



Comune di Gualtieri Sicaminò
Prov. Messina
98040 – Piazza Duomo
Tel. 090 93 61 12 Fax 090 93 67 84
www.comune.gualtieri.me.it

AREA SERVIZI GENERALI E FINANZIARI

DETERMINAZIONE GEN. N° 356 del 02.09.2022
AREA N° 208 del 02.09.2022

| | |
|-----------------|--|
| Oggetto: | Preso atto di collocamento a riposo con diritto a pensione di vecchiaia-Dipendente P.R., Matricola 20 con decorrenza 01.12.2022 (ultimo giorno di servizio 30.11.2022). |
|-----------------|--|

IL RESPONSABILE ASGF

VISTA la nota data 08/08/2022 presentata dalla dipendente matricola 20, registrata al protocollo con il n. 5364, con la quale ha chiesto di essere collocata a riposo con decorrenza 01/12/2022, tenuto conto della ricevuta di presentazione di domanda on line n.2091934700140 inoltrata all'INPS di Messina in data 04/08/2022 dal Patronato 001-ACLI (UFFICIO ME11) pratica 22004300;

DATO ATTO che la dipendente suddetta presta servizio a tempo pieno e indeterminato presso l'Area Servizi Generali e Finanziari -Servizio Segreteria e riveste il profilo professionale di Istruttore Amministrativo, categoria D – posizione economica D3;

DATO ATTO, altresì, che alla data del 30/11/2022(ultimo giorno lavorativo) la dipendente matricola 20 raggiungerà un'anzianità anagrafica pari ad anni 67 e giorni 14;

ESAMINATO il fascicolo personale della dipendente di che trattasi dal quale si evince che:

- è stata assunta il 10/11/1983 giusta deliberazione di Giunta Municipale n.176 del 29/10/1983 con il profilo professionale di “Segretario Economo” ex VI livello;
- la stessa è inquadrata a far data dal 02/05/2017 nella categoria D p.e.D2, in esecuzione della sentenza della Corte di Cassazione n. 12800 del 02.05.201, giusta deliberazione di Giunta Municipale n. 09 del 23/01/2019;
- con nota del 04/05/2009 INPDAP di Messina le ha riconosciuto la Ricongiunzione art. 2 L.29/79, pratica n. RC01071930-riferimento n. 8607427, per i periodi pari ad anni 2 mesi 6 e giorni 11;

- **PRESO ATTO** che complessivamente alla data del 30/11/2022 la stessa maturerà una anzianità di servizio pari ad anni 41, mesi 7 e giorni 1, così come di seguito specificato:
- Servizio di ruolo: anni 39 e giorni 20;
- Servizio riconosciuto ai sensi della Legge 29/79 art.2: anni 2, mesi 6 e giorni 11;

VISTO l'art. 24 del D.L. 6/12/2011, convertito, con modificazioni legge 22/12/2011 n. 214 come ulteriormente modificato dalla Legge 24/02/2012 n. 14, di conversione con modificazione del decreto legge 29/12/2011 n 216 recante: <<Disposizioni in materia di trattamenti pensionistici per gli iscritti alle casse gestite dall'ex INPDAP decorrenti dal 01/01/2012>>;

VISTA:

- altresì la Circolare esplicativa della Direzione Generale I.N.P.S.-Gestione Dipendenti Pubblici- n. 37 del 14/03/2012 con la quale vengono fornite le indicazioni in merito alle PENSIONI DI VECCHIAIA;
- la Circolare INPS n. 62 del 04/04/2018, la quale stabilisce che, dal 1 gennaio al 31 dicembre 2020, si applicano i nuovi requisiti di accesso ai trattamenti pensionistici adeguati agli incrementi della speranza di vita stabiliti dal Decreto 5 dicembre 2017;
- la Circolare INPS n. 19 del 07/02/2020 con la quale rende noto che, a decorrere dal 1 gennaio 2021, i requisiti di accesso ai trattamenti pensionistici adeguati alla speranza di vita non sono ulteriormente incrementati, così come previsto dal decreto 5 novembre 2019 del Ministero dell'Economia e delle finanze, di concerto con il Ministero del Lavoro;
- PENSIONE DI VECCHIAIA biennio 2021/2022 (art. 24, commi 6 e 7, del decreto-legge n 201 del 2011, convertito dalla legge n. 214 del 2011) il requisito è il seguente:
Anno dal 1 gennaio 2021 al 31/12/2022-Età pensionabile 67 anni;

RILEVATO che la dipendente di ruolo P.R. -Matricola n. 20 compiutamente generalizzata agli atti del procedimento-inquadrato nella Categ. D, posizione economica D3, con la qualifica di "Istruttore Amministrativo" alla data del 30/11/2022 avrà già maturato entrambi i requisiti richiesti dalla normativa vigente per il diritto alla pensione di vecchiaia (67 anni di età e 20 anni di contribuzione);

RITENUTO di dover collocare a riposo con diritto a pensione di vecchiaia la dipendente matricola 20 con decorrenza 01/12/2022;

DETERMINA

1. **Di** collocare a riposo per raggiunti limiti di età la dipendente matricola 20, con decorrenza 01/12/2022 (ultimo giorno di servizio 30/11/2022);
2. **Di** dare atto che la stessa è inquadrata nella categoria giuridica D, posizione economica D3, con il profilo professionale di "Istruttore Amministrativo" e percepisce il trattamento economico lordo mensile in attuazione del vigente Contratto Collettivo Nazionale di lavoro 2016-2018;

3. **Di** approntare i documenti per la corresponsione alla dipendente matricola 20, del trattamento di pensione con modalità definitiva da parte dell'INPS-Gestione Dipendenti Pubblici, nonché, all'avvenuta cessazione, quelli relativi al trattamento di fine servizio;
4. **Di** notificare copia del provvedimento alla dipendente;
5. **Di** provvedere alla pubblicazione all'Albo pretorio on-line dell'Ente e alla Sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune come per legge.



IL RESPONSABILE ASGF
(Dott.ssa Bonarrigo Giuseppa)

Giuseppa Bonarrigo