



**COPIA**

## **DETERMINAZIONE**

### **Registro Generale n. 175 del 14-06-2022**

**OGGETTO: Ammissione al Centro Estivo Comunale 2022.**

#### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO**

**ATTESO:**

**CHE** con decreto del Sindaco n. 8 del 02/11/2020 al sottoscritto è stata attribuita la responsabilità del Settore Amministrativo ai sensi e per gli effetti dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

**CHE** l'articolo unico del decreto del Ministero dell'Interno 31 maggio 2022, pubblicato in Gazzetta Ufficiale, Serie Generale, n. 127 del 1° giugno 2022, ha disposto il differimento al 30 giugno 2022 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione riferito al triennio 2022-2024 autorizzando di conseguenza per gli Enti locali, fino a tale data, l'esercizio provvisorio;

**PREMESSO:**

**CHE** con Delibera di Giunta comunale n. 66 del 18/05/2022 è stata disposta l'organizzazione anche per il corrente anno del servizio denominato "Centro Estivo" rivolto ai bambini ed ai ragazzi dai 6 ai 14 anni, per il periodo 20 giugno - 1° luglio 2022 (2 settimane), nel limite delle disponibilità presenti in bilancio (Cap. 700/962 e Cap. 700/963);

**CHE** con propria Determinazione n. 150 del 27/05/2022, per le motivazioni ivi espresse, il relativo servizio di progettazione e gestione del Centro Estivo è stato affidato ad ASAD soc. coop. di Perugia assumendo il relativo impegno di spesa ed approvando, contestualmente, lo schema di Avviso pubblico per le iscrizioni;

**CHE** l'Avviso prot. 4903/2022 è stato pubblicato all'albo pretorio on line (reg. 418/2022) e sul sito istituzionale dell'Ente per il periodo 30 maggio - 13 giugno 2022, con scadenza per le iscrizioni fissata in data 13 giugno;

**RAMMENTATO** che il citato Avviso fissava, tra l'altro, in 24 il numero massimo degli iscritti, ad esclusione degli eventuali utenti necessitanti di assistenza *ad personam*, secondo una graduatoria formato tenendo conto dell'ordine di acquisizione al protocollo comunale nonché degli specificati criteri di precedenza ivi indicati ovvero la frequenza nonché l'esistenza di particolari situazioni di necessità;

**CONSIDERATO:**

**CHE** entro la data di scadenza sono pervenute n. 26 domande di iscrizione così articolate:

- a) n. 21 domande di utenti residenti per la frequenza di entrambe le settimane;
- b) n. 2 domande di utenti residenti per la frequenza di una sola settimana;
- c) n. 1 domanda di utente non residente per la frequenza di entrambe le settimane
- d) n. 2 domande di utenti necessitanti di assistenza *ad personam*

**CHE**, tenuto conto dei requisiti di accesso fissati nel citato Avviso prot. 4903/2022, è possibile dichiarare l'ammissione di tutte le istanze pervenute;

**CHE**, pertanto, il numero di utenti ammessi è attualmente pari a 24 oltre 2 utenti con assistenza *ad personam*;

**CHE**, in ragione del fatto che due domande solo relative ad una frequenza solo settimanale, tra l'altro alternata, si rende disponibile ancora un posto da poter assegnare in presenza di eventuali ulteriori richieste, secondo l'ordine cronologico di acquisizione della domanda al protocollo, senza ulteriori formalità;

**ACCERTATO** che il presente atto è regolare sotto il profilo tecnico ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000;

**VISTI:**

- lo Statuto comunale;
- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i

**DETERMINA**

- 1) Di ammettere a frequentare il Centro Estivo Comunale 2022, all'esito della relativa istruttoria e tenuto conto dei requisiti di accesso fissati nell'Avviso prot. 4903/2022, tutte le domande pervenute e comunque meglio identificate nel documento "A" che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, per un numero complessivo di 24 utenti oltre 2 necessitanti di assistenza *ad personam*;
- 2) Di dare atto che il documento allegato "A" è redatto nel rispetto della normativa in materia di privacy recante, quale identificativo della domanda, il numero di registrazione al protocollo comunale e che lo stesso viene pubblicato sul sito istituzionale del Comune, in conformità a quanto stabilito dall'Avviso prot. 4903/2022;
- 3) Di dare comunicazione degli esiti della presente istruttoria ai genitori degli utenti ammessi all'indirizzo di posta elettronica fornito in sede di domanda, in conformità a quanto stabilito dal più volte citato Avviso;
- 4) Di trasferire le copie delle schede di iscrizione degli utenti ammessi al gestore del servizio, ASAD soc. coop. sociale che, pertanto, è nominato responsabile del trattamento dei dati in tal modo conferiti;
- 5) Di dare atto dell'esistenza di un posto ancora disponibile da poter assegnare in presenza di eventuali ulteriori richieste, in base all'unica requisito della priorità di acquisizione della domanda al protocollo, senza ulteriori formalità;
- 6) Di pubblicare il presente atto all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi, nel rispetto della normativa in materia di privacy.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

f.to dott. Carlo Ramaccioni