

**AVVISO UTILIZZO GRADUATORIE DI CONCORSO DI ALTRE
PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI IN CORSO DI VALIDITA'**

IL RESPONSABILE DELL'AREA I PERSONALE E CONTENZIOSO

Visto l'art. 9 della legge n. 3/2003 e s.m.i.;

Visto il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi, approvato con deliberazione di CDA del Consorzio n. 21 del 30.10.2019;

Visto il vigente Regolamento Comunale per l'utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altri Enti, approvato con deliberazione di Cda n. 13.04.2022, immediatamente eseguibile;

Vista la Delibera n. 8 del 21.02.2022 relativa alla programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2022 - 2024;

Vista la Determinazione n. 24 del 18.08.2022 del Responsabile dell'Area I Personale e Contenzioso;

RENDE NOTO

Ai sensi del vigente Regolamento sulle modalità per utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici a tempo indeterminato, in corso di validità, di altre pubbliche amministrazioni per i seguenti profili professionali, di cui alla programmazione del fabbisogno di personale approvata ed in particolare:

- **n. 1 unità di personale cat. D PSICOLOGO A TEMPO PART TIME 12H E DETERMINATO;**



REQUISITI E TERMINI DI PRESENTAZIONE

I soggetti collocati nelle graduatorie di concorso a tempo indeterminato, in corso di validità, interessati all'assunzione presso il Consorzio Sociale RI/1, possono presentare entro e non oltre il giorno **05.09.2022**, specifica manifestazione di interesse affinché si utilizzi la graduatoria nella quale risultano collocati, in base al presente avviso pubblicato all'Albo Pretorio on-line e nella sezione Amministrazione Trasparente "Bandi di Concorso" del sito web del Consorzio.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE

I soggetti collocati nelle graduatorie di concorsi a tempo indeterminato in corso di validità, approvate da altri Enti Pubblici e relative ai profili professionali richiesti, interessati all'assunzione presso il Consorzio Sociale RI/1 possono presentare la propria manifestazione di interesse tramite:

pec: consorziosocialeri1@pec.it

CRITERI E PROCEDURA PER L'UTILIZZO DELLE GRADUATORIE

Scaduto il termine assegnato dall'avviso pubblico, il Responsabile dell'Area I Personale e Contenzioso contatterà gli Enti pubblici detentori delle graduatorie segnalate dai candidati che hanno inoltrato manifestazione di interesse all'assunzione presso il Consorzio Sociale RI/1, al fine di verificare la disponibilità dei medesimi Enti all'utilizzo della graduatoria DA PARTE DEL Consorzio Sociale RI/1.

Agli Enti detentori delle graduatorie verrà assegnato un termine per comunicare la propria disponibilità in merito all'utilizzo da parte del Comune della/e proprie graduatorie

Nel caso in cui più enti, abbiano espresso la disponibilità all'utilizzo da parte di questo Consorzio delle proprie graduatorie, si procede alla scelta utilizzando i seguenti criteri e priorità:

- graduatorie di Enti Locali o Enti appartenenti ad altro comparto aventi sede nella Provincia di Rieti
- graduatorie di Enti Locali o Enti appartenenti ad altro comparto aventi sede nella Regione Lazio;
- graduatorie di Enti Locali o Enti appartenenti ad altro comparto appartenenti alle Regioni geograficamente limitrofe alla Regione Lazio;
- graduatorie di Enti Locali o Enti appartenenti ad altro comparto appartenenti ad altre Regioni.

Nel caso in cui, nel termine assegnato, non pervengano manifestazioni di interesse da parte di soggetti interessati o in mancanza di disponibilità da parte degli Enti detentori delle graduatorie da utilizzare il Consorzio Sociale RI/1 procederà ad individuare un



Ente con quale stipulare l'accordo per l'utilizzo della graduatoria da esso detenuta, ai sensi del Regolamento comunale disciplinante la materia.

CHIAMATA DEGLI IDONEI

La chiamata degli idonei deve necessariamente seguire l'ordine della graduatoria. Ai soggetti utilmente ivi collocati è assegnato un termine di 5 giorni per comunicare la propria disponibilità in ordine all'assunzione a tempo determinato.

Il Consorzio Sociale RI/1 si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione dell'idoneo utilmente posizionato qualora vengano meno i presupposti e le condizioni di legge prescritte in materia assunzionale.

NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si rimanda al vigente Regolamento relativo alle modalità di assunzione agli impieghi, ai requisiti di accesso e alle procedure concorsuali del Consorzio Sociale RI/1 nonché alle altre norme vigenti in materia di pubblico impiego.

Ai sensi degli artt. 4 e 5 della citata legge 241/1990, l'Unità organizzativa incaricata di svolgere la presente selezione è l'Ufficio Personale ed il responsabile del procedimento è il Dott. Avv. Marco Matteocci

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 premesso che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti del dichiarante e della sua riservatezza, anche con l'ausilio di mezzi informatici, limitatamente e per il tempo necessario alla gestione del procedimento, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento: Consorzio Sociale RI/1 – Via Tommaso Morroni, 28 - Rieti (RI)
Posta elettronica: consorziosocialeri1@aruba.it

PEC: consorziosocialeri1@pec.it

Rieti, 18.08.2022

Il Responsabile dell'Area I
Personale, Contratti e
Contenzioso

Dott. Avv. Marco Matteocci

(firmato digitalmente)