



**COMUNE DI CICOGNOLO**  
**PROVINCIA DI CREMONA**

**COPIA**

**DELIBERAZIONE N. 81**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE**  
**Della GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: "PRESA D'ATTO CONTROLLO DEGLI EQUILIBRI FINANZIARI 1° SEMESTRE 2022".**

L'anno **DUEMILAVENTIDUE** addì **VENTOTTO** del mese di **LUGLIO** alle ore **22:40** nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

	<b>INCARICO</b>	<b>PRESENZE</b>
<b>ANGELO BERGAMASCHI</b>	SINDACO	Assente
<b>LUCA BARBIERI</b>	ASSESSORE	Presente
<b>RENATO CESARE ROTA</b>	ASSESSORE	Presente
<b>TOTALI PRESENTI: 2</b>		
<b>TOTALE ASSENTI: 1</b>		

Partecipa all'adunanza il Sig. **SEGRETARIO COMUNALE DOTT.SSA MOSTI ROSELLA** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **LUCA BARBIERI, VICE SINDACO**, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato, dell'ordine del giorno.

**OGGETTO: PRESA D'ATTO CONTROLLO DEGLI EQUILIBRI FINANZIARI 1° SEMESTRE 2022.**

## **LA GIUNTA COMUNALE**

### **RICHIAMATI:**

- *l'articolo 4, comma 5, del vigente Regolamento sui controlli interni approvato con atto di Consiglio Comunale n. 4 del 14.03.2013;*
- *la deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 25.01.2021 di nomina del Revisore del Conto per il triennio 2021-2023 a far tempo dal 01.02.2021;*

**VISTA** la relazione adottata dal Responsabile del Servizio Finanziario in data 02.07.2022, relativa al Controllo degli Equilibri Finanziari 1° semestre 2022, (All. A);

## **DELIBERA**

- 1. DI PRENDERE** atto della relazione adottata dal Responsabile del Servizio Finanziario in data 02.07.2022, relativa al Controllo degli Equilibri Finanziari 1° semestre 2022 (All. A);
- 2. DI DICHIARARE**, stante l'urgenza nel provvedere e con voti unanimi e favorevoli, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n.267/2000.

Approvato e sottoscritto.

**Il Vice Sindaco Presidente**  
F.to LUCA BARBIERI

**Il Segretario Comunale**  
F.to DOTT.SSA MOSTI ROSELLA

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione:

viene oggi pubblicata sul proprio sito informatico per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 "TUEL" e dell'art. 32, comma 1°, della Legge 18.06.2009, n. 69 e s.m.i..

E' stata comunicata in data odierna ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125, c. 1, D.Lgs.267/2000.

Cicognolo, li - 2 AGO 2022

**Il Segretario Comunale**  
F.to DOTT.SSA MOSTI ROSELLA

---

**Copia conforme all'originale ad uso amministrativo**

Cicognolo, li - 2 AGO 2022

**Il Segretario Comunale**  
DOTT.SSA MOSTI ROSELLA



### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (Art. 134 D. Lgs. N. 267/2000 "T.U.E.L.")

Il sottoscritto Segretario Comunale,

**certifica**

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva dalla data di adozione, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267.

Cicognolo, li

**Il Segretario Comunale**  
F.to DOTT.SSA MOSTI ROSELLA

---