

COMUNE DI CANNARA - ISCRIZIONE AL CENTRO ESTIVO 2022

Al Comune di Cannara - Ufficio Servizi Sociali

Il sottoscritto _____ nato/a il _____

a _____ in qualità di genitore o esercente la potestà di:

nome _____ cognome _____

residente a _____ in via _____

iscritto per l'a.s. 2021/2022 presso Scuola Primaria *oppure* Scuola Secondaria di primo grado

fratello o sorella di altro/a bambino/a iscritto al servizio _____

A conoscenza delle modalità di erogazione del servizio così come descritte nell'**Avviso pubblico prot. 4903/2022**

CHIEDE

di iscrivere la/il propria/o figlia/o al Centro Estivo 2022 per il periodo 20 giugno - 1° luglio, organizzato dal Comune di Cannara e gestito da ASAD soc. coop. sociale:

per entrambe le settimane

per una sola settimana e precisamente: prima settimana seconda settimana

DICHIARA

→ Di conoscere ed accettare l'intero contenuto dell'Avviso prot. 4903/2022, anche con riferimento alle disposizioni relative al contenimento dell'epidemia da COVID-19

→ Di dichiarare di possedere i seguenti motivi di precedenza:

entrambi genitori lavoratori

nucleo familiare anagrafico monoparentale

condizione di specifica fragilità: *(descrivere)* _____

→ Di aver positivamente considerato, anche eventualmente con l'aiuto del pediatra di libera scelta, le condizioni di salute della/del propria/o figlia/o in ordine alla frequenza del Centro Estivo

→ Di impegnarsi a versare la quota di iscrizione al Centro Estivo (€ 30,00 settimanale - € 60,00 per l'intero periodo, con 20% di riduzione dal secondo figlio in poi) nei termini indicati dall'Avviso

→ Di essere raggiungibile in ogni momento ai seguenti recapiti telefonici _____

→ Che l'indirizzo di posta elettronica al quale il Comune comunicherà l'ammissione o meno al servizio è il seguente

→ Di aver preso visione del Documento Informativo redatto ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del Dlgs 196/03 e allegato al citato Avviso prot. 4539/2021

ALLEGA

- Scheda "Dichiarazioni e informazioni varie"

- Patto di corresponsabilità tra il gestore e le famiglie, debitamente sottoscritto

Cannara _____

Firma _____

Scheda - DICHIARAZIONI E INFORMAZIONI VARIE

A - SEGNALAZIONI PARTICOLARI

Il sottoscritto segnala le seguenti situazioni particolari riferite alle condizioni della/del bambina/o che ritiene siano necessariamente da portare a conoscenza degli organizzatori del servizio:

B - DELEGA

nel caso in cui il genitore non possa prelevare la/il bambina/o

Il sottoscritto delega _____

a prelevare la/il propria/o figlia/o dal Centro Estivo.

C - AUTORIZZAZIONE ALL'AUTONOMA USCITA DAL CENTRO ESTIVO

Il sottoscritto dichiara che la/il bambina/o può uscire da solo dal Centro Estivo sollevando il Comune e gli operatori da ogni responsabilità, nei giorni e nelle ore sotto indicate: **SI** **NO**

(se si compilare la parte che segue)

Tutti i giorni

dal 20/06 al 24/06: Lunedì _____ Martedì _____ Mercoledì _____ Giovedì _____ Venerdì _____

dal 27/06 al 01/07: Lunedì _____ Martedì _____ Mercoledì _____ Giovedì _____ Venerdì _____

D - DATI FATTURAZIONE

Nome del bambino per cui si effettua il pagamento	
Dati del genitore (o chi ne fa le veci) che effettua il pagamento tramite bollettino postale:	
COGNOME	
NOME	
INDIRIZZO	Via _____ N _____
<i>Città, Cap, Prov.</i>	_____ - _____
CODICE FISCALE*	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

* Per la compilazione del campo "CODICE FISCALE" seguire l'esempio riportato, è raccomandato di scrivere in STAMPATO MAIUSCOLO! Esempio: VNG

In fede.

Data _____

Firma _____

CENTRO ESTIVO 2022 - COMUNE DI CANNARA

PATTO DI CORRESPONSABILITÀ TRA IL GESTORE DEL CENTRO ESTIVO E LE FAMIGLIE DEI BAMBINI ISCRITTI AL CENTRO

*circa le misure organizzative, igienico-sanitarie
e ai comportamenti individuali volti al contenimento della diffusione del contagio da Covid-19.*

Da allegare alla scheda di iscrizione

ASAD soc. coop. sociale di Perugia, responsabile del Centro Estivo 2022 del Comune di Cannara realizzato presso la sede di Cannara dell'Istituto Comprensivo Bevagna Cannara

e il/la signor/a _____ in qualità di genitore (o tutore legale)
di _____ nato a _____ (_____), residente in
_____ (_____), via _____

entrambi consapevoli di tutte le conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, sottoscrivono il seguente "Patto di corresponsabilità" inerente la frequenza al Centro Estivo sopra menzionato

IN PARTICOLARE IL GENITORE DICHIARA:

- di essere a conoscenza delle misure di contenimento del contagio vigenti alla data odierna;
- che il figlio\,a, o un convivente dello stesso all'interno del nucleo familiare non è sottoposto alla misura della quarantena ovvero non è risultato positivo al COVID-19;
- di impegnarsi a trattenere il proprio figlio al domicilio in presenza di febbre (oltre 37,5°) o di altri sintomi (mal di gola, congestione nasale, congiuntivite, perdita dell'olfatto o del gusto) e di informare tempestivamente il pediatra;
- di essere consapevole ed accettare che il proprio figlio\,a sia sottoposto a triage (misurazione della temperatura e valutazione di altra sintomatologia evidente) prima dell'accesso al campo e che, in caso di febbre oltre i 37,5° o di presenza di altre sintomatologie, non potrà essere ammesso al centro estivo e rimarrà sotto la sua responsabilità;
- di essere consapevole ed accettare che, in caso di insorgenza di febbre (oltre 37,5°) o di altra sintomatologia (tra quelle sopra riportate) il proprio figlio\,a dovrà essere tempestivamente ritirato dal centro estivo. Dell'insorgenza della sintomatologia dovrà essere informato il proprio pediatra;
- di essere consapevole che il proprio figlio/a dovrà rispettare le indicazioni igienico sanitarie all'interno del centro estivo (in particolare l'utilizzo corretto della mascherina quando non diversamente disposto dagli educatori, l'igiene frequente delle mani, la distanza di almeno un metro dagli altri bambini, la permanenza negli spazi destinati all'attività come sarà indicato dagli educatori stessi);
- di essere stato adeguatamente informato dagli organizzatori del centro estivo di tutte le disposizioni organizzative e igienico sanitarie per la sicurezza e per il contenimento del rischio di diffusione del contagio da Covid-19 ed in particolare:
 - delle disposizioni per gli accessi e l'uscita dal centro estivo;
 - della necessità di dotare giornalmente il figlio/a, oltre del necessario materiale di cancelleria, di un apposito kit sanitario comprendente mascherina e gel igienizzante per le mani;
 - di non poter accedere, se non per situazioni di comprovata emergenza, all'area del centro estivo, durante lo svolgimento delle attività ed in presenza dei bambini;
 - di essere consapevole e di accettare che il proprio figlio non possa frequentare contemporaneamente a questo centro estivo, altri servizi educativi di comunità;

- di impegnarsi ad adottare, anche nei tempi e nei luoghi della giornata che il proprio figlio non trascorre al Centro Estivo, comportamenti di massima precauzione circa il rischio di contagio;
- di essere consapevole ed accettare lo scrupoloso rispetto degli impegni qui assunti dal gestore per l'attivazione del Centro Estivo 2022.

IN PARTICOLARE IL GESTORE DICHIARA:

- di aver fornito, contestualmente all'iscrizione, puntuale informazione rispetto ad ogni dispositivo organizzativo e igienico sanitario adottata per contenere la diffusione del contagio da Covid-19 e di impegnarsi, durante il periodo di frequenza al centro estivo, di continuare informare, anche nel merito di eventuali modifiche o integrazioni delle disposizioni;
- che per la realizzazione del centro estivo si avvale di personale adeguatamente formato su tutti gli aspetti riferibili alle vigenti normative in materia di organizzazione di servizi estivi, in particolare sulle procedure igienico sanitarie di contrasto alla diffusione del contagio. Il personale stesso si impegna ad osservare scrupolosamente ogni prescrizione igienico sanitaria e a recarsi al lavoro solo in assenza di ogni sintomatologia riferibile al Covid-19;
- di impegnarsi a verificare, all'arrivo dei bambini al Centro Estivo, la temperatura e la presenza di sintomatologia evidente riconducibile a sospetti casi di infezione da Covid-19 e a non far accedere al Centro stesso chiunque presenti in modo evidente, uno o più sintomi tra innalzamento della temperatura corporea oltre i 37,5°, congestione nasale, congiuntivite, ovvero dichiarati mal di gola, perdita dell'olfatto e del gusto;
- di disporre affinché gli accessi e le uscite dal centro estivo siano presidiate e che sia mantenuta da bambini e genitori la distanza di sicurezza di almeno un metro;
- di adottare ogni misura per attuare il distanziamento di almeno un metro tra i bambini e tra i bambini e gli educatori e di provvedere affinché i bambini si lavino o igienizzino le mani con frequenza, nonché alla pulizia di bagni, superfici di lavoro e di contatto, nonché dei materiali ludici e/o didattici ogni 3 ore, secondo le procedure richiamate dalle autorità sanitarie;
- di sorvegliare costantemente circa il corretto utilizzo della mascherina da parte di tutti i bambini iscritti;
- di mettere a disposizione per ogni modulo di iscritti nei quali è articolato il centro estivo, un servizio igienico dedicato ed igienizzato con le tempistiche sopra descritte;
- di non promuovere attività che comportino il contatto tra diversi moduli di bambini nei quali è organizzato il centro estivo e di limitare e garantire la distanza di sicurezza dai bambini degli adulti che accedono saltuariamente al centro estivo;
- di rispettare scrupolosamente le norme igieniche previste per la distribuzione del pranzo;
- di attenersi, nel caso di accertata infezione da Covid-19 da parte di un bambino o adulto frequentante il centro estivo di attenersi, rigorosamente e scrupolosamente a ogni disposizione dell'autorità sanitaria locale;
- di effettuare gite ed uscite diversificate tra i vari moduli nei quali è organizzato il centro estivo e di non far in nessun caso ricorso a mezzi di trasporto pubblico, né recarsi in luoghi in cui i bambini iscritti al Centro Estivo possano entrare in contatto con adulti o bambini non appartenenti al loro modulo;

Per ogni questione non espressamente dettagliata in questo "Patto di corresponsabilità" tra genitore e gestore del Centro Estivo si fa riferimento alle "Linee guida Linee guida per la gestione in sicurezza di attività educative non formali e informali, e ricreative, volte al benessere dei minori durante l'emergenza COVID-19" elaborate dal Dipartimento per le politiche della famiglia, validate dal Comitato tecnico scientifico nella seduta del 18 maggio 2021 e adottate con Ordinanza congiunta del Ministro della Salute e del Ministro per le Pari Opportunità e la Famiglia; le predette Linee Guida aggiornano e sostituiscono l'analogo documento di cui all'art. 20, comma 2 e relativo allegato 8 del Dpcm 2 marzo 2021.

Data _____

IL GENITORE

IL RESPONSABILE DEL CENTRO ESTIVO
ASAD soc. coop.