



**E DI PADENGHE SUL GARDA**  
**PROVINCIA DI BRESCIA**

**RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2019**

**1. PRESENTAZIONE**

La relazione sulla performance è il documento attraverso il quale l'Ente, in ossequio al disposto dell'art. 10 comma 1 lett. b) del D. lgs. 150/2009, effettua l'attività di rendicontazione degli obiettivi organizzativi ed individuali assegnati alle diverse aree e ai diversi servizi dell'ente.

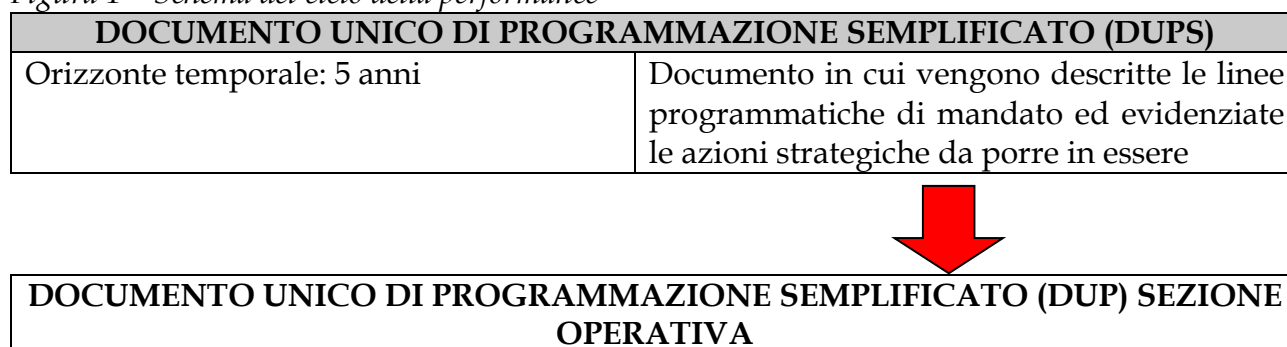
La stessa costituisce l'atto conclusivo del ciclo della performance relativo ad un esercizio; l'atto con cui viene dato avvio al ciclo, invece, è costituito dal cd. **Piano della performance**, documento programmatico con il quale sono assegnati, ai responsabili di servizio preposti alla direzione di un'area, gli obiettivi gestionali da perseguire nel corso del successivo triennio, obiettivi che vengono adottati in coerenza con gli strumenti programmatici approvati secondo lo schema (Fig. 1) di seguito riportato.

Gli obiettivi sono stati pesati, con il Piano sopra menzionato, a seconda del loro livello di rilevanza strategica per l'Amministrazione, mentre, alcuni, sono stati individuati come trasversali, in quanto assegnati indistintamente a tutte le aree.

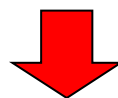
Con la redazione del Piano della performance, che ai sensi dell'art. 169 comma 3bis del d.lgs. 267/2000 è unificato organicamente al Piano esecutivo di gestione insieme al Piano dettagliato degli obiettivi, e con la presente Relazione sulla performance l'Amministrazione intende consentire agli stakeholders ed a tutti coloro che sono interessati ad avere elementi utili alla misurazione ed alla valutazione della performance raggiunta dall'ente.

La presente Relazione 2019 è finalizzata a rendicontare nel modo più semplice e accessibile quello che ha prodotto nel corso di un anno il Comune di Padenghe sul Garda, documentandolo con lo stato di avanzamento degli obiettivi e con la percentuale di raggiungimento dei risultati.

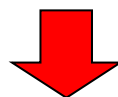
*Figura 1 - Schema del ciclo della performance*



Orizzonte temporale: 3 anni coincidente con il bilancio di previsione	Definisce i programmi operativi annuali e/o triennali da realizzare con le risorse stanziare in bilancio
---	--



<b>PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG)</b>	
Orizzonte temporale: 3 anni	Strumento che unisce organicamente al suo interno il Piano della performance (declinazione delle azioni strategiche ed operative del DUP in obiettivi gestionali assegnati ai responsabili di posizione organizzativa) e il Piano dettagliato degli obiettivi



<b>MONITORAGGIO</b>
Fase durante la quale viene verificato, in corso di esercizio, lo stato di avanzamento e realizzazione degli obiettivi gestionali assegnati ai responsabili di servizio



<b>RENDICONTO DELLA GESTIONE</b>
Strumento attraverso il quale vengono evidenziati l'efficacia dell'azione condotta, anche in termini finanziari, ed i risultati conseguiti in relazione ai costi sostenuti, nonché verifica lo stato finale di attuazione dei programmi operativi annuali e/o triennali definiti nel DUP



<b>RELAZIONE SULLA PERFORMANCE</b>
Strumento che costituisce una sintesi intelligibile dello stato di attuazione degli obiettivi gestionali assegnati ai responsabili di posizione organizzativa con il Piano della Performance contenuto nel Piano esecutivo di gestione

La presente relazione - predisposta ai sensi delle disposizioni di cui al D.lgs. n. 150/ 2009 - intende evidenziare, a consuntivo e con riferimento all'anno 2019, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto agli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti.

La relazione sulla performance è lo strumento mediante il quale l'amministrazione illustra a cittadini ed a portatori di interessi (stakeholder) i risultati ottenuti nel corso dell'anno precedente, concludendo in tal modo il ciclo di gestione della performance.

Il Piano della Performance (inserito nel P.E.G. 2019/2021) è stato approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n.18 del 27/02/2019 ed ha definito ed individuato gli obiettivi da raggiungere nel periodo di riferimento, in ragione del Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2019/2021 ed al bilancio di previsione 2019/2021 approvati dal Consiglio Comunale, rispettivamente, con deliberazioni n.55 e n. 56 del 22/12/2018.

Il Piano delle Performance è pubblicato all'interno della sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale. Tale sezione è stata implementata, nel rispetto delle disposizioni normative in vigore ed al fine di una maggiore trasparenza nei rapporti fra ente e cittadini.

Il nucleo di valutazione è definito dai vigenti regolamenti comunali, in forma monocratica ed è costituito dal Segretario comunale.

Nel Comune di Padenghe sul Garda sono presenti tre dipendenti titolari di posizione organizzativa e precisamente:

- Stefania Lancellotti - Responsabile Servizio finanziario e contabile;
- Luca Fornari - Responsabile Servizio Urbanistica ed Edilizia;
- Eleonora Corbo - Responsabile Servizi Demografici.

Al sottoscritto, Segretario Comunale, è stata affidata dal Sindaco la responsabilità del Servizio affari generali dal 1/1/ 2019, inoltre, il sottoscritto ha svolto, sino dal 4/10/2019 la funzione /di responsabile dei Servizi Demografici.

Le altre funzioni, non coperte dal sottoscritto Segretario Comunale e dalle Posizioni Organizzative, sono poste in capo all'Unione dei Comuni della Valtenesi. Per queste il ruolo di responsabile di servizio è posto in capo a dipendenti della predetta Unione.

Attualmente operano presso il Comune di Padenghe n. 14 dipendenti (di cui n. 2 part.-time) così inquadrati:

- Cat D n. 3 unità,
- Cat. C n. 5 unità,
- Cat.B n.6 unità,

Risultati raggiunti e degli eventuali scostamenti rispetto alle previsioni e assegnazione della valutazione del personale apicale.

Dall'analisi delle informazioni raccolte e dalle relazioni dei responsabili di servizio, che si allegano alla presente relazione e a cui si rinvia, si evince che la maggior parte degli obiettivi assegnati sono risultati in linea con quanto programmato.