



**AVVISO PUBBLICO
per la partecipazione di Enti e Associazioni sportive alla seconda edizione della
FESTA DELLA SPORT**

IL COMUNE DI CANNARA

PREMESSO:

CHE l'art. 6 della Legge Regionale n. 19/2019 prevede che i comuni contribuiscono alla diffusione della cultura della pratica delle attività sportive e motorie assicurando la partecipazione dell'associazionismo, e alla loro promozione;

CHE l'art. 1, comma 1 dello Statuto comunale afferma che "il Comune ricerca la collaborazione e la cooperazione con altri soggetti pubblici e privati e promuove la partecipazione dei singoli cittadini, delle associazioni e delle forze sociali ed economiche all'attività amministrativa";

CHE il comma 2, lett. f) del medesimo articolo inserisce tra i principi ispiratori dell'azione amministrativa del Comune la "promozione delle attività culturali, sportive e del tempo libero della popolazione, con particolare riguardo alle attività di socializzazione giovanile ed anziana";

ATTESO che con Delibera di Giunta comunale n. 59 del 11/05/2022, dichiarata immediatamente esecutiva, è stata approvata l'organizzazione della seconda edizione della FESTA DELLA SPORT e, contestualmente, lo schema del presente Avviso;

RENDE NOTO

CHE domenica 26 giugno 2022 si terrà a Cannara la seconda edizione della FESTA DELLO SPORT e che sono aperti i termini per chiederne la partecipazione da parte di Enti e Associazioni sportive secondo quanto di seguito dettagliato.

Art. 1 - FINALITA'

Il Comune di Cannara, attraverso l'organizzazione della Festa dello Sport intende promuovere, nell'ambito delle proprie competenze e possibilità, azioni ed iniziative finalizzate alla promozione della pratica sportiva specialmente tra le giovani generazioni in quanto sano modo di impiegare il tempo libero, potenziare il proprio fisico, star bene con sé stessi e con gli altri e completare l'attività formativa portata avanti dalle altre agenzie educative.

La Festa dello Sport pertanto, giunta alla sua seconda edizione, è una iniziativa originale nel territorio di riferimento che, grazie all'apporto fattivo e sinergico del mondo dell'associazionismo, vuole offrire la possibilità di sperimentare le diverse discipline sportive con l'obiettivo di avvicinare i ragazzi, e non solo, all'attività sportiva, di qualunque genere essa sia.

Allo stesso tempo la Festa dello Sport rappresenta l'opportunità per gli Enti e le Associazioni sportive di promuovere le discipline e le attività sportive da ciascuna proposte.

Art. 2 - MODALITA'

La Festa dello Sport si svolgerà domenica 26 giugno 2022 dalle ore 10:00 alle ore 19:00 circa; sarà interessato l'intero centro storico di Cannara le cui piazze e aree verdi saranno gratuitamente concesse

dall'Amministrazione comunale in uso temporaneo per ospitare attività ludico sportive e promozionali con la partecipazione gratuita del pubblico.

Ogni Ente o Associazione sportiva partecipante dovrà proporre, infatti, l'attività sportiva di competenza a scopo dimostrativo e promozionale con possibilità di libera partecipazione da parte di quanti vi abbiano interesse; a tal fine occorre garantire la propria attiva presenza nella postazione assegnata per tutta la durata della manifestazione, fatte salve pause concordate, mettendo a disposizione proprio personale qualificato e nel rispetto delle dovute disposizioni di sicurezza.

La partecipazione alla manifestazione è gratuita; non sono previsti rimborsi o contributi né l'assunzione di altri oneri da parte del Comune.

Art. 3 - REQUISITI

Possono presentare domanda di partecipazione alla Festa dello Sport del 26 giugno 2022 i soggetti che rientrano in una delle seguenti categorie: Enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI, Associazioni sportive dilettantistiche (ASD), Società sportive dilettantistiche (SSD).

È altresì richiesta la sussistenza di polizza assicurativa per infortuni in favore del personale utilizzato nonché di polizza assicurativa per responsabilità civile ovvero l'impegno ad attivarle prima dell'inizio della manifestazione.

Art. 4 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione, da presentare nei modi e nei termini di cui al successivo art. 6, dovrà recare i seguenti contenuti minimi:

- A) Tipologia di attività sportiva promossa:** è da indicare quale attività sportiva o ludico - sportiva, coerente con la natura dell'ente/associazione, si intende promuovere.
- B) Progetto organizzativo:** è da indicare l'attività di promozione e di dimostrazione che si intende attuare, dettagliando quanto più possibile la sua articolazione e organizzazione, compresa l'eventuale interazione con il pubblico.
- C) Personale, attrezzature e dotazioni:** è da indicare il numero di personale dell'ente/associazione impegnato nel progetto con le relative qualifiche nonché le attrezzature e le altre dotazioni il cui utilizzo sarà funzionale all'esecuzione del progetto medesimo.

Il Soggetto partecipante si impegna a rispettare quanto dichiarato nella domanda di partecipazione ed è considerato responsabile della qualità e della sicurezza delle attività svolte; in particolare l'ammissione della domanda non comporta in alcun modo oneri o responsabilità del Comune di Cannara in ordine alla qualità e alla corretta conduzione delle singole attività.

Art. 5 - AMMISSIONE

Tutte le domande pervenute saranno prese in considerazione e valutate per la verifica, in primo luogo, della sussistenza dei requisiti di ammissione di cui all'art. 3.

Successivamente le domande saranno valutate in ordine ai contenuti di cui all'art. 4, con particolare riferimento alla fattibilità e alla realizzabilità tecnica delle attività proposte.

In difetto nel possesso dei requisiti di ammissione, nonché in caso di progetto organizzativo mancante o carente, o nel caso in cui l'attività proposta sia difficilmente realizzabile, la domanda non verrà accolta.

Qualora le domande pervenute fossero in numero maggiore agli spazi disponibili, sarà data la precedenza agli Enti e alle Associazioni con attività già operanti nel territorio comunale ed a quelle che prevedono la partecipazione del pubblico.

Infine, a ciascuna delle domande ammesse sarà assegnato uno specifico luogo valutato compatibile con l'attività proposta e coerente con l'articolazione della manifestazione.

L'attività istruttoria di valutazione e ammissione sarà condotta dall'Ufficio Cultura del Comune di Cannara.

L'esito di tale attività istruttoria, da concludersi entro al massimo 10 giorni dal termine di presentazione delle domande, sarà tempestivamente reso noto mediante invio di una comunicazione all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione.

L'Amministrazione comunale si riserva in ogni caso, per la migliore riuscita della manifestazione e specialmente nel caso in cui le domande pervenute fossero in numero ridotto, di contattare direttamente Enti e Associazioni sportive per sollecitarne la partecipazione.

Art. 5 - RESPONSABILITA'

Costituisce requisito di accesso il possesso di polizza assicurativa per infortuni in favore del personale utilizzato nonché di polizza assicurativa per responsabilità civile ovvero l'impegno ad attivarle prima dell'inizio della manifestazione.

Si specifica, in conseguenza, che ciascun Ente o Associazione sportiva partecipante assume a proprio carico i rischi direttamente connessi con l'espletamento dell'attività, sia nei confronti del proprio personale che nei confronti di terzi.

A soli fini assicurativi ciascun Ente/Associazione è tenuta a registrare in apposito modulo i nominativi delle persone che prenderanno liberamente parte alle prove gratuite della disciplina sportiva proposta, consegnandolo a fine giornata al Comune e impegnandosi a non trasferire ad altri soggetti i dati in tal modo raccolti e per i quali viene autorizzato il trattamento nei termini di legge.

6 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La richiesta di partecipazione alla manifestazione - da presentarsi esclusivamente utilizzando il modello a tal fine predisposto e reperibile sul sito istituzionale del Comune di Cannara oppure presso l'Ufficio Cultura, debitamente compilato e sottoscritto - potrà essere presentata **a partire dalla data di pubblicazione dell'Avviso e fino al 6 giugno 2022** a mano presso il Servizio Protocollo, a mezzo posta elettronica ordinaria (segreteria@comune.cannara.pg.it) o posta elettronica certificata (comune.cannara@postacert.umbria.it).

La domanda dovrà avere i contenuti di cui all'art. 4 del presente Avviso.

La domanda deve essere sottoscritta con firma autografa o digitale da parte del legale rappresentate ed alla stessa dovrà essere allegata copia della carta di identità del sottoscrittore.

7 - TRATTAMENTO DEI DATI

È allegato al presente Avviso il **Documento Informativo** redatto ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del Dlgs 196/03 e di cui si invita la lettura. Nella domanda di partecipazione viene data evidenza delle informazioni ricevute mediante il predetto Documento.

In particolare, in sede di registrazione dei nominativi di quanti liberamente accederanno alle attività proposte, dovrà essere resa disponibile l'informativa privacy appositamente prodotta ed i relativi dati dovranno essere trasmessi al Comune al termine della manifestazione.

8 - COMUNICAZIONI E INFORMAZIONI

Per consentire la tempestiva comunicazione con gli interessati, sia in ordine alla eventuale integrazione della domanda che con riferimento alla comunicazione dell'esito dell'istruttoria (accoglimento o rigetto della domanda), sarà utilizzato l'indirizzo di posta elettronica dichiarato nella domanda senza ulteriori formalità.

Il presente Avviso è reperibile sul sito internet istituzionale - www.comune.cannara.pg.it - sezione Avvisi nonché presso l'Ufficio Cultura.

Il Servizio protocollo, sito al primo piano della sede comunale, è aperto al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 nonché il martedì e il giovedì dalle 15:30 alle 17:30.

Per informazioni è possibile contattare l'Ufficio Cultura:

- tel. 0742/731814 - 15
- email: segreteria@comune.cannara.pg.it

Cannara, 12/05/2022

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO
dott. Carlo Ramaccioni

DOCUMENTO INFORMATIVO
ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)

In osservanza al Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e successive integrazioni e modificazioni, con il presente documento si forniscono le dovute informazioni in ordine al trattamento dei dati personali conferiti. Si tratta di un'informativa che è resa ai sensi dell'art. 13 GDPR e dell'art.13 del DLGS 196/03.

1. SOGGETTI DEL TRATTAMENTO

- ai sensi dell'art. 26 del GDPR Titolare del trattamento è il Comune di Cannara (PG) in persona del legale rappresentante pro-tempore, con sede in Cannara, piazza Valter Baldaccini, telefono 0742/731811, e-mail segreteria@comune.cannara.pg.it
- ai sensi dell'art. 38 del GDPR Responsabile per la protezione dei dati Personali è la società LEGANET S.R.L. per mezzo dell'Avv. Andrea Pensi che potrà essere contattato all'indirizzo e-mail dpo.bastiaumbria@leganet.net

2. BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I dati personali sono trattati dal Comune nell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento. La base giuridica per il trattamento di dati personali per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri prevista dall'articolo 6, paragrafo 3, lettera b), del Regolamento UE è costituita esclusivamente da una norma di legge o, nei casi previsti dalla legge, di regolamento.

3. TIPI DI DATI TRATTATI E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO ai sensi dell'art. 2-ter del D.Lgs. 196/2003

Il Titolare, nell'ambito della propria attività, tratterà i dati personali dell'interessato necessari allo svolgimento dei propri compiti quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, dati anagrafici, dati relativi all'ubicazione, alla situazione economica, culturale o sociale. Potranno essere trattate anche categorie di dati particolari come, ad esempio, l'origine razziale ed etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, l'iscrizione sindacale, dati biometrici o relativi alla salute.

Tali dati saranno trattati nelle forme e nei modi previsti dall'art. 9 GDPR esclusivamente per finalità connesse ai compiti di interesse pubblico dell'Amministrazione o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri; tali finalità rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e riguardano gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento.

Ai sensi dell'art. 2-sexies del D.Lgs. 196/2003 (Trattamento di categorie particolari di dati personali necessario per motivi di interesse pubblico rilevante), i trattamenti delle categorie particolari di dati personali di cui all'articolo 9, paragrafo 1, del Regolamento UE, necessari per motivi di interesse pubblico rilevante ai sensi del paragrafo 2, lettera g), del medesimo articolo, saranno effettuati qualora siano previsti dal diritto dell'Unione europea ovvero, nell'ordinamento interno, da disposizioni di legge o, nei casi previsti dalla legge, di regolamento che specifichino i tipi di dati che possono essere trattati, le operazioni eseguibili e il motivo di interesse pubblico rilevante, nonché le misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato. Un elenco di materie nelle quali si considera rilevante l'interesse pubblico relativo a trattamenti effettuati da soggetti che svolgono compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri è contenuto al comma 2 del citato articolo 2-sexies. Ai sensi dell'art. 2-septies del D.Lgs. 196/2003 (Misure di garanzia per il trattamento dei dati genetici, biometrici e relativi alla salute), in attuazione di quanto previsto dall'articolo 9, paragrafo 4, del Regolamento UE, i dati genetici, biometrici e relativi alla salute, potranno essere oggetto di trattamento in presenza di una delle condizioni di cui al paragrafo 2 del medesimo articolo ed in conformità alle misure di garanzia disposte dal Garante.

4. DESTINATARI O CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI

La comunicazione fra titolari che effettuano trattamenti di dati personali, diversi da quelli ricompresi nelle particolari categorie di cui all'articolo 9 del Regolamento UE e di quelli relativi a condanne penali e reati di cui all'articolo 10 del Regolamento UE, per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri sarà effettuata soltanto se prevista da una norma di legge o, nei casi previsti dalla legge, di regolamento. In mancanza di tale norma, la comunicazione sarà ammessa quando necessaria per lo svolgimento di compiti di interesse pubblico e lo svolgimento di funzioni istituzionali, previa comunicazione al Garante senza che lo stesso abbia adottato una diversa determinazione delle misure da adottarsi a garanzia degli interessati.

I dati acquisiti e trattati potranno essere comunicati a destinatari individuati dall'Amministrazione. Più precisamente, i dati potranno essere comunicati a destinatari appartenenti alle seguenti categorie:

- autorità competenti per adempimento di obblighi di legge e/o di disposizioni dettate da organi pubblici;
- eventuali soggetti terzi e consulenti in materia fiscale, legale, ecc.;
- istituti previdenziali e si amministrazione finanziaria, assicuratori al fine dell'adempimento di ogni obbligo previdenziale, assistenziale, assicurativo e fiscale;

- soggetti esterni che gestiscono, supportano, assistono, anche solo occasionalmente, il Titolare nell'amministrazione del sistema informativo e delle reti di telecomunicazioni.

Dal canto loro, i soggetti appartenenti alle categorie suddette svolgono la funzione di Responsabile del trattamento dei dati, oppure operano in totale autonomia come distinti Titolari del trattamento oppure svolgono la funzione di Contitolari.

I dati forniti non sono trasferiti all'estero o all'esterno dell'Unione Europea.

5. PERIODO DI CONSERVAZIONE O CRITERI

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, con modalità e strumenti volti a garantire la massima sicurezza e riservatezza, ad opera di soggetti a ciò appositamente incaricati.

Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 5 comma 1 lett. e) del Reg. UE 2016/679, i dati personali raccolti verranno conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali i dati personali sono trattati. La conservazione dei dati di natura personale forniti viene determinata sulla base della normativa vigente.

6. NATURA DEL CONFERIMENTO E RIFIUTO

Il conferimento dei dati per la finalità di cui al punto 3 è un requisito necessario per poter dare esecuzione ai servizi e, in alcuni casi, rappresenta un obbligo di legge. In caso di mancato conferimento, il Titolare non potrà erogare il servizio richiesto.

7. DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Lei potrà far valere i propri diritti, come espressi dagli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 del Regolamento UE 2016/679, rivolgendosi al Titolare, oppure al Responsabile del trattamento, o al Data Protection Officer (DPO) ex art. 38 paragrafo 4.

Lei ha il diritto, in qualunque momento, di chiedere al Titolare del trattamento Comune di Cannara all'indirizzo email segreteria@comune.cannara.pg.it, l'accesso ai Suoi dati personali, la rettifica, la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento. Inoltre, ha il diritto di opporsi, in qualsiasi momento, al trattamento dei suoi dati (compresi i trattamenti automatizzati, es. la profilazione), nonché alla portabilità dei suoi dati. Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo e giurisdizionale, se ritiene che il trattamento dei dati che la riguardano, violi quanto previsto dal Reg. UE 2016/679, ai sensi dell'art. 15 lettera f) del succitato Reg. UE 2016/679, Lei ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali e, con riferimento all'art. 6 paragrafo 1, lettera a) e art. 9, paragrafo 2, lettera a), ha il diritto di revocare in qualsiasi momento il consenso prestato. Nel caso di richiesta di portabilità del dato il Titolare del trattamento Le fornirà in un formato strutturato, di uso comune e leggibile, da dispositivo automatico, i dati personali che la riguardano, fatto salvo i commi 3 e 4 dell'art. 20 del Reg. UE 2016/679.