

**Comune di Calvizzano**

Città Metropolitana di Napoli

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

| REGISTRO GENERALE | |
|--------------------------|-------------------|
| Numero | Data |
| 295 | 10-05-2022 |

| REGISTRO DEL SETTORE | |
|-----------------------------|-------------------|
| Numero | Data |
| 151 | 10-05-2022 |

Settore:**I Settore- Affari Generali - Servizi alla persona****Responsabile del Settore:****MAURIELLO MARGHERITA**

| | |
|-----------------|---|
| OGGETTO: | PROCEDURA AD AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A) DEL D.LGS. N. 50/2016 E S.M.I. PER IL NOLEGGIO DI N. 7 FOTOCOPIATORI, TRAMITE O.D.A. IN MEPA, SOCIETÀ DREAM OFFICE S.R.L.S CIG: Z19354DE94. LIQUIDAZIONE FATTURA N. 77/003 DEL 14/04/2022. |
|-----------------|---|

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

La sottoscritta, nella qualità di Responsabile del Procedimento, essendo state eseguite tutte le procedure previste per la fattispecie in oggetto, valutate ai fini istruttori le condizioni di ammissibilità, i requisiti di legittimazione ed i presupposti che siano rilevanti, adotta la seguente determinazione.

VISTI:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. “*Testo unico delle Leggi sull’ordinamento degli Enti Locali*”;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i. “*Disposizioni in materia dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi*”;
- lo Statuto comunale, approvato con deliberazione della Commissione Straordinaria n. 13 del 20/02/2020;
- il Regolamento comunale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il decreto sindacale prot. 1693 del 14/01/2021 con il quale è stata conferita la Posizione Organizzativa e la nomina di Funzionario Responsabile del I Settore Affari Generali e Servizi alla Persona alla Dott.ssa Margherita Mauriello;
- i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi dai Responsabili dei servizi interessati, ciascuno per la propria specifica competenza, ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 15 del 28/05/2021 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2021-2023;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 18 del 28/05/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2021-2023 ed i relativi allegati;
- il D.L. 30 dicembre 2021, n. 228 (c.d. Milleproroghe) che all’art. 3, commi 5-sexiesdecies e 5-septiesdecies, che ha differito al 31/05/2022 il termine per la deliberazione del Bilancio di previsione per il triennio 2022/2024 e, per l’effetto, per gli Enti Locali, è autorizzato l’esercizio provvisorio del Bilancio ai sensi dell’art. 163, comma 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

PREMESSO che:

- per consentire l’espletamento delle quotidiane attività amministrative si è reso necessario dotare l’Ufficio di Segreteria, l’Ufficio Protocollo, l’Ufficio Tecnico, l’Ufficio Finanziario, l’Ufficio Affari Generali e l’Ufficio Servizi Sociali di n.7 fotocopiatori;
- con determinazione del Responsabile del I Settore Affari Generali e Servizi alla Persona n. 141 R.G. del 07/03/2022 si disponeva il noleggio di n. 7 (sette) fotocopiatori da destinare, all’Ufficio Segreteria, all’Ufficio Protocollo, all’Ufficio Affari Generali, all’Ufficio Tecnico, all’Ufficio Finanziario e all’Ufficio dei Servizi Sociali;
- con la stessa si affidava il servizio di cui sopra alla società *DREAM OFFICE S.R.L.S. (CF/P.IVA: 07759281210) con sede legale in Napoli (NA) – 80010 – alla Via Ben Hur n. 9*, e si impegnava la relativa spesa sul capitolo del corrente Bilancio di previsione finanziario e successivo n. 148/05, con riferimento all’impegno n. 169/2022, come di seguito specificato:

CAPITOLO 148/05

| Anno | Mesi | Importo |
|---------------|------|-------------------|
| 2022 | 12 | € 5.724,24 |
| Totale | g | € 5.724,24 |

VISTA la fattura elettronica emessa dalla società *DREAM OFFICE S.R.L.S.* di seguito specificata, riferita al primo trimestre dell'anno 2022 (gennaio, febbraio e marzo):

| N. FATTURA | N. PROT | DATA DI EMISSIONE | IMPONIBILE | IMPOSTA | TOTALE |
|------------|------------------------------|-------------------|------------|---------------|-------------------|
| 77/003 | 13664/2022 del 17/04/2022 | 14/04/2022 | € 1.173,00 | € 258,06 | € 1.431,06 |
| | | | | Totale | € 1.431,06 |

RISCONTRATA la regolarità della fattura di cui sopra;

DATO ATTO che:

- gli Uffici dell'Ente usufruiscono regolarmente e senza disfunzioni dei fotocopiatori di cui in premessa;
- al fine della tracciabilità dei flussi finanziari alla presente procedura è stato attribuito il Codice Identificativo di Gara (CIG) n. **Z19354DE94**;

VERIFICATO che la somma complessiva di **€ 1.431,06 IVA COMPRESA** di cui sopra trova copertura al capitolo del corrente Bilancio di previsione finanziario 2021/2023 n. 148/05 con riferimento all'impegno 169/2022;

VISTO il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) **Prot. INAIL_32596491** che risulta essere regolare in quanto in corso di validità e con scadenza in data **14/08/2022**;

VISTA la richiesta di informazioni ai sensi dell'art. 91 del D.Lgs. 06/09/2011, n. 159 e s.m.i. tramite la piattaforma della Banca Dati Nazionale Antimafia (B.D.N.A.) Prot. n. **PR_NAUTG_Ingresso_0309122_20211014**;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-*bis* del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;

RITENUTO, pertanto, necessario provvedere alla liquidazione della fattura n. **77/003** del **14/04/2022** per l'importo complessivo di **€ 1.431,06 IVA COMPRESA**, emessa dalla società *DREAM OFFICE S.R.L.S.*;

RICHIAMATO l'art. 184 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. e nello specifico:

- il comma 1, ai sensi del quale *"la liquidazione costituisce la successiva fase del procedimento di spesa attraverso la quale in base ai documenti ed ai titoli atti a comprovare il diritto di acquisto del creditore, si determina la somma certa e liquida da pagare nei limiti dell'ammontare dell'impegno definitivo assunto"*;
- il comma 2, secondo cui *"la liquidazione compete all'ufficio che ha dato esecuzione al provvedimento di spesa ed è disposta sulla base della documentazione necessaria a comprovare il diritto del creditore, a seguito del riscontro operato sulla regolarità della fornitura o della prestazione e sulla rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite"*;

D E T E R M I N A

Per i motivi in narrativa espressi e che qui si intendono integralmente riportati e trascritti, rilevata la propria competenza ai sensi dell'art. 107, comma 2, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. (*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*):

- 1) **DI LIQUIDARE** la somma di € **706,38 IVA COMPRESA** a saldo della fattura n. **77/003** del **14/04/2022** emessa dalla società **DREAM OFFICE S.R.L.S.** (CF/P.IVA: 07759281210) con sede legale in Napoli (NA) – 80010 – alla Via Ben Hur n. 9, quale canone per il noleggio di n. 7 (sette) fotocopiatori da destinare, all'Ufficio Segreteria, all'Ufficio Protocollo, all'Ufficio Affari Generali, all'Ufficio Tecnico, all'Ufficio Finanziario e all'Ufficio dei Servizi Sociali;
- 2) **DI DARE ATTO** che la spesa di € **1.431,06 IVA COMPRESA** di cui sopra trova copertura al capitolo del corrente Bilancio di previsione finanziario 2021/2023 n. 148/05 con riferimento all'impegno 169/2022;
- 3) **DI DARE ATTO** dell'insussistenza di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 della Legge 241/1990 come modificata dalla Legge 190/2012 e che il R.U.P. è la Dott.ssa Margherita Mauriello;
- 4) **DI DARE ALTRESÌ ATTO E ATTESTARE** la conformità del presente provvedimento alle *check-list* approvate con atto generale di indirizzo del Segretario Generale, adottato con determina n. 54 del 21/04/2017;
- 5) **DI DARE ATTO**, ai sensi dell'art. 3, comma 4, della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR Campania nel termine di 60 (sessanta giorni) o in alternativa ricorso straordinario al Capo dello Stato nel termine di 120 (centoventi) giorni, entrambi decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o della piena conoscenza di esso;
- 6) **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario per i conseguenti adempimenti di cui all'art. 184, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;
- 7) **DI PROVVEDERE** al pagamento della somma suindicata mediante bonifico bancario n. **IT13R0538703434000042973050** sul conto dedicato dichiarato dallo stesso;
- 8) **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on-line del Comune per 15 (quindici) giorni interi e consecutivi, assolvendo gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle amministrazioni pubbliche di cui al D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.;

Il Responsabile del I Settore

Dott.ssa Margherita Mauriello

DETERMINAZIONE N. 295 DEL 10-05-2022

OGGETTO: PROCEDURA AD AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A) DEL D.LGS. N. 50/2016 E S.M.I. PER IL NOLEGGIO DI N. 7 FOTOCOPIATORI, TRAMITE O.D.A. IN MEPA, SOCIETÀ DREAM OFFICE S.R.L.S CIG: Z19354DE94. LIQUIDAZIONE FATTURA N. 77/003 DEL 14/04/2022.

Il sottoscritto Responsabile dà atto che:

- la presente Determinazione è esecutiva dal momento della sottoscrizione o, nel caso in cui comporti impegni di spesa, dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Settore Finanziario;
- la sottoscrizione della Determinazione da parte del Responsabile del Settore equivale ad attestazione positiva in merito alla correttezza e regolarità dell'azione amministrativa esplicita con il presente atto, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 147 bis del Decreto Legislativo n. 267/2000 (T.U.E.L.);
- il presente provvedimento va pubblicato all'Albo Pretorio per quindici giorni e nell'apposita sezione denominata "Amministrazione Trasparente" del sito web comunale;

Il Responsabile del Settore
MAURIELLO MARGHERITA

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'articolo 24 del Decreto Legislativo n. 82/2005 e ss.mm.ii.



Comune di Calvizzano
Città Metropolitana di Napoli

DETERMINAZIONE N. 295 DEL 10-05-2022

OGGETTO: PROCEDURA AD AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A) DEL D.LGS. N. 50/2016 E S.M.I. PER IL NOLEGGIO DI N. 7 FOTOCOPIATORI, TRAMITE O.D.A. IN MEPA, SOCIETÀ DREAM OFFICE S.R.L.S CIG: Z19354DE94. LIQUIDAZIONE FATTURA N. 77/003 DEL 14/04/2022.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto responsabile della pubblicazione **GAETANO TRINCHILLO** certifica che copia della presente determinazione viene pubblicata il giorno 11-05-2022 all'Albo Pretorio ove rimarrà affissa per 15 giorni consecutivi sino al 26-05-2022,

Addì, 11-05-2022

Il Responsabile della pubblicazione
GAETANO TRINCHILLO



COMUNE DI CALVIZZANO
(Città Metropolitana di Napoli)

Tel. 0817120720

pec: comune@calvizzano.telecompost.it

II SETTORE
FINANZIARIO TRIBUTARIO

REFERTO DEI CONTROLLI SULL'ATTO DI LIQUIDAZIONE

| Missione | Programma | Titolo | Macro Aggreg. | Livello Piano Conti | COFOG | Descrizione COFOG | Cod. UE |
|----------|-----------|--------|------------------|------------------------|-------|----------------------|---------|
| 01 | 03 | 1 | 103 | 1.3.2.08 | 01.03 | SERVIZI GENERALI | 8 |

Si attesta di aver effettuato sull'atto di liquidazione avente ad oggetto "**PROCEDURA AD AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A) DEL D.LGS. N. 50/2016 E S.M.I. PER IL NOLEGGIO DI N. 7 FOTOCOPIATORI, TRAMITE O.D.A. IN MEPA, SOCIETÀ DREAM OFFICE S.R.L.S CIG: Z19354DE94. LIQUIDAZIONE FATTURA N. 77/003 DEL 14/04/2022**" i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali di cui all'art. 184, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.

In relazione al buon esito degli stessi, è possibile procedere all'ordinazione e pagamento ai sensi dell'art. 185 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.

Si liquida, pertanto, la somma di **€ 1.431,06 IVA COMPRESA** sul **CAPITOLO: 14805, MISSIONE: 01, PROGRAMMA: 03, TITOLO: 1, MACROAGGREGATO: 103, CONTO: 1.3.2.08, COFOG (Classification Of Function Of Government): 01.03, UE: 8, SIOPE: 1030208002, IMPEGNO n. 169/2022, LIQUIDAZIONE n.: 401/2022, VINCOLO FPV: NO.**



Il Responsabile del Servizio Finanziario
Rag. Salvatore Sabatino