



Comune di Semestene

Provincia di Sassari

alligato "C" alla
delibera G.P. 40
del 11/07/2014

AREA FINANZIARIA – AMM.VA – SOCIO – ASSISTENZIALE - OBIETTIVI ANNO 2014

Responsabile: Rag. Gian Luca Viridis – cat. D

AREA FINANZIARIA – AMM.VA – SOCIO – ASSISTENZIALE - OBIETTIVI ANNO 2014					
Obiettivo n.1	Descrizione	Finalità	Peso	% di attuazione	
	Adozione degli atti necessari alla Riclassificazione del Bilancio di previsione 2015 a seguito dell'entrata in vigore del nuovo ordinamento contabile delle pubbliche amministrazioni e accertamento straordinario residui.	L'obiettivo prevede la predisposizione degli atti necessari alla riclassificazione del Bilancio in base al al D.Lgs. n. 118/2011, la cui entrata in vigore è prevista per il 1° gennaio 2015. Si evidenzia il collegamento di tale obiettivo con quello assegnato all'altro responsabile dell'ente, relativamente alla verifica straordinaria dei residui al 31.12.2013.	15		
Indicatori di risultato			Indicatori di attività		
Attivazione un nuovo sistema contabile			Partecipazione alle giornate formative		
Previsto	Effettuati	% di attuaz.	Previsti	Effettuati	%
1	-	-	4	-	-

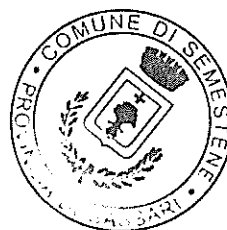
Indicatori temporali: entro il 31.12.2014

AREA FINANZIARIA – AMM.VA – SOCIO – ASSISTENZIALE - OBIETTIVO N° 3

Personale coinvolto nell'obiettivo: rag. Mauro Fara- responsabile procedimento protocollo e ufficiale d'anagrafe e stato civile.

Obiettivo n.3			Descrizione	Finalità	Peso	% di attuazione
			Redazione regolamento per la gestione del protocollo informatico	Lo scopo dell'obiettivo è quello di dotarsi del regolamento di cui trattasi, disciplinante il servizio di protocollazione degli atti e della corrispondenza.	10	
Indicatori di risultato				Indicatori di attività		
Predisposizione testo e redazione proposta per consiglio comunale				n. 1 atto da redigere		
Previsto	Effettuati	% di attuaz.	Previsti	Effettuati	%	
	-	-		-	-	

Indicatori temporali: entro il 31.12.2014





Comune di Semestene

Provincia di Sassari

AREA SERVIZI TECNICI – MANUTENTIVI OBIETTIVI ANNO 2014

Responsabile: geom. Antonangelo Piu- cat. D

Obiettivo n.1		Descrizione	Finalità	Peso	% di attuazione
		Conclusione procedimento "concorso di idee per la valorizzazione dell'area di S.Croce"	L'obiettivo prevede l'individuazione del progetto vincitore del concorso di cui trattasi (nomina commissione, istruttoria domande etc)	15	
Indicatori di risultato			Indicatori di attività		
Individuazione del progetto vincitore e pubblicazione esito concorso.			N° 06 progetti da esaminare		
Previsto	Effettuati	% di attuaz.	Previsti	Effettuati	%
	-	-		-	-

Indicatori temporali: entro il 31.12.2014



AREA SERVIZI TECNICI – MANUTENTIVI

OBIETTIVO N° 3

Obiettivo n.3			Descrizione	Finalità	Peso	% di attuazione
			Conclusione fase di acquisizione degli immobili occorrenti per l'attuazione del "Programma di edilizia per la locazione a canone sociale" Stipula contratti nella forma pubblica amministrativa	L'obiettivo prevede la stipula degli atti di compravendita relativi agli immobili oggetto del programma di edilizia per la locazione a canone sociale approvato e finanziato dalla Regione Sardegna	10	
Indicatori di risultato				Indicatori di attività		
Conclusione procedura di stipula atti di compravendita immobiliare				N° 4 atti di compravendita immobili		
Previsto	Effettuati	%	%	Previsti	Effettuati	%
	-	-	-		-	-

Indicatori temporali: entro il 31.12.2014





Comune di Semestene

Provincia di Sassari

SEGRETERIA COMUNALE - OBIETTIVI ANNO 2014

titolare: Dott.ssa Giovanna Solinas Salaris

Personale coinvolto nell'obiettivo: rag. Gian Luca Viridis - responsabile servizio amm.vo, finanziario e sociale.

Obiettivo n.1					
Descrizione		Finalità	Peso	% di attuazione	
Elaborazione nuovo contratto integrativo decentrato – parte normativa per il triennio 2014/2016		L'obiettivo concerne nella elaborazione del nuovo contratto decentrato integrativo – parte normativa per il triennio 2014/2016, con particolare attenzione all'adeguamento al D, Lgs. N. 150 del 27.10.2009	10		
Indicatori di risultato			Indicatori di attività		
Predisposizione piano e presentazione all'organo esecutivo per l'approvazione			n. 1 atto da redigere		
Previsto	Effettuati	% di attuaz.	Previsti	Effettuati	%
	-	-		-	-

Indicatori temporali: entro il 31.12.2014



SEGRETERIA COMUNALE - OBIETTIVO n. 3

Personale coinvolto nell'obiettivo: rag. Gian Luca Virdis - responsabile servizio amm.vo, finanziario e sociale e geom. Antonangelo Piu – responsabile servizio tecnico – manutentivo.

Obiettivo n.3			Descrizione		Finalità		Peso		% di attuazione		
			Attuazione a-dempimenti e obblighi trasparenza ex D.lgs. 150/2009 e d.lgs. 33/2013.		L'obiettivo prevede il costante adeguamento agli obblighi in materia di trasparenza contemplati dal D.lgs. n. 150/2009 e D. lgs. 33/2013 oltre a quanto disposto dalla CIVIT con propri provvedimenti/circolari emanati in corso d'anno.		5				
Indicatori di risultato						Indicatori di attività					
Adeguamento/aggiornamento sito istituzionale agli obblighi in materia di trasparenza						N° atti/certificazioni/aggiornamenti/inseriti sul sito istituzionale					
Previsto		Effettuati		% di attuaz.		Previsti		Effettuati		%	
		-		-				-		-	

Indicatori temporali: entro il 31.12.2014

