COMUNE DI VILLASOR

Provincia del Sud Sardegna

Piazza Matteotti 1, 09034 Villasor - Tel. 070.9648023 - www.comune.villasor.su.it

FESTA DI S. VITALIA 2022

ASSEGNAZIONE DI AREE PUBBLICHE PER L'ESERCIZIO DELL'ATTIVITÀ DI VENDITA E DELL'ATTIVITÀ DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE

AVVISO PUBBLICO

Si informano gli interessati che, con deliberazione GC n. 66 del 25.08.2022, sono state approvate le direttive per l'assegnazione dei posteggi per l'esercizio delle attività di vendita (settori alimentare e non alimentare) e di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande in occasione dei festeggiamenti in onore di Santa Vitalia (8-10 ottobre 2022) e le relative tariffe.

Le **domande** di concessione di suolo pubblico, redatte preferibilmente sui moduli allegati al presente Avviso*, devono **pervenire** all'Ufficio protocollo del Comune **entro e non oltre** il giorno **lunedì 26 settembre** 2022.

* Le domande devono comunque contenere tutti gli elementi necessari all'istruttoria riportati nei moduli allegati al presente Avviso. In caso di domande incomplete, gli Uffici richiederanno, esclusivamente via PEC, le necessarie integrazioni. La mancata o incompleta trasmissione delle integrazioni richieste dagli Uffici comporterà l'archiviazione della domanda.

Fa fede la data di **ricezione** al Protocollo ovvero la data della ricevuta di consegna della PEC (PEC del Comune: *segreteriavillasor@legalmail.it*).

Le domande presentate prima della pubblicazione del presente Avviso non sono valide e dovranno essere ripresentate.

Le domande non firmate o alle quali non sia stata allegata la fotocopia di un documento di identità* non sono valide e verranno archiviate senza alcuna comunicazione.
Non è necessario allegare copia del documento di identità solo se la domanda è firmata digitalmente.

Le domande trasmesse via PEC devono essere esclusivamente in formato PDF. Non sono ammessi altri formati (JPG, Word, etc.).

Le domande devono essere presentate **in bollo (euro 16,00)**, salvo eventuali specifiche esenzioni i cui riferimenti normativi devono comunque obbligatoriamente essere indicati in maniera esplicita. La mancata o insufficiente apposizione della marca da bollo comporta la segnalazione all'Agenzia delle Entrate competente per la regolarizzazione e l'applicazione della relativa **sanzione** (artt. 19 e 31 DPR 642/1972).

Tutte le comunicazioni e gli avvisi generali relativi alla manifestazione verranno pubblicati sul sito *www.comune.villasor.su.it*. Tale pubblicazione ha valore di comunicazione e notifica agli interessati ad ogni effetto di legge.
Le comunicazioni dirette alle singole imprese verranno effettuate esclusivamente al loro indirizzo PEC come indicato dalle stesse nella domanda. Qualora nella domanda non venisse specificato nessun indirizzo PEC, le comunicazioni verranno effettuate all'indirizzo risultante nell'*Indice Nazionale* INI-PEC. Sarà cura e onere dei richiedenti verificare: la correttezza dell'indirizzo PEC, la funzionalità delle loro caselle PEC e la presenza nelle stesse di comunicazioni provenienti dal Comune.

---

1. Assegnazione dei posteggi situati lungo via Italia, via Serra e via Santa Vitalia ("**ambulanti**"):
   - oltre agli operatori professionali, regolarmente iscritti presso la Camera di Commercio ed in possesso dei requisiti di legge per l'esercizio dell'attività di commercio, sono ammessi a partecipare alla sagra anche gli artigiani iscritti al relativo Albo (se non già abilitati alla vendita su area pubblica, dovranno presentare al SUAPE la comunicazione di cui al modello F-40 - *Attività esercitate in occasione di eventi temporanei*); gli imprenditori agricoli; chi venda o esponga per la vendita le proprie opere d'arte, nonché quelle dell'ingegno a carattere creativo; i collezionisti amatoriali; gli enti, associazioni, gruppi e comitati per la promozione della loro attività sociale e per attività di autofinanziamento; operatori di servizi per la promozione delle loro attività. La vendita di generi del settore alimentare è consentita solo agli operatori professionali;
   - Sono individuati i seguenti posteggi:
     - via Italia: 9 posteggi mt 8x4;
     - prima parte della via Serra, fino all'incrocio con via Santa Vitalia: sono confermati – anche in considerazione della particolare situazione logistica (accessi alle abitazioni, passi carrai, alberi, pali) – i posteggi (di varie dimensioni proprio in ragione degli spazi fisicamente disponibili) già individuati nelle precedenti edizioni della sagra;
     - seconda parte della via Serra: (posteggi istituiti nel 2019): n. 36 posteggi mt 8x4;
     - via Santa Vitalia: sono confermati i posteggi già individuati nelle precedenti edizioni della sagra (n. 3 posteggi per la vendita di articoli religiosi; n. 5 posteggi per la vendita di torroni e dolciumi);
   - I richiedenti non possono rivendicare alcun diritto per l'assegnazione di specifici posteggi, anche se occupati in passato, ma dovranno occupare obbligatoriamente quelli assegnati loro dalla Polizia Municipale, che procederà distinguendo per tipologia merceologica, con priorità – vista la natura e la tradizione della sagra – agli imprenditori agricoli, ai venditori di prodotti tradizionali e tipici della Sardegna e alle tradizionali bancarelle di torroni e dolciumi. L'assegnazione verrà effettuata tenendo conto delle posizioni occupate nell'edizione 2019 e del numero di presenze effettive cumulate nelle precedenti edizioni della sagra (verrà considerato il maggior numero di presenze effettive registrate nelle ultime 5 edizioni; in caso di parità si considerano anche le presenze delle 5 edizioni precedenti). A parità di presenze effettive si privilegiano le produzioni dell'artigianato locale e dell'agroalimentare. In caso di ulteriore parità verrà data priorità alle imprese con maggiore anzianità di esercizio del commercio sulle aree pubbliche, comprovata dall'iscrizione quali imprese attive nel Registro delle Imprese (si terrà conto in primo luogo della data di inizio attività quale risultante dal certificato CCIAA; a parità di data di inizio attività si terrà conto della anzianità di iscrizione al Registro delle Imprese). In ultima istanza si procede mediante pubblico sorteggio.
   - La Polizia Municipale ha facoltà di operare tutte le modifiche alla disposizione dei posteggi (riduzioni, ampliamenti, divisioni, accorpamenti, soppressioni, etc.) ritenute necessarie ai fini del regolare e ordinato svolgimento della manifestazione;

- L'attività di somministrazione di alimenti e bevande su area pubblica è consentita solo nelle "locande" site nella zona A e negli autobar collocati nella zona B. Le altre attività del settore alimentare (compreso il cosiddetto "*street food*") devono effettuare la vendita esclusivamente per asporto, senza utilizzo di attrezzature (sedie, tavolini, etc.) per il consumo sul posto;
- Decorso il termine per la presentazione delle domande, nel caso di disponibilità di posteggi, la Polizia Municipale può, prima dell'inizio della sagra, procedere all'assegnazione degli stessi agli operatori "spuntisti" presenti, previo pagamento immediato, da parte di questi ultimi, della specifica tariffa, come successivamente indicata.

---

2. Assegnazione dei posteggi per la somministrazione e vendita di alimenti e bevande mediante veicoli attrezzati ("**autobar**" e simili):
   - Sono individuati, nella zona indicata con la lettera **B** nella planimetria allegata, n. 18 posteggi mt 8x8 destinati alla somministrazione di alimenti e bevande mediante veicoli attrezzati ("autobar" e simili);
   - I richiedenti non possono rivendicare alcun diritto per l'assegnazione di specifici posteggi, anche se occupati in passato, ma dovranno occupare obbligatoriamente quelli assegnati loro dalla Polizia Municipale, che procederà tenendo conto delle posizioni occupate nell'edizione 2019 e del numero di presenze effettive cumulate nelle precedenti edizioni della sagra (verrà considerato il maggior numero di presenze effettive registrate nelle ultime 5 edizioni; in caso di parità si considerano anche le presenze delle 5 edizioni ancora precedenti, e, in caso di ulteriore parità, le eventuali presenze ancora precedenti, così come risultanti dalla documentazione agli atti della Polizia Municipale). Nel caso di pari numero di presenze, si farà riferimento alla maggiore anzianità di esercizio del commercio (settore alimentare) sulle aree pubbliche, comprovata dall'iscrizione quali imprese attive nel Registro delle Imprese (si terrà conto in primo luogo della data di inizio attività quale risultante dal certificato CCIAA; a parità di data di inizio attività si terrà conto della anzianità di iscrizione al Registro delle Imprese). In ultima istanza si procede mediante pubblico sorteggio;
   - La Polizia Municipale ha facoltà di operare tutte le modifiche alla disposizione dei posteggi (riduzioni, ampliamenti, divisioni, accorpamenti, soppressioni, etc.) ritenute necessarie ai fini del regolare e ordinato svolgimento della manifestazione;
   - Decorso il termine per la presentazione delle domande, nel caso di disponibilità di posteggi, la Polizia Municipale può, prima dell'inizio della sagra, procedere all'assegnazione degli stessi agli operatori "spuntisti" presenti, previo pagamento immediato, da parte di questi ultimi, della tariffa stabilita, maggiorata del 20%.

---

3. Assegnazione dei posteggi per l'esercizio delle attività di **cottura** e vendita di pesci e/o carni, di somministrazione di alimenti e bevande in "**locanda**", e per la vendita diretta di prodotti agricoli:
   - Sono individuati, nella zona indicata con la lettera **A** nella planimetria allegata, i seguenti posteggi: n. 4 "locande" mt 12x12; n. 6 posteggi mt 6x4 per arrostitori di carni e/o pesci; n. 3 posteggi mt 3x3 per la vendita di frutta e verdura da parte di imprenditori agricoli;
   - I richiedenti non possono rivendicare alcun diritto per l'assegnazione di specifici posteggi, anche se occupati in passato, ma dovranno occupare obbligatoriamente quelli assegnati loro dalla Polizia Municipale, che procederà tenendo conto delle posizioni occupate nell'edizione 2019 e del numero di presenze effettive cumulate nelle precedenti edizioni della sagra (verrà considerato il maggior numero di presenze effettive registrate nelle ultime

5 edizioni; in caso di parità si considerano anche le presenze delle 5 edizioni precedenti). Nel caso di pari numero di presenze, si farà riferimento alla maggiore anzianità di esercizio del commercio su aree pubbliche (settore alimentare) o dell'attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande, comprovata dall'iscrizione quali imprese attive nel Registro delle imprese (si terrà conto in primo luogo della data di inizio attività quale risultante dal certificato CCIAA; a parità di data di inizio attività si terrà conto della anzianità di iscrizione al Registro delle Imprese). In caso di ulteriore parità si procederà mediante pubblico sorteggio;

- La Polizia Municipale ha facoltà di operare tutte le modifiche alla disposizione dei posteggi (riduzioni, ampliamenti, divisioni, accorpamenti, soppressioni, etc.) ritenute necessarie ai fini del regolare e ordinato svolgimento della manifestazione;
- Fatte salve eventuali disponibilità rilevate dopo il termine per la presentazione delle domande che verrà indicato nell'Avviso Pubblico, sarà concesso un solo posteggio per operatore;
- Decorso il termine per la presentazione delle domande, nel caso di disponibilità di posteggi, si potrà – qualora i tempi tecnici dell'istruttoria e la completezza della documentazione presentata lo consentano – procedere all'assegnazione degli stessi provvedendo all'esame delle domande pervenute dopo il termine suddetto secondo l'ordine di arrivo di queste al protocollo. La Polizia Municipale può altresì, una volta iniziata la sagra, assegnare i posteggi rimasti liberi agli operatori "spuntisti" presenti, previo pagamento immediato, da parte di questi ultimi, della tariffa stabilita, maggiorata del 20%;
- Prima dell'inizio dell'attività, i concessionari dovranno presentare al SUAPE il modello F-40 (*Attività esercitate in occasione di eventi temporanei*). Per le "locande", dovrà essere obbligatoriamente presentato anche il modello F-13 (*Comunicazione interventi di edilizia libera*).

- È consentita l'attività temporanea di somministrazione di alimenti e bevande in "locande"/chioschi e simili anche nell'**area privata** nei pressi della Chiesa tradizionalmente adibita a tali attività (lato sinistro via S. Vitalia, direzione chiesa). Al fine di consentire il regolare ed ordinato svolgimento della sagra e le opportune verifiche in merito all'esercizio dell'attività, le ditte interessate dovranno:
  - presentare, almeno sette giorni prima dell'inizio della sagra, all'Ufficio di Polizia Municipale una planimetria quotata dell'area da occuparsi, e del chiosco/locanda, ai fini dell'ottenimento di un nulla osta all'installazione. Detto nulla osta verrà rilasciato previa valutazione delle complessive esigenze di ordine pubblico e viabilità, nel quadro del generale assetto della sagra e in funzione del regolare ed ordinato svolgimento della stessa. Unitamente alla planimetria le ditte dovranno presentare una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante la piena disponibilità dell'area per il periodo della festa;
  - ottenuto il nulla osta, presentare al SUAPE il modello F-40 (*Attività esercitate in occasione di eventi temporanei*) e relativi allegati. Per le "locande", dovrà essere obbligatoriamente presentato anche il modello F-13 (*Comunicazione interventi di edilizia libera*);
  - consegnare al Comune, prima dell'installazione, l'attestazione di versamento della tariffa dovuta.

  L'esercizio dell'attività in assenza del nulla osta o in caso di mancata presentazione dei modelli suindicati verrà sanzionato ai sensi delle vigenti normative in materia commerciale.

- Nel caso di soggetti non professionali si applica quanto previsto dall'art. 18.1, paragrafo "Manifestazioni o eventi sportivi o culturali di pubblico spettacolo", della deliberazione di Giunta Regionale n. 49/19 del 5 dicembre 2019.

- Effettuata l'installazione delle "locande", le ditte dovranno far predisporre da parte di tecnici abilitati le certificazioni di corretto montaggio delle strutture e degli impianti e di conformità dell'impianto elettrico.

- **TARIFFE PER GLI OPERATORI UBICATI NELL'AREA PUBBLICA LUNGO VIA ITALIA, VIA SERRA E VIA SANTA VITALIA**:

La dimensione standard del posteggio è di metri 8 (fronte).
La Polizia Municipale ha facoltà di operare tutte le modifiche (riduzioni, ampliamenti, divisioni, accorpamenti, soppressioni, etc.) ritenute necessarie ai fini del regolare e ordinato svolgimento della manifestazione

BANCARELLE (tariffa comprensiva di canone unico, TARI e servizi vari)	
Posteggio da **2 metri**	Euro **16**,00
Posteggio da **3 metri**	Euro **24**,00
Posteggio da **4 metri**	Euro **32**,00
Posteggio da **5 metri**	Euro **40**,00
Posteggio da **6 metri**	Euro **48**,00
Posteggio da **7 metri**	Euro **56**,00
Posteggio da **8 metri**	Euro **64**,00

Le tariffe per gli eventuali "spuntisti" saranno le seguenti:
- Posteggio da 2 metri: euro 55,00
- Posteggio da 3 metri: euro 65,00
- Posteggio da 4 metri: euro 74,00
- Posteggio da 5 metri: euro 84,00
- Posteggio da 6 metri: euro 94,00
- Posteggio da 7 metri: euro 103,00
- Posteggio da 8 metri: euro 113,00

- **TARIFFE "AUTOBAR" e simili (zona B** – m 8x8): euro **220**,00

- **TARIFFE AREE <u>PUBBLICHE</u> prospicienti la Via Santa Vitalia – Zona A** (con esclusione delle aree private), comprensive di: suolo pubblico, acqua, RSU, risanamento ambientale e servizi vari:
  - **"Locande" <u>senza</u> arrostimento di carni/pesci** (m 12x12) : **euro 450**,00;
  - **"Locande" <u>con</u> arrostimento di carni/pesci** (m 12x12) : **euro 550**,00;
  - **"Cuocitori / arrostitori"** (m 6x4): **euro 180**,00;
  - **Imprenditori agricoli** (m 3x3): **euro 35**,00;

Relativamente alle concessioni eventualmente rilasciate a seguito di domande presentate dopo il termine di scadenza precedentemente indicato (26 settembre 2022) si applica alla tariffa una maggiorazione del 10%.

- **TARIFFE** FORFETTARIE **AREA <u>PRIVATA</u>** prospiciente la via Santa Vitalia (comprensive di acqua, RSU, risanamento ambientale e servizi vari)**:**
  - **Chioschi e "Locande":** ..... euro **2/mq**

INFORMATIVA ai sensi delle norme sulla *privacy* (Regolamento (UE) 2016/679; DLgs 196/2003)

Ai sensi e per gli effetti del *Regolamento generale sulla protezione dei dati* – GDPR (Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, e del D.Lgs 30.06.2003, n. 196 (*Codice in materia di protezione dei dati personali*), si informa che i dati forniti al Comune di Villasor saranno sottoposti ad operazioni di trattamento, manuale e informatizzato, al fine di gestire le procedure di concessione dei posteggi e tutti gli atti connessi e conseguenti, di ottenere informazioni statistiche, e comunque per adempiere a specifici obblighi di legge. I dati potranno essere comunicati ad altri enti se previsto da norme di legge o di regolamento, o se necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali del Comune.

Titolare del trattamento: Comune di Villasor, rappresentato dal Sindaco pro tempore Massimo Pinna, piazza Matteotti 1 – tel. 070/9648023 – PEC segreteriavillasor@legalmail.it

Al titolare del trattamento gli interessati potranno rivolgersi per far valere i diritti previsti dalle norme sopraccitate (accesso, aggiornamento, rettifica, integrazione, cancellazione, opposizione al trattamento dei dati).

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è raggiungibile al seguente indirizzo: rpd@comune.villasor.ca.it

Villasor, 30 agosto 2022

COMUNE di VILLASOR - 09034 - Prov. Sud Sardegna - Ufficio Tecnico

Il Responsabile dell'Area
Tecnica – Attività Produttive
Geom. Paolo Cappai