



COMUNE DI MARANO MARCHESATO

Prov. di Cosenza

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE PER TITOLI DI UN ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO E PART-TIME AI SENSI DELL' ARTICOLO 110, COMMA 1, DEL D.LGS. 26712000

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

In esecuzione della determinazione n. 43 del 12.08.2019;

Richiamata la delibera di Giunta Comunale n.78 del 25.07.2019 di approvazione della dotazione

organica, ricognizione annuale delle eccedenze di personale e programmazione del fabbisogno del personale per l'anno 2019 e triennio 2020/2022;

Dato atto che nella stessa deliberazione sono contenute le situazioni di contesto, le motivazioni nonché il rispetto dei vincoli, delle condizioni e dei presupposti normativi vigenti in materia, ai quali integralmente si rimanda;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 82 del 31.07.2019 con la quale sono stati impartiti specifici indirizzi e direttive relativamente all'indizione di una selezione per l'assunzione a tempo determinato ex art. 110, comma 1 del D.lgs. n.26712000, part-time a 18 ore settimanali di n.1 istruttore direttivo contabile cat.D al quale conferire la responsabilità del settore finanziario;

RENDE NOTO

Che Il Comune di Marano Marchesato indice una selezione pubblica per titoli per l'assunzione di n.1 Istruttore Direttivo Contabile - Cat. D – pos. ec. D1, al quale assegnare la responsabilità del servizio finanziario, con contratto di lavoro a tempo determinato e part-time a 18 ore settimanali ai sensi dell'articolo 110, comma 1, del D.Lgs 26712000, nelle more delle procedure concorsuali. Al funzionario potranno essere attribuiti ulteriori incarichi a prescindere dall'assegnazione di funzioni di responsabilità relativa ai presente avviso.

Il Funzionario da assumere con contratto a tempo determinato verrà individuato con Decreto del Sindaco tra i candidati in possesso dei requisiti richiesti e risultati idonei nella selezione.

ART.1

TRATTAMENTO ECONOMICO E NORMATIVO

- Il trattamento economico fondamentale è quello previsto dai contratti collettivi nazionali

di lavoro del personale Cat. D del Comparto Regioni ed Enti Locali di volta in volta vigenti, riparametrato all'orario di lavoro, oltre alla retribuzione di posizione, rateo di tredicesima mensilità ed eventuali altri compensi e/o indennità previste dal CCNL Enti Locali AI funzionario saranno applicate le clausole di legge, contrattuali e regolamentari vigenti per il personale a tempo indeterminato, compatibilmente con la natura del contratto a termine ed in correlazione al periodo temporale di durata del rapporto a tempo determinato.

ART.2

REQUISITI GENERALI E SPECIFICI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE

I candidati, per l'ammissione alla procedura di selezione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana, ovvero cittadinanza di Stato membro dell'Unione Europea. I cittadini di uno Stato membro dell'Unione europea devono essere in possesso di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana e non essere stati esclusi dall'elettorato attivo e passivo, e devono avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- Età non inferiore a 18 anni e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo (65 anni di età); di tale limite massimo si terrà conto nella valutazione dei requisiti, anche nel caso di eventuale raggiungimento durante il periodo di incarico;
- Idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del posto messo a selezione;
- l'Ente ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore;
- Pieno godimento dei diritti civili e politici;
- Per i candidati di sesso maschile: essere in regola con le norme concernenti gli obblighi di leva e quelli relativi al servizio militare;
- Non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso, non essere stati dichiarati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione, né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità;
- Non essere stato sottoposto a misure cautelari, di natura personale o patrimoniale, civile e penale;
- Non essere stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o dispensati dallo stesso per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti dall'impiego ai sensi della normativa vigente o licenziati per le medesime cause;
- Possesso di Laurea Magistrale o Laurea specialistica o Diploma di laurea equivalente secondo il vecchio ordinamento, in Economia. Valgono a tal fine le equipollenze stabilite ai sensi di legge formalmente riconosciute con provvedimento degli organi competenti;

- Esperienza di Lavoro: Specifica esperienza professionale nella materia oggetto di incarico di almeno 5 anni, in qualità di responsabile del servizio finanziario, maturata presso Pubbliche Amministrazioni Locali e grado di conoscenza specifica e comprovata competenza nella redazione delle scritture contabili, bilancio armonizzato, conto consuntivo, pareggio di bilancio, ecc.;
- Di non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità all'incarico ai sensi del D.Lgs 39/2013;
- La disponibilità a stipulare il contratto di lavoro e ad assumere il successivo incarico di responsabile del servizio con titolarità della posizione organizzativa nella data fissata da questa Amministrazione (presuntivamente dal decreto sindacale di nomina). L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per l'assunzione a tempo determinato comporta in qualunque tempo la risoluzione del rapporto di impiego eventualmente costituito.

ART.3 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di ammissione alla selezione pubblica , indirizzata al Sindaco del Comune di Marano Marchesato, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente avviso, datata e firmata dall'interessato a pena di esclusione dalla procedura, corredata da fotocopia non autenticata del documento di riconoscimento valido e da dettagliato curriculum professionale, che attesti le specifiche esperienze lavorative (pubbliche e/o private) acquisite presso gli Enti Pubblici e le esperienze di formazione professionale, dovrà contenere le seguenti dichiarazioni rilasciate ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e s.m.i., attestanti i requisiti necessari per l'ammissione alla selezione:

- cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza e numero di codice fiscale;
- l'indirizzo al quale devono essere inviate eventuali comunicazioni, il numero di recapito telefonico ed eventuale indirizzo di posta certificata;
- la cittadinanza posseduta;
- richiesta di partecipazione alla selezione pubblica dell'incarico in oggetto;
- diploma di laurea posseduto indicato precedente punto "Requisiti generali e specifici richiesti per l'ammissione" con l'indicazione dell'Università presso il quale è stato conseguito, della data di rilascio e del voto riportato. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero il candidato deve specificare di essere in possesso della dichiarazione, rilasciata dalla competente autorità, che tale titolo è equipollente/equiparato al titolo di studio richiesto dal presente avviso;
- l'aver maturato presso gli Enti locali esperienze di lavoro (pubbliche e/o private) nell'ambito dei servizi contabili come dettagliatamente riportato nel curriculum allegato;
- il godimento dei diritti civili e politici nel paese di appartenenza e di non essere in una delle cause che a norma delle vigenti disposizioni ne impediscono il possesso;

- di essere fisicamente idoneo ad esercitare le mansioni connesse con il posto oggetto del presente avviso;
- per i candidati di sesso maschile essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi del servizio militare nello Stato di appartenenza;
- di avere adeguata conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- la lingua straniera (o le lingue straniere) ed il livello di conoscenza;
- il comune ove è iscritto nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscono, ai sensi delle vigenti norme in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- di non trovarsi in situazioni e/o di non avere rapporti di lavoro che possano interferire sulla conferibilità e sulla compatibilità dell'incarico da conferire (D.Lgs. n. 39/2013 e s.m.i., art.53 D.Lgs 165/2001 e vigenti norme contrattuali di comparto);
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, comma 1, lett. D. del D.P.R. 10/01/1957, n°3.
- di non essere interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- di non avere vertenze giudiziali e/o stragiudiziali con la pubblica amministrazione di Marano Marchesato;
- di autorizzare il Comune di Marano Marchesato all'utilizzo dei dati personali contenuti nella domanda, per le finalità relative all'avviso, nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.;
- di aver preso visione integrale dell'avviso della selezione a cui partecipa e di accettare senza riserva alcuna tutte le condizioni contenute nello stesso e nella normativa che regola l'accesso al pubblico impiego;
- di osservare rigorosamente le regole del segreto a proposito di fatti, informazioni, documenti od altro di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza nello svolgimento dell'incarico oggetto del presente avviso e che tali informazioni non potrà in nessun modo cederle a terzi o utilizzarle direttamente nel rispetto della vigente normativa in materia.

Il Comune si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dagli interessati nelle suddette domande e che in caso di dichiarazioni mendaci si procederà secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni in materia.

La domanda di ammissione alla selezione deve essere indirizzata al Sindaco del Comune di Marano Marchesato Via Kennedy 38 – 87040 Marano Marchesato (CS) e pervenire improrogabilmente entro e non oltre le ore 12:00 del 28/08/2019, termine perentorio, tramite una delle seguenti modalità: consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Marano Marchesato, via Kennedy 38, 87040

Cosenza nei seguenti orari di apertura al pubblico: lunedì - venerdì 8.30 - 12.30; lunedì e giovedì 15.30 -18.00.

spedizione a mezzo raccomandata A/R all'indirizzo; Comune di Marano Marchesato, via Kennedy 38-87040 Cosenza - Settore Tecnico. Riportando sulla busta la seguente dicitura: "Contiene domanda selezione per copertura posto di istruttore direttivo contabile cat.D" . A tal fine farà fede la data di consegna della stessa da parte dell'ufficio postale all'ufficio protocollo del Comune, non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine sopra indicato ancorché spedite entro lo stesso termine.

mediante posta elettronica certificata PEC al seguente indirizzo: protocollo@pec.comune.maranomarchesato.cs.it con in oggetto la seguente dicitura: "Contiene domanda selezione copertura posto di istruttore direttivo contabile cat.D" - La domanda dovrà essere allegata al messaggio in formato PDF e provenire da casella di posta elettronica Certificata. La manifestazione di interesse sarà accettata se:

- a) sia apposta la firma digitale il cui certificato sia rilasciato da un certificatore accreditato e sia in corso di validità;
- b) se sia stata sottoscritta, anche se non digitalmente, e sia corredata dalla scansione di un documento di riconoscimento in corso di validità;

Non verranno prese in considerazione le domande pervenute al Comune di Marano marchesato prima della data di pubblicazione del presente avviso: coloro che avessero già inoltrato manifestazioni di interesse e fossero tuttora interessati dovranno presentare domanda di partecipazione al presente avviso secondo le modalità ed i tempi qui indicati.

Non è sanabile e comporta l'esclusione immediata dalla selezione:

- l'omissione nella domanda del cognome, nome e residenza;
- la mancanza del possesso del titolo di studio;
- la mancanza della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa.

Alla domanda è necessario allegare:

curriculum professionale, debitamente sottoscritto, nel quale i concorrenti dovranno indicare:

- le esperienze lavorative, con particolare riguardo a quelle specifiche che costituiscono requisito di ammissione alla selezione e elemento di valutazione;
- i titoli relativi all'istruzione e alla formazione professionale;
- le capacità e le competenze tecnico professionali acquisite oltre ad ogni ulteriore informazione utile ai fini della selezione;

ulteriore documentazione utile ai fini della selezione;

documento di riconoscimento in corso di validità.

ART. 4

CONFERIMENTO INCARICO E PROCEDIMENTO DI ASSUNZIONE.

Alla scadenza dell'avviso il sottoscritto responsabile del settore coadiuvato da altri responsabili di settore procederà alla verifica del possesso dei requisiti di cui al precedente art.2 ed alla formazione dell'elenco dei candidati ammessi alla selezione da sottoporre al Sindaco per dar seguito alla fase di valutazione degli elementi che soddisfino le esigenze di professionalità richieste in rapporto alle caratteristiche della funzione dell'incarico da ricoprire.

Il sindaco procederà alla valutazione dei candidati che consisterà nell'esame comparativo dei titoli posseduti e dei curricula professionali pervenuti in merito all'esperienza maturata, svolto in considerazione della fiduciaria età dell'incarico e individuerà il candidato al quale conferire l'incarico tramite proprio decreto.

L'incarico sarà affidato con Decreto del Sindaco, con scelta autonoma e discrezionale, sulla base della valutazione indicativa dei curricula e delle attitudini professionali dei candidati. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad eventuale colloquio informativo con i candidati per richiedere precisazioni e chiarimenti sul curriculum presentato.

Il concorrente individuato sarà formalmente invitato a produrre la documentazione comprovante il possesso dei requisiti per l'assunzione prevista dalle vigenti disposizioni di legge, contrattuali e regolamentari e con le modalità indicate nella lettera di invito.

Tutti i requisiti richiesti con il presente atto devono essere posseduti alla data di scadenza del bando. Scaduto inutilmente il termine indicato per la presentazione dei documenti l'Amministrazione comunicherà di non dar luogo alla stipula del contratto.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali, allo Statuto e ai Regolamenti dell'Ente.

La presente procedura viene svolta esclusivamente con finalità conoscitive preliminari e non assume in alcun modo caratteristiche concorsuali, non determina alcun diritto al posto né alla redazione di graduatoria finale. La procedura può concludersi con il conferimento dell'incarico ad uno dei soggetti che hanno presentato la propria candidatura oppure ad altro soggetto ritenuto idoneo. La presente ricerca non vincola l'Amministrazione a procedere poi alla successiva assunzione, restando libera di non dar seguito al presente bando a sua discrezione.

Art.5

CONDIZIONI E CARATTERISTICHE DELL'INCARICO

L'incarico avrà durata annuale dalla data del provvedimento sindacale con inizio presunto al 01.09.2019 o in data successiva in base alle esigenze di definizione della procedura o esigenze dell'ente e potrà essere rinnovato ai sensi della normativa vigente.

L'incarico prevede l'affidamento della responsabilità del settore finanziario comunale, con l'attribuzione delle funzioni e delle responsabilità previste dall'art. 107 del TUEL.

E' previsto il tempo parziale al 50% pari a 18 ore settimanali, con prestazioni lavorative che

potranno estendersi oltre il normale orario di lavoro, la disponibilità ad orari di lavoro flessibili, la partecipazione a conferenze e riunioni anche presso enti o uffici esterni alla sede.

Potrà essere consentita l'attività professionale esterna secondo condizioni e termini stabiliti dalla normativa vigente in materia.

Saranno inoltre concordate in sede contrattuale con l'incaricato le modalità e i tempi per la eventuale risoluzione anticipata del contratto, per iniziativa del Comune, per iniziativa dell'incaricato ovvero per cause di forza maggiore o familiari.

Art. 6

ACCERTAMENTO DELLA VERIDICITA' DELLE DICHIARAZIONI RESE.

L'ente si riserva la facoltà di accertare, d'ufficio, la veridicità delle dichiarazioni rese. Fermo restando quanto previsto dal D.P.R. 445/2000 in merito alle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dall'assunzione.

Art. 7

NORME FINALI – RISERVA DELL'AMMINISTRAZIONE.

La partecipazione alla presente procedura rende implicita l'accettazione delle norme e delle condizioni previste nel presente avviso, di quelle vigenti di legge e delle regolamenti.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di annullare, revocare, sospendere, prorogare o modificare il presente avviso, dandone tempestiva comunicazione agli interessati e la dovuta pubblicità, senza che quest'ultimi possano vantare diritti di sorta.

Si riserva inoltre la facoltà di non procedere all'assunzione del candidato individuato qualora non ritenuto confacente alle esigenze organizzative dell'Ente sottese alla presente procedura, ovvero vengano meno i presupposti e le condizioni di legge prescritte in materia assunzionale; ed ancora per motivi di pubblico interesse o legati al mutamento degli obiettivi dell'amministrazione.

Art. 9

INFORMATIVA IN MATERIA DI PRIVACY E TRATTAMENTO DATI PERSONALI.

Ai sensi del Regolamento 679/2016/UE, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Comune di Marano Marchesato – Settore Finanziario per le finalità di gestione della manifestazione di interesse e saranno trattati presso archivi informatici e/o cartacei, anche successivamente alla conclusione della procedura, nel caso di instaurazione di un successivo rapporto di lavoro, per le medesime finalità. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s. m.i. L'interessato gode dei diritti di cui al citato decreto tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni

diritti complementari tra i quali il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune di Marano Marchesato, titolare del trattamento.

Marano Marchesato, 12/08/2019



Responsabile del Settore Finanziario
Dott.ssa Daniela Goffredo

Al Sig. Sindaco
del Comune di Marano Marchesato
Via Kennedy 38
87040 MARANO MARCHESATO (CS)

Oggetto: domanda di partecipazione alla selezione per il conferimento di incarico a soggetto esterno all'ente di Istruttore direttivo Contabile cui attribuire la responsabilità di Posizione Organizzativa del settore finanziario a tempo determinato e parziale al 50%.

Il sottoscritt _____, nat_ a _____
il __/__/____, residente a _____, in Via _____ n. ____,
C.F. _____ recapito telefonico _____,
PEC _____,

CHIEDE

di essere ammessa/o a partecipare alla selezione per il conferimento di incarico a soggetto esterno all'ente di Istruttore direttivo Contabile cui attribuire la responsabilità di Posizione Organizzativa settore finanziario a tempo determinato e parziale al 50%.

A tal fine, avendo preso visione dell'avviso di selezione della procedura in oggetto, delle norme in essa contenute ed in particolare quanto stabilito in merito ai requisiti di ammissione, alle modalità di presentazione della domanda e dei documenti da allegare alla medesima, consapevole delle conseguenze penali e civili che, ai sensi de gli artt. 75 e 76 del D.P.R. n.445/2000 possono derivargli da dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- di essere nat_ a _____ il __/__/____;
- di essere residente a _____, in Via _____ n. ____,
recapito telefonico _____, e-mail _____,
PEC _____;
- di possedere la cittadinanza italiana; *oppure*
 - di uno degli stati membri dell'Unione Europea (*specificare*) _____
 - di godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
 - di essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
 - di avere adeguata conoscenza della lingua italiana, nell'applicazione scritta, parlata e letta;
- di possedere l'idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale riferito al posto messo a selezione;
- di godere dei diritti civili e politici e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ *ovvero* i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime _____;
- di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscono, ai sensi delle vigenti norme in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;

- di non trovarsi in situazioni e/o di non avere rapporti di lavoro che possano interferire sulla conferibilità e sulla compatibilità dell'incarico da conferire (D. Lgs. n. 39/2013 e s.m.i. , art. 53 D. Lgs. n. 165/2001 e vigenti norme contrattuali di comparto);
- di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, comma 1, lett. D. del D.P.R. 10/01/1957, n°3;
- di non essere interdetto/a dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- di non avere vertenze giudiziali e/o stragiudiziali con la pubblica amministrazione di Marano Marchesato;
- di possedere il seguente titolo di studio: _____, rilasciato da _____ in data _____ con la votazione di _____;
- di aver maturato presso i seguenti Enti Pubblici esperienze di lavoro (pubbliche e/o private) nell'ambito dei servizi amministrativi e/o contabili per 5 anni:
 Ente: _____ durata: dal _____ al _____
 Ente: _____ durata: dal _____ al _____
 Ente: _____ durata: dal _____ al _____
- di avere conoscenza dell'uso delle apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse;
- di avere conoscenza della seguente lingua straniera: _____; livello scritto e orale: _____;
- di avere posizione regolare nei confronti dell'obbligo sul reclutamento militare nello Stato Italiano *oppure* dello Stato Europeo a cui appartiene;
- di essere disponibile a stipulare il contratto di lavoro e ad assumere il successivo incarico di responsabile del servizio con titolarità della posizione organizzativa nella data fissata da questa Amministrazione;
- di autorizzare il Comune di Marano Marchesato all'utilizzo dei dati personali contenuti nella domanda, per le finalità relative all'avviso, nel rispetto del Reg UE n. 679/2016;
- di aver preso visione integrale dell'avviso della selezione a cui partecipa e di accettare senza riserva alcuna tutte le condizioni contenute nello stesso e nella normativa che regola l'accesso al pubblico impiego;
- di osservare rigorosamente le regole del segreto a proposito di fatti, informazioni, documenti od altro di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza nello svolgimento dell'incarico oggetto del presente avviso e che tali informazioni non potrà in nessun modo cederle a terzi o utilizzarle direttamente nel rispetto della vigente normativa in materia;
- di voler ricevere qualsiasi comunicazione relativa alla presente procedura di selezione al seguente indirizzo: _____.

Allega:

- copia del documento di identità in corso di validità;
- C. V. reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva D.P.R. 445/2000;
- Informativa Privacy sottoscritta.

Luogo e Data _____

Firma
