



COMUNE DI S. ALESSIO SICULO
(Città Metropolitana di Messina)

N. 106 Reg.

del 06-08-22

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: Modalità attuative Reddito di Cittadinanza. Approvazione Progetti di Utilità Collettiva- Puc- Decreto Ministero lavoro e Politiche Sociali n. 149/2019. Assegnazione risorsa economica per adempimenti a carico del Comune

L'anno duemilaventidue il giorno 04 del mese di Agosto alle ore 17,55 e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

Presenze		
1. Aliberti Domenico	Sindaco	P.
2. Foti Nunzio Giovanni	Vice Sindaco	A
3. Rigano Roberta	Assessore	P
4. Lo Cascio Gianluca	Assessore	P
5. Trischitta Rosario	Assessore	A

Non sono intervenuti gli Assessori: FOTI TRISCHITTA

Presiede il *Sindaco*.

Assiste con funzioni verbalizzanti il Segretario del Comune *Dott.ssa Antonella Li Donni*.

IL Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

L' Assessore o il Sindaco visto il documento istruttorio che precede, propone alla Giunta Municipale, acquisiti i pareri di Legge , di adottare il conseguente atto deliberativo.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminato il documento istruttorio che precede redatto dal responsabile del procedimento amministrativo, che si assume a motivazione del presente provvedimento;

Visto l' allegato parere del responsabile del servizio, reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000;

Visto l' allegato parere sulla proposta di deliberazione di cui al presente provvedimento reso dal responsabile dell' ufficio di ragioneria reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000, in ordine alla regolarità contabile;

Visto l' art. 12 della L.R. n.30 del 23.12.2000;

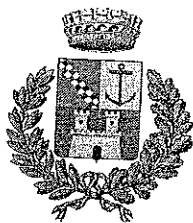
Udita la proposta dell' Assessore o del Sindaco;

A voti unanimi espressi nelle modalità di legge,

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte:

1. Approvare, come in effetti approva, il documento istruttorio che precede in premessa citato allegato alla presente
2. Dichiarare con separata votazione unanime il presente atto immediatamente esecutivo, per l' urgenza.



COMUNE DI S. ALESSIO SICULO
(Città Metropolitana di Messina)

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE**

OGGETTO: Modalità attuative Reddito di Cittadinanza. Approvazione Progetti di Utilità Collettiva – PUC – Decreto Ministero Lavoro e Politiche Sociali n. 149/2019. Assegnazione risorsa economica per adempimenti a carico del Comune

Premesso che:

- con Decreto-legge 28 gennaio 2019, n.4, recante “Disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni” convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26, è stato istituito il Reddito di Cittadinanza (RdC), quale nuova misura di politica attiva del lavoro e di contrasto alla povertà (che sostituisce il ReI), definita come livello essenziale delle prestazioni,
 - in particolare l'articolo 4:
 - al comma 1, dispone che l'erogazione del beneficio RdC è condizionata alla dichiarazione di immediata disponibilità al lavoro e all'adesione ad un percorso personalizzato di accompagnamento all'inserimento lavorativo e all'inclusione sociale che prevede attività al servizio della comunità, di riqualificazione professionale, di completamento degli studi, nonché altri impegni individuati dai servizi competenti finalizzati all'inserimento nel mercato del lavoro e all'inclusione sociale;

- al comma 2, definisce le modalità di tale adesione individuando i beneficiari tenuti agli obblighi, tra coloro che devono essere convocati dai Centri per l'impiego per la sottoscrizione dei Patti per il lavoro e coloro che devono essere convocati dal Servizio Sociale Professionale dei Comuni competenti in materia di contrasto alla povertà per la sottoscrizione dei Patti per l'inclusione sociale;
- al comma 3, possono altresì essere esonerati dagli obblighi connessi alla fruizione del RdC, i componenti con carichi di cura, valutati con riferimento alla presenza di soggetti di anni 3 ovvero componenti il nucleo familiare con disabilità grave o non autosufficienza;
- al comma 15, stabilisce che il beneficiario è tenuto ad offrire nell'ambito del Patto per il lavoro e del Patto per l'inclusione sociale la propria disponibilità per la partecipazione a progetti a titolarità dei comuni (PUC -Progetti di utilità collettiva) utili alla collettività, in ambito culturale, sociale, artistico, ambientale, formativo e di tutela dei beni comuni, da svolgere presso il medesimo comune di residenza, mettendo a disposizione un numero di ore compatibile con le altre attività e comunque non inferiore al numero di otto ore settimanali, aumentabili fino ad un numero massimo di sedici ore complessive settimanali con il consenso di entrambe le parti. Stabilisce altresì che i Comuni comunichino le informazioni relative ai progetti su una apposita sezione della Piattaforma per il coordinamento dei Comuni;

VISTO CHE:

- con Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n.149 del 22/10/2019, entrato in vigore con la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'8 gennaio 2020 n.5, sono stati definiti i confini attuativi dei PUC specificandone forme, caratteristiche e modalità di attuazione, le attività di verifica e monitoraggio dei progetti e le caratteristiche dei beneficiari e la loro assegnazione;
- i progetti sono a titolarità dei Comuni, fermo restando la possibilità di svolgerli in gestione associata avvalendosi della collaborazione di enti del Terzo Settore o di altri enti pubblici;
- i Comuni, quindi, singoli o associati e raccordandosi a livello di Ambito Territoriale sono responsabili dell'approvazione, attuazione, coordinamento e monitoraggio dei progetti, anche con l'apporto di altri Soggetti. In tale contesto, le procedure amministrative da porre in essere dovranno prevedere un atto di approvazione, con l'indicazione delle attività, delle tempistiche, delle risorse necessarie e dei soggetti da coinvolgere;

CONSIDERATO CHE:

- il principio cardine dei PUC è che le attività previste nell'ambito dei progetti non sono in alcun modo assimilabili ad attività di lavoro subordinato o parasubordinato o autonomo, trattandosi di attività contemplate nello specifico del Patto per il Lavoro o Patto per l'inclusione Sociale – che il beneficiario del RdC è tenuto a prestare ai sensi dell'art. 4, comma 15, del D.L. 472019, e che, pertanto, non danno luogo ad alcun ulteriore diritto;

-I PUC dovranno essere individuati a partire dai bisogni e dalle esigenze della comunità, tenuto conto anche delle opportunità che le risposte a tali bisogni offrono in termini di crescita delle persone coinvolte;

DATO ATTO CHE:

- il Comune è titolare del PUC e istituisce preventivamente per ogni progetto un apposito registro progressivamente numerato in ogni pagina, timbrato e firmato in ogni suo foglio dal rappresentante legale dell'Amministrazione o da un suo delegato;
- l'obbligo dei beneficiari all'esecuzione delle attività risulta subordinato alla pubblicazione comunale del catalogo dei PUC da effettuarsi nell'apposita sezione della Piattaforma Gepi tramite i propri Responsabili dei PUC;
- il Responsabile dei PUC nella piattaforma GEPI ha i seguenti ruoli:
 - caricare e gestire i PUC;
 - assegnare i beneficiari del RdC ai PUC sia in modalità singola (associando PUC e beneficiari su base individuale) o massiva (caricando un file precompilato contenente gli elenchi di beneficiari e relativo PUC);
 - ai beneficiari del reddito di Cittadinanza – RdC – impegnati nei PUC si applicano gli obblighi in materia di salute e sicurezza previsti in relazione ai soggetti di cui all'articolo 3, comma 12-bis, del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e successive modificazioni, nonché le previsioni di cui al decreto del Presidente della Repubblica 30 giugno 1965, n. 1124;

ATTESO CHE i Progetti Utili alla collettività dovranno riguardare i seguenti ambiti, come previsto dalla normativa vigente:

- sociale;
- culturale;
- artistico;
- ambientale;
- formativo;
- tutela dei beni comuni;
- altre attività di interesse generale, fra quelli indicati all'art 5 del D. Lgs n. 117/2017 e ss.mm.ii. purché coerenti con le finalità dell'Ente;

PRESO ATTO del comma 2 art. 4 del decreto 149 del 22.10.2019 con il quale viene disposto che i Comuni attivano nei confronti dei soggetti coinvolti nei progetti adeguate coperture assicurative presso l'INAIL nonché per la responsabilità civile presso terzi;

PRESO ATTO della successiva circolare INAIL n. 10 del 27 marzo 2020 "Copertura assicurativa contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali per i percettori di Reddito di cittadinanza impegnati nei PUC" ha disposto che ai beneficiari di PUC si applica la tutela assicurativa INAIL, garanzia dei livelli essenziali delle prestazioni

concernenti i diritti civili e sociali di cui all'art 117 lett. m della Costituzione, con onere posto a carico del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;

DATO ATTO che:

- Il comune è titolare del PUC e istituisce preventivamente per ogni progetto un registro numerato progressivamente in ogni pagina, timbrato e firmato in ogni dal rappresentante legale dell'Amministrazione o da un suo delegato;
- Ai beneficiari del RDC impegnati nei PUC si applicano gli obblighi in materia di salute e sicurezza previsti in relazione ai soggetti di cui all'art.3, comma 12-bis del D.lgs 9 aprile 2008, n. 81 e successive modificazioni, nonché le previsioni di cui al D.P.R. 30 giugno 1965, n. 1124;
- Comuni attivano a favore dei soggetti coinvolti nei progetti, idonee coperture assicurative presso l'istituto nazionale per l'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro (INAIL) contro gli infortuni e le malattie professionali connesse allo svolgimento delle attività previste dal PUC, nonché per la responsabilità civile verso terzi;

CONSIDERATO che il Comune si farà carico delle spese necessarie per l'attivazione del PUC (materiale ed attrezzature, dispositivi di protezione individuale, oneri assicurativi, corso sicurezza e visite mediche) con risorse proprie, fatta salva la possibilità di recupero delle somme in caso di stanziamento da parte del Gruppo piano a valere sul fondo Povertà o PON Inclusione;

VISTO che questo Ente, ha redatto n. 1 Progetto di Utilità Collettiva (PUC), che si allega alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale:

Progetto n. 01 S. Alessio Green n. 10 percettori;

CONSIDERATO che occorre approvare la scheda progettuale del PUC;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa che di seguito si intendono riportati

DI APPROVARE il Progetto di Utilità Collettiva (PUC) del Comune di S. Alessio Siculo come da scheda che viene allegata alla presente per farne parte integrante e sostanziale:

Ambito della tutela dei beni comuni

01 S. Alessio Green n. 10 percettori

DI ISTITUIRE il PUC per i percettori di RdC da inserire nella piattaforma GEPI;

DARE ATTO che le attività previste dal PUC devono intendersi complementari, a supporto e integrazione rispetto a quelle ordinarie svolte dagli uffici dell'Ente, e non dovranno essere sostitutive alle attività affidate esternamente dall'Ente e dovranno assumere carattere temporaneo;

DI ASSEGNARE la risorsa economica di € 5.000,00 ai Responsabili dell'Area Tecnica e dell'Area Amministrativa, ognuno per quanto di propria competenza, per gli adempimenti connessi all'avvio del PUC.

DI TRASMETTERE il presente atto al Distretto Socio-Sanitario D32 di Taormina e al Centro per l'impiego di S. Teresa di Riva;

DI PUBBLICARE il presente atto sull'albo on line e nella Sezione Amministrazione Trasparente.



Il Proponente

Roberto Ruffo

PARERE TECNICO

Responsabile del servizio interessato

VISTO l'art.12 della L.r.n.30/2000 che modifica l'art. 1, lettera h) della L.R.n.48 /1991;
Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;
Per quanto concerne la sola regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione

ESPRIME PARERE _____ favorevole _____

Li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il Responsabile del servizio finanziario

VISTO l'art.12 della L.r.n.30/2000 che modifica l'art. 1, lettera h) della L.R.n.48 /1991;
Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

ESPRIME PARERE favorevole _____

Li _____


ATTESTA

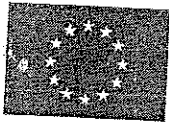
la copertura finanziaria della complessiva spesa di EURO _____
sui seguenti codici e numeri:

Codice _____	Codice _____
Competenza _____	Competenza _____
Residui _____	Residui _____
Intervento _____	Intervento _____

Li - _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO





UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI



COMUNE DI S. ALESSIO SICULO
(CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA)

Tel. 0942/751036

segreteria.comunesantalessiosiculo@dapec.it

segreteria@comune.santalessiosiculo.me.it

DENOMINAZIONE DEL PROGETTO: 01

S. ALESSIO CLEAN

AMBITO DI PROGETTO

culturale sociale artistico ambientale formativo tutela dei beni comuni

N.B. Le linee guida prevedono che i progetti possono riguardare altre attività di interesse generale, come identificate dall'art. 5 del D. Lgs. 117/2017. Tra queste, da assimilare agli ambiti di progetto sopra indicati, si indicano:

- a) organizzazione di attività turistiche (ambito culturale)
- b) radiodiffusione sonora a carattere comunitario (ambito culturale)
- c) prestazioni sanitarie e sociosanitarie (ambito sociale)
- d) cooperazione allo sviluppo (ambito sociale)
- e) agricoltura sociale (ambito sociale)
- f) tutela dei diritti (ambito sociale)
- g) protezione civile (ambito ambientale)
- h) promozione cultura legalità e non violenza (ambito formativo)
- i) attività sportive e dilettantistiche (ambito formativo)

ATTIVITA' PROMOSSA DA: (tipologia di Ente, denominazione e contatti)

Comune di S. Alessio Siculo

RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA: segreteria.comunesantalessiosiculo@dgpec.it
segreteria@comune.santalessiosiculo.me.it RECAPITI: 0942751036

FINALITA':(indicare le finalità e gli obiettivi che si propone il progetto: in particolare dovranno essere evidenziate le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociali che si intendono perseguire)

Coinvolgere i beneficiari del RdC nella cura del territorio e dell'ambiente e nel contempo sviluppare un modo di pensare basato su principi di solidarietà collettiva e partecipazione attiva. Gli obiettivi dell'azione possono inquadrare in: Favorire l'integrazione e l'inclusione socio-lavorativa; Potenziare il senso civico di partecipazione al bene comune; Contrastare il crescente fenomeno di vulnerabilità sociale attraverso una cultura della solidarietà e del coordinamento delle politiche e degli interventi; rendere le aree verdi comunali accessibili, pulite e gradevoli, attraverso attività di supporto alla pulizia e alle attività di piccole manutenzioni per valorizzare degli spazi comuni.

DESCRIZIONE ATTIVITA': (indicare il contesto di riferimento e le attività che saranno svolte):

- Svuotamento dei cestini e dei rifiuti dislocati nelle varie vie del paese, dei parchi giochi e della spiaggia.
- Spazzamento delle varie strade, piazze e parco giochi e aree di sosta e transito.
- Cura delle aiuole, piante e fiori del Comune di S. Alessio Siculo.
- Scerbatura in tutto il territorio del Comune di S. Alessio Siculo.
- Manutenzione per il decoro del Cimitero.(spazzamento, svuotamento dei cestini e scerbatura in tutto il cimitero)
- Supporto e pulizia delle spiagge presso il litorale costiero del Comune di S. Alessio Siculo.
- Supportare gli Uffici Comunali con la pulizia e la manutenzione ordinaria di edifici di proprietà comunale e inoltre a supportare gli Uffici Comunali nelle attività.
- I beneficiari dovranno inoltre, monitorare e segnalare agli uffici competenti situazioni di degrado stradale, e procedere alla raccolta di rifiuti abbandonati.

AMBIENTI/LUOGHI PRESSO CUI SI SVOLGEL'ATTIVITA': (indirizzo/i completo/i)

Su tutto il territorio del Comune di Santa Alessio Siculo.

DURATA DEL PROGETTO: Durata del PUC denominato "S. Alessioclean" di 12 mesi sulla "Piattaforma Gepi" per il Comune di S. Alessio Siculo; per il Centro dell'Impiego di 6 mesi. Il presente PUC copre il periodo pari di percezione di ciascun beneficiario, comunque non oltre i 18 mesi.

NUMERO DI BENEFICIARI DI RDC NECESSARI PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA':

Numero di beneficiari: 10 beneficiari .

ATTITUDINI, ABILITA' E/O COMPETENZE DEI BENEFICIARI DI RDC DA COINVOLGERE(indicare i diversi profili e le competenze)

Saranno impegnati nel seguente progetto i percettori di RdC che dimostrano attitudini nelle attività sopra indicate, ed eventuali percettori ritenuti più vulnerabili dall' Assistente Sociale, svolgeranno

soltanto le attività indicate dalla Stessa e dal Responsabile dell'Area Amministrativa.

MODALITA' E TEMPISTICHE PER IL COINVOLGIMENTO DEI PARTECIPANTI:(indicare come saranno coinvolti i beneficiari di RdC nelle attività di progetto, prevedendo anche la distribuzione oraria dell'impegno, a seconda dei profili)le settimane successive e comunque entro il mese

Il beneficiario di RdC verrà impegnato settimanalmente per un numero di ore non inferiore a 8 ore e non superiore alle 16 ore, da dividere su almeno 2/3 giorni a settimana.

Le eventuali ore non prestate verranno recuperate nelle settimane successive e comunque entro il mese, salvo assenze giustificate e documentate.

L'orario sarà stabilito secondo le attività da realizzare.

Ogni percettore sarà sostituito al termine del beneficio (18 mesi) con altri percettori di RdC.

Il presente PUC avrà durata di anni 1.

MATERIALI / STRUMENTI DI USO PERSONALE:

Fornitura DPI- materiale antinfortunistica previsti dalla normativa vigente.

FORNITI DA:

Comune di Santa Alessio Siculo.

MATERIALI/STRUMENTI DI USO COLLETTIVO:

Sacchetti, scope, palette, rastrelli, detersivi, guanti.

FORNITI DA:

Comune di Santa Alessio Siculo .

COSTI DA SOSTENERE¹:

- a) Fornitura di materiale: euro 200,00
- b) _____
- c) Fornitura di presidi: euro _____
- d) Fornitura di attrezzature: euro _____
- e) Oneri assicurativi: euro 167,00

¹Per l'ammissibilità e l'imputazione dei costi da sostenere si rimanda alle indicazioni specifiche fornite dall'Autorità di Gestione del PON Inclusionione per i costi a valere sull'Avviso 1/2019 PaIS o alle Linee guida per l'utilizzo del Fondo povertà 2019 per i costi a valere sulla Quota servizi 2019.

- f) Visite mediche ex D. Lgs. 81/2008 (se previste dalla normativa): euro 300,00
 - g) Formazione di base sulla sicurezza (se prevista dalla normativa): euro _____
 - h) Formazione necessaria per l'attuazione dei progetti: euro 1.100,00
 - i) Spese per tutor di progetto: euro _____
 - j) Spese per pasto e per utilizzo mezzi di trasporto pubblico: euro _____
 - k) Spese di coordinamento e di supervisione: euro _____
 - l) Spese di carattere generale (materiale di consumo e cancelleria): euro _____
- Totale spesa da sostenere a preventivo: euro 1.800,00

RESPONSABILE ATTIVITA' E SUPERVISIONE (nome, cognome e contatti)

Il Responsabile

(_____)

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

L'Assessore Anziano

F.to RICANO R.

Il Presidente

F.to ALIBERNI

Il Segretario Comunale

F.to A. DONNI

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo, il _____

Il Segretario Comunale

Attestazione e certificazione di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario c. le certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione:

è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il giorno _____

ed è rimasta affissa all'Albo Pretorio on line per 15 (quindici) giorni consecutivi dal _____

al _____

li _____

L'Addetto

F.to _____

Il Segretario Comunale

F.to _____

SI ATTESTA

CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' STATA TRASMESSA

Ai capigruppo consiliari con nota n. _____ del _____

Il Segretario Comunale F.to _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

L'addetto alla pubblica F.to _____ dal _____ al _____

Il Segretario C. le F.to _____ il _____

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA AI SENSI DELL'ART.12, COMMA 2, DELLA L.R. N.44/91

1104-08-2022

F.to Il Segretario Comunale

A. DONNI