persone prive di piena autonomia fisica e psichica	<b>In continuo svolgimento</b>
		<b>SERVIZIO DI TELESOCCORSO e TELECONTROLLO</b>	<b>In continuo svolgimento</b>

		<b>SOGGIORNI CLIMATICI PER ANZIANI</b> con sostegno economico all'ente organizzatore al fine di ridurre la quota di partecipazione ai cittadini	<b>In continuo svolgimento</b>
		<b>SERVIZIO PRENOTAZIONE E RECAPITO DI RICETTE MEDICHE RIPETIBILI</b> attivato con presenza di addetti nelle frazioni di Santa Maria e Perzacco	Progetto concluso in agosto 2020 causa covid
		<b>SPORTELLI ASSISTENTI FAMILIARI</b> – in collaborazione con l'Ulss, a sostegno della domiciliarità, dedicati alle famiglie che si trovano nella necessità di conciliare carichi lavorativi e di cura e di reperire un'assistente familiare per inserirla a domicilio. Agli sportelli inoltre si rivolgono assistenti familiari che voglio mettere al servizio le proprie competenze	Attivazione nel 2021 e <b>in continuo svolgimento</b>
		<b>PROGETTO “DOMICILIARITA’ 2.0”</b> – creazione e sviluppo di reti volte a promuovere e tutelare la qualità di vita dei cittadini in situazioni di fragilità, in particolare delle persone che rischiano l'esclusione da un contesto familiare	Attivazione nel 2020 e <b>in continuo svolgimento</b>
		<b>FITNESS DELLA MENTE</b> – percorso di mantenimento di una buona funzionalità cognitiva	<b>In continuo svolgimento</b> in collaborazione con OMNIA
	2.5 Promuovere il ruolo sociale degli anziani favorendone la partecipazione alla vita sociale, nell'animazione, nella cura degli spazi pubblici	<b>PROGETTO “GLI ORTI DI SANTA TOSCANA”</b> – svolgimento di attività sociale di coltura di orti a produzione biologica presso i terreni ubicati presso la “Casa Albergo”	<b>In continuo svolgimento</b> In collaborazione con l'Associazione Orti di Santa Toscana

<p>3. Un paese attivo che diffonde cultura e vede nei giovani una risorsa per il futuro della comunità</p>	<p>3.1 Consolidare le proposte culturali organizzate sia direttamente che con la collaborazione di Associazioni ed Enti locali salvaguardando la tradizione che rende ogni realtà locale unica e peculiare, allargando nel contempo lo sguardo a tutte le forme di arte e creatività</p>	<p><b>PROGETTO “ZEVIO CITTA’ DELLA CALLAS”</b> in collaborazione con l’Accademia Lirico interpretativa Maria Callas organizzazione iniziative per mantenere vivo il ricordo della grande cantante lirica – apertura del Museo Callas con esposizione beni appartenuti alla cantante</p>	
		<p><b>UNIVERSITA’ DEL TEMPO LIBERO</b> Le attività si svolgono da ottobre a maggio e consistono in appuntamenti organizzati principalmente come lezioni frontali e conferenze, che si tengono nella sala civica del Centro Culturale, in Piazza Santa Toscana</p>	<p><b>In continuo svolgimento</b></p>
		<p><b>MANIFESTAZIONI ED EVENTI</b> tra cui musica, teatro, concerti mostre, serate di letteratura realizzate in collaborazione con associazioni del territorio nell’ambito dell’Estate Zeviana, della Sagra di Santa Toscana o della Festa della Mela</p>	<p><b>In continuo svolgimento</b></p>
		<p><b>GEMELLAGGI</b> Prosecuzione dei rapporti di gemellaggio culturale con il Comune di Arborea</p>	<p><b>In continuo svolgimento</b></p>
		<p><b>APERTURA SALE STUDIO</b> presso il Centro Civico e Culturale</p>	<p><b>In continuo svolgimento</b></p>
		<p><b>BIBLIOTECA e CENTRO CULTURALE</b> 1) Attività di prestito ordinario e interprestito del patrimonio bibliografico,</p>	<p><b>In continuo svolgimento</b> con sistema bibliotecario della Provincia di Verona e dal 2021 anche tra Biblioteche di Vicenza e Padova</p>

		<p>2) Progettazione, gestione e svolgimento di attività formative, educative e culturali rivolte a diverse fasce d'età e a diversi Enti presenti sul territorio</p> <p>3) Gestione delle prenotazioni delle sale utilizzate da privati, studenti, enti/associazioni/ditte</p>	<p><b>In continuo svolgimento</b> con:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-letture, laboratori, incontri con autori per bambini e adulti</li> <li>-incontri con le scuole di ogni ordine e grado</li> <li>-aperture straordinarie per la Festa della Mela ed eventi correlati</li> <li>- mostre ed esposizioni di artisti locali presso la Biblioteca</li> </ul>
	<p>3.2 Sostenere il mondo scolastico come luogo di educazione e formazione delle nuove generazioni adoperandosi anche per il miglioramento delle strutture scolastiche e collaborando con le istituzioni scolastiche in un virtuoso rapporto sinergico volto alla realizzazione di iniziative che possano rendere partecipi anche i bambini della vita sociale e stimolarli allo sviluppo delle proprie potenzialità in qualsiasi campo</p>	<p><b>PROGETTO regionale P.E. Povertà Educativa</b> - cui il Comune di Zevio ha aderito mirando a colmare quelle condizioni di povertà, non solo materiale, ma anche culturale e relazionale che si possono ripercuotere sui soggetti più deboli tra cui i minori</p>	<p>Attivazione dall'anno 2019 e <b>in continuo svolgimento</b></p>
		<p><b>CENTRO DOPOSCUOLA</b> – centro educativo pomeridiano per bambini della scuola primaria. Strutturato come accompagnamento scolastico/studio assistito e laboratori creativi.</p>	<p>Attivazione nel 2021, interrotto causa Covid, ripreso nel 2022</p>
		<p><b>MANTENIMENTO QUALITA' DEI SERVIZI SCOLASTICI</b></p> <p>1) Monitoraggio dello standard qualitativo del servizio di mensa scolastica in collaborazione con i Comitati Mensa composti dai genitori</p> <p>2) Potenziamento del servizio di trasporto sociale per garantire il trasporto in base alla frequenza</p>	<p><b>In continuo svolgimento</b></p> <p><b>In continuo svolgimento</b></p>

		3) Informatizzazione della fase di iscrizione ad entrambe i servizi e pagamento attraverso piattaforma Pago PA con introduzione accesso tramite SPID	Attivato per quanto attiene al pagamento del servizio trasporto da novembre 2020 - per il servizio mensa attivo in forma completa dall'anno scolastico 2021/2022
		<b>SOSTEGNO ALLA SCUOLA</b> - con interventi diversi e partecipazione ai costi in base all'importanza delle tematiche e alla disponibilità finanziaria dell'Ente -attraverso la collaborazione con la Direzione scolastica e varie Associazioni per progettualità scolastiche, servizi doposcuola	<b>In continuo svolgimento</b>
		<b>PREMIAZIONE DELL'ECCELLENZA SCOLASTICA</b> con forme di riconoscimento gratificanti e di stimolo all'impegno allo studio anche con premi in denaro a varie categorie di studenti residenti	<b>In continuo svolgimento</b>
		<b>CONVENZIONI</b> con scuole dell'infanzia paritarie operanti nel territorio e nei Comuni limitrofi che accolgono bimbi residenti nel territorio	<b>In continuo svolgimento</b>
		<b>EDIFICI SCOLASTICI</b> sicuri e dotati degli arredi e delle strumentazioni necessarie – attraverso una costante attività di verifica e conseguenti interventi necessari	<b>In continuo svolgimento</b> In particolare per la scuola dell'infanzia adeguamento spazi ai protocolli sanitari per emergenza COVID Per gli interventi di manutenzione vedere tabella dei singoli interventi realizzati

	<p>3.3 Incentivare i giovani a diventare parte sociale attiva e propositiva che assume l'impegno nel mondo del volontariato, nella proposta di iniziative ed eventi dedicati al mondo giovanile o nella proposta di progetti innovativi</p>	<p><b>RETE POLITICHE GIOVANILI "GIOVANI INTESE"</b> 8 comuni in rete per promuovere iniziative per giovani con organizzazione di incontri gratuiti sui temi dell'organizzazione del tempo, della ricerca di lavoro efficace e come affrontare situazioni critiche</p>	<p>Avviato nel 2018  <b>In continuo svolgimento</b>  Realizzati:  -2 mostre "Estetica del codice"  -"Puliamo il mondo"  -incontri con il COSP  -Incontri sulla nutrizione "A mangiare si impara"  -incontri sulla sicurezza stradale  -2 corsi di fotografia "l'altro selfie"  -incontro "Lasciami volare" con testimonianza Fondazione Pesciolino Rosso  -Corso primo soccorso per 18-30enni</p>
		<p><b>ATTIVITA' DI SOSTEGNO ALLO STUDIO</b> – realizzazione iniziative dirette agli studenti in collaborazione con l'Ass. Giovani e Dintorni:</p>	<p><b>In continuo svolgimento</b>  Realizzati:  -corsi di lingue straniere  -corso sul metodo di studio rivolto a studenti scuola media  -supporto scolastico (tutor) rivolto a studenti universitari  -supporto scolastico per ragazzi delle medie svolto da tutor universitari</p>

			-aperture aule studio presso centro civico in orari extra apertura della biblioteca
		<b>PROGETTO “PRATICA-MENTE CI STO!”</b> – attuazione del progetto “Ecologica-mente” in collaborazione con la Coop. Sociale Ariete	Attivazione prevista nel mese di giugno 2022
		<b>INCONTRO CON I NEO MAGGIORENNI</b> – occasione nella quale unitamente alla consegna della tessera elettorale viene fatto conoscere il mondo del volontariato presente nel territorio (presenti AVIS, Fidas, Pro-Loco, Protezione Civile, Associazione Giovani e dintorni)	<b>In continuo svolgimento</b> (con interruzione causa Covid)
		<b>INFORMAGIOVANI – SPORTELLO LAVORO</b> servizio di aiuto ai giovani nella ricerca di occasioni di lavoro, anche attraverso percorsi formativi ed operando come punto di contatto con le ditte operanti nel territorio	<b>In continuo svolgimento</b> Dal 2020 il servizio è dislocato presso il Centro di Formazione Professionale sito in Via Aldo Moro
	3.4 Diffondere la cultura dello sport in stretta connessione con il mondo dell’educazione e delle Associazioni sportive che svolgono un ruolo fondamentale nel campo della salute, crescita ed educazione	<b>PROMOZIONE DELL’ATTIVITA’ SPORTIVA</b> Il Comune si è fatto promotore di iniziative per agevolare la pratica sportiva nel tempo libero per tutta la cittadinanza, indipendentemente dalle fasce d’età, anche attraverso accordi con le Parrocchie per poter allargare alla cittadinanza e alle società sportive l’utilizzo dei campi sportivi delle frazioni e delle strutture	<b>In continuo svolgimento</b>

		(Palestra di Volon) di proprietà parrocchiale	
		<b>GESTIONE STRUTTURE SPORTIVE</b> di proprietà comunale attraverso assegnazione ad Associazioni sportive operanti nel territorio per assicurare la possibilità di esercizio delle diverse pratiche sportive attraverso specifici accordi	<b>In continuo svolgimento</b>
		<b>SOSTEGNO ALL'ATTIVITA' DELLE ASSOCIAZIONI SPORTIVE E AD INIZIATIVE PARTICOLARI</b> di promozione sportiva attraverso l'erogazione di contributi mirati	<b>In continuo svolgimento</b>
		<b>REALIZZAZIONE AREE FITNESS ALL'APERTO</b> – realizzazione di aree presso i giardini pubblici di via Puccini-Zevio e Santa Maria (giardino tra Via Beccaletto e Via Andreis) con la presenza di attrezzatura inclusiva per diversamente abili	<b>Realizzate a marzo 2022</b> Presenti in loco, tramite, QRcode istruzioni per il corretto utilizzo
4. Un paese sicuro e vivibile	4.1Garantire la sicurezza non solo come tutela dell'incolumità fisica dei cittadini e dei beni ma che si estende a tutti gli aspetti della loro vita, compresa la sicurezza stradale, la sicurezza nei luoghi di lavoro, la sicurezza derivante da un adeguato decoro urbano attraverso la presenza degli Agenti di Polizia Locale, con la collaborazione di Associazioni e forze dell'ordine ed il potenziamento della videosorveglianza anche nelle frazioni	<b>POLIZIA STRADALE:</b> esercizio delle funzioni dirette a garantire la viabilità e la regolazione del traffico: rilevamento incidenti, accertamento violazioni al codice della strada	<b>In continuo svolgimento</b> Con introduzione di tecnologie telematiche di rilevazione delle infrazioni: -autoscan (con n. 8 telecamere per tracciatura targhe che verifica in tempo reale la copertura Assicurativa e la revisione periodica) -telemaser trucam (utilizzato in punti mirati del territorio)

			<p>anche in ore serali con uso del flash)</p> <p>-autosc@an red (installati agli incroci semaforici sulla Strada Ronchesana ed in frazione Campagnola permettono la rilevazione dei passaggi con rosso con l'obiettivo di prevenire gli incidenti ed incrementare la sicurezza)</p> <p>-tachopolice (sistema hardware e software per la verifica de cronotrachigrafi per verifica del rispetto dei tempi di guida/riposo e corretto funzionamento)</p> <p>-apparecchiatura di controllo di documenti per verifica della validità</p> <p>- body cam (microcamere a tutela degli operatori della P.L. in caso di emergenza o rischio operativo)</p>
		<p><b>PROGETTO EDUCAZIONE STRADALE</b> con lezioni teoriche ed esercitazioni pratiche agli alunni della scuola materna, primaria e secondaria di I grado</p>	<p><b>In continuo svolgimento</b></p>
		<p><b>VIGILANZA SCOLASTICA</b> organizzata in collaborazione con le Associazioni locali per la sorveglianza in prossimità degli edifici scolastici e nei punti potenzialmente pericolosi in occasione dell'entrata e uscita dalle scuole</p>	<p><b>In continuo svolgimento</b> con rimodulazione delle modalità di svolgimento</p>

		<b>SEGNALETICA PER LA SICUREZZA DEI PEDONI</b> con installazione di impianti di illuminazione sotto le pensiline delle fermate autobus e attraversamenti pedonali illuminati da luce led ad alta visibilità	Acquisto e posa della strumentazione
4.2 Promuovere la cultura della legalità per il benessere collettivo applicando misure di contrasto dei fenomeni che ne sono l'espressione		<b>VIDEOSORVEGLIANZA</b> Installazione nel territorio comunale di apparati collegati alla centrale operativa e conseguente adozione di tutti i provvedimenti autorizzatori previsti dalla normativa	<b>In continuo svolgimento</b> L'impianto è stato potenziato con installazione di n. 12 nuove telecamere di ultima generazione in aree sensibili e nei parchi giochi collegate alla Centrale Operativa. E' stato acquisito anche un impianto mobile
		<b>POLIZIA URBANA E RURALE</b> 1) Prevenzione e contrasto alla microcriminalità con pattugliamenti e presenza del servizio mobile nelle frazioni teso alla crescita del senso civico e rispetto delle regole  2) Regolamento di Polizia urbana predisposizione ed adozione del regolamento di Polizia Urbana	<b>In continuo svolgimento</b> con presenza anche in servizi serali notturni in collaborazione con il Corpo di Polizia Locale di San Giovanni Lupatoto e la Stazione Carabinieri  Adottato con delibera C.C. nr. 83 del 27/09/2021
		<b>POLIZIA AMBIENTALE/EDILIZIA/VETERINARIA</b> 1) Tutela dell'ambiente (contrasto all'abbandono dei rifiuti, controllo delle isole ecologiche, controlli sulla salubrità del suolo, delle abitazioni) 2) Vigilanza sull'attività edilizia (affinchè si svolga in conformità alle leggi, non	<b>In continuo svolgimento</b> Attraverso attività di vigilanza e repressione degli abusi

		commettendo abusi in sede di costruzione, demolizione, restauri)	
		<b>POLIZIA COMMERCIALE IGIGIENICO SANITARIA</b> 1) Vigilanza sull'attività del commercio con compiti di prevenzione e repressione degli abusi in danno al consumatore e per il rispetto delle norme igienico-sanitarie 2) Mercato domenicale adempimenti relativi all'assegnazione di spazi agli spuntisti e alla riscossione dei canoni mercatali	<b>In continuo svolgimento</b>
5. Un'amministrazione a misura di cittadino	5.1 Ottimizzare l'efficienza della macchina amministrativa riconoscendo e valorizzando le capacità professionali attraverso un percorso di riorganizzazione strettamente connesso alla digitalizzazione di processi in un'ottica di semplificazione burocratica come base per un'azione di governo trasparente.	<b>EFFICIENZA E FLESSIBILITÀ ORGANIZZATIVA:</b> 1) promozione dell'utilizzo dei strumenti informatici e digitali sempre più evoluti per una semplificazione dell'azione amministrativa  2) riorganizzazione della macchina comunale attraverso la rimodulazione di alcune aree organizzative con l'obiettivo di renderle maggiormente in grado di attuare le scelte amministrative	<b>In continuo svolgimento</b> - anno 2020 nuovo applicativo Ufficio Tributi - anno 2021 passaggio alla versione Web di alcuni gestionali (Atti amministrativi e portale amministrazione trasparente concluso) - in corso di progressivo passaggio l'applicativo contabile  Attuato con delibera GC n. 75 del 10.05.2019 e rimodulato con GC 78 del 18.06.2020 e n. 45 del 31.03.2022

		<p>3) previsione della disciplina dell'Area posizioni organizzative con approvazione criteri per individuazione e affidamento degli incarichi e nuovo sistema di pesatura delle posizioni</p> <p>4) Miglioramento del sistema di misurazione e valutazione della performance del personale dipendente (aggiornato al D.Lgs 74/2017 e alle previsioni del nuovo CCNL)</p> <p>5) utilizzo PEC per convocazioni Consigli Comunali</p> <p>6) dematerializzazione dei flussi informatici scambiati, in particolar modo ordinativi informatici con firma digitale (O.I.L.) per incassi e pagamenti</p> <p>7) monitoraggio tempi di pagamento fatture (SIOPE+)</p>	<p>Attuato con delibera GC n. 73 del 10.05.2019</p> <p>Attuato con delibera GC n. 74 del 10.05.2019</p> <p>Attuato dal 2019</p> <p>Attuato dal 2018</p> <p>Attuato dal 2018</p>
		<p><b>ATTIVITA' DI CONTROLLO DELLA REGOLARITA' AMMINISTRATIVA</b> con potenziamento nel corso del 2020 avendo raggiunto i 15000 abitanti attraverso una revisione della disciplina regolamentare sui controlli interni</p>	<p><b>In continuo svolgimento</b></p>
		<p><b>PAGO PA</b> Attivazione della piattaforma che consente agli utenti dei diversi servizi di effettuare pagamenti telematici e garantisce all'Ente una riduzione dei tempi di verifica del</p>	<p>Servizio attivato da luglio 2020 (con intermediario tecnologico E-EFIL) <b>In continuo svolgimento</b></p>

		pagamento o del mancato incasso dei servizi fruiti	
		<b>COLLEGAMENTO ANAGRAFE a banche dati nazionali (INA S.A.I.A – anagrafe tributaria – motorizzazione civile - A.N.P.R.)</b> che consentono lo scambio dati	<b>In continuo svolgimento</b>
5.2 Favorire la partecipazione attiva dei cittadini per lo sviluppo di un sentirsi parte di una comunità che cresce in un confronto aperto anche alla diversità di opinioni.		<b>TRASPARENZA</b> – Rispetto degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni imposti dal D.Lgs. n. 33/2013 così come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016 e delle disposizioni del nuovo Regolamento UE in materia di privacy	<b>In continuo svolgimento</b> Ciascuna U.O. verifica e pubblica contenuti e documenti Dal 2021 con utilizzo di un nuovo portale dell'Amministrazione Trasparente
		<b>INFORMAZIONE</b> Realizzazione di un nuovo sito Internet con l'obiettivo di fornire al cittadino un'informazione adeguata ed il più possibile completa sull'attività amministrativa e sulle varie iniziative realizzate	<b>In continuo svolgimento</b> con costante aggiornamento a cura dei singoli uffici  Nuovo sito istituzionale dell'Ente, più intuitivo e conforme alle norme Agid, realizzato a marzo 2020
		<b>REALIZZAZIONE HOT SPOT GRATUITI SUL TERRITORIO COMUNALE</b> – a seguito finanziamento della Commissione Europea iniziativa "WIFI4EU" realizzati presso: Biblioteca e Centro Culturale, Stadio Comunale Leo Todeschini, Parco della Rimembranza e	<b>Servizio attivo da aprile 2020</b>

		Piazzale Comunale, Servizi demografici, Asilo Comunale, Palazzetto dello sport e Sede Protezione Civile	
		<b>MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE</b> 1) Adozione dei provvedimenti previsti dalla normativa vigente al fine della valutazione e gestione del rischio 2) -Pubblicazione sul sito del portale per le segnalazioni da parte di cittadini/utenti "Whistleblowing"	<b>In continuo svolgimento</b>
	5.3 Attuare politiche fiscali attente ai bisogni dei più deboli, gestione delle entrate e ottimizzazione della spesa come strategie che permettano di offrire servizi gravando il meno possibile su cittadini e imprese	<b>CONTRASTO</b> evasione tributi comunali attraverso l'attività accertativa e l'emissione di provvedimenti di rateizzazione	<b>In continuo svolgimento</b>
		<b>VERIFICHE DEL MANTENIMENTO DEGLI EQUILIBRI</b> alla luce del continuo mutare delle disposizioni legislative che hanno permesso l'utilizzo degli avanzi di amministrazione per finanziare spese di investimento senza pregiudizio per il rispetto dei vincoli di finanza pubblica	<b>In continuo svolgimento</b>

**LAVORI PUBBLICI - Singoli interventi realizzati**

<b>Elenco lavori ed opere pubbliche 2012 - 2017</b>				
<b>Tipologia</b>	<b>Intervento</b>	<b>Importo lavori e prestazioni</b>	<b>Stato avanzamento lavori</b>	<b>Note</b>
Edilizia civica	Recupero complesso edilizio di proprietà comunale ex municipio da adibire a centro civico culturale – 2 stralcio auditorium.	€. 640.000,00	Ultimati 2018	
Opere Stradali	Lavori demolizione e ricostruzione ponte Creda	€ 100.0000,00	Ultimati 2021	
Edilizia civica	Recupero complesso edilizio di proprietà comunale ex municipio da adibire a centro civico culturale – 2 stralcio 3° lotto	145.000,00	Ultimati 2021	
Edilizia civica	Recupero complesso edilizio di proprietà comunale ex municipio da adibire a centro civico culturale – 3° stralcio auditorium	€ 1.300.000,00	In fase di progettazione definitiva-esecutiva	
Edilizia cimiteriale	Ampliamento cimitero di Zevio	€ 340.000,00	Avviati lavori 2022	
Edilizia cimiteriale	Ampliamento cimitero di Santa Maria	€ 230.000,00	Avviati lavori 2022	
Edilizia sportiva	Realizzazione impianti sportive Santa Maria 2° stralcio	€ 250.000,00	Ultimati 2021	
Edilizia sportiva	Realizzazione impianti sportive Santa Maria 3° stralcio	€ 380.000,00	Avviati 2021	

Opere stradali	Asfaltature strade frazioni	€ 990.000,00	Ultimati 2021	
Opere stradali	Asfaltature strade capoluogo	€ 990.000,00	In fase ultimazione 2022	
Opere stradali	Asfaltature strade capoluogo	€ 990.000,00	In fase ultimazione 2022	Realizzati con capitali private del lottizante e previo accord di programma tra Provincia di Verona, Comune di Zevio e Comune di S. Giovanni L.
Opere stradali	Rotatoria piazza ungheria, via A. Smania e via Altichiero	€ 875.000,00	In fase di progettazione definitiva-esecutiva	Accordo di programma tra Provincia di Verona e Comune di Zevio – contributo erogati € 300.000,00
Opere stradali	Rotatoria piazza S. Toscana	€ 590.000,00	In fase di progettazione definitiva-esecutiva	Accordo di programma tra Provincia di Verona e Comune di Zevio – contributo erogati € 150.000,00
Edilizia sportiva	Lavori di manutenzione straordinaria per la realizzazione di nuovi spogliatoi e servizi igienici a servizio del palazzetto dello sport di Zevio	€ 670.000,00	Avviati lavori 2021	
Edilizia sportiva	Lavori di manutenzione e adeguamento dei locali necessari alle attività sportive quali, corridoio di servizio, spogliatoi, w.c. del palazzetto dello sport di Zevio	€ 26.596,00	Ultimati 2019	
Edilizia ...	Lavori di miglioramento sismico edilizio e impiantistico Centro Servizi Casa di Riposo	€ 582.000,00	Avviati lavori 2022	Fondi comunali per € 255.000,00 e fondi privati Fondazione O.A.S.I. quale esecutore e responsabile dei lavori per € 327.000,00.

Edilizia Civica	Adeguamento impianti elettrici municipio – 1° stralcio	€ 120.000,00	Ultimati 2021	
Opere stradali	Lavori di asfaltatura piazza s. Toscana	€ 78.000,00	Ultimati 2019	Contributo DM 10.1.2019 ai piccoli comuni ai sensi art.1, comma 107, LB2019 € 78.000,00
Patrimonio	Intervento di manutenzione straordinaria con efficientamento energetico mediante sostituzione di Caldaia presso la Scuola Primaria di Zevio – D.L. 34/2019 “Decreto Crescita”.	€ 65.000,00	Ultimati 2019	Contributo D.L. 34/2019 “Decreto Crescita” € 65.000,00
Edilizia scolastica	Lavori di manutenzione straordinaria consistenti nella messa in sicurezza di solai delle scuole elementari e medie di Zevio ed elementare di Volon	€ 22.000,00	Ultimati 2019	Contributo DM 10.1.2019 ai piccoli comuni ai sensi art.1, comma 107, LB2019 € 22.000,00
Patrimonio	Forniture arredi scuola dell’infanzia di Zevio per adeguamento norme Covid-19	€ 17.500,00	Ultimate anno 2020 e 2021	
Patrimonio	Forniture di arredi scolastici per le scuole primarie di Zevio capoluogo e frazioni e secondaria di primo grado di Zevio capoluogo.	€ 38.325,00	Ultimati 2021	Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.7 – Azione 10.7.1 – Codice sottoazione: 10.7.1A “Interventi di riqualificazione degli edifici scolastici (efficientamento energetico, sicurezza, attrattività e innovatività, accessibilità, impianti sportivi, connettività), anche per facilitare l’accessibilità delle persone con disabilità”. Avviso pubblico per interventi di adeguamento e di adattamento funzionale degli spazi e delle aule didattiche in conseguenza

				dell'emergenza sanitaria da COVID – 19.
Edilizia civica	Lavori per la realizzazione di un nuovo Chiosco del Castello Sagramoso	€ 44.600,00	Ultimati 2021	
Edilizia scolastica	Lavori di ritinteggiatura interna scuole del territorio	€ 157.000,00	Ultimati 2020 e 2021	
Edilizia civica	Studio di vulnerabilità sismica della Caserma dei Carabinieri	€ 16.408,00	Ultimato 2020	
Patrimonio	Censimento e dell'indagine di stabilità su alberature situate nel Parco della Rimembranza, della Peschiera Esterna, in Piazza S. Toscana e a S. Maria di Zevio	€ 9.150,00	Ultimato 2020	
Patrimonio	Acquisto automezzi porter – furgone	€ 40.000,00	Ultimato 2019	
Patrimonio	Acquisto automezzi porter – autocarro	€ 60.000,00	Ultimato 2019	
Patrimonio	Intervento di manutenzione straordinaria con efficientamento energetico mediante sostituzione della Centrale Termica scuola Santa Maria – Contributo efficientamento energetico e messa in sicurezza ai sensi dell'art. 1, commi 29-37, della legge 27 dicembre 2019, n. 160 (legge di bilancio 2020)	€. 56.368,00	Ultimato 2020	Contributo efficientamento energetico e messa in sicurezza ai sensi dell'art. 1, commi 29-37, della legge 27 dicembre 2019, n. 160 (legge di bilancio 2020) € 90.000,00

Patrimonio	Intervento di manutenzione straordinaria di pulizia dei fossi del territorio	€. 47.954,00	Ultimato 2020	
Patrimonio	Realizzazione recinzioni parchi gioco a Campagnola di Zevio	€. 47.100,00	Ultimato 2020	
Patrimonio	Acquisto di nuovo armadio rotante per Ufficio Anagrafe	€. 26.840,00	Ultimato 2021	
Patrimonio	Intervento di Manutenzione straordinaria e acquisto nuovo Arredo Urbano	€ 126.500,00	Ultimato 2021-2022	
Patrimonio	Intervento di manutenzione straordinaria con efficientamento energetico mediante sostituzione della Centrale Termica Scuola elementare Zevio – Contributo efficientamento energetico e messa in sicurezza ai sensi dell'art. 1, commi 29-37, della legge 27 dicembre 2019, n. 160 (legge di bilancio 2020)	€. 59.900,00	Ultimato 2021	Contributo efficientamento energetico e messa in sicurezza ai sensi dell'art. 1, commi 29-37, della legge 27 dicembre 2019, n. 160 (legge di bilancio 2020) € 90.000,00
Lavori stradali	Lavori di riasfaltatura di via S. Spirito a Zevio, frazione Bosco.	€ 41.500,00	Ultimato 2021	
Edilizia sportiva	Lavori di manutenzione straordinaria alla copertura della tribuna campo sportivo Zevio	€. 24.300,00	Ultimato 2021	
Edilizia scolastica	Lavori di manutenzione straordinaria alle coperture delle scuole e del C.F.P. di Zevio	33.100,00	Ultimato 2021	

Edilizia sportiva	Lavori di manutenzione straordinaria alla copertura del Palazzetto dello Sport di Zevio	€ 65.500,00	Ultimato 2021	
Lavori stradali	Lavori di manutenzione straordinaria alla pavimentazione stradale del centro di Perzacco	€ 25.000,00	Ultimati 2021	
Lavori stradali	Lavori di riqualificazione di un tratto dell'aiuola della fossa peschiera su via Fermi	€ 53.200,00	Ultimati 2022	
Edilizia Civica	Lavori di manutenzione straordinaria presso CEOD di Perzacco	€ 25.000,00	Avviati 2022	
Lavori stradali	Lavori di asfaltatura strade e realizzazione dossi artificiali	€ 99.000,00	Avviati 2022	
Edilizia civica	Lavori di manutenzione straordinaria alla copertura del cimitero di Zevio	€ 74.200,00	Avviati 2022	
Patrimonio	Lavori di demolizione compendio immobiliare a volon e bonifica da amianto	€ 50.000,00	Avviati 2022	

### **3.1.2 Valutazione delle performance**

#### **Periodo 2017/2019 (maggio)**

Il sistema di valutazione permanente delle performance adottato dal nostro ente è orientato alla realizzazione delle finalità dell'ente, al miglioramento della qualità dei servizi erogati e alla valorizzazione della professionalità del personale; la performance è valutata con riferimento alla amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative o aree di responsabilità in cui si articola e ai singoli dipendenti.

La performance viene valutata sotto il profilo organizzativo ed individuale.

Il ciclo di gestione della performance adottato nel nostro ente si sviluppa nelle seguenti fasi:

- definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
- collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale;
- utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico/amministrativo.

Tali criteri sono stati formalizzati con apposito regolamento dell'ente ai sensi del D.Lgs. n. 150/2009, adottato con delibera della Giunta Comunale n. 61 in data 02.04.2013 con la quale si prevede che il "Sistema di misurazione e di valutazione della performance" risulta articolato in nr. 2 regolamenti:

- "Regolamento di organizzazione - Il ciclo della performance"
- "Regolamento di organizzazione – Il sistema di misurazione e valutazione della performance" al quale sono allegati gli schemi di "Scheda di valutazione prestazioni del Segretario generale" e "Scheda di valutazione prestazioni del personale dipendente".

#### **Periodo 2019(maggio)/2022**

Al fine di dare applicazione alle disposizioni previste dall'art. 13 del CCNL 21.05.2018, con deliberazione della Giunta Comunale n. 73 del 10.05.2019 è stato approvato il "Regolamento dell'area delle posizioni organizzative – criteri per l'individuazione e l'affidamento degli incarichi" ed il relativo "Sistema di pesatura delle Posizioni Organizzative".

**ODV** - In attuazione alle disposizioni dell'art. 14 del D.Lgs 150/2009 l'Organo di valutazione (per alcuni periodi in convenzione con altri enti), ha svolto un ruolo fondamentale nel processo di misurazione e valutazione delle strutture e dei dirigenti anche in riferimento all'adempimento degli obblighi di integrità e trasparenza posti alle amministrazioni.

Individuato nella persona dell'Avv. Tozzi Donato fino al 30.09.2018 (decreto di nomina n. 24 del 22.03.2018)

Individuato nella persona del Dr. Manzo Patrizio a decorrere dal 01.10.2018 (decreto di nomina n. 25 del 20.09.2018)

### **3.1.3 Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 quater del TUOEL**

*Le attività di controllo sulle società partecipate e controllate dall'ente, ai sensi dell'art. 147 quater tuoel.*

*Le tipologie di controllo applicate sono:*

- *Controllo analogo: applicato alle società che gestiscono servizi in house providing. Per controllo analogo si intende un'attività di vigilanza e controllo analoga a quella svolta istituzionalmente dall'Ente riguardo all'attività dei propri uffici, in virtù della titolarità dei servizi pubblici locali o delle attività amministrative di competenza e del suo ruolo di garante nei confronti dell'utenza locale.*

*Le tipologie di controllo analogo effettuate sono di due tipi: giuridico- contabile e sulla qualità dei servizi erogati.*

- *Controllo sulle società a partecipazione maggioritaria: il controllo viene esercitato sulla base di relazioni e rapporti informativi di carattere amministrativo, gestionale, finanziario-contabile e con verifiche anche presso le sedi delle aziende stesse.*

Questa tipologia di controllo è stato introdotto a seguito dell'approvazione delle modifiche introdotte al "Regolamento sui controlli interni", approvate con deliberazione del Consiglio Comunale n. 84 del 29.12.2020.

Nel periodo di riferimento l'ente non risulta avere società partecipate su cui effettuare il controllo.

A decorrere dall'anno 2022 con l'acquisizione della partecipazione nella società Esa-Com Spa deliberata dal Consiglio Comunale con provvedimento n. 76 del 24.09.2021 l'Ente provvederà in base a quanto previsto dal regolamento.

Per le informazioni di dettaglio riferibili agli organismi partecipati dall'ente, si rinvia alla parte V della presente relazione.

## PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

### 1 Situazione economico-finanziaria

#### 1.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (accertamenti competenza)	2017	2018	2019	2020	2021	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Fondo pluriennale vincolato	884.325,74	789.939,78	640.062,75	2.450.144,93	5.464.400,80	517,92
Entrate correnti	8.706.094,41	9.249.458,80	9.117.033,52	9.685.182,74	9.461.713,95	8,68
Titolo 4 Entrate in conto capitale	563.164,71	404.821,66	658.855,53	1.362.543,13	768.248,08	36,42
Titolo 5 Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	630.000,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>9.269.259,12</b>	<b>9.654.280,46</b>	<b>9.775.889,05</b>	<b>11.047.725,87</b>	<b>10.859.962,03</b>	<b>17,16</b>

SPESE (Impegni competenza)	2017	2018	2019	2020	2021	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 Spese correnti	7.862.372,75	7.949.973,42	8.118.393,05	8.232.397,31	9.370.593,35	19,18
Titolo 2 Spese in conto capitale	551.694,30	537.048,91	912.649,29	978.351,45	5.336.997,73	867,38
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	1.183,00	0,00
Titolo 4 Rimborso di prestiti	156.809,80	164.006,47	169.689,26	77.069,70	110.732,00	-29,38
<b>Totale</b>	<b>8.570.876,85</b>	<b>8.651.028,80</b>	<b>9.200.731,60</b>	<b>9.287.818,46</b>	<b>14.819.506,08</b>	<b>72,91</b>

PARTITE DI GIRO (Accertamenti e impegni)		2017	2018	2019	2020	2021	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 9	Entrate per conto di terzi e partite di giro	1.033.980,31	1.115.681,53	1.171.931,69	1.164.613,58	1.421.745,59	37,50
Titolo 7	Spese per conto di terzi e partite di giro	1.033.980,31	1.115.681,53	1.171.931,69	1.164.613,58	1.421.745,59	37,50

## 1.2 Equilibrio di parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

**N.B.** I dati vengono indicati fino all'anno 2020 in quanto il Rendiconto di Gestione relativo all'anno 2021 non è ancora stato approvato.

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE		2017	2018	2019	2020
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	250.154,46	213.163,16	191.022,37	215.608,02
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	8.706.094,41	9.249.458,80	9.117.033,52	9.685.182,74
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	7.862.372,75	7.949.973,42	8.118.393,05	8.232.397,31
DD) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	(-)	213.163,16	191.022,37	215.608,02	277.162,18
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale ammortamento dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	156.809,80	164.006,47	169.689,26	77.069,70
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	20.218,48	78.665,50	30.000,00	206.407,56
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	22.965,44	60.000,00	120.000,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	25.372,20	155.593,25	106.350,35
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata di prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Saldo di parte corrente</b>		<b>744.121,64</b>	<b>1.233.878,44</b>	<b>738.772,31</b>	<b>1.534.218,78</b>

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE		2017	2018	2019	2020
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese investimento	(+)	366.000,00	1.458.490,00	3.563.150,00	3.012.892,77
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	634.171,28	576.776,62	449.040,38	2.234.536,91
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	563.164,71	404.821,66	658.855,53	1.362.543,13
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	22.965,44	60.000,00	120.000,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	25.372,20	155.593,25	106.350,35
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	551.694,30	537.048,91	912.649,29	978.351,45
UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale	(-)	576.776,62	449.040,38	2.234.536,91	5.187.238,62
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Saldo di parte capitale</b>		<b>434.865,07</b>	<b>1.456.405,75</b>	<b>1.619.452,96</b>	<b>430.733,09</b>

### 1.3 Gestione di competenza – quadro riassuntivo

**N.B.** I dati vengono indicati fino all'anno 2020 in quanto il Rendiconto di Gestione relativo all'anno 2021 non è ancora stato approvato.

IMPORTI DI COMPETENZA		2017	2018	2019	2020
Riscossioni	(+)	7.788.296,55	9.648.984,15	9.528.505,01	10.892.897,81
Pagamenti	(-)	7.913.143,41	8.125.717,59	8.649.714,91	8.371.026,67
Differenza		-124.846,86	1.523.266,56	878.790,10	2.521.871,14
Residui attivi	(+)	2.514.942,88	1.120.977,84	1.419.315,73	1.319.441,64
Residui passivi	(-)	1.691.713,75	1.640.992,74	1.722.948,38	2.081.405,37
Differenza		823.229,13	-520.014,90	-303.632,65	-761.963,73
<b>Avanzo (+) o Disavanzo (-)</b>		<b>698.382,27</b>	<b>1.003.251,66</b>	<b>575.157,45</b>	<b>1.759.907,41</b>

#### 1.4 Risultati della gestione: fondo cassa e risultato di amministrazione

**N.B.** I dati vengono indicati fino all'anno 2020 in quanto il Rendiconto di Gestione relativo all'anno 2021 non è ancora stato approvato.

Fondo di cassa e risultato di amministrazione		2017	2018	2019	2020
Fondo di cassa al 1° gennaio		9.711.146,34	8.410.084,34	10.964.964,60	11.516.062,62
Riscossioni	(+)	8.647.107,90	11.937.461,33	10.632.973,28	11.849.023,77
Pagamenti	(-)	9.948.169,90	9.382.581,07	10.081.875,26	9.788.462,30
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Fondo di cassa al 31 dicembre</b>	<b>(=)</b>	<b>8.410.084,34</b>	<b>10.964.964,60</b>	<b>11.516.062,62</b>	<b>13.576.624,09</b>
Totale residui attivi finali	(+)	3.350.685,88	2.171.660,18	2.350.536,98	2.726.229,73
Totale residui passivi finali	(-)	2.226.968,16	2.139.020,68	2.196.175,92	2.659.775,92
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(-)	213.163,16	191.022,37	215.608,02	277.162,18
Fondo pluriennale vincolato per spese in c/capitale	(-)	576.776,62	449.040,38	2.234.536,91	5.187.238,62
Fondo pluriennale vincolato per spese per incremento attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>(=)</b>	<b>8.743.862,28</b>	<b>10.357.541,35</b>	<b>9.220.278,75</b>	<b>8.178.677,10</b>
Utilizzo anticipazione di cassa		NO	NO	NO	NO

Composizione risultato di amministrazione	2017	2018	2019	2020
<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>8.743.862,28</b>	<b>10.357.541,35</b>	<b>9.220.278,75</b>	<b>8.178.677,10</b>
Parte accantonata	975.603,41	1.454.763,97	1.830.963,97	1.865.663,97
Di cui : Fondo crediti dubbia esigibilità	761.000,00	1.021.000,00	1.450.000,00	1.450.000,00
Parte vincolata	1.672.507,20	1.699.907,20	2.085.764,42	2.692.746,98
Parte destinata agli investimenti	202.117,05	556.675,57	19.392,77	139.077,58
Parte disponibile	5.893.634,62	6.646.194,61	5.284.157,59	3.481.188,57

### 1.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

	2017	2018	2019	2020	2021
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	28.407,56	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti non ripetitive	20.218,48	48.655,50	41.500,00	178.000,00	299.361,18
Spese correnti in sede di assestamento	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
Spese di investimento	366.000,00	1.458.500,00	2.994.974,43	3.012.892,77	2.061.602,00
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>1.537.155,50</b>	<b>3.036.474,43</b>	<b>3.219.300,33</b>	<b>2.360.936,18</b>

## 2 Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato

Residui attivi 2017	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e = (a+c-d)	f=(e-b)	g	h = (f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	864.922,94	236.941,93	0,00	0,00	864.922,94	627.981,01	1.954.028,58	2.582.009,59
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	7.115,29	3.500,00	0,00	0,00	7.115,29	3.615,29	32.541,59	36.156,88
Titolo 3 - Entrate extratributarie	660.739,07	565.951,33	0,00	0,00	660.739,07	94.787,74	477.059,83	571.847,57
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	127.400,00	30.000,00	0,00	0,00	127.400,00	97.400,00	51.312,88	148.712,88
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	34.377,05	22.418,09	0,00	0,00	34.377,05	11.958,96	0,00	11.958,96
<b>Totale</b>	<b>1.694.554,35</b>	<b>858.811,35</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.694.554,35</b>	<b>835.743,00</b>	<b>2.514.942,88</b>	<b>3.350.685,88</b>

Residui passivi 2017	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e = (a+c-d)	f=(e-b)	g	h = (f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	1.495.442,38	1.193.682,86	0,00	193.693,87	1.301.748,51	108.065,65	1.296.024,38	1.404.090,03
Titolo 2 - Spese in conto capitale	864.885,18	639.568,31	0,00	1.802,00	863.083,18	223.514,87	238.865,11	462.379,98
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso prestiti	75.807,69	75.807,69	0,00	0,00	75.807,69	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	329.641,52	125.967,63	0,00	0,00	329.641,52	203.673,89	156.824,26	360.498,15
Totale	<b>2.765.776,77</b>	<b>2.035.026,49</b>	<b>0,00</b>	<b>195.495,87</b>	<b>2.570.280,90</b>	<b>535.254,41</b>	<b>1.691.713,75</b>	<b>2.226.968,16</b>

Residui attivi 2020 (da ultimo rendiconto approvato)	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e = (a+c-d)	f=(e-b)	g	h = (f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.549.894,27	617.966,32	0	0	1.549.894,27	931.927,95	696.875,50	1.628.803,45
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	21.642,29	18.027,00	0	0	21.642,29	3.615,29	18.027,00	21.642,29
Titolo 3 - Entrate extratributarie	605.812,37	261.651,93	11.513,08	0	617.325,45	355.673,52	250.797,29	606.470,81
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	155.016,72	58.480,71	863,99	0	155.880,71	97.400,00	350.885,00	448.285,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0	0	0	0	0	0	0	0
Titolo 6 - Accensione prestiti	0	0	0	0	0	0	0	0
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0	0	0	0	0	0	0	0
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	18.171,33	0	0	0	18.171,33	18.171,33	2.856,85	21.028,18
<b>Totale</b>	<b>2.350.536,98</b>	<b>956.125,96</b>	<b>12.377,07</b>	<b>0</b>	<b>2.362.914,05</b>	<b>1.406.788,09</b>	<b>1.319.441,64</b>	<b>2.726.229,73</b>

Residui passivi 2020 (da ultimo rendiconto approvato)	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e = (a+c-d)	f=(e-b)	g	h = (f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	1.490.418,23	1.032.945,72	0	184.337,33	1.306.080,90	273.135,18	1.458.457,25	1.731.592,43
Titolo 2 - Spese in conto capitale	348.001,60	206.741,22	0	16.032,41	331.969,19	125.227,97	440.498,14	565.726,11
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0	0	0	0	0	0	0	0
Titolo 4 - Rimborso prestiti	0	0	0	0	0	0	0	0
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0	0	0	0	0	0	0	0
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	357.756,09	177.748,69	0	0	357.756,09	180.007,40	182.449,98	362.457,38
Totale	<b>2.196.175,92</b>	<b>1.417.435,63</b>	<b>0</b>	<b>200.369,74</b>	<b>1.995.806,18</b>	<b>578.370,55</b>	<b>2.081.405,37</b>	<b>2.659.775,92</b>

## 2.1 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31/12/2020	2017 e precedenti	2018	2019	2020	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	448.837,30	164.193,47	318.897,18	696.875,50	1.628.803,45
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	3.615,29			18.027,00	21.642,29
Titolo 3 - Entrate extratributarie	74.934,91	29.917,08	250.821,53	250.797,29	606.470,81
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	97.400,00			350.885,00	448.285,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie					
Titolo 6 - Accensione prestiti					
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere					
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	1.808,96	11.359,86	5.002,51	2.856,85	21.028,18
Totale titoli 1+2+3+4+5+9	626.596,46	205.470,41	574.721,22	1.319.441,64	2.726.229,73

Residui passivi al 31/12/2020	2017 e precedenti	2018	2019	2020	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Spese correnti	140.010,68	20.742,31	112.382,19	1.458.457,25	1.731.592,43
Titolo 2 - Spese in conto capitale	59.047,08	8.000,00	58.180,89	440.498,14	565.726,11
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	-	-	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso prestiti	-	-	-	-	-
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	-	-	-	-	-
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	148.997,88	524,52	30.485,00	182.449,98	362.457,38

## 2.2 Rapporto tra competenza e residui

Rapporto tra competenza e residui	2017	2018	2019	2020
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	29,35 %	12,12 %	15,81 %	11,52 %

### 3 Verifica del rispetto dei limiti di finanza pubblica

Questo ente nel corso del quinquennio ha rispettato gli obblighi previsti dai vincoli di finanza pubblica come segue (indicare SI oppure NO)

2017	2018	2019	2020	2021
SI	SI	SI	SI	SI

L'Ente ha quindi sempre rispettato i vincoli di finanza pubblica nel quinquennio in esame e, pertanto, non è stato soggetto a sanzioni a causa del mancato rispetto delle prescrizioni previste.

## 4 Indebitamento

### 4.1 Evoluzione indebitamento dell'Ente

Evoluzione indebitamento dell'ente	2017	2018	2019	2020	2021
Residuo debito finale	4.435.714,04	1.972.843,96	1.803.154,70	1.726.085,00	1.615.361,73
Popolazione residente	15.018,00	15.048,00	15.218,00	15.218,00	15.530,00
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	295,36	131,10	118,49	113,42	104,02

### 4.2 Rispetto del limite di indebitamento

Rispetto dei limiti di indebitamento	2017	2018	2019	2020	2021
Entrate Titoli 1 - 2 - 3 (rendiconto penultimo esercizio precedente l'anno considerato)	8.639.764,04	8.893.399,36	8.706.094,41	9.249.458,80	9.117.033,52
Interessi passivi	107.221,96	100.025,29	92.515,12	79.975,21	72.455,00
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	1,24	1,12	1,06	0,86	0,79
% limite di indebitamento (art. 204 T.U.E.L.)	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00
Rispetto del limite art. 204 T.U.E.L.	SI	SI	SI	SI	SI

#### **4.3 Utilizzo strumenti di finanza derivata**

Il Comune di Zevio nel periodo considerato non ha fatto ricorso a contratti relativi a strumenti derivati.

#### **4.4 Rilevazione flussi:**

(Indicare i flussi positivi e negativi, originati dai contratti di finanza derivata)

**Non sussiste la fattispecie.**

## 5 Conto del patrimonio in sintesi:

### Anno 2017 (Rendiconto)

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Crediti verso la P.A., fondo di dotazione	0,00	Patrimonio netto	34.588.347,41
Immobilizzazioni immateriali	88.609,49	Fondo per rischi ed oneri	214.603,41
Immobilizzazioni materiali	30.490.185,34	Trattamento di fine rapporto	0,00
Immobilizzazioni finanziarie	45,00	Debiti	6.662.682,17
Rimanenze	0,00	Ratei e risconti passivi	164.345,00
Crediti	2.487.309,82		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	8.520.003,40		
Ratei e risconti attivi	43.824,94		
<b>Totale</b>	<b>41.629.977,99</b>	<b>Totale</b>	<b>41.629.977,99</b>

### Anno 2020 (Rendiconto)

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Crediti verso la P.A., fondo di dotazione	0,00	Patrimonio netto	39.021.552,85
Immobilizzazioni immateriali	78.646,00	Fondo per rischi ed oneri	415.663,97
Immobilizzazioni materiali	29.880.921,35	Trattamento di fine rapporto	0,00
Immobilizzazioni finanziarie	45,00	Debiti	4.385.860,92
Rimanenze	0,00	Ratei e risconti passivi	1.081.962,30
Crediti	1.255.736,05		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	13.646.461,77		
Ratei e risconti attivi	43.229,87		
<b>Totale</b>	<b>44.905.040,04</b>	<b>Totale</b>	<b>44.905.040,04</b>

## 6 Conto economico in sintesi:

Anno 2017 (Rendiconto)

<b>CONTO ECONOMICO</b>	Importi parziali	Importi Totali	Importi complessivi
A) Componenti positivi della gestione	8.646.281,14		
B) Componenti negativi della gestione	8.950.947,94		
<b>Differenza fra componenti positivi e negativi della gestione (A-B)</b>		<b>-304.666,80</b>	
<b>C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI</b>			
Proventi finanziari	3,64		
Oneri finanziari	107.221,96		
<b>Totale proventi ed oneri finanziari (C)</b>		<b>-107.218,32</b>	
<b>D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE</b>			
D-22 Rivalutazioni	0,00		
D-23 Svalutazioni	0,00		
<b>Totali rettifiche (D)</b>		<b>0,00</b>	
<b>E) PROVENTI E ONERI FINANZIARI</b>			
Totale proventi straordinari	3.901.867,88		
Totale oneri straordinari	409.134,16		
<b>Totale proventi e oneri straordinari (E)</b>		<b>3.492.733,72</b>	
<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)</b>			<b>3.080.848,60</b>
Imposte	139.652,77		
<b>RISULTATO DELL'ESERCIZIO</b>			<b>2.941.195,83</b>

## Anno 2020 (Rendiconto)

CONTO ECONOMICO	Importi parziali	Importi Totali	Importi complessivi
A) Componenti positivi della gestione	9.511.053,89		
B) Componenti negativi della gestione	9.137.350,62		
<b>Differenza fra componenti positivi e negativi della gestione (A-B)</b>		<b>373.703,27</b>	
<b>C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI</b>			
Proventi finanziari	3,30		
Oneri finanziari	79.975,21		
<b>Totale proventi ed oneri finanziari (C)</b>		<b>-79.971,91</b>	
<b>D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE</b>			
D-22 Rivalutazioni	0,00		
D-23 Svalutazioni	0,00		
<b>Totali rettifiche (D)</b>		<b>0,00</b>	
<b>E) PROVENTI E ONERI FINANZIARI</b>			
Totale proventi straordinari	804.988,89		
Totale oneri straordinari	51.806,33	753.182,56	
<b>Totale proventi e oneri straordinari (E)</b>		<b>0,00</b>	
<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)</b>			<b>1.046.913,92</b>
Imposte	125.722,34		
<b>RISULTATO DELL'ESERCIZIO</b>			<b>921.191,58</b>

## 7 Riconoscimento debiti fuori bilancio

Dati tratti dai quadri 10 e 10 bis del certificato al conto consuntivo

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

<b>Debiti fuori bilancio</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Sentenze esecutive	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Copertura disavanzi di consorzi, aziende speciali e istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ricapitalizzazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Acquisizione di beni e servizi	0,00	0,00	0,00	28.407,56	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>28.407,56</b>	<b>0,00</b>

<b>Esecuzione forzata</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Procedimenti di esecuzione forzata	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

## 8 Spesa per il personale

### 8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

	2017	2018	2019	2020	2021
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)	1.775.925,01	0,00	0,00	0,00	**
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L.296/2006	1.532.866,25	1.610.18,20	1.593.235,51	1.495.700,25	**
Rispetto del limite	<b>SI</b>	<b>SI</b>	<b>SI</b>	<b>SI</b>	**
Spesa personale - Importo totale (Macroaggregato 1.1 + Irap)	1.969.452,86	2.064.561,38	2.064.908,05	2.016.238,24	**
Spesa corrente	7.862.372,75	7.949.973,42	8.118.393,05	8.232.397,31	**
Incidenza della spesa di personale rispetto alla spesa corrente	<b>0,00 %</b>	<b>0,00 %</b>	<b>0,00 %</b>	<b>0,00 %</b>	**

\*\* **N.B.** Dato non disponibile non avendo ancora provveduto all'approvazione del Rendiconto dell'esercizio 2021.

### 8.2 Spesa del personale pro-capite

	2017	2018	2019	2020	2021
Spesa personale - Importo totale (Macroaggregato 1.1 + Irap)	1.969.452,86	2.064.561,38	2.064.908,05	2.016.238,24	**
Abitanti	15073	15194	15377	15401	15530
Spesa del personale pro-capite	<b>130,66</b>	<b>135,88</b>	<b>134,28</b>	<b>130,92</b>	**

\*\* **N.B.** Dato non disponibile non avendo ancora provveduto all'approvazione del Rendiconto dell'esercizio 2021.

### 8.3 Rapporto abitanti dipendenti

	2017	2018	2019	2020	2021
Abitanti	15073	15194	15377	15401	15530
Numero dipendenti	51	51	50	45	47
Rapporto abitanti/dipendenti	<b>295,55</b>	<b>297,92</b>	<b>307,54</b>	<b>342,24</b>	<b>330,42</b>

### 8.4 Rapporti di lavoro flessibile//limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Nel periodo del mandato	Stato
Per i rapporti di lavoro flessibile, instaurati dall'amministrazione nel periodo di mandato, sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla vigente normativa	SI

### 8.5 Spesa sostenuta per il lavoro flessibile

Tipologia contratto	2017	2018	2019	2020	2021	Limite di legge
Lavoro autonomo occasionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24.448,91
Contratto di lavoro a tempo determinato	0,00	0,00	0,00	0,00	26.650,36 (assistente sociale – non soggetta a limiti di legge)	24.448,91

### 8.6 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni

Non sussiste la fattispecie.

## 8.7 Fondo risorse decentrate

Nel periodo del mandato	2017	2018	2019	2020	2021
Fondo risorse decentrate	230.937,12	237.802,08	243.524,44	250.128,54	247.295,25

### N.B.

Il limite previsto della legge è sempre stato rispettato poichè gli importi indicati sono comprensivi di voci non rilevabili ai fini del contenimento della spesa (es: compensi incentivanti ai sensi dell'ex D.Lgs. n. 163/2006).

## 8.8 Provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

L'ente ha adottato i seguenti provvedimenti di esternalizzazione ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007

L'ente, nel periodo in esame, ha adottato provvedimenti:	Stato
ai sensi dell'art. 6-bis del D.Lgs 165/2001 (acquisizione all'esterno di servizi originariamente prodotti al proprio interno)	NO
ai sensi dell'art. 3, co. 30, della L. 244/2007 (trasferimento delle risorse umane, finanziarie e strumentali in misura adeguata alle funzioni esercitate mediante società, enti, consorzi o altri organismi)	NO

## PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

### 1. Rilievi della Corte dei conti

*(Attività di controllo: indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto;*

*Attività giurisdizionale: indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto)*

Nel periodo in esame la Corte dei Conti Veneto, Sezione Regionale di Controllo, ha adottato le seguenti pronunce:

Delibera 362\_2018\_Rendiconto 2015 e bilancio di previsione 2016-2018

Deliberazione 52\_2021\_VSGC\_Zevio\_Sistema integrato controlli interni

Entrambe le delibere sono pubblicate nell'apposita sezione dell'Amministrazione trasparente del sito web comunale al seguente indirizzo:

[https://cityportal.comune.zevio.vr.it/albo/?page\\_id=753&voceamt=126](https://cityportal.comune.zevio.vr.it/albo/?page_id=753&voceamt=126)

### 2. Rilievi dell'Organo di revisione

*(Indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto)*

Nel periodo in esame l'Ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità da parte dell'Organo di Revisione.

### 3 Azioni intraprese per contenere la spesa

Considerate le continue diminuzioni dei trasferimenti da parte dello Stato gli sforzi per garantire il mantenimento della qualità dei servizi resi è stato notevole.

Le riduzioni di spesa disposte dall'art. 6 del D.L. 78/2010, di quelle dell'art. 1, comma 146 della Legge 24/12/2012 n. 228 e dai commi da 8 a 13 degli artt. 14 e 47 della legge 66/2014 sono definitivamente superate, a decorrere dall'anno 2020. Fino a tale anno è stato garantito il non superamento del tetto massimo previsto dalla norma.

## PARTE V – ORGANISMI CONTROLLATI

### 1 Organismi controllati

Si evidenzia che il nostro Ente non ha organismi controllati.

**Alla data del 31.12.2017** la ricognizione delle società partecipate risultante dalla deliberazione del Consiglio Comunale n. 72 del 13.12.2018 riportava quanto di seguito indicato:

- Sic 1 – dichiarata fallita con Sentenza del Tribunale di Ancona n. 91 del 19 giugno 2014

- - CISI srl posta in liquidazione con atto 30.07.2010 ed è stata ammessa a procedura concorsuale di concordato.

Nel mese di agosto 2019 (con pratica evasa da parte del registro delle imprese in data 08 agosto 2019) ha depositato presso il registro delle imprese il bilancio finale in liquidazione ed essendo decorso il termine ex art. 2493 c.c. (90 giorni) senza che siano stati proposti reclami, è stata depositata l'istanza per la cancellazione della società. In data 31/12/2019, la suddetta istanza è stata evasa dal registro delle imprese e, a partire da tale data, la società CISI s.r.l. in liquidazione non è più esistente (come indicato nella nota prot. 266 del 07.01.2020).

L'Ente nel corso del mandato 2017/2021 ha acquisito una partecipazione pari allo 0,04% nella società Esa-Com Spa con delibera del Consiglio Comunale n.76 del 24.09.2021

**INOLTRE il Comune di Zevio partecipa ai seguenti Enti/organismi:**

- Consiglio di Bacino Verona Sud (C.F. 93264700233) - Ente costituito ai fini della gestione integrata dei rifiuti urbani – partecipazione del 5,92%.
- ATO Consiglio di Bacino Veronese (C.F. 93147450238) - Il Consiglio è dotato di personalità giuridica di diritto pubblico – partecipazione del 1,61%.

## **2.1 Rispetto dei vincoli di spesa da parte delle società partecipate**

Le società di cui all'art. 18, co. 2-bis, D.L. 112/2008 controllate dall'ente, hanno rispettato i vincoli di spesa previsti dall'art. 76, co. 7, del D.L. 112/2008?

L'Ente non detiene ne aziende speciali ne istituzioni di cui al citato art. 18, comma 2 bis del D.L. 112/2008.

## **2.2 Misure di contenimento delle retribuzioni per le società partecipate**

Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente?

L'Ente non detiene ne aziende speciali ne istituzioni di cui al citato art. 18, comma 2 bis del D.L. 112/2008.

## **2.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.**

La fattispecie non sussiste.

## **2.4 Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente).**

L'Ente nel corso del 2021 ha acquisito la partecipazione nella società ESA-COM S.p.A. al fine di provvedere con l'affidamento del servizio di manutenzione del verde pubblico e di eventuali altri servizi ambientali e strumentali che il Comune di Zevio potrà valutare di affidare in futuro nel rispetto delle disposizioni normative in materia.

## **2.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244).**

La fattispecie non sussiste in quanto, come indicato nelle deliberazioni del Consiglio Comunale adottate nel corso del mandato ai sensi del L.Lgs. n. 175/2016 l'Ente non detiene partecipazioni societarie che possano essere oggetto di cessione.

\*\*\*\*\*

Zevio, li 07 aprile 2022

Il Sindaco  
Dott. Ruzza Diego

(f.to digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i.)

\*\*\*\*\*

### **CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE**

Il Collegio dei Revisori dei conti del Comune di Zevio, giusta nomina disposta dalla delibera di C.C. n. 82 del 29.12.2020

#### **ACQUISITA**

la relazione di fine mandato del Comune di Zevio (VR), sottoscritta dal Sindaco Dr. Diego Ruzza con allegati i prospetti dei dati finanziari relativi al quinquennio 2017/2022,

#### **ATTESTA**

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'Ente.

I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del Tuel o dai questionari compilati ai sensi dell'art. 1, comma 166 e seguenti della Legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Il Collegio rammenta che la relazione di fine mandato deve essere pubblicata sul sito istituzionale del Comune e deve essere trasmessa alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

L'organo di revisione economico-finanziaria

Rag. Lorenzoni Paolo – Presidente  
Dott. Fogale Leopoldo – componente  
Zotta Lorenzo - componente

(f.to digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i.)