



# COMUNE DI BARUMINI

c.a.p. 09021 - Provincia del Sud Sardegna

Viale San Francesco, 5 - tel. 070/9368024 - fax 070/9368033

Email: [protocollo@comune.barumini.ca.it](mailto:protocollo@comune.barumini.ca.it)



## AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO IN FAVORE DELLE ATTIVITÀ ECONOMICHE, ARTIGIANALI E COMMERCIALI DEL COMUNE DI BARUMINI

### Il Responsabile del Servizio

In esecuzione della deliberazione di G.C. n. 73 del 12.09.2022

In attuazione della propria determinazione n. 276 - Reg. Gen. 453 del 12-09-2022

#### Art. 1 - Oggetto:

Il presente avviso pubblico è atto a disciplinare i criteri e le modalità operative per l'attuazione delle disposizioni di cui al DECRETO DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI 24 settembre 2020. (Ripartizione, termini, modalità di accesso e rendicontazione dei contributi ai comuni delle aree interne, a valere sul Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali per ciascuno degli anni dal 2020 al 2022).

Il contributo potrà essere concesso per lo svolgimento delle seguenti finalità:

- a) erogazione di contributi a fondo perduto per spese di gestione;
- b) iniziative che agevolino la ristrutturazione, l'ammodernamento, l'ampliamento per innovazione di prodotto e di processo di attività artigianali e commerciali, incluse le innovazioni tecnologiche indotte dalla digitalizzazione dei processi di *marketing on-line* e di vendita a distanza, attraverso l'attribuzione alle imprese di contributi in conto capitale ovvero l'erogazione di contributi a fondo perduto per l'acquisto di macchinari, impianti, arredi e attrezzature varie, per investimenti immateriali, per opere murarie e impiantistiche necessarie per l'installazione e il collegamento dei macchinari e dei nuovi impianti produttivi acquisiti.

Le risorse a disposizione dal Comune di Barumini assegnate per l'anno 2021 ammontano a euro **18.460,16**.

L'ammontare del contributo riconosciuto alla singola impresa in possesso dei requisiti richiesti è quantificato in misura proporzionale al numero delle istanze ricevute e alle pezze giustificative di cui ai punti successivi fino alla totale decorrenza dell'importo assegnato al comune di Barumini;

#### Art. 2 – Destinatari

Possono presentare domanda di contributo i titolari e gli esercenti di attività ECONOMICHE, ARTIGIANALI E COMMERCIALI che:

- a) svolgano attività economiche attraverso un'unità operativa ubicata nel territorio del comune di Barumini e che qui abbiano sede legale e operativa;
- b) sono regolarmente costituite e iscritte al registro delle imprese;
- c) non sono in stato di liquidazione o di fallimento e non sono soggette a procedure di fallimento o di concordato preventivo.
- d) per i legali rappresentanti, amministratori (con o senza poteri di rappresentanza) e soci dell'impresa non sussistono cause di divieto, di decadenza, di sospensione previste dall'art. 67 D.lgs. 6 settembre 2011, n.159 (Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia). I soggetti sottoposti alla verifica antimafia sono quelli indicati nell'art. 85 del D.lgs. 6 settembre 2011, n.159;

e) che l'impresa ha assolto gli obblighi contributivi e previdenziali (DURC) ed è in regola con le normative sulla salute e sicurezza sul lavoro di cui al D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive modificazioni e integrazioni;

f) che l'impresa è in regola con la disciplina antiriciclaggio di cui al D. Lgs. 21 novembre 2007, n. 231, ove applicabile;

d) non abbiano posizioni debitorie di qualsiasi tipo (tributario, sanzionatorio o patrimoniale) nei confronti del Comune di Barumini.

Nel novero delle attività economiche, artigianali e commerciali deve ricomprendersi:

- qualsiasi soggetto munito di partita IVA e iscritto alla C.C.I.A.A. per lo svolgimento di un'attività d'impresa individuabile sulla base dei codici ATECO che risulti attiva alla data di pubblicazione del presente bando;

- qualsiasi libero professionista che alla data di pubblicazione del presente bando non abbia cessato la propria attività.

**NON POSSONO ESSERE RICOMPRESI IN TALE NOVERO E PERTANTO NON POTRANNO PRESENTARE ISTANZA, GLI IMPRENDITORI AGRICOLI SECONDO LA DEFINIZIONE DI CUI ALL'ART. 2135 C..C ("È imprenditore agricolo chi esercita una delle seguenti attività: coltivazione del fondo, selvicoltura, allevamento di animali e attività connesse.**

*Per coltivazione del fondo, per selvicoltura e per allevamento di animali si intendono le attività dirette alla cura ed allo sviluppo di un ciclo biologico o di una fase necessaria del ciclo stesso, di carattere vegetale o animale, che utilizzano o possono utilizzare il fondo, il bosco o le acque dolci, salmastre o marine.*

*Si intendono comunque connesse le attività, esercitate dal medesimo imprenditore agricolo, dirette alla manipolazione, conservazione, trasformazione, commercializzazione e valorizzazione che abbiano ad oggetto prodotti ottenuti prevalentemente dalla coltivazione del fondo o del bosco o dall'allevamento di animali, nonché le attività dirette alla fornitura di beni o servizi mediante l'utilizzazione prevalente di attrezzature o risorse dell'azienda normalmente impiegate nell'attività agricola esercitata, ivi comprese le attività di valorizzazione del territorio e del patrimonio rurale e forestale, ovvero di ricezione ed ospitalità come definite dalla legge".)*

### **Art. 3 – Criteri Per La Concessione Del Contributo**

I destinatari – aventi i requisiti richiesti dal punto 2 del presente bando – beneficeranno di un contributo ripartito tra gli stessi in proporzione all'importo spese sostenute nel periodo di Gennaio - dicembre 2021.

Ai fini della quantificazione del contributo spettante a ciascun soggetto – verranno presi in considerazione i parametri di cui alla tabella che segue.

Si precisa che la liquidazione potrà avvenire unicamente in favore di coloro i quali presenteranno, unitamente all'istanza, le pezze giustificative o altra documentazione idonea a dimostrare la realtà dei costi di gestione sostenuti e le ulteriori spese rimborsabili ai sensi del presente avviso.

<b>TIPOLOGIA COSTI RIMBORSABILI</b>	
Spese per il pagamento di canoni di locazione e di affitto e pagamento retei mutuo relative al periodo gennaio – dicembre 2021	È necessario allegare: - copia del contratto regolarmente registrato; - copia dell'avvenuto pagamento degli affitti (bollettino postale, bonifico ecc se già effettuato)
Spese per utenze idriche ed elettriche e altre utenze di gestione relative al periodo gennaio - dicembre 2021	È necessario allegare: - copia delle bollette/fatture; - copia dell'avvenuto pagamento delle stesse (bollettino postale, bonifico ecc se già effettuato)
Spese per acquisto macchinari, impianti,	È necessario allegare:

<p>arredi e attrezzature varie, per investimenti immateriali, per opere murarie e impiantistiche necessarie per l'installazione e il collegamento dei macchinari e dei nuovi impianti produttivi acquisiti.</p> <p>In tale categoria devono ricomprendersi anche le spese sostenute per sanificazione e acquisto DPI</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Copia fattura del fornitore e/o ricevute e bolle di consegna;</li> <li>- Copia del pagamento se già effettuato</li> </ul>
<p>Spese per il pagamento dei contributi previdenziali e assicurativi (inclusi quelli per il titolare dell'impresa e quelli sostenuti per il personale dipendente)</p>	<p>È necessario allegare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- F24 – Uniemens o altra documentazione attestante il</li> <li>- debito previdenziale</li> </ul>
<p>Altre spese documentabili diverse da quelle indicate nei punti precedenti</p>	<p>È necessario allegare ogni documento utile al riconoscimento dei predetti importi</p>

#### **Art. 4 - Modalità di presentazione delle domande.**

Le domande di accesso ai contributi – COVID 19 – CONTRIBUTO ALLE IMPRESE” dovranno essere presentate entro e non oltre le **ore 12.00 di venerdì 14 ottobre 2022**, utilizzando il modello allegato A al presente AVVISO, firmato dal legale rappresentante dell'impresa con allegazione della fotocopia del documento di identità del richiedente ed eventuale procura speciale o copia autentica nell'ipotesi diversa da Titolare e da Legale Rappresentante;

Le domande potranno essere presentate con una delle seguenti modalità alternative:

- 1) Imbucate (in busta chiusa) presso la cassetta postale posizionata all'esterno del Municipio in viale san Francesco n. 5 riportando come oggetto della busta: “CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO IN FAVORE DELLE ATTIVITÀ ECONOMICHE, ARTIGIANALI E COMMERCIALI DEL COMUNE DI BARUMINI – annualità 2021”;
- 2) A mezzo posta elettronica ordinaria all'indirizzo e-mail del Servizio Amministrativo di seguito indicato: [affarigenerali@comune.barumini.ca.it](mailto:affarigenerali@comune.barumini.ca.it) riportando come oggetto della mail: “CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO IN FAVORE DELLE ATTIVITÀ ECONOMICHE, ARTIGIANALI E COMMERCIALI DEL COMUNE DI BARUMINI – annualità 2021”;
- 3) a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo [segreteria.barumini@pec.comunas.it](mailto:segreteria.barumini@pec.comunas.it) o [protocollo.barumini@pec.comunas.it](mailto:protocollo.barumini@pec.comunas.it) riportando come oggetto della mail: “CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO IN FAVORE DELLE ATTIVITÀ ECONOMICHE, ARTIGIANALI E COMMERCIALI DEL COMUNE DI BARUMINI – annualità 2021”;

#### **ART. 5 - Procedura Per La Concessione Del Contributo:**

L'istruttoria formale delle domande pervenute (verifica della completezza della domanda e della sussistenza dei requisiti di ammissibilità) sarà espletata dal Responsabile del Procedimento del Servizio Amministrativo del Comune di Barumini. A completamento dell'istruttoria l'Ufficio Amministrativo pubblicherà sul sito internet dell'Ente l'elenco delle imprese ammesse a tale misura e si procederà all'erogazione del contributo concesso.

#### **Art. 6 - Controlli sulle dichiarazioni.**

Il modello di domanda è in forma di dichiarazione ex art. 47 del D.P.R. 445 del 2000. Il sottoscrittore deve essere consapevole delle responsabilità anche penali derivanti dal rilascio di dichiarazioni false e mendaci ai sensi degli articoli 75 e 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445.

Il Comune di Barumini si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni e di agire in caso di dichiarazioni false o mendaci.

#### **ART. 7 - Adempimenti In Materia Di Pubblicità E Trasparenza:**

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line del comune di Barumini e nell'Home page del sito all'indirizzo [www.comunebarumini.it](http://www.comunebarumini.it)

La concessione del contributo sarà altresì pubblicata nella sezione del sito web denominata “Amministrazione Trasparente” - Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici.

Gli esiti della procedura, le ammissioni, le esclusioni saranno rese note a mezzo avviso sul sito web dell'ente, senza comunicazioni individuale.

#### **Art. 8 – Privacy e trattamento dati**

i dati richiesti dal presente avviso e dal relativo modulo di domanda saranno trattati nel rispetto della vigente normativa, D.Lgs. n.196/2003 e ss.mm.ii., nonché del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e del D.Lgs. 101/2018, recante le disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679; saranno utilizzati esclusivamente per gli scopi previsti dall'avviso e saranno oggetto di trattamento svolto con o senza l'ausilio di strumenti informatici nel pieno rispetto della normativa sopra richiamata.

#### **Art. 9 – Responsabile Del Procedimento.**

Ai sensi dell'art. 6 della Legge 241/1990, il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Alessia Palmas, che potrà essere contattata esclusivamente al numero 0709368024-6 e a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo mail [affarigenerali@comune.barumini.ca.it](mailto:affarigenerali@comune.barumini.ca.it)

Barumini, li 12 settembre 2022

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**  
**f.to Dott.ssa Alessia Palmas**

tel. 070 936 8024 (interno 6),  
fax 0709368033

e- mail: [affarigenerali@comune.barumini.ca.it](mailto:affarigenerali@comune.barumini.ca.it)