



AREA OMOGENEA DISTRETTUALE N. 2

Comune Capofila Pagliara

Furci Siculo - Roccalumera – Mandanici -Nizza di Sicilia – Fiumedinisi - Alì Terme – Alì – Itala -
Scaletta Zancalea.

AVVISO PUBBLICO MANIFESTAZIONE D'INTERESSE ACCREDITAMENTO SOGGETTI EROGATORI DI SERVIZI E PRESTAZIONI SOCIALI TRAMITE VOUCHER

Vista la Legge n.328/2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali", con particolare riferimento all'art.6, comma2, lettera c;

Visto il PAO 2013-2015 dell'A.O.D. 2 e l'implementazione dello stesso;

Considerato che, al fine di migliorare la qualità complessiva dei servizi, incentivare la concorrenza tra i diversi soggetti erogatori dei servizi stessi e garantire una maggiore partecipazione dei cittadini utenti, i Comuni dell'A.O.D. 2, mediante il Comune capofila di Pagliara, intendono attuare, in via sperimentale, l'accreditamento quale sistema di affidamento finalizzato all'erogazione di servizi attraverso l'assegnazione di VOUCHER SOCIALI spendibili presso organismi del terzo settore accreditati, in attuazione dell'art. 17 della Legge quadro n.328/2000;

Considerato, inoltre, che la citata normativa riconosce nei Voucher gli strumenti per sostenere la permanenza a domicilio delle persone in condizioni di disagio e per agevolare l'esercizio della libertà di scelta dei cittadini nell'acquisizione di prestazioni sociali e socio-sanitarie comprese nel PAO 2013-2015 dell'A.O.D. 2 e nella sua Implementazione;

Atteso che, ai fini dell'accreditamento, si individua come ambito territoriale di riferimento l'A.O.D. 2, di cui fanno parte i Comuni di: Pagliara Ente Capofila - Furci Siculo - Roccalumera – Mandanici -Nizza di Sicilia – Fiumedinisi - Alì Terme – Alì – Itala - Scaletta Zancalea;

Visto il Regolamento dell'AOD 2 per l'accreditamento dei soggetti erogatori di servizi e prestazioni sociali attraverso l'utilizzo dei voucher socio-assistenziali approvato dal Comitato dei Sindaci con verbale n.3 della seduta del 25/01/2018;

SI RENDE NOTO

l'avvio delle procedure per il rinnovo e per il riaccREDITAMENTO delle Ditte finalizzate alla costituzione dell' ALBO UNICO DELL'A.O.D. 2 articolato in 3 SEZIONI a loro volta suddivise in Tipologie di servizio:

1. SEZIONE N.1 Anziani;
2. SEZIONE N.2 Disabili;
3. SEZIONE N.3 Famiglie e minori

Le **Tipologie di servizio** previste per ogni Sezione di accreditamento, corrispondenti alle attività del PAO dell'A.O.D. 2, sono le seguenti:

- Anziani: SAD- Servizio di assistenza domiciliare – trasporto sociale;**
- Disabili: ADH- Servizio di assistenza domiciliare e di sostegno educativo per adulti e minori – trasporto sociale;**
- Minori e famiglie: Servizi educativi – trasporto sociale.**

ART. 1

NUOVI SOGGETTI RICHIEDENTI L'ACCREDITAMENTO

Possono richiedere l'accREDITAMENTO e la relativa iscrizione all'albo dell'A.O.D. 2 le imprese sociali, le cooperative, i raggruppamenti, i consorzi e altri organismi del terzo settore non aventi scopo di lucro, iscritti all'Albo Regionale di cui all'art. 26 della L.R. n. 22/1986 nella stessa sezione per cui chiedono di accreditarsi con l'AOD 2 o in altro analogo albo istituito presso altre Regioni d'Italia o presso uno Stato membro dell'Unione Europea, in base alla normativa di riferimento ivi vigente. E' possibile richiedere l'accREDITAMENTO per le tre Sezioni dell'Albo dell'AOD 2.

ART. 2

REQUISITI PER L' ACCREDITAMENTO

Gli Enti che vogliono accreditarsi con l'A.O.D. 2 devono possedere i seguenti requisiti attestandone il possesso mediante dichiarazione sostitutiva, sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, da parte del rappresentante legale o da chi formalmente delegato:

a) REQUISITI DI ORDINE GENERALE:

- assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs.n. 18/04/2016 n. 50;
- iscrizione al Registro delle imprese presso C.C.I.A.A., o in registro analogo, con oggetto di attività rispondente al Servizio per il quale si chiede di essere accreditati, competente per territorio da cui risulti l'iscrizione presso l'ufficio medesimo, la denominazione dell'impresa, l'indicazione del titolare e/o del legale rappresentante dell'impresa, che l'impresa si trovi nel pieno e libero esercizio di tutti i diritti e non si trovi in stato di liquidazione, fallimento, concordato preventivo o cessazione di attività, che l'attività svolta sia inerente a quella per cui si chiede l'accREDITAMENTO, l'inesistenza delle cause di decadenza, di divieto e di sospensione di cui all'art.10 della L.575/65 e ss.mm.
- applicazione integrale del CCNL di settore rispetto alla normativa vigente in materia di rapporto di lavoro;
- rispetto degli obblighi relativi ai pagamenti dei contributi previdenziali a favore dei propri lavoratori (D.U.R.C.),
- rispetto degli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse;
- posizione regolare circa la normativa antimafia;
- posizione regolare rispetto agli obblighi ed agli adempimenti previsti in materia di diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge n. 68/1999.

b) REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE:

- iscrizione all'"Albo o registro regionale/nazionale dei soggetti autorizzati e accreditati" corrispondente al SERVIZIO/SEZIONE per cui si chiede l'accREDITAMENTO;
- mission, desumibile dallo Statuto, congruente con il SERVIZIO/SEZIONE per la quale il soggetto intende accreditarsi;
- possesso della Carta dei Servizi o, in mancanza, dichiarazione d'impegno del legale rappresentante a dotarsene nel termine di un mese dall'accREDITAMENTO, pena la decadenza dell'accREDITAMENTO stesso, con l'indicazione della tipologia delle prestazioni da erogare, modalità di collaborazione per elaborazione e attivazione dei progetti e/o prestazioni, modalità di erogazione del servizio e le condizioni per facilitare la valutazione del servizio da parte di utenti e dei soggetti che rappresentano i loro diritti;

Altresì, gli stessi soggetti, devono dimostrare per ogni servizio o singolarmente o in RTI o in forma consorziata i seguenti requisiti specifici di capacità professionale ed economico-finanziaria:

c) REQUISITI SPECIFICI:

- avere raggiunto sei mesi di esperienza per servizi rientranti nella SEZIONE /SERVIZIO per cui si chiede l'accreditamento, commissionati da Enti pubblici e/o privati con l'indicazione dei relativi importi, delle date e della durata, maturati nell'ultimo triennio antecedente alla data di scadenza del presente avviso.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio, l'esperienza potrà essere dimostrata cumulando i servizi svolti dai singoli soggetti facenti parte del raggruppamento o del consorzio rientranti nella stessa SEZIONE/SERVIZIO per cui si chiede l'accreditamento;

- solidità economica e finanziaria desumibile dal bilancio;
- documentazione coerente con le prestazioni erogate e relative a: disponibilità di figure professionali competenti e con specifico titolo professionale e loro adeguato inquadramento contrattuale;
- individuazione di una figura di coordinamento/riferimento per il servizio;
- copertura assicurativa RC per operatori e utenti;
- relazione con proposte relative all'organizzazione e alla gestione del servizio, alle offerte migliorative, utili a garantire la qualità organizzativa e l'efficacia del servizio, i criteri di monitoraggio e valutazione delle attività da parte degli utenti (customer satisfaction), ed eventuali servizi migliorativi oltre a quelli previsti nel presente avviso.

ART. 3

AGGIORNAMENTO PER GLI ENTI GIÀ ACCREDITATI

Ai sensi dell'art.10 del vigente Regolamento, approvato dal Comitato dei Sindaci giusto Verbale n.3 del 25/01/2018, gli Enti già iscritti all'Albo per i predetti servizi, dovranno richiedere il rinnovo dell'iscrizione presentando ogni anno apposita autocertificazione, ai sensi della normativa vigente, sul mantenimento dei requisiti mdi accreditamento già attestati nell'istanza a suo tempo presentata.

ART.4

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di iscrizione all'Albo per i nuovi richiedenti deve essere espressamente presentata da parte del rappresentante legale dell'ente, utilizzando l'apposito modulo (All.C) disponibile on line sul sito istituzionale www.comune.pagliara.me.it e sui vari siti dei Comuni afferenti all'AOD 2, compilato in ogni sua parte, allegando tutta la documentazione richiesta nel succitato modulo.

Le domande dovranno pervenire entro e non oltre il termine perentorio di 20gg dalla data di pubblicazione del presente avviso all'albo pretorio di questo Comune, pena l'esclusione, presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Pagliara, o inviate a mezzo PEC al seguente indirizzo: comunepagliara@pec.it.

Sul plico dovrà essere riportata la seguente dicitura:

RICHIESTA PER L'ACCREDITAMENTO E LA RELATIVA ISCRIZIONE ALL'ALBO DEI NUOVI SOGGETTI EROGATORI DI SERVIZI E PRESTAZIONI SOCIALI TRAMITE VOUCHER.

Il presente avviso è da intendersi non vincolante per l'AOD n. 2 ed è esclusivamente finalizzato alla raccolta di manifestazioni di interesse da parte dei nuovi soggetti accreditati per la formazione dell'Albo.

ART. 5

ISTRUTTORIA E FORMULAZIONE DELL'ALBO

E' istituita una Commissione Tecnica di Valutazione con il compito di esaminare le istanze di iscrizione all'Albo e di verificare i requisiti dei soggetti richiedenti.

L'elenco, unitamente ai soggetti già iscritti, verrà pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Pagliara nonché sui siti istituzionali dei Comuni facenti parte dell'AOD n. 2 ed avrà valore di notifica.

L'iscrizione all'Albo non comporta automaticamente la possibilità di erogare le prestazioni sociali ma ciò avverrà esclusivamente a seguito della libera scelta dell'utente beneficiario della prestazione.

Previo esame e valutazione di tutte le istanze, a cura della predetta Commissione Tecnica di Valutazione, si provvederà attraverso determinazione del Dirigente Coordinatore del Comune capofila, all'iscrizione degli enti/cooperative sociali/associazioni accreditati all'Albo nell'apposita sezione, avverso la quale è ammesso ricorso nel termine di giorni quindici dalla pubblicazione all'albo pretorio online dei Comuni dell'A.O.D. 2.

In caso di non contemporanea pubblicazione negli albi dei Comuni aderenti, il termine decorrerà dalla data dell'ultima di queste.

Gli eventuali rilievi saranno esaminati ed esitati nel termine di giorni dieci, con adozione, se del caso, di provvedimenti in autotutela.

ART. 6 VALIDITÀ E RINNOVO

L'iscrizione all'Albo di cui al precedente art. 4 ha **validità annuale** con decorrenza dalla data di sottoscrizione del **Patto di accreditamento**.

Per gli anni successivi, gli enti già iscritti all'Albo per i servizi dovranno richiedere il rinnovo dell'iscrizione presentando annualmente apposita autocertificazione, ai sensi della normativa vigente, sul mantenimento dei requisiti di accreditamento già attestati nell'istanza di accreditamento. Annualmente si procederà mediante avviso pubblico all'aggiornamento dell'Albo degli Enti accreditati. A tal fine, permane la possibilità di accreditamento di nuovi soggetti, che ne hanno fatto richiesta ancor prima dell'avviso di aggiornamento, con possibilità di integrazione della documentazione, se mancante, per come richiesto.

Il provvedimento di accreditamento decade quando venga accertata la perdita di almeno uno dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D. Lgs.n. 18/04/2016 n. 50 e per:

- A) gravi violazioni degli "adempimenti" previsti;
- B) interruzione dell'attività superiore a giorni 15;
- C) esiti negativi delle verifiche periodiche in attuazione delle funzioni di vigilanza e controllo attuate dai funzionari tecnici e amministrativi dei Comuni dell'AOD 2;
- D) impiego di personale professionalmente non adeguato;
- E) per tutte le cause previste dall'art. 1453 del c.c.

ART. 7 TUTELA DEGLI UTENTI

I prestatori accreditati assicurano gli adempimenti di cui al regolamento dell'AOD n. 2. Il monitoraggio e la verifica sui servizi erogati sono esercitate dall'AOD n. 2 tramite il servizio sociale professionale di ogni Comune appartenente al suddetto Ambito Territoriale.

ART. 8 INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (D.LGS. N. 196/2003)

I dati dei quali l'AOD n. 2 entrerà in possesso a seguito del presente avviso verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali". Si informa che i dati raccolti saranno trattati con gli strumenti informatici ed utilizzati nell'ambito del procedimento amministrativo con modalità conformi a quanto previsto dalla normativa vigente. Tale trattamento sarà ispirato ai principi di correttezza, legalità e trasparenza.

Per quanto non previsto dal presente avviso si fa riferimento ai seguenti allegati:

1. "A" **Progetti che per l'erogazione dei servizi si avvalgono dell'utilizzo dei voucher;**
2. "B" **Schema di Patto di accreditamento;**

3. "C" Richiesta di accreditamento;

4. "D" Regolamento dell'AOD 2 per l'accreditamento dei soggetti erogatori di servizi e prestazioni sociali attraverso l'utilizzo dei voucher socio-assistenziali.

Per eventuali informazioni tel. 0942737168; pec comunepagliara@pec.it

Il Coordinatore dell'Ufficio Piano dell'AOD n. 2 è la Dott.ssa Giuseppa Maria Pirri.

IL COORDINATORE DELL'AOD 2

Dott.ssa Giuseppa Maria Pirri

