

**COMUNE DI PESCAROLO ED UNITI**  
**PROVINCIA DI CREMONA**

DELIBERAZIONE N. **13** in data: **19/03/2014**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE**  
**DELLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO:** PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2014-2016 (LEGGE N.190/2012 E D.LGS N.33/2013): APPROVAZIONE

L'anno **duemilaquattordici** addì **diciannove** del mese di **marzo** alle ore 18,30, **nella sala municipale**, previo esperimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita sotto la presidenza del Sindaco **Franca Busio** la Giunta Comunale. Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale il Segretario Comunale **Dott.ssa Anna Maria Bianca Arcuri**

Intervengono i Signori:

BUSIO Franca	Sindaco	SI
PEZZINI Marco	Vice Sindaco	NO
COMINETTI Graziano	Assessore	SI
MARI Raffaella	Assessore	SI

Totale presenti **3**

Totale assenti **1**

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare il seguente argomento:

**OGGETTO: PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2014-2016  
(Legge n. 190/2012 e D. Lgs. n. 33/2013): APPROVAZIONE**

**LA GIUNTA COMUNALE**

**RICHIAMATI:**

- la legge 6 novembre 2012, n. 190 – *Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*;
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 – *Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*;
- il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 – *Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*;
- il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 – *Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165*;
- l'Intesa, conclusa in sede di Conferenza unificata in data 24 luglio 2013, tra Governo, Regioni ed Enti locali per l'attuazione dell'articolo 1, commi 60 e 61, della legge 6 novembre 2012, n. 190, recante *Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*;
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.), approvato con delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 72 del 11 settembre 2013;
- gli interventi interpretativi forniti, in materia, dal Dipartimento della Funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri;
- le linee guida parimenti fornite, in materia, dall'Autorità Nazionale Anticorruzione;

**RICORDATO:**

- che con propria deliberazione n. 47 del 22.07.2013 sono state adottate le prime misure per un piano di contrasto della corruzione;
- che con propria deliberazione n. 1 del 17.01.2014 è stato approvato il Codice di Comportamento dei dipendenti;

RICHIAMATA la propria precedente deliberazione n. 8 del 28.01.2014 con la quale è stato adottato il Piano triennale di prevenzione della corruzione;

RILEVATO, ai fini dell'individuazione dell'Organo competente all'adozione del presente atto, quanto testualmente stabilito ai commi 2° e 3° dall'articolo 10 del su richiamato decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33:

**comma 2** “ *Il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, di cui al comma 1, definisce le misure, i modi e le iniziative volti all'attuazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, ivi comprese le misure organizzative volte ad assicurare la regolarità e la tempestività dei flussi informativi di cui all'articolo 43, comma 3. Le misure del Programma triennale sono collegate, sotto l'indirizzo del responsabile, con le misure e gli interventi previsti dal Piano di prevenzione della corruzione. A tal fine, il Programma costituisce di norma una sezione del Piano di prevenzione della corruzione*”

**comma 3** “ *Gli obiettivi indicati nel Programma triennale sono formulati in collegamento con la programmazione strategica e operativa dell'amministrazione, definita in via generale nel Piano della performance e negli analoghi strumenti di programmazione previsti negli enti locali. La promozione di maggiori livelli di trasparenza costituisce un'area strategica di ogni amministrazione, che deve tradursi nella definizione di obiettivi organizzativi e individuali*”;

VALUTATO, pertanto, ai sensi dell'articolo 169 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, che la competenza all'adozione del Piano triennale di prevenzione della corruzione, non possa che risultare in capo alla Giunta Comunale, come, peraltro, indicato dall'A.N.A.C. con la recente delibera n. 12 del 22.01.2014;

PRECISATO, comunque, che il Piano di cui trattasi, allegato e parte integrante della presente deliberazione, stabilisce testualmente: *“Il Sindaco, in ogni caso, informa tempestivamente il Consiglio Comunale e l'Organo di revisione contabile di ogni atto adottato dalla Giunta in materia di prevenzione della corruzione. Al Consiglio Comunale e all'Organo di revisione contabile sono pure trasmessi gli esiti del monitoraggio effettuato sull'applicazione del Piano, compresa la relazione annuale del Responsabile della prevenzione sull'attività svolta, ai sensi dell'articolo 1, comma 14, della Legge n. 190/2012.”*;

PRESO E DATO ATTO:

- che il Segretario Comunale, in qualità di Responsabile della prevenzione della corruzione, ha provveduto all'attivazione del percorso di consultazione, così come indicato nella sopra citata deliberazione GC n. 8 del 28.01.2014;
- che entro il termine del periodo di pubblicazione del Piano, ossia il 20.02.2014, non sono pervenute osservazioni al Piano stesso;

RITENUTO, quindi, per tutto quanto detto, di approvare il Piano triennale di prevenzione della corruzione 2014-2016 del Comune di Pescarolo ed Uniti, che contiene (ai sensi dell'art. 10, comma 2, del D. Lgs. n. 33/2013) il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, nel quale, al punto 1, sono indicati i principi che ne ispirano senso e motivazioni, da intendersi qui integralmente richiamati;

EVIDENZIATO:

- che, successivamente all'approvazione del suddetto Piano, i suoi successivi sviluppi, saranno, comunque sottoposti a consultazione pubblica;
- che con successiva deliberazione da adottarsi entro il 31.12.2014 verranno stabilite, per l'anno 2015, le nuove scadenze sulla base della sperimentazione dell'anno in corso;

DI DARE ATTO inoltre, che il Segretario Comunale, in qualità di Responsabile della prevenzione della corruzione, provvederà:

- alla pubblicazione del piano all'interno delle apposite sottosezioni della “Amministrazione trasparente”;
- alla comunicazione del link di pubblicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica mediante il sistema integrato “PERLA PA”;
- alla comunicazione della presente ai componenti dell'Organismo di Valutazione;
- alla comunicazione e trasmissione della presente ai Responsabili di Servizio per quanto di rispettiva competenza dando atto che le disposizioni del piano entreranno a far parte degli obiettivi preordinati al ciclo della performance per l'anno 2014;

TUTTO CIO' premesso, visto e considerato;

SU PROPOSTA del Segretario Comunale, nella sua qualità di Responsabile della prevenzione della corruzione;

ACQUISITO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso dal Segretario Comunale – Responsabile della prevenzione della corruzione, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

ALL'UNANIMITA' dei voti favorevoli espressi nei modi di legge:



## DELIBERA

per tutto quanto detto in narrativa, che qui integralmente si richiama,

1. DI APPROVARE il Piano triennale di prevenzione della corruzione 2014-2016 del Comune di Pescarolo ed Uniti, come risultante dall'allegato A) alla presente deliberazione, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
2. DI DARE ATTO:
  - che il programma triennale per la trasparenza e l'integrità, integra e completa, ai sensi dell'art. 10, comma 2, del D. Lgs. n. 33/2013, il Piano di cui al precedente punto 1 ed è in esso contenuto;
  - che successivamente all'approvazione del Piano di cui al punto 1, i suoi successivi sviluppi saranno, comunque, sottoposti a consultazione pubblica;
  - che con successiva deliberazione da adottarsi entro il 31.12.2014 verranno stabilite, per l'anno 2015, le nuove scadenze sulla base della sperimentazione dell'anno in corso;
  - che il Segretario Comunale, in qualità di Responsabile della prevenzione della corruzione, provvederà:
    - alla pubblicazione del piano all'interno delle apposite sottosezioni della "Amministrazione trasparente";
    - alla comunicazione del link di pubblicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica mediante il sistema integrato "PERLA PA";
    - alla comunicazione della presente ai componenti dell'Organismo di Valutazione;
    - alla comunicazione e trasmissione della presente ai Responsabili di Servizio per quanto di rispettiva competenza dando atto che le disposizioni del piano entreranno a far parte degli obiettivi preordinati al ciclo della performance per l'anno 2014;
  - che sull'applicazione delle misure contenute nel Piano vigileranno il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, i Responsabili di Posizione Organizzativa, l'Organismo di Valutazione, l'Ufficio Procedimenti Disciplinari e tutti i dipendenti e collaboratori dell'Amministrazione, per quanto di competenza.

### RIEPILOGO ALLEGATI:

Allegato A) - Piano triennale di prevenzione della corruzione 2014 – 2016 formato da:

Allegato 1 – Aree a rischio

Allegato 2 – Processi e procedimenti riconducibili alle Aree a rischio

Allegato 3 – Mappe dei procedimenti relativi all'Area di acquisizione e progressione del personale

Allegato 4 – Mappe dei procedimenti relativi all'Area affidamento di lavori, servizi e forniture

Allegato 5 – Mappe dei procedimenti relativi all'Area provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario – "Autorizzazione e concessione"

Allegato 6 – Mappe dei procedimenti relativi all'Area provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario – "Concessione ed erogazione di sovvenzione di contributi"

Allegato 7 – Trasparenza – Elenco obblighi di pubblicazione e relativi responsabili

Letto, approvato e sottoscritto:

**IL PRESIDENTE**  
*Franca Busio*  


**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**Dott.ssa Anna Maria Bianca Arcuri**  
*Anna Maria Bianca Arcuri*

---

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE**

Io sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio;  
Visto lo Statuto comunale,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione

(x) è pubblicata in data odierna, per 15 giorni consecutivi, sul sito web istituzionale del Comune (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).

(x) ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 è comunicata in data odierna ai Capigruppo Consiliari

Pescarolo ed Uniti, **03 APR. 2014**



**Il Segretario Comunale**  
**Dott.ssa Anna Maria Bianca Arcuri**

*Anna Maria Bianca Arcuri*

---

**ESECUTIVITA'**

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

**CERTIFICA**

che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale del Comune per quindici giorni consecutivi dal **03 APR. 2014** ed è divenuta esecutiva, dopo il decimo giorno dalla pubblicazione (art. 134, c. 3, del T.U. n. 267/2000).

Pescarolo ed Uniti,

**Il Segretario Comunale**  
**Dott.ssa Anna Maria Bianca Arcuri**



# COMUNE DI PESCAROLO ED UNITI

PROVINCIA DI CREMONA

Allegato alla deliberazione della GIUNTA COMUNALE n. 13 del 19.03.2014

**Deliberazione avente per oggetto:**

“PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2014-2016 (Legge n.190/2012 e D.Lgs n. 33/2013): APPROVAZIONE”

Parere di cui all'art.49, 1° comma, del D.Lgs. n.267 del 18.8.2000:

- in ordine alla regolarità TECNICA



FAVOREVOLE  
Dott.ssa Anna Maria Bianca Arcuri

Pescarolo ed Uniti, 19.03.2014

---