



# **OMUNE DI CAPPELLA CANTONE**

## **Prov. Di Cremona**

### DETERMINAZIONE N. 50 DEL 12/05/2022

**Oggetto: Impegno e liquidazione rimborso spese viaggio all' Arch. Andrea Canavera Responsabile dell'Ufficio Tecnico per il periodo 01/03/2022 – 30/04/2022.**

#### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO**

**PREMESSO:**

- che con deliberazione del Consiglio Comunale n° 11 del 24.03.2021 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023;

**RICHIAMATA** la delibera di Giunta Comunale n° 61 del 09.12.2021 avente per oggetto “Utilizzo al di fuori dell’orario di lavoro di dipendente del Comune di Madignano per servizio tecnico dal 01/01/2022 al 31/12/2022 – art. 14 CCNL del 22.01.2004”;

**VISTE** le note spese viaggi dell’Arch. Andrea Canavera relative al rimborso spese chilometriche effettuate nel periodo 01/03/2022 al 30/04/2022 per un totale di 572 chilometri effettuati;

**DATO ATTO** che l’indennità chilometrica per l’utilizzo del proprio automezzo come previsto dalle per l’autovettura Citroen C3 Picasso viene quantificata in 1/5 del prezzo al litro medio mensile stabilito dal Ministero dello Sviluppo Economico;

**DETERMINATO** in € 215,36 il rimborso spettante all’Arch. Andrea Canavera nell’ambito dell’incarico affidato con la predetta deliberazione di Giunta Comunale n° 61 del 09.12.2021;

**VISTO** il decreto sindacale n° 6 del 01.03.2022 con il quale è stata attribuita la responsabilità dell’Area Amministrativa al Vice Segretario Comunale Dott. Alfredo Zanara;

**VISTI:**

- gli artt. 183 e 184 tuel 267/00;
- il vigente regolamento di contabilità;
- il D.Lgs 18.08.200, n. 267;
- lo Statuto comunale;

#### **D E T E R M I N A**

- 1) di liquidare e pagare al Responsabile del Servizio Tecnico la somma di € 215,36 per il rimborso spesa dei viaggi in premessa specificati;
- 2) di dare atto che la spesa trova imputazione al Cap. 1016031 del Bilancio di previsione 2022 che presenta la necessaria disponibilità.



# *Comune di Cappella Cantone*

## *Provincia di Cremona*

Allegato alla determinazione n 50 del 12/05/2022

OGGETTO: Impegno e liquidazione rimborso spese viaggio all' Arch. Andrea Canavera Responsabile dell'Ufficio Tecnico per il periodo 01/03/2022 – 30/04/2022.

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio, esprime parere favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa dell'atto in oggetto, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000.

Cappella Cantone, 12/05/2022

Il Responsabile del Servizio  
Dr. Alfredo Zanara

---

### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario, esprime parere favorevole di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, e attesta la copertura finanziaria relativamente all'atto in oggetto.

Il presente atto diviene esecutivo in data odierna ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Cappella Cantone, 12/05/2022

Il Responsabile del Servizio  
Dr. Alfredo Zanara

---

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni.**