

DICHIARAZIONE IMPOSTA DI SOGGIORNO

Dal 7 giugno 2022, è pubblicata nell'area riservata del sito web dell'Agenzia delle entrate un servizio del Dipartimento che consente agli utenti di predisporre e inviare interattivamente la dichiarazione relativa agli anni di imposta 2020 e 2021.

Accesso al sito A.E.

- Una volta che l'utente ha effettuato l'accesso (**tramite SPID o credenziali**), trova il servizio all'interno della scheda "Servizi", nella categoria "dichiarazioni" (in alternativa può cercarlo con parole chiavi, per esempio "imposta di soggiorno" nella casella di ricerca).
- Se si è al primo accesso al sito dell'Agenzia delle Entrate, si può cliccare sul seguente link:

<https://www.finanze.it/it/fiscalita-regionale-e-locale/dichiarazione-telematica-imposta-di-soggiorno/index.html>

Cliccare sulla parola «Dichiarazioni» e accedere al sito.



I tuoi servizi preferiti [Vai nella sezione Servizi](#) per scegliere i tuoi servizi preferiti e/o cercare quelli che ti servono

In primo piano

Archivio notizie

09 giugno 2022

[Piattaforma Cessione Crediti](#)

09 giugno 2022

[Presentazione Istanza per il riconoscimento del contributo a fondo perduto per i settori "wedding", intrattenimento e organizzazione di cerimonie e dell'HO.RE.CA\(WED22\)](#)

08 giugno 2022

[Nuova versione dell'applicazione Entratel Multifile](#)



Ultimo accesso: 07/06/2022 17:57:38

Suggerimenti

Notifiche 0

Sicurezza

Strumenti

Suggerimenti

Per consultare i dati fiscali: [Cassetto fiscale](#).

Per consultare i dati catastali e ipotecari: [Consultazioni ipo-catastali](#).

Per consultare deleghe e contatti: [Profilo utente](#).

Servizi più richiesti

Servizi

Dichiarazione precompilata

Cassetto fiscale

Ricerca ricevute

Pagamenti F24

Fatturazione elettronica

Sister

Consultazioni ipo-catastali

Consegna documenti e istanze

Richiesta dei certificati

Dichiarazione imposta di soggiorno

- All'interno della Scheda «Servizi» compaiono tutte le attività che il contribuente può svolgere.
- Se si seleziona la voce «Dichiarazioni» si accede a un menù a tendina che ti permette di selezionare le dichiarazioni che s'intende compilare. In questo caso selezionare la voce «Dichiarazione telematica per l'imposta di soggiorno».



Servizi

Servizi preferiti

0/10



Tutti i servizi

Cerca il servizio:

[Mostra tutti](#)

Scegli fra le seguenti categorie

Agevolazioni



Dichiarazioni



Pagamenti



Rimborsi



Fabbricati e Terreni



Istanze



Comunicazioni



Assistenza



Servizi di utility e verifica



Consultazioni e Ricerca



Servizi

Servizi preferiti

1/10



Tutti i servizi

Cerca il servizio:

Mostra tutti

Scegli fra le seguenti categorie

Agevolazioni



Dichiarazioni



[Dichiarazione precompilata](#)



[Dichiarazione di successione](#)



[Dichiarazione telematica ILCCI](#)



[Modelli 730-4](#)



[Costituzione gruppo IVA](#)



[Dichiarazione telematica per l'imposta di soggiorno](#)



Pagamenti



Rimborsi



Istanze



Comunicazioni



Assistenza



Servizi di utility e verifica



Consultazioni e Ricerca



Dichiarazione imposta di soggiorno

- Per procedere alla corretta compilazione della Dichiarazione è necessario accettare l'informativa sul trattamento dei dati personali.
- Cliccando prima «AVANTI» e poi «ACCETTA».



Dichiarazione imposta di soggiorno

Servizio erogato dal Dipartimento delle Finanze



Utente: [redacted]

 Cambia Utenteza

 Esci

ATTENZIONE

Prima di procedere è necessario accettare l'informativa sul trattamento dei dati personali

Avanti



Dichiarazione imposta di soggiorno

Numero assistenza del Dipartimento delle Finanze: 800863116

INFORMATIVA per gli UTENTI

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEGLI ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679

Dipartimento delle Finanze fornisce le informazioni circa il trattamento dei dati personali contenuti nelle dichiarazioni imposta di soggiorno e contributo di soggiorno per Roma Capitale e i diritti riconosciuti agli interessati, ai sensi del Regolamento UE 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, e del D.Lgs. 196/2003, in materia di protezione dei dati personali, così come modificato dal D.Lgs. 101/2018.

Finalità del trattamento

I dati forniti in fase di accesso all'area riservata sul sito internet dell'Agente delle Entrate vengono trattati:

- dall'Agente delle Entrate, per consentire l'identificazione degli utenti e l'accesso all'applicazione del Dipartimento delle Finanze;
- dall'Agente delle Entrate per consentire la verifica di validità dei codici fiscali e delle partite Iva inserite all'interno dell'applicazione.

I dati forniti con la dichiarazione telematica vengono trattati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento delle Finanze, per consentire l'acquisizione, la conservazione della dichiarazione e la messa a disposizione della stessa al Comune di Campione d'Italia per le sue finalità istituzionali.

Conferimento dei Dati

I dati richiesti devono essere forniti obbligatoriamente, per gli effetti delle disposizioni in materia di imposta di soggiorno e contributo di soggiorno per Roma Capitale. L'omissione o l'indicazione non veritiera di dati possono far incorrere in sanzioni amministrative.

L'indicazione del numero di telefono o cellulare e dell'indirizzo di posta elettronica è facoltativa.

Base giuridica

La base giuridica del trattamento è da individuarsi nell'esercizio di pubblici poteri connessi allo svolgimento delle predette attività ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. n. 22 del 2017, dell'art. 4 del D.L. n. 50 del 2017 e dell'art. 14, comma 16, lett. e), del D.L. n. 78 del 2010.

Periodo di conservazione dei dati

I dati saranno conservati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento delle Finanze per il periodo strettamente necessario a consentire la trasmissione delle dichiarazioni imposta di soggiorno e contributo di soggiorno per Roma Capitale ai comuni (fino al 31 dicembre del quinto anno successivo a quello in cui la dichiarazione doveva essere presentata).

Modalità del trattamento

I suoi dati personali non saranno oggetto di diffusione, tuttavia, se necessario potranno essere comunicati:

- ai soggetti cui la comunicazione dei dati debba essere effettuata in adempimento di un obbligo previsto dalla legge, da un regolamento o dalle normative comunitarie, ovvero per adempire ad un ordine dell'Autorità Giudiziana;
- ai soggetti designati dal Titolare, in qualità di Responsabile, ovvero alle persone autorizzate al trattamento dei dati personali che operano al di sotto dell'autorità diretta del Titolare o del Responsabile;
- ad altri eventuali soggetti terzi, nei casi espressamente previsti dalla legge, ovvero ancora se la comunicazione si renderà necessaria per la tutela del Ministero in sede giudiziaria.

I dati personali saranno trattati anche con strumenti automatizzati per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti.

Il Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento delle Finanze adotta tutte le misure idonee per garantire che i dati forniti vengono trattati in modo adeguato e conforme alle finalità per cui sono acquisiti e gestiti nonché idonee misure di sicurezza, organizzative, tecniche e fisiche, per tutelare le informazioni dall'alterazione, dalla distruzione, dalla perdita, dal furto o dall'uso improprio o illegittimo.

La dichiarazione può essere compilata e trasmessa da soggetti intermediari individuati dalla legge (centri di assistenza, associazioni di categoria e professionisti) che trattano i dati esclusivamente per la finalità di trasmissione del modello. Per tale attività di trasmissione, gli intermediari assumono la qualifica di "Titolare del trattamento" quando i dati entrano nella loro disponibilità e sotto il loro diretto controllo.

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati personali inseriti nella dichiarazione, ai sensi dell'articolo 4 del Regolamento UE n. 2016/679, è il Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento delle Finanze, con sede in Roma, via dei Normanni n. 5 - 00186, relativamente alla fase di acquisizione, memorizzazione, trasmissione e messa a disposizione della dichiarazione al Comune competente. Il Comune competente è titolare del trattamento dei dati personali per le proprie finalità, a partire dal momento in cui ha a disposizione la dichiarazione.

Responsabile del trattamento

Il Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento delle Finanze nei casi di acquisizione di dichiarazione telematica ai sensi di Sogefi SpA, in qualità di partner tecnologico al quale è affidata la gestione dell'applicativo, messo a disposizione per la compilazione, l'acquisizione e la conservazione del modello telematico di dichiarazione, e per la messa a disposizione dello stesso ai comuni, Sogefi SpA, è, pertanto, designata Responsabile del trattamento dei dati ai sensi dell'articolo 28 del regolamento (UE) 2016/679 per le fasi citate.

Il Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento delle Finanze nei casi di acquisizione di dichiarazione telematica ai sensi, inoltre, del servizio di autenticazione all'area riservata del sito dell'Agente delle Entrate per l'accesso all'applicazione in disponibile e dei servizi di validazione dei codici fiscali e delle partite IVA, L'Agente delle Entrate è, pertanto, designata Responsabile del trattamento dei dati ai sensi dell'articolo 28 del regolamento (UE) 2016/679 limitatamente alle fasi citate.

Responsabile della Protezione dei Dati

Il dato di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati del Ministero dell'Economia e delle Finanze è e-mail: responsabileprotezionedati@mef.gov.it

Diritti dell'interessato

I diritti degli interessati di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento possono essere esercitati con richiesta indirizzata al Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento delle Finanze, via dei Normanni n. 5 - 00186 - Roma - indirizzo di posta elettronica: responsabileprotezionedati@mef.gov.it, fatte salve le limitazioni e le condizioni di cui all'articolo 2-undicesimo del D.Lgs. 196/2003, in forza della disposizione di cui alla lettera f) del primo comma.

Qualora l'interessato ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento e al D.Lgs. 196/2003, potrà rivolgersi al Garante per la Protezione dei dati Personali, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento. Ulteriori informazioni in ordine ai suoi diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la Protezione dei Dati Personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Consenso

La liceità del trattamento è data dalle condizioni di cui all'articolo 6, paragrafo 1, lettera a) del Regolamento, costituita da norme di legge e di regolamento ai sensi dell'articolo 2-ter del D.Lgs. 196/2003, pertanto l'espressione del consenso da parte degli interessati di cui all'articolo 6, paragrafo 1, lettera a) del Regolamento non è necessaria.

Accetta

Rifiuta



Dichiarazione imposta di soggiorno

Numero assistenza del Dipartimento delle Finanze: 800962116

Dichiarazione imposta di soggiorno

- Nella schermata successiva possiamo opzionare se cliccare su:
 - «**Dichiarazioni**», per compilare e trasmettere la tua dichiarazione.
 - «**Le tue dichiarazioni**», per consultare le dichiarazioni compilate e/o trasmesse, visualizzare i dati di dettaglio e la relativa ricevuta.
- Al fine della compilazione dell'imposta di soggiorno procediamo cliccando su «Dichiarazioni».



Dichiarazione imposta di soggiorno

Servizio erogato dal Dipartimento delle Finanze



Utente: [redacted]



Cambia Utenza

Esci

- Home
- Dichiarazione
- Le tue dichiarazioni

Ti trovi in: Home

Home



Dichiarazione

Dichiarazione: Compila e trasmetti la tua dichiarazione.



Le tue dichiarazioni

Le tue dichiarazioni: Consulta le tue dichiarazioni, visualizza i dati di dettaglio e la relativa ricevuta.



Dichiarazione imposta di soggiorno

Numero assistenza del Dipartimento delle Finanze: 800863116

Dichiarazione imposta di soggiorno

- Nella schermata che compare bisogna compilare i seguenti campi:
- **Anno d'imposta:** selezionare 2020 o 2021, solo per quest'anno è necessario presentare due dichiarazioni per le due annualità.
- **Tipologia di dichiarazione:** il sistema propone le seguenti opzioni «Nuova dichiarazione», «Dichiarazione Sostitutiva» o «Dichiarazione multipla».
 - L'utente deve selezionare la voce «**Nuova dichiarazione**» nel caso di prima compilazione della dichiarazione.
 - Nel caso in cui si debba trasmettere nuovamente (per un determinato anno d'imposta e codice fiscale del gestore/mediatore della struttura ricettiva e dello stesso codice catastale del comune) una dichiarazione già inviata, per effettuare un'integrazione o una rettifica dei dati precedentemente dichiarati, occorre ritrasmettere la dichiarazione integralmente scegliendo, come tipologia della dichiarazione «**Dichiarazione Sostitutiva**».

Dichiarazione imposta di soggiorno

- La dichiarazione sostitutiva può essere presentata anche dopo la scadenza del 30 giugno dell'anno successivo a quello in cui è sorto il presupposto impositivo.
- **«Dichiarazione multipla»**, nel caso in cui si tratti di una dichiarazione costituita da invii multipli. Tale opzione deve essere effettuata nel caso in cui non sia possibile rappresentare integralmente la propria posizione su un unico modello ed è quindi necessario procedere all'invio di più dichiarazioni.
- **INDIVIDUAZIONE DEL COMUNE E DEL DICHIARANTE:**
 - **Comune:** scrivere nell'apposito riquadro il nome del comune in cui sono situate le strutture ricettive del dichiarante.

Dichiarazione imposta di soggiorno

- **Tipologia del dichiarante:**
 - GESTORE DELLA STRUTTURA, al riguardo si fa presente che detto soggetto può essere identificato in colui che deve effettuare le comunicazioni ai sensi dell'art. 109 del R.D. 18 giugno 1931, n.773, relativo al T.U. delle leggi sulla pubblica sicurezza.
 - MEDIATORE DELLA LOCAZIONE, a questo proposito si richiama espressamente quanto stabilito dal comma 5-ter dell'art.4 del D.L. 50/2017, il soggetto che incassa il canone o il corrispettivo, ovvero che interviene nel pagamento dei predetti canoni o corrispettivi, è responsabile della presentazione della dichiarazione.
 - DICHIARANTE DIVERSO DAL GESTORE DELLA STRUTTURA RICETTIVA, ricorre tale fattispecie quando il dichiarante è diverso dal gestore/dichiarante della struttura ricettiva, quale ad esempio il rappresentante, il curatore fallimentare, l'erede e così via.
 - INTERMEDIARIO, in questo caso la dichiarazione è trasmessa, per conto del richiedente, da parte di un intermediario individuato ai sensi dell'art. 3, del D.P.R. 22 luglio 1998, n.322.
- Bisogna sempre indicare il numero progressivo dell'invio e il numero totale degli invii nell'apposito campo.

* Il campo contrassegnato con asterisco è obbligatorio.

Anno d'imposta*:

Tipologia di dichiarazione*:

* Digitare almeno due lettere per effettuare la ricerca.

Denominazione comune*:

Ricerca

* Selezionare un comune per procedere all'inserimento.

Comune selezionato*:

Codice catastale*:

Provincia*:

Tipologia del dichiarante*:

Progressivo*:

Totale invii*:

Conferma

Dichiarazione imposta di soggiorno

- Compilare i vari riquadri con i dati del gestore/mediatore della struttura ricettiva.
- **Attività d'impresa:** opzionare dal menù a tendina «Si» o «No», in base se si svolge o meno l'attività di impresa.
- **P.IVA e CF:** il Codice Fiscale del gestore deve essere obbligatoriamente inserito, la partita iva opzionalmente.
- **Indirizzo di posta elettronica ordinaria o indirizzo di posta elettronica certificata:** è obbligatoria la compilazione dell'indirizzo di posta elettronica ordinaria.
- **Telefono:** è obbligatorio inserire il numero telefonico del gestore.

Dichiarazione 2022

Ti trovi in: [Home](#) / Dichiarazioni



* Il campo contrassegnato con asterisco è obbligatorio.

Dati del gestore/mediatore della locazione della struttura ricettiva

Attività d'impresa*:

Partita IVA:

Codice fiscale*:

Indirizzo di posta elettronica ordinaria PEO*:

Indirizzo di posta elettronica certificata PEC:

Telefono*:

Conferma

Indietro

Dichiarazione imposta di soggiorno

- In base all'opzione effettuata sulla tipologia del dichiarante e se si svolge o meno attività d'impresa, si apre la finestra da compilare con i dati relativi alla tipologia del dichiarante, i campi contrassegnati con * sono obbligatori.

* Il campo contrassegnato con asterisco è obbligatorio.

Nota: (nel caso di contribuente italiano il campo Provincia di nascita è obbligatorio)

Persone fisiche

Cognome*:

Nome*:

Data di nascita (gg/mm/aaaa)*:



Comune (o Stato Estero) di nascita*:

Provincia di nascita:

Sesso*:

Domicilio fiscale (o Sede legale) presente in Italia

Sede Italia

Via/Piazza*:

Numero civico*:

CAP*:

Comune*:

Provincia*:

Frazione:

Località:

Domicilio fiscale (o Sede legale) presente in uno Stato Estero

Sede Estero

Stato Estero*:

Conferma

Indietro

Dichiarazione imposta di soggiorno

- Per procedere con la compilazione della dichiarazione dell'imposta di soggiorno è necessario porre un flag in corrispondenza della parola «Firma», questa procedura è indispensabile per proseguire in quanto attraverso questo sistema firmiamo la dichiarazione.
- Selezionare il pulsante «inserisci una nuova struttura ricettiva»:
 - Il campo «Progressivo» esce di default.
 - Il campo «Denominazione struttura» deve essere compilato con il nome della struttura.
 - Se si seleziona «Struttura ricettiva commerciale» «si» bisogna compilare anche «codice ATECO», «codice fiscale della struttura», «partita iva della struttura».
 - Compilare anche i campi «via/piazza», «numero civico», «CAP», «indirizzo di posta elettronica ordinaria PEO», «Telefono».

Dichiarazione imposta di soggiorno

- Per ogni trimestre compilare i campi «imposta applicata a notte» inserendo l'importo in euro, decimali compresi, dell'imposta che si applica a seguito del soggiorno in struttura per una singola notte e il «numero delle presenze a tariffa ordinaria» ovvero il numero di persone che hanno soggiornato presso la struttura nel trimestre di riferimento.
- Gli altri campi sono opzionali e se non vengono compilati verranno impostati con i valori di default (zero).
- Si procede con il salvataggio e il tasto conferma.

Dichiarazione 2022

Ti trovi in: [Home](#) / **Dichiarazioni**



* Il campo contrassegnato con asterisco è obbligatorio.

Firma della dichiarazione

Firma* Si dichiara di aver preso piena coscienza della responsabilità espressamente assunta con la sottoscrizione della presente dichiarazione.

Conferma

Indietro

Dichiarazione 2022

Ti trovi in: [Home](#) / Dichiarazioni



[Inserisci nuova struttura ricettiva](#)

Dati della struttura ricettiva

Progressivo	Denominazione	Codice ATECO	Codice fiscale	Partita IVA	Azioni
Nessuna struttura ricettiva inserita.					

Conferma

Indietro

Progressivo*:

1

Denominazione struttura*:

Struttura ricettiva commerciale*

Sì No

Via/Piazza*:

Frazione:

N. civico*:

Località:

CAP*:

Indirizzo di posta elettronica ordinaria PEO*:

Comune*:

COMACCHIO

Telefono*:

Provincia*:

FE

Indirizzo di posta elettronica certificata PEC:

Periodo primo trimestre

Imposta applicata a notte*:

Imposta ridotta applicata a notte:

Numero presenze a tariffa ordinaria*:

Numero presenze esenti dall'imposta:

Numero presenze cui spetta la riduzione:

Periodo secondo trimestre

Imposta applicata a notte*:

Imposta ridotta applicata a notte:

Numero presenze a tariffa ordinaria*:

Numero presenze esenti dall'imposta:

Numero presenze cui spetta la riduzione:

Periodo terzo trimestre

Imposta applicata a notte*:

Imposta ridotta applicata a notte:

Numero presenze a tariffa ordinaria*:

Numero presenze esenti dall'imposta:

Numero presenze cui spetta la riduzione:

Periodo quarto trimestre

Imposta applicata a notte*:

Imposta ridotta applicata a notte:

Numero presenze a tariffa ordinaria*:

Numero presenze esenti dall'imposta:

Numero presenze cui spetta la riduzione:

Dichiarazione 2022

Ti trovi in: [Home](#) / **Dichiarazioni**



[Inserisci nuova struttura ricettiva](#)

Dati della struttura ricettiva

Progressivo	Denominazione	Codice ATECO	Codice fiscale	Partita IVA	Azioni
1	[REDACTED]				Modifica Cancella

1

[Conferma](#)

[Indietro](#)

Dichiarazione imposta di soggiorno

- Nella finestra dei «VERSAMENTI»
 - Nel campo «Estremi del versamento» vanno inseriti i riferimenti dei versamenti effettuati al comune nell'arco di tutti i trimestri e relativi alle strutture oggetto della dichiarazione. Ad esempio si può scrivere «bonifico effettuato in data xx pari a € xx » oppure «pagamento avvenuto con PagoPa in data xx pari a € xx»
 - Il campo «Importo annuale (cumulativo) versato al comune» deve essere sempre compilato. L'importo deve essere cumulativo relativo all'intero anno indicato nella dichiarazione e a tutte le strutture presenti nella dichiarazione. L'importo deve essere effettuato con arrotondamento all'euro per difetto se la frazione è inferiore a 49 centesimi, ovvero per eccesso se superiore a detto importo.

* Il campo contrassegnato con asterisco è obbligatorio.

Versamenti

Estremi del/i versamento/i (1800 caratteri):

Importo annuale versato al comune (espresso in unità di euro quindi senza virgole, punti o decimali)*:

Conferma

Indietro

Dichiarazione imposta di soggiorno

- Dopo aver cliccato sul tasto CONFERMA, si apre la schermata per la compilazione del riquadro «Annotazioni generali» che non è obbligatoria. In detto riquadro si possono annotare informazioni riferibili non necessariamente a un trimestre particolare. A titolo esemplificativo, potrà essere utilizzato per specificare la categoria di esenzione/riduzione applicata (es. esenzione/riduzione minori, soggetti che assistono i degenti ricoverati presso strutture sanitarie del territorio, persone con disabilità e i loro accompagnatori ecc.) e il relativo numero di presenze beneficiarie.
- Una volta confermato, si potrà visualizzare il riepilogo con i dati contenuti nella dichiarazione e cliccare sul tasto «VALIDA».

Annotazioni generali

Annotazione generale: (1808 caratteri - il campo non può contenere caratteri speciali o simboli):

Conferma

Indietro

Aggiungi annotazione



Dichiarazione imposta di soggiorno

Numero assistenza del Dipartimento delle Finanze: 800863116

Dichiarazione imposta di soggiorno

Per informazioni:

<https://www.finanze.it/it/fiscalita-regionale-e-locale/dichiarazione-telematica-imposta-di-soggiorno/index.html>

<https://comune.comacchio.fe.it/uffici/129976/imposta-soggiorno>

Ufficio Tributi:

Tel. 0533 318548

Tel. 0533 318556

E-mail: ids@comune.comacchio.fe.it