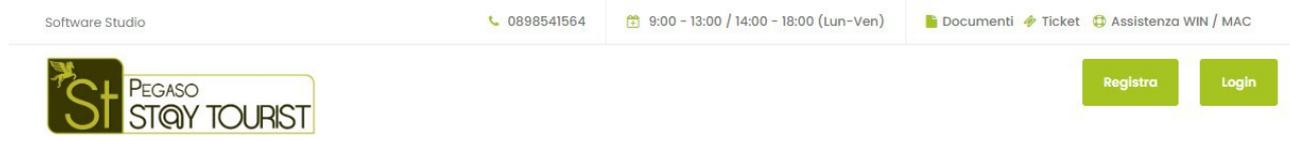


Istruzioni per il primo accesso

Effettuato l'accesso al portale web Pegaso Stay Tourist accessibile all'indirizzo terracina.impostasoggiorno.it, solo la prima volta occorrerà effettuare la registrazione della struttura ricettiva cliccando sul pulsante REGISTRA (vedi sotto).



Nella schermata successiva verrà visualizzato il form in cui caricare i dati del proprietario / obbligato in solido della struttura ricettiva e i dati stessi della struttura ricettiva. All'interno del form è presente il pulsante



Cliccando su questo pulsante il sistema chiederà le credenziali di SPID e provvederà a compilare in automatico i dati del PROPRIETARIO/OBBLIGATO IN SOLIDO. Al termine della compilazione del form occorrerà allegare copia digitalizzata, in formato PDF, di un documento di identità cliccando sul pulsante:

Selezionare il file...

Completato l'upload del file, per concludere la registrazione basterà cliccare sul pulsante Invia la Richiesta. A questo punto, prima di effettuare l'accesso al portale, occorrerà attendere una email di conferma di attivazione da parte del Comune e solo successivamente si potrà accedere al portale con il sistema SPID.

L'email di conferma arriverà dopo che il comune avrà verificato la richiesta.

HELP DESK

Per assistenza nella fase di registrazione e sul funzionamento del Portale Pegaso Stay Tourist:
Software Studio s.r.l

lun-ven 9:00-13:00, 14:00-18:00

tel.: 089 8541564 int. 1

mail: assistenza@impostasoggiorno.it.

Specificare nome della struttura, recapito telefonico, problema riscontrato, comune di appartenenza della struttura.