



COMUNE DI PAPOZZE

Provincia di Rovigo

Comune del Parco Regionale Veneto del Delta del Po

Piazza Libertà, 1 C.A.P. 45010 - Tel. 0426/44230 - Fax 0426/44640 - Codice fiscale 81001580299

Partita IVA 00226990299 E-Mail: papozze@comune.papozze.ro.it



DECRETO DEL SINDACO N. 5 DEL 24.6.2019

**OGGETTO: ATTRIBUZIONE TITOLARITÀ POSIZIONI
ORGANIZZATIVE E CONFERIMENTO FUNZIONI DIRIGENZIALI
INCARICHI DI RESPONSABILE DI SERVIZIO.**

IL SINDACO

Preso atto:

- che l'art. 50 del D.Lgs. n. 267/2000 stabilisce che “ *Il Sindaco ...omissis... nomina i Responsabili degli Uffici e dei Servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110 del decreto stesso, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali ...omissis...;*”
- che l'art. 13 del CCNL 2016-2018 del comparto Funzioni locali – Area delle posizioni organizzative prevede che “*Gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato:*
 - a) *lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;*
 - b) *lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum”*
- che l'art. 13 del CCNL 2016-2018 del comparto Funzioni locali – Area delle posizioni organizzative prevede che “*Tali posizioni possono essere assegnate esclusivamente a dipendenti classificati nella categoria D, sulla base e per effetto di un incarico a termine conferito in conformità all'art. 14”;*
- che l'art. 17 del CCNL citato, dispone che “*Negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dall'art. 13”;*
- che, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. 267/2000, *nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione del precedente art. 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai Responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;*

Richiamati i Decreti sindacali:

- n. 1 del 9 gennaio 2019 “Conferimento incarico di Responsabile di Servizio e titolarità Posizione Organizzativa – Area Economico -

- Finanziaria”;
- n. 1 del 9 gennaio 2019 “Conferimento incarico di Responsabile di Servizio e titolarità Posizione Organizzativa – Area Amministrazione Generale”;
 - n. 1 del 9 gennaio 2019 “Conferimento incarico di Responsabile di Servizio e titolarità Posizione Organizzativa – Area Tecnica”;
 - n. 2 del 21 maggio 2019 “Conferimento incarico di Responsabile di Servizio e titolarità Posizione Organizzativa – Area Economico - Finanziaria”;
 - n. 2 del 21 maggio 2019 “Conferimento incarico di Responsabile di Servizio e titolarità Posizione Organizzativa – Area Amministrazione Generale”;
 - n. 2 del 21 maggio 2019 “Conferimento incarico di Responsabile di Servizio e titolarità Posizione Organizzativa – Area Tecnica”;

Richiamato ancora il CCNL relativo al personale del Comparto Funzioni Locali triennio 2016-2018 e in particolare:

- l'articolo 13 nella parte che recita “...3. *Gli incarichi di posizione organizzativa di cui all'art.8 del CCNL del 31.3.1999 e all'art.10 del CCNL del 22.1.2004, già conferiti e ancora in atto, proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell'art 14 e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del presente CCNL*”;
- l'art.15 che testualmente recita:
“...1. *Il trattamento economico accessorio del personale della categoria D titolare delle posizioni di cui all'art. 13 è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato. Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal contratto collettivo nazionale, compreso il compenso per il lavoro straordinario. 2. L'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 5.000 ad un massimo di € 16.000 annui lordi per tredici mensilità, sulla base della graduazione di ciascuna posizione organizzativa. Ciascun ente stabilisce la suddetta graduazione, sulla base di criteri predeterminati, che tengono conto della complessità nonché della rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali di ciascuna posizione organizzativa...*”;

Vista la deliberazione di G.C. n. 49 del 08.05.2019, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il regolamento sugli incarichi di posizione organizzativa con cui è stato stabilito il nuovo sistema di graduazione delle posizioni organizzative;

Visto il Piano triennale 2018/2020 per la prevenzione della corruzione, approvato con atto G.C. n. 5 del 30/01/2018;

Vista la deliberazione di G.C. n. 5 del 30 gennaio 2019 con cui è stato stabilito di confermare per l'esercizio 2019 il Piano triennale di prevenzione della corruzione 2018-2020 approvato con deliberazione n. 5 del 30/01/2018;

Vista la deliberazione di G.C. n. 51 del 5.6.2019, immediatamente eseguibile, con la quale:

- si è preso atto dell'esito della "Valutazione per la graduazione della posizione", redatto in data 20.05.2019 dal Nucleo di Valutazione, Dott. Andrea Scacchi, acquisito al protocollo generale dell'Ente al n° 1861 del 22.05.2019;
- si è preso atto che il Sindaco ha completato la valutazione con l'assegnazione del valore al criterio della strategicità;
- è stato definito il "budget" a disposizione per le retribuzioni di posizione in € 22.500,00 dando indirizzo al responsabile finanziario di calcolare la riparametrazione del valore di ciascuna retribuzione di posizione rispetto al budget limite garantendo il valore minimo della retribuzione;

Ritenuto dunque necessario, provvedere ad attribuire gli incarichi di Posizione Organizzativa del Comune di Papozze e le relative indennità senza soluzione di continuità rispetto al Decreto Sindacale n. 2 del 21.5.2019 per la durata di n. 3 anni e pertanto sino al 30.6.2022, stante la professionalità acquisita ed i risultati raggiunti dai soggetti di seguito indicati:

AREA FUNZIONALE	<i>DIPENDENTE</i>
AREA 1 - AREA AMMINISTRAZIONE GENERALE	Dott. Francesco Fregnan
AREA 2 - AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	Dott. Luigi Biolcati
AREA 3 - AREA UFFICIO TECNICO	Arch. Daniele Lazzarin

Ritenuto, inoltre necessario attribuire per l'anno 2019, al segretario comunale, la funzione di sostituto in caso di assenza, per periodi non superiori a n. 45 giorni consecutivi;

Ritenuto, altresì, di nominare, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i sopraindicati Responsabili di Settore, quali Responsabili del trattamento dei dati relativi ai procedimenti afferenti alle rispettive aree di responsabilità;

Visti:

- l'art. 109 – 2° comma – del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – TUEL;
- l'art. 50 – comma 10 – del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – TUEL;
- l'art. 107 D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – TUEL;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di contabilità;

- il CCNL 21 maggio 2018;

DECRETA

Per quanto alle premesse che si hanno e qui si danno come integralmente riportate:

- 1) di provvedere all'attribuzione delle Posizioni Organizzative e dei conseguenti incarichi di funzioni dirigenziali senza soluzione di continuità rispetto al Decreto Sindacale n. 2 del 21.5.2019, per la durata di n. 3 anni e pertanto sino al 30.6.2022 ai seguenti dipendenti:

AREA FUNZIONALE	<i>DIPENDENTE</i>
AREA 1 - AREA AMMINISTRAZIONE GENERALE	Dott. Francesco Fregnan
AREA 2 - AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	Dott. Luigi Biolcati
AREA 3 - AREA UFFICIO TECNICO	Arch. Daniele Lazzarin

alle condizioni tutte previste nei Decreti e nelle delibere in premessa indicati;

- 2) di riconoscere agli incaricati delle funzioni dirigenziali di cui alle Aree 1, 2 e 3, sopraindicati, la retribuzione di posizione, sulla scorta della pesatura effettuata nel rispetto dei criteri approvati con delibera della Giunta Comunale n. 49 del 08.05.2019, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il regolamento sugli incarichi di posizione organizzativa con cui è stato stabilito il nuovo sistema di graduazione delle posizioni organizzative, e l'indennità di risultato a seguito della procedura di valutazione, come segue:

AREA FUNZIONALE	<i>Rettib. Posizione per 13 mensilità</i>
AREA 1 - AREA AMMINISTRAZIONE GENERALE	€. 7.500,00
AREA 2 - AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	€. 10.000,00
AREA 3 - AREA UFFICIO TECNICO	€. 5.000,00

Tale trattamento economico assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste compreso il compenso per il lavoro straordinario, secondo la disciplina del CCNL di comparto. Sono esclusi I compensi specificatamente previsti dalla legge e dal CCNL di riferimento.

È riconosciuto un ulteriore compenso a titolo di retribuzione di risultato subordinatamente alla valutazione annuale dell'attività del dipendente, secondo I criteri adottati dall'ente.

- 3) di nominare, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i sopraindicati Responsabili di Settore, quali Responsabili del trattamento dei dati relativi ai procedimenti afferenti alle rispettive aree di responsabilità;

4) di dare atto che:

- La responsabilità dell'Area e le relative funzioni si riferiscono ai servizi di competenza comunale, fatte salve le competenze assegnate per legge a figure e/o organi comunali specificamente individuate;
- Le aree e i servizi sono diretti nella loro globalità ed interezza; la responsabilità della posizione e dei servizi assegnati comporta le funzioni e le responsabilità di cui all'art. 107 T.U 267/00, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo;
- Al Responsabile spetta la gestione delle risorse strumentali e delle risorse umane assegnate all'Area;
- Gli atti del responsabile sono emanati con le formalità previste dal regolamento comunale uffici e servizi;
- Gli obiettivi gestionali per ogni servizio sono definiti nel provvedimento di assegnazione delle risorse relative ai bilanci degli esercizi finanziati di competenza;
- L'incarico in oggetto potrà essere revocato anche prima della scadenza nei casi di cui al regolamento per le posizioni organizzative;
- La revoca dell'incarico comporta la perdita della retribuzione di posizione e di risultato. Il funzionario in tal caso resta inquadrato nella categoria di appartenenza;
- Il destinatario del presente atto rispetterà tutti i regolamenti comunali e i regolamenti interni di organizzazione del Comune.
- Per tutto quanto non previsto dal presente provvedimento, si fa riferimento alle norme e condizioni contenute nel D. Lgs. n. 165/2001 e ss. mm. e ii., nonché ai CCNL per i dipendenti del comparto.

5) Di trasmettere copia del presente Decreto ai Responsabili di Settore interessati;

6) Di dare mandato al Servizio Personale degli adempimenti connessi con il presente Decreto con riferimento al trattamento economico dei Responsabili di Settore incaricati delle Posizioni Organizzative e delle funzioni dirigenziali di cui ai Decreti sopraindicati;

7) Di dare pubblicità al presente atto tramite la pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente e la pubblicazione sul sito Internet dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente".

IL SINDACO

Sig. Pierluigi Mosca

